

CONTRACT DE SERVICII

Nr... 194.1.19.12.2017

18001/9.01.2018

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, precum și a Raportului procedurii nr24.063/27.12.2017, prin- Licitație deschisă - s-a încheiat prezentul contract între

JUDEȚUL ARAD reprezentat prin Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, având funcția de președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22 cod poștal 310003, telefon/fax: 0357731100/0357731287, cod fiscal 3519941, cont RO54TREZ24A 840301710101X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de **achizitor** pe de o parte și

S.C. SEARCH CORPORATION S.R.L. cu sediul în București, str. Căderea Bastiliei nr. 65, Sector 1, cod poștal 010613, telefon 021 3164018, fax: 021 3165271, e-mail:office@searchltd.ro, număr de înmatriculare J40/9356/1991, cod fiscal RO1597994, cont RO73TREZ7005069XXX000500 Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin Michael M. STANCIU, având funcția de președinte în calitate de **prestator**, pe altă parte.

2. Definiții

2.1-În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

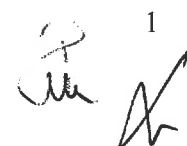
f. forța majoră - astfel cum este definită la art. 1.351 alin. (2) Codul civil;

g. zi - zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

h. nota conceptuală - este documentația întocmită de beneficiarul investiției în scopul justificării necesității și oportunității realizării unui obiectiv de investiții, finanțat total sau parțial din fonduri publice. Prin nota conceptuală se evidențiază datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și se prezintă informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice.

i. tema de proiectare - exprimă intențiile investiționale și nevoile funcționale ale beneficiarului investiției, evidențiate în nota conceptuală, determinând concepția de realizare a obiectivului de investiții, în funcție de condiționările tehnice, urbanistice generale ale amplasamentului, de protecție a mediului natural și a patrimoniului cultural sau alte condiționări specifice obiectivului de investiții. Tema de proiectare se elaborează de către beneficiarul investiției sau, după caz, de către proiectanți/consultanți care prestează servicii de proiectare/consultanță în domeniu și se aprobă de către beneficiar.

î. studiul de fezabilitate - este documentația tehnico-economică prin care proiectantul, fără a se limita la datele și informațiile cuprinse în nota conceptuală și în tema de proiectare și, după caz, în studiul de fezabilitate, analizează, fundamentează și propune minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite, recomandând, justificat și documentat, scenariul/opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă) pentru realizarea obiectivului de investiții.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract

4. Obiectul principal al contractului

4.1-Prestatorul se obligă să presteze Servicii de proiectare pentru elaborarea documentației tehnico-economice faza SF aferentă investiției „Modernizare DJ 709G, inclusiv pod Mureș, pentru funcțiunea de Centură Est Arad”, **Cod CPV: 71322500-6-** Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport, **71354300-7-** Servicii de cadastru, **71332000-4-** Servicii de inginerie geotehnică, **71315200-1-** Servicii de consultanță în domeniul imobiliar, în termenul convenit, în conformitate cu nota conceptuală elaborată conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară, precum și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2-Prestatorul se obligă să obțină toate avizele și acordurile necesare pentru documentațiile întocmite.

4.3 -Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1-(1) Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **532.863,48** lei la care se adaugă TVA.

(2) În cazul deplasărilor pe teren, prestatorul trebuie să asigure pentru echipa sa, pe toată durata deplasărilor, întreaga logistică și echipamentul necesar. Costurile implicate de aceste activități sunt considerate ca incluse în prețul contractului.

(3) Costurile legate de redactarea, multiplicarea și transmiterea documentației, precum și ale oricăror materiale, elaborate de către prestator sunt considerate ca incluse în prețul contractului.

5.2-Prețul este ferm în lei și nu poate fi modificat pe perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1-Contractul produce efecte începând cu data semnării acestuia de către ambele părți .

6.2-Termenul maxim de prestare a serviciilor nu poate depăși 150 de zile cumulate de la data prevăzută la pct. 6.1.

6.3-Durata contractului se prelungește de drept până la finalizarea și aprobarea PUZ (Plan urbanistic zonal) și RLU (Regulament local de urbanism) aferent, includerea în SF a eventualelor modificări/completări impuse prin elaborarea-avizarea-aprobarea PUZ și RLU (actualizarea SF), aprobarea SF-ului actualizat de către Consiliul Județean Arad și obținerea acordului pentru SF actualizat din partea organismului intermediar al POR 2014-2020- ADR V Vest, fără modificarea valorii totale a contractului

7. Executarea contractului

7.1- Executarea contractului începe de la data semnării acestuia de către părți și după constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1- Documentele contractului sunt:

a) caiet de sarcini;

b) certificatul de urbanism nr. 11/15.02.2017;

- c) nota conceptuală nr. 4322/13.03.2017, anexă la HCJ nr. 94/16.03.2017;
- d) propunere tehnică și propunere financiară;
- e) garanția de bună execuție;
- f) acte adiționale dacă este cazul;
- g) alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1-Prestatorul se obligă să presteze Servicii de proiectare pentru elaborarea documentației tehnico-economice faza SF aferentă investiției „Modernizare DJ 709G, inclusiv pod Mureș, pentru funcțiunea de Centură Est Arad”, la standardele și/sau performanțele prevăzute în caietul de sarcini și prezentate în oferta tehnică, anexă la contract, precum și în conformitate cu legislația, normele și normativele tehnice în vigoare.

9.2 (1)-Prestatorul va presta următoarele servicii:

1. Tema de proiectare, care se va elabora conform Hotărârii Guvernului României nr. 907/2016- privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

2. Studiu de fezabilitate care se va elabora conform Hotărârii Guvernului României nr. 907/2016- privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv:

a) Evaluarea funciară, conform Ordonanței nr. 24/2011- privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, elaborate de către expert atestat ANEVAR în conformitate cu HG 353/2012- pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Uniunii Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România;

b) Plan de situație cadastral și lista proprietăților cu proprietarii de expropriat, conform legislației în materie de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

c) Documentații pentru scoatere definitivă din circuitul agricol, conform Ordinului comun MAPDR și MAI nr. 897/798 din 2005- pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul documentațiilor referitoare la scoaterea terenurilor din circuitul agricol;

d) Alte studii de teren și soluții tehnice necesare obținerii avizelor/acordurilor, conform cerințelor organismelor teritoriale/centrale la toate fazele de proiectare, după caz (inclusiv studiu de impact asupra mediului, devieri rețele și instalații și alte studii necesare obținerii avizelor/acordurilor de la organismele centrale și teritoriale interesate);

3. Ridicare topografică și cadastrală, cu obținerea vizei OCPI Arad, conform Legii nr. 7/1996- cadastrului și publicității imobiliare și a celorlalte acte legislative și normative în domeniul cadastrului și topografiei;

4.Studiu geotehnic verificat la cerința Af, valabil pentru fazele de proiectare SF și DTAC, conform Ordinului MDRAP nr. 1330/2014 pentru aprobarea NP 074-2014- Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții și conform Legii nr. 10/1995- privind calitatea în construcții;


5.Studiu de trafic, inclusiv de circulație conform Normativ C 242-1993- pentru elaborarea studiilor de circulație din localități și teritoriul de influență, aprobat prin Ordinul M.L.P.A.T. nr. 11/N/06.04.1993;

(2)-Prestatorul are obligația de a furniza toate datele și de a opera toate modificările rezultate în urma Auditului de siguranță rutieră pe cheltuiala sa proprie. Studiul de fezabilitate se consideră finalizat numai în urma respectării Auditului de siguranță rutieră.

(3)-Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând termenele/timpii pe faze de proiectare, conform ofertei tehnice.



3



9.3-Prestatorul se obligă să obțină toate avizele/acordurile organismelor teritoriale și centrale interesate pentru a se asigura posibilitatea aprobării SF-ului de către achizitor și de către organismul intermediar pentru POR 2014-2020-ADR Vest.

9.4 (1)-Prestatorul este răspunzător de calitatea serviciilor prestate.

(2)-În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini sau legislație, vor prevala prevederile caietului de sarcini și a legislației și reglementărilor tehnice în vigoare.

9.5-Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor solicitate de către achizitor.

9.6-Prestatorul are obligația de a preda întregă documentație achizitorului, urmând ca acesta să obțină avizul CTE din cadrul Consiliului Județean Arad și să îndeplinească criteriile de eligibilitate (din punct de vedere tehnico-economic aferente documentației) în vederea admiterii la finanțare prin POR 2014-2020.

9.7-În situația în care documentația tehnico-economică nu se aprobă de către Consiliul Județean Arad sau nu îndeplinește criteriile de eligibilitate în vederea admiterii la finanțare, din vina prestatorului, acesta va lua de urgență toate măsurile necesare în vederea întocmirii și depunerii în timp util (pentru admiterea la finanțare) a tuturor completărilor/modificărilor, avizelor/acordurilor solicitate.

9.8-Prestatorul va actualiza documentația SF dacă din documentația PUZ și RLU rezultă necesitatea modificării/completării SF sau altor studii suplimentare. Noua documentație SF actualizată trebuie să obțină aprobarea Consiliului Județean Arad și a organismului intermediar al POR 2014-2020.

9.9-Prestatorul va verifica periodic modul în care sunt asigurate și respectate măsurile de securitate și sănătate în muncă și protecție la incendii cunoscând faptul că este direct răspunzător de producerea unor evenimente de natura celor care fac obiectul prezentului contract.

9.10-Accidentele de muncă suferite de personalul prestatorului, pe amplasamentul unde se prestează serviciul, datorate neasigurării sau nerespectării măsurilor de securitate a muncii și/sau prevenire a incendiilor, se comunică, în cel mai scurt timp posibil, de către prestator la ITM Arad respectiv la ISU "Vasile Goldiș" Arad.

9.11-Accidentele de muncă de traseu (pe traseul normal și în timpul normal de deplasare de la locația unde se prestează serviciul contractat spre domiciliu și invers), precum și accidentele produse timpul deplasării, inclusiv cele de circulație suferite de personalul prestatorului, pe durata prestării serviciului, se înregistrează de către prestator.

9.12- Prestatorul se obligă în momentul recepționării și plății serviciilor de proiectare, realizate conform contractului, să cedeze dreptul său de autor în favoarea autorității contractante, fără a mai emite nici un fel de pretenții legate de aceasta, fără a pretinde exclusivitate în atribuirea contractelor pentru realizarea investiției „Modernizare DJ 709G, inclusiv pod Mureș, pentru funcțiunea de Centură Est Arad”, în baza dreptului de autor.

9.13-(1)-Prestatorul va preda documentațiile tehnico-economice în 4 exemplare originale - semnate și ștampilate, 1 exemplar în copie și 4 exemplare în format electronic doc, xls și dwg/pln și format electronic-jpeg/pdf pe volume (CD sau DVD)- care să conțină ștampilele și semnăturile tuturor membrilor colectivului de elaborare. Acestea vor fi însoțite de Borderoul general pe obiecte de investiție și specialități, în format pe hârtie și electronic- cuprinzând toate fișierele de referință.

(2)-Orice modificare/completare/actualizare la documentația tehnico-economică, necesare aprobării și avizării, pe parcursul derulării procesului de avizare/aprobare, se vor efectua de către prestator cu profesionalism și promptitudine, fără modificarea prețului contractului.



10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 (1)-Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului întreaga documentație necesară pentru prestarea serviciilor contractate prin prezentul contract, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite de comun acord de către părți.

(2)-Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului, precum și pentru dispozițiile sale.

10.2-Achizitorul se obligă să recepționeze documentațiile prevăzute la pct. 9.13.

10.3- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate, în termenul și conform condițiilor prevăzute la art.17.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract, are obligația de a plăti achizitorului penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, la valoarea totală a contractului, începând cu ziua următoare datei de la care prestatorul avea obligația să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract și până la data finalizării serviciilor ce nu au fost prestate.

11.2-În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.17, atunci acesta are obligația de a plăti penalități de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere la valoarea facturii neachitate, începând cu data scadenței facturii.

11.3 (1)-Oricare dintre părți poate proceda la denunțarea unilaterală a prezentului contract, prin notificarea scrisă a debitorului, atunci când acesta se află în întârziere pentru o perioadă mai mare de 15 zile.

(2) În cazul denunțării unilaterale a prezentului contract, partea care nu este în culpă are dreptul de a fi despăgubită pentru întregul prejudiciu care i-a fost cauzat ca urmare a încetării prezentului contract.

11.4-Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul, printr-o notificare scrisă, transmisă reprezentantului legal/administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

11.5 În cazul în care prestatorul nu își va îndeplini obligațiile, le va îndeplini defectuos, nu respectă perioadele convenite sau produce orice alte prejudicii achizitorului, acesta va fi direct răspunzător pentru daunele produse. În acest caz achizitorul are dreptul de a solicita prestatorului toate cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

11. 6-Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul dacă:

a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

12. Garanția de bună execuție

12.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, conform modalității indicate de prestator, în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract.

12. 2. (1) Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din situațiile de plată. În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, unde va depune o sumă inițială de minim de 0,5% din valoarea totală a contractului, fără TVA.

(2)-Forma de constituire a garanției de bună execuție nu va putea fi modificata pe toata durata derularii contractului.

(3)-Garanția de bună execuție este irevocabilă.

 5

12.3 (1)-Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu prestează, prestează cu întârziere sau necorespunzător din culpa sa, obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2)-Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

12.4- Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractuale, dacă prestatorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5- Restituirea garanției se va face pe baza unei solicitări adresată în acest sens.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1-(1) Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare pentru elaborarea documentației tehnico-economice faza SF aferentă investiției „Modernizare DJ 709G, inclusiv pod Mureș, pentru funcțiunea de Centură Est Arad, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, angajamentului asumat și cu oferta tehnică și financiară.

(2) Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2-Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1-Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului informațiile pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14.2. Taxele de avizare ale documentațiilor care fac obiectul prezentului contract sunt în sarcina achizitorului în urma deconturilor făcute de către prestator.

15 Recepție și verificări

15.1-Achizitorul va verifica lunar modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului ,caietului de sarcini, ofertei tehnice și legislației specifice.

15.2 (1)-Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15.3- Serviciile prestate conform prezentului contract vor fi recepționate de achizitor pe baza de proces verbal de recepție.

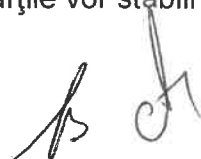
15.4- În cazul în care documentația tehnico-economică nu a fost întocmită conform cerințelor achizitorului și/sau acesta nu este însoțită de avizele/acordurile aferente, achizitorul va respinge recepția serviciilor și va solicita prestatorului refacerea documentației tehnico-economice și/sau obținerea avizelor/acordurilor aferente.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1)-Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către părți.

(2)-Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul prevăzut la pct 6.3.

16.2-(1) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.



(2)-În cazul în care, orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor. Prolungirea perioadei de prestare a serviciilor se face numai prin act adițional, cu acordul părților contractante.

16.3- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului contractului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități de întârziere prestatorului.

17. Modalități de plată

17.1 (1)-Plata serviciilor prestate se va face etapizat, conform etapelor de derulare a contractului, astfel:

A) Etapa I: plata pentru serviciile aferente Temei de proiectare, Ridicării topografice și cadastrale, cu obținerea vizei OCPI Arad, Studiului geotehnic verificat la cerința Af și Studiului de trafic;

B) Etapa II: plata pentru serviciile aferente Studiului de fezabilitate aprobat de către Consiliul Județean Arad, conținând: Evaluare funciară, Plan de situație cadastral și lista proprietăților cu proprietarii de expropriate și lista proprietăților cu proprietarii de expropriate, Documentații pentru scoatere definitivă din circuitul agricol, Alte studii de teren și soluții tehnice.

(2)-Plata serviciilor aferente etapei I va fi în cuantum de 30% din valoarea totală a contractului.

(3)-Se va achita 50% din valoarea totală a contractului după predarea documentației la beneficiar, aprobarea acesteia de către Consiliul Județean Arad și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate în vederea admiterii la finanțare prin POR 2014-2020 (certIFICATE DE CĂTRE ORGANISMUL INTERMEDIAR AL POR 2014-2020 ADR V Vest).

(4)-Diferența de 20% rămasă se va achita după finalizarea și aprobarea PUZ și RLU aferent, includerea în SF a eventualelor modificări/completări impuse prin elaborarea-avizarea-aprobarea PUZ și RLU (actualizarea SF) aprobarea SF-ului actualizat de către Consiliul Județean Arad și obținerea acordurilor pentru SF actualizat din partea organismului intermediar al POR 2014-2020-ADR V Vest, fără alte costuri suplimentare.

17.2 (1)-Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, către prestator, în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării facturii însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor și a documentațiilor, întocmit de către achizitor, la registratura Consiliului Județean Arad. Plata se va face în contul RO73TREZ7005069XXX000500 Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

(2)-Dacă prestatorul înregistrează factura fără procesul verbal de recepție prevăzut la alin. (1) prin care se confirmă serviciile prestate și calitatea acestora, termenul de plată este de 30 de zile de la data înregistrării la registratura Consiliului Județean Arad a procesului verbal de recepție care confirmă serviciile prestate.

18.Modalitatea de înlocuire a personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului

18.1 (1)-Personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului poate fi înlocuit numai cu aprobarea scrisă a achizitorului și numai dacă noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului îndeplinește cerințele prevăzute inițial în documentația de atribuire.

(2)-Noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului trebuie să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul evaluării ofertelor inițiale.

18.2-În această situație, prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal aceleași documente solicitate inițial personalului înlocuit

19. Ajustarea prețului contractului

19.1-Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2-Prețul este ferm în lei. Nu se acceptă ajustarea prețului contractului pe durata derulării lui.



20. Amendamente

20.1-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu excepția prețului prevăzut la art.5.

21. Prezentul contract încetează de plin drept:

21.1- La expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

21.2- Prin prestarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și a legislației aplicabile;

21.3-La o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților contractante;

21.4- Prin denunțare unilaterală, conform pct. 11.3 sau pct. 11.4;

21.5- În caz de forță majoră, conform art. 22;

21.6- În caz de reziliere, pentru nerespectarea obligațiilor de către una dintre părți, ori pentru prestarea necorespunzătoare a obligațiilor de către prestator.

22. Forța majoră

22.1- Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

22.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în maxim 3 zile și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 5 zile de la încetare.

22.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din raza teritorială unde își are sediul achizitorul.

24. Limba care guvernează contractul

24.1-Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1-(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2- Comunicările între părți se pot face prin: telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acesteia de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare. Dacă comunicarea se realizează prin scrisoare însoțită de

 8

confirmare de primire, atunci la data primei avizări de către organul poștal se consideră îndeplinită procedura de comunicare.



26. Legea aplicabilă contractului

26.1-Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

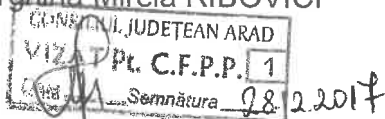
Părțile au înțeles să încheie azi 29.12.2017 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

JUDEȚUL ARAD prin
PREȘEDINTE
Iustin-Marinel CIOȘCA-ARGHIR



DIRECTOR EXECUTIV,
Gheorghina-Mirela RIBOVICI



DIRECTOR EXECUTIV Adj.,
Viorica GRAUR



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Daniel JURJ



ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,
Oana Georgiana MICLE /



Consilier juridic,
Silvia-Elena BALINT



Prestator

S.C. SEARCH CORPORATION S.R.L.
PREȘEDINTE
Michael M. STANCIU

