



**Contract de servicii sociale**  
**Nr. 8 din 21.03.2017**

**1. PREAMBUL:**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu H.G. nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, prin procedura licitație deschisă

**Între**

**JUDEȚUL ARAD** reprezentat prin dl. Iustin CIONCA, președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22 cod poștal 310003, telefon/fax 0357.731100 / 0357731287, cod fiscal 3519941, cont RO81TREZ02124510220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de achizitor, pe de o parte,

**și**

**ASOCIAȚIA SERVICII SOCIALE ARAD**, denumit în continuare furnizor de servicii sociale, cu sediul în municipiul Arad, Str. Nicolae Titulescu, Bl. 342, sc. B, et. 1, ap. 2, jud. Arad, Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 68 din data de 21 iulie 2015, având CIF 34814607 contul RO59 RZBR 0000 0600 1896 1958 deschis la Raiffeisen Bank, telefon 0727879210, având Certificat de acreditare privind furnizarea de servicii sociale seria AF nr. 002417, reprezentată prin Edita IUHASZ având funcția de Președinte, în calitate de furnizor de servicii sociale, pe de altă parte, a intervenit prezentul contract.

**2. DEFINIȚII**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a) contract de servicii sociale** – actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Județul Arad, în calitate de autoritate contractantă și un furnizor privat/public acreditat de servicii sociale, în calitate de furnizor de servicii sociale;

**b) contractare de servicii** – transferul dreptului de administrare a serviciilor sociale pentru protecția drepturilor copiilor precum și a responsabilității privind acordarea serviciilor sociale pentru protecția și promovarea drepturilor copiilor, de la consiliile județene către furnizorii privați/publici acreditați care acționează pe riscul și răspunderea lor în interesul beneficiarului, în vederea realizării serviciilor sociale acordate, cel puțin la nivelul standardelor minime obligatorii precum și a creșterii calității serviciilor sociale acordate;

**c) servicii sociale** – activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții;

**d) documentație de atribuire** – documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

**e) autoritate contractantă/achizitor** – Județul Arad, sau orice succesori legal ai acestuia;

**f) furnizor de servicii sociale** – organizația neguvernamentală, acreditată în condițiile legii/ furnizor privat acreditat de servicii sociale/ furnizor public acreditat de servicii sociale, astfel cum sunt prevăzute la art. 112 alin. 1 din Legea nr. 98/2016

**g) beneficiari** – toate persoanele care beneficiază de serviciile care constituie obiectul contractului; persoanele pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială de către Comisia pentru protecția copilului/Hotărârea instanței judecătorești (după caz);

**h) părți** – înseamnă atât autoritatea contractantă, cât și furnizor de servicii sociale;

**i) prețul contractului** – prețul pe care autoritatea contractantă se angajează să îl plătească furnizor de servicii sociale, în conformitate cu contractul, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, care acoperă orice eventuale costuri viitoare pe care le va avea furnizorul de servicii sociale în urma realizării obiectului contractului.

**j) standardul de cost** – reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pentru beneficiar/pe tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate sau criteriilor prevăzute de lege;

**k) propunere tehnică și propunere financiară** – reprezintă propunerea tehnică și propunerea financiară care au constituit oferta pentru realizarea obiectului contractului, așa cum au fost acestea acceptate de achizitor;

**l) standarde** – reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în fișa de date a achiziției, caietul de sarcini și în propunerea tehnică, respectiv

**m) servicii** – activități a căror furnizare face obiectul contractului;

**n) administrarea serviciilor** – administrarea mijloacelor și resurselor contractate de furnizorul de servicii sociale de la achizitor, destinate administrării serviciului ce constituie obiectul contractului, precum și coordonarea, conducerea și controlul activităților acestui serviciu, potrivit prevederilor contractuale și legale;

**o) data începerii furnizării** – este data convenită de părți după data intrării în vigoare a contractului;

**p) data terminării furnizării** – este data menționată în contract sau data convenită între părți, prin act adițional și până la care furnizorul de servicii sociale trebuie să furnizeze serviciile care fac obiectul contractului și să realizeze indicatorii de performanță conform propunerii tehnice;

**r) forța majoră** – astfel cum este definită la art. 1.351alin.2 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**s) zi** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

### **3 DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele anexe:

3.1 Caietul de sarcini;

3.2 Procesul-verbal de predare-primire a dosarelor copiilor, în original;

3.3 Dosarele angajaților, inclusiv contractele individuale de muncă, în copie;

3.4 Oferta tehnică și financiară a furnizorului de servicii sociale în baza căreia s-a făcut atribuirea contractului;

3.5 Garanția de bună execuție;

3.6 Buget estimativ al cheltuielilor eligibile defalcate pe 12 luni propus de furnizorul de servicii sociale și aprobat de achizitor, acest document reprezentând detalierea cheltuielilor estimative ce urmează a fi executate pe toată durata contractului, pe fiecare exercițiu financiar prin prezentarea bugetului anual propus spre aprobare achizitorului;

3.7 Actele adiționale încheiate între părți pe durata contractului;

3.8 Anexele la contract;

3.9 Organigrama și statul de funcții pentru personalul furnizorului de servicii sociale

3.10 Atestatul de asistent maternal profesionist, valabil, eliberat în condițiile legii

3.11 Contracte de subcontractare, dacă este cazul

3.12 Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul

3.13 Alte documente prevăzute în contract.

3.14 Acordul de asociere, dacă este cazul

3.15 Convenția de plasament încheiată în condițiile legii cu acordul scris al soțului sau, după caz, al soției asistentului maternal profesionist, notificată comisiei pentru protecția copilului care a hotărât plasamentul sau încredințarea copilului

3.16 Contractele încheiate între furnizorul de servicii sociale și asistenții maternali profesioniști/asistenți sociali.

### **4. INTERPRETARE**

4.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

4.2 Termenul exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare.

Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului.

Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, Termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective.

Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

## **5. OBIECTUL CONTRACTULUI**

5.1. **Obiectul contractului** îl constituie prestarea, pe o perioadă de 3 ani, a serviciilor sociale destinate unui număr de 10 copii pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială - plasament la asistenți maternali, pentru asigurarea și creșterea calității vieții, a serviciilor de protecție, găzduire, alimentație, igienă, îngrijire de bază, îmbrăcăminte și încălțăminte, educație, recreere și socializare, facilitarea incluziunii sociale, asistență socială, asistență medicală, formarea de deprinderi de viață independentă, consiliere, pregătire în vederea reintegrării familiale, integrării sau includerii sociale și management.

5.2 Serviciile sociale sunt compuse, după cum sunt prezentate în caietul de sarcini, din:

- a) Găzduire;
- b) Alimentație;
- c) Igienă;
- d) Asigurarea îngrijirii de bază a copiilor/tinerilor;
- e) Educație;
- f) Asigurarea de îmbrăcăminte și încălțăminte;
- g) Recreere și socializare;
- h) Formarea de deprinderi de viață independentă;
- i) Asistență socială;
- j) Asistență medicală;
- k) Consiliere;

5.3 Furnizorul de servicii sociale se obligă să presteze serviciile sociale în vederea realizării obiectului contractului în perioada convenită, în conformitate cu legislația din domeniu aplicabilă și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5.4 Furnizorul de servicii sociale are obligația de a respecta prevederile legislației referitoare la acreditarea / licențierea furnizării precum și a funcționării ca furnizor de servicii sociale.

5.5 Achizitorul se obligă, să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile sociale prestate, așa cum este definit în contract și cu respectarea prevederilor pct 7.

5.6 Prețul este ferm în lei și poate fi modificat pe perioada de derulare a contractului conform pct .18.

5.7 Activitatea persoanelor atestate ca asistent maternal profesionist se desfășoară în baza unui contract individual de muncă care are un caracter special, specific protecției copilului, încheiat cu furnizorul de servicii sociale, care are obligația supravegherii și sprijinirii activității desfășurate de asistenții maternali profesioniști.

5.8 Contractul individual de muncă se încheie pe perioada de valabilitate al atestatului.

5.9 Executarea contractului individual de muncă începe pe data primei desemnării prin dispoziția directorului general al DGASPC, a asistentului maternal profesionist, la domiciliul căruia se va aplica măsura de protecție specială – plasament.

5.10 Contractul individual de muncă se suspendă ori încetează în cazurile prevăzute de legislația muncii, precum și în cazul suspendării, retragerii sau încetării atestatului de asistent maternal profesionist.

5.11 Pentru fiecare copil primit în plasament, asistentul maternal profesionist încheie o convenție de plasament, care constituie anexă la contractul individual de muncă încheiat cu furnizorul.

5.12 Convenția se încheie cu acordul scris al soțului sau, după caz, al soției asistentului maternal profesionist și se notifică comisiei pentru protecția copilului care a eliberat atestatul AMP. Convenția de plasament detaliază serviciile oferite de furnizor asistentului maternal pentru a satisface nevoile specifice ale copilului în plasament și modul în care aceste servicii pot fi obținute.

5.13 Contractul încheiat între furnizorul de servicii sociale și asistentul maternal menționează serviciile și prestațiile ce pot fi oferite asistentului maternal, inclusiv în situații de urgență.

## **6. BENEFICIARII DE SERVICII SOCIALE**

6.1. Beneficiarii sunt 10 copii pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială de către comisia pentru protecția copilului sau instanța judecătorească.

## **7 PREȚUL CONTRACTULUI/VALOAREA CONTRACTULUI**

7.1 Prețul convenit pentru prestarea serviciilor destinate copiilor plasați la asistenți maternali cu doi copii în plasament este de 1.002,08 lei/beneficiar/lună și 12.025 lei/beneficiar/an.

7.2 **Valoarea contractului** pentru asigurarea serviciilor sociale furnizate pentru o perioadă de 3 ani este de **360.750 lei**, astfel:

1. pentru lunile rămase din anul 2017, începând cu 30 de zile de la semnarea contractului – 83.507 lei;
2. Anul 2018 – 120.250 lei;
3. Anul 2019 – 120.250 lei;
4. pentru lunile rămase din anul 2020, până la data expirării duratei pentru care a fost încheiat contractul – 36.743 lei.

7.3 Furnizorul de servicii sociale va asigura cofinanțarea serviciilor sociale prestate cu 2,19 % din valoarea contractului, sumă care se adaugă la valoarea contractului prevăzută la pct 7.1 și 7.2.

7.4 Detalierea cheltuielilor eligibile se va realiza în cuprinsul Rapoartelor financiare lunare și anuale, anexă la prezentul contract, rapoarte care se vor întocmi cu respectarea caietului de sarcini, a ofertei tehnice, financiare, a bugetului estimativ al cheltuielilor eligibile defalcate pe 12 luni propus de furnizorul de servicii sociale și aprobat de achizitor și cu respectarea legislației speciale în vigoare.

7.5 Se va asigura decontarea cheltuielilor eligibile aferente drepturilor beneficiarilor din prezentul contract, respectarea legislației speciale în vigoare.

## **8. MODALITĂȚI DE PLATĂ. DECONTAREA CHELTUIELILOR ȘI TERMENELE DE PLATĂ**

8.1 Decontarea se va face la prețul contractat/beneficiari/lună, cu respectarea prevederilor pct. 8.7 și 8.8 din prezentul contract, după emiterea unei facturi lunare (numărul de beneficiari existenți x costul/beneficiar/lună).

8.2 La factura lunară se atașează un raport financiar lunar structurat pe tipurile de cheltuieli eligibile enumerate în caietul de sarcini. Raportul financiar trebuie să aibă la bază documente financiar – contabile corect întocmite, care să reflecte realitatea și care să fie în concordanță cu propunerea tehnică. Achizitorul va avea dreptul de a solicita, în copie, orice document financiar – contabil.

8.3 Decontarea cheltuielilor se va face în baza procesului verbal de recepție a serviciului, a raportului de monitorizare lunară, precum și a documentelor justificative prin care furnizorul de servicii sociale face dovada îndeplinirii obligațiilor contractuale.

8.4 Decontul aferent lunii pentru care se solicită plata va fi prezentat achizitorului în primele 10 zile lucrătoare ale lunii în care se face plata. Decontul se realizează în baza dosarului cu documentele justificative privind costurile reale lunare aferente serviciilor prestate (bonuri fiscale, facturi fiscale, note de recepție a produselor, state de plată etc.), împreună cu opis-ul centralizator, semnat și ștampilat de furnizorul de servicii sociale și de contabilul acestuia. Dosarul decontului trebuie să conțină documente financiar – contabile corect întocmite, care să reflecte realitatea cheltuielilor efectuate și care să fie în concordanță cu propunerea tehnică și financiară.

8.5 Reprezentanții autorității contractante, vor verifica dacă serviciile prestate de către furnizorul de servicii sociale îndeplinesc condițiile solicitate, precum și dacă cheltuielile cuprinse în decontul lunar se încadrează în cheltuielile eligibile cuprinse în bugetul estimativ al cheltuielilor eligibile defalcate pe 12 luni propus de furnizorul de servicii sociale și aprobat de achizitor, anexă la contract

8.6 Procesul verbal de recepție a serviciului, raportul de monitorizare lunară alături de documentele justificative aferente cheltuielilor solicitate la decontare vor fi întocmite în primele 20 zile lucrătoare ale lunii ulterioare celei pentru care se face decontarea.

8.7 Achizitorul va efectua plata către furnizorul de servicii sociale în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura Consiliului Județean Arad, factura fiind însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate.

8.8 În cazul în care furnizorul de servicii sociale înregistrează factura pentru serviciile prestate anterior încheierii procesului – verbal de recepție a serviciilor, termenul de plată este de 30 de zile de la data încheierii procesului – verbal de recepție a serviciului aprobat de achizitor.

8.9 Plata facturilor emise de furnizorul de servicii sociale se va face în termen de 30 de zile, în conformitate cu prevederile pct. 8.7 și 8.8 din prezentul contract și cu respectarea legislației în vigoare .

8.10 Achizitorul, prin specialiștii desemnați, va stabili gradul de conformitate și de îndeplinire a angajamentelor contractate prin indicatorii prevăzuți în documentația de atribuire și va determina gradul de diminuare a contravalorii facturii, ca penalitate, potrivit gradului de realizare a fiecărui indicator lunar. Pentru fiecare indicator lunar realizat între 95% și 85 %, procentul de penalitate este de 5 % / indicator nerealizat/lună din prețul contractat, până la îndeplinirea corespunzătoare a indicatorului, constatată la monitorizarea lunară din luna următoare. Realizarea sub 85 % a unuia dintre indicatori duce la rezilierea contractului.

8.11 Data plății facturii emise de către furnizorul de servicii sociale nu poate și nu va influența plata drepturilor salariale ale personalului angajat al furnizor de servicii socialeui.

8.12 Plata serviciilor se va efectua doar la solicitarea furnizorului de servicii sociale sau a subcontractanților acestuia, dacă aceștia au ales să fie plătiți direct de achizitor, pe baza documentelor de recepție prevăzute la pct. 8.8.

8.13 Achizitorul va efectua plăți către subcontractanți doar corespunzătoare cu partea/părțile din contract îndeplinite de către aceștia și dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate, potrivit contractului dintre furnizorul de servicii sociale și subcontractanți, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

8.14 Achizitorul va efectua plata direct către subcontractanți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, furnizor de servicii sociale și subcontractant

8.15 Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct de achizitor, acesta va transfera de drept obligațiile de plată, printr-o cesiune de creanță, către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

8.16 Atunci când contractantul, în mod nejustificat blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

## 9. DURATA CONTRACTULUI

9.1 Durata de prestare a serviciilor contractate este de 36 de luni de la data emiterii hotărârii de plasare a copiilor la asistenții maternali și mutarea efectivă a acestora la asistenții maternali.

9.2 Procesul verbal prevăzut la pct 3.2 va fi semnat după emiteria hotărâri de plasament al copiilor asistentului maternal profesionist și încheierea convenției de plasament privind plasarea copilului la asistentul maternal profesionist, procedură care se realizează numai în urma unui atent proces de potrivire a copilului cu asistentul maternal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel încât nevoile și preferințele copilului să fie satisfăcute. Hotărârea de plasare a copilului ține cont de rezultatul evaluării nevoilor copilului.

## 10. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

10.1 Caracterul confidențial al tuturor datelor și informațiilor cu privire la prezentul contract este conform legislației privind liberul acces la informațiile de interes public, protecția informațiilor clasificate și protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

10.2 O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.3 **Furnizorul** are obligația de a despăgubi **achizitorul** împotriva oricărui:

10.3.1 Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de furnizarea serviciilor;

10.3.2 Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente dezvăluirii unor astfel de informații, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului.

## 11. CONDIȚII DE PRESTARE A SERVICIILOR SOCIALE

11.1 Condițiile de prestare a serviciilor sociale respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

11.2 Serviciile sociale se vor furniza în conformitate cu standardele specifice, reglementate de legislația în vigoare aplicabilă, arătată în prezentul contract.

11.3 Prestarea serviciilor sociale se va face cu respectarea strategiilor locale/regionale de asistență socială.

11.4 Prestarea de servicii sociale trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de legislația în domeniu, în vigoare.

11.5 Managementul de caz se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

## 12. DREPTURILE ACHIZITORULUI

12.1 De a primi de la furnizorul de servicii sociale rapoartele stabilite în prezentul contract.

12.2 Achizitorul va întocmi rapoarte lunare de monitorizare tehnică și financiară, având ca obiect verificarea modului de executare a obligațiilor asumate de furnizorul de servicii sociale și realizarea serviciilor sociale care fac obiectul contractului, cu respectarea prevederilor prezentului contract.

12.3 Achizitorul va primi de la furnizorul de servicii sociale, ori de câte ori se impune, rapoarte privind întârzierile și problemele apărute precum și soluțiile concrete propuse pentru recuperarea întârzierilor și realizarea contractului, inclusiv grafice cu derularea activităților.

12.4 Achizitorul are dreptul de a efectua vizite, inopinate sau anunțate, după caz, pentru verificarea îndeplinirii standardelor specifice de calitate pe baza indicatorilor de monitorizare.

12.5 Achizitorul are dreptul de a verifica lunar îndeplinirea indicatorilor prevăzuți în caietul de sarcini și a obiectivelor asumate în propunerea tehnică, cu întocmirea unor rapoarte de monitorizare inclusiv recomandări, dacă este cazul.

12.6 Achizitorul are drept de acces în incinta locației în care are loc prestarea de servicii sociale prin vizite anunțate și neanunțate, atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, prin persoane împuternicite în acest sens de către conducerea autorității contractante.

12.7 Achizitorul are dreptul de acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

12.8 Achizitorul va primi și va întocmi rapoarte trimestriale și lunare, cu stadiul îndeplinirii fiecărei activități pentru care există un buget care a fost prevăzut în ofertă, inclusiv estimarea procentului finalizat al fiecărei activități precum și cuprinzând situația lunară și cumulativă a cheltuielilor pentru activități și servicii.

12.10 Achizitorul are dreptul de a verifica calitatea serviciilor prestate de către furnizorul de servicii sociale.

12.11 Achizitorul va primi de la furnizorul de servicii sociale un raport final privind realizarea și îndeplinirea obiectivelor proiectului.

### **13. DREPTURILE FURNIZORULUI DE SERVICII SOCIALE**

13.1 Furnizorul de servicii sociale are dreptul de a primi de la terți, după caz, spații/resurse umane/mijloace financiare/alte bunuri și servicii, în vederea susținerii furnizării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract.

13.2 Furnizorul de servicii sociale are dreptul de a primi din partea specialiștilor desemnați ai achizitorului îndrumare metodologică.

13.3 Furnizorul de servicii sociale are dreptul de a participa la ședințele achizitorului în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

13.4 Furnizorul de servicii sociale are dreptul de a efectua angajări de personal conform legislației în vigoare, cu respectarea raportului număr de beneficiari/număr de personal pe tip de serviciu furnizat.

13.5 Furnizorul de servicii sociale are dreptul de a utiliza ca mijloace de finanțare și surse private, în vederea creșterii calității serviciilor sociale prestate.

### **14. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

14.1 Achizitorul are obligația să verifice prestarea serviciilor, resursele umane, mijloacelor financiare, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract.

14.2 Achizitorul are obligația să verifice modul de prestare a serviciilor sociale, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului

14.3 Achizitorul are obligația să respecte, conform prevederilor legale în vigoare, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizorul de servicii sociale, cu excepția celor de interes public și să asigure securizarea acestor date.

14.4 Achizitorul are obligația să asigure furnizorului de servicii sociale plata pentru serviciile contractate la termenele și în condițiile prezentului contract.

14.5 Achizitorul are obligația să asigure furnizorului de servicii sociale îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor sociale.

### **15. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI**

#### **15.1 Obligațiile furnizorului de servicii sociale**

15.1.1 Furnizorul de servicii sociale se obligă să asigure pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract o contribuție anuală egală cu un procent de 2,19 % din prețul total al contractului, prevăzut la pct. 7.1, sumă care se adaugă la valoarea contractului.

15.1.2 Furnizorul de servicii sociale are obligația să furnizeze serviciile sociale în condițiile impuse de lege cu privire la acreditare și licențierea serviciului, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, respectând standardele de calitate impuse de lege privind serviciile sociale în conformitate cu prevederile contractului

15.1.3 Furnizorul de servicii sociale este pe deplin responsabil pentru îndeplinirea serviciilor, în conformitate cu Caietul de sarcini - parte din documentația de atribuire a contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.1.4 Furnizorul de servicii sociale are obligația să respecte confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract, conform prevederilor legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Acesta va face dovada că în maxim 2 luni de la semnarea contractului a depus documentația privind înregistrarea ca operator de date cu caracter personal.

15.1.5 Furnizorul de servicii sociale are obligația să întocmească rapoarte lunare, trimestriale, cu stadiul îndeplinirii fiecărei activități care a fost prevăzută în ofertă, inclusiv estimarea procentului finalizat al fiecărei activități precum și situația lunară și cumulativă a cheltuielilor pentru fiecare activitate.

15.1.6 Furnizorul de servicii sociale are obligația să întocmească un raport lunar privind încadrarea în bugetul alocat și situația cheltuielilor materiale și salariale efectuate, precum și soluții concrete propuse pentru remedierea problemelor apărute.

15.1.7 Furnizorul de servicii sociale are obligația să întocmească un raport final privind realizarea obiectivelor contractului.

15.1.8 Furnizorul de servicii sociale are obligația să dețină toate autorizațiile necesare prestării serviciilor valabile pe toată durata desfășurării contractului.

15.1.9 Furnizorul de servicii sociale are obligația să pună în aplicare măsurile prevăzute în rapoartele de monitorizare și cele stabilite referitoare la prestarea serviciilor care fac obiectul contractului.

15.1.10 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure prestarea serviciilor sociale contractate prin personal specializat, angajat în condițiile legii.

a). Decontarea salariilor personalului se va realiza în cuantumul și până la limitele prevăzute de legislația referitoare la salarizarea personalului bugetar încadrat în funcții similare ale personalului specializat din asistență socială.

b). Eventualele depășiri ale cuantumului prevăzut la lit. a) inclusiv sporuri și/sau stimulente pecuniare oferite personalului vor fi suportate de furnizorul de servicii sociale.

15.1.11 Furnizorul de servicii sociale are obligația să mențină numărul de posturi prevăzut de reglementările legale în vigoare și în statul de funcții, pe toată perioada derulării contractului.

15.1.12 Atribuțiile de serviciu ale personalului angajat vor fi stabilite prin fișa postului care va constitui anexă la contractul individual de muncă.

15.1.13 Plata drepturilor salariale ale angajaților se va face conform legislației în vigoare și conform Raportului financiar lunar structurat pe cheltuielile eligibile propus de furnizorul de servicii sociale și aprobat de achizitor.

15.1.14 Evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților se va realiza anual, pe baza criteriilor de evaluare a obiectivelor de performanță individuală stabilite în contractul individual de muncă și pe baza indicatorilor de performanță stabiliți în fișa postului.

15.1.15 Furnizorul de servicii sociale va întocmi un Plan anual de formare profesională a personalului angajat.

16.1.16 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure programul de pregătire al asistentului maternal profesionist precum și instruirea referitoare la îngrijirea copilului, la probleme de sănătate, igienă și prim ajutor, cu accent pe prevenție și bolile transmisibile. Costul cursurilor de pregătire vor fi suportate din bugetul propriu al furnizorului.

15.1.17 Furnizorul de servicii sociale are obligația să ia toate măsurile ca personalul să fie calificat, să cunoască și să respecte atribuțiile din fișa postului.

15.1.18 Furnizorul de servicii sociale va pune la dispoziția comisiei de monitorizare orice documente justificative solicitate.

15.1.19 Cheltuielile efectuate de furnizorul de servicii sociale vor fi în concordanță cu standardul de cost, care reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pe beneficiar/pe tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate sau criteriilor prevăzute de lege. Cheltuielile eligibile incluse în standardul de cost trebuie să fie necesare pentru a fi decontate.

15.1.20 Furnizorul de servicii sociale răspunde în fața inspecției sociale a AJPIȘ pentru respectarea standardelor legale în vigoare.

15.1.21 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure accesul și participarea beneficiarilor la activități variate și eficiente, conform nevoilor lor specifice să asigure educația beneficiarilor copii și tineri și activități de recreere și socializare care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a acestora.

15.1.22 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure accesul și participarea beneficiarilor la servicii medicale și de recuperare, acolo unde este cazul, în conformitate cu nevoile lor specifice.

15.1.23 Furnizorul de servicii sociale are obligația să garanteze siguranța beneficiarilor și să ia toate măsurile pentru ca viața, sănătatea și integritatea beneficiarilor să nu fie puse în pericol.

15.1.24 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure coordonarea serviciilor oferite beneficiarilor, conform legii, având un buget clar stabilit și un personal de specialitate.

15.1.25 Furnizorul de servicii sociale are obligația să îmbunătățească permanent serviciile oferite beneficiarilor și să asigure creșterea gradului de implicare a acestora în viața comunității.



15.1.26 Furnizorul de servicii sociale are obligația să se asigure că beneficiari au un aspect exterior îngrijit, îmbrăcăminte și încălțăminte adecvată, suficientă, igienizarea obiectelor de îmbrăcăminte conform normelor legale și menținerea igienei personale.

15.1.27 Furnizorul de servicii sociale are obligația să se asigure că beneficiari au condiții de siguranță, funcționalitate și confort, de respectare a demnității și intimității personale.

15.1.28 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure condițiile de participare la activități de integrare/reintegrare a beneficiarilor.

15.1.29 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure socializare și recreere tuturor beneficiarilor.

15.1.30 Furnizorul de servicii sociale are obligația să coordoneze activitatea pentru asigurarea implementării standardelor în vigoare.

15.1.31 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure accesul beneficiarilor sau reprezentanților legali ai acestora la procedurile privind sesizările sau reclamațiile ce au în vedere serviciile oferite.

15.1.32 Furnizorul de servicii sociale are obligația să trimită lunar sesizările și reclamațiile către achizitor, în cazul în care au fost formulate.

15.1.33 Furnizorul de servicii sociale are obligația să asigure menținerea legăturilor beneficiarilor cu familia, reprezentantul legal sau alte persoane importante pentru aceștia, după caz, respectiv integrarea sau reintegrarea în comunitate, acolo unde este posibil.

15.1.34 Furnizorul de servicii sociale are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate), legate de serviciile, proiectele, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/sau în legătură cu furnizarea serviciilor;

b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente dezvoltării unor astfel de informații, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului.

15.1.35 Furnizorul de servicii sociale asigură, pe cheltuiala proprie, serviciul de contabilitate și managerul de contract, aferent desfășurării activității de prestări servicii sociale care fac obiectul prezentului contract.

15.1.36 Furnizorul de servicii sociale are obligația să se asigure că, toți copiii beneficiază de o alimentație corespunzătoare calitativ și cantitativ, bunuri, obiecte personale igienizate corespunzător și bani de buzunar, conform legii.

15.1.37 Furnizorul de servicii sociale are obligația să se asigure că viața, sănătatea și integritatea copiilor/tinerilor nu sunt puse în pericol.

15.1.38 Furnizorul de servicii sociale are obligația să se asigure că toți copiii beneficiază de cuantumul limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manuale, jucării, transport, materiale cultural-sportive.

15.1.39 La orice deplasare a copilului, însoțit sau nu de asistentul maternal, furnizorul de servicii sociale se asigura ca transportul se realizează în condiții de siguranță.

15.1.40 Furnizorul de servicii sociale va asigura desemnarea unui asistent social – manager de caz, pentru fiecare copil plasat și pentru fiecare asistent maternal. Asistentul social al copilului - managerul de caz, nu este în același timp și asistentul social al asistentului maternal la care a fost plasat copilul. Rolurile și responsabilitățile asistentului social al copilului - managerului de caz și, respectiv, ale asistentului social al asistentului maternal sunt clar definite și înțelese de părți.

## **15.2 Obligațiile specifice ale Asistentului social al copilului – managerul de caz**

15.2.1 Atribuțiile asistentului social al copilului vor fi îndeplinite de către managerul de caz desemnat de către DGASPC Arad, angajat al acestuia, conform prevederilor legale.

15.2.2 Asistentul social al copilului – managerul de caz coordonează eforturile, demersurile și activitățile de asistență socială și protecție specială desfășurate în interesul superior al copilului și asigură respectarea etapelor managementului de caz;

15.2.3 Asistentul social al copilului – managerul de caz efectuează la intrarea acestuia în sistemul de protecție, evaluarea nevoilor copilului, pentru a i se asigura servicii conform nevoilor și nivelului său de dezvoltare. Raportul elaborat în urma evaluării și copia dosarului copilului este



înaintat spre instanța competentă în vederea instituirii măsurii de protecție și a stabilirii locului de aplicare a acesteia;

15.2.4 Asistentul social al copilului – managerul de caz elaborează Planul individualizat de protecție (PIP) Programul de intervenție specifică privind reintegrarea copilului în familie sau Programul de intervenție specifică privind integrarea socio-profesională, cu implicarea membrilor echipei multidisciplinare și interinstituționale, a copilului care a împlinit vârsta de 10 ani în funcție de capacitatea sa de înțelegere și dezvoltare, precum și a familiei copilului;

15.2.5 Asistentul social al copilului – managerul de caz alcătuiește echipa multidisciplinară și/sau interinstituțională formată din cel puțin asistentul maternal profesionist, asistentul social al copilului, psiholog, etc.

15.2.6 Asistentul social al copilului – managerul de caz asigură comunicarea dintre membrii echipei și organizează întâlniri trimestriale sau la nevoie (individuale sau grup) cu echipa, la domiciliul asistentului maternal profesionist, în vederea elaborării, implementării și monitorizării PIP, consemnate în procese verbale;

15.2.7 Asistentul social al copilului – managerul de caz solicită informații AMP privind nivelul de educație, starea de sănătate, menținerea legăturii cu familia sau alte persoane față de care copilul a dezvoltat legături de atașament, informații ce sunt susținute de către AMP prin documente doveditoare (poze, adevărinițe, scrisori medicale, etc.);

15.2.8 Asistentul social al copilului – managerul de caz, trimestrial sau la nevoie, în urma întâlnirilor cu membrii echipei, elaborează raportul de evaluare a situației care a dus la instituirea măsurii de protecție specială și a nivelului de implementare a obiectivelor din PIP și face propuneri privind menținerea/incetarea măsurii de protecție speciale și revizuirea obiectivelor din PIP. În funcție de propunerile făcute, raportul va fi transmis sau nu instanțelor competente;

15.2.9 Asistentul social al copilului – managerul de caz asigură colaborarea și implicarea activă a familiei/ reprezentantului legal și a copilului, și îi sprijină pe aceștia în toate demersurile întreprinse pe tot parcursul managementului de caz (de ex. organizarea de întâlniri periodice sau la solicitarea acestora, acompaniere, sprijin emoțional, consiliere);

15.2.10 Asistentul social al copilului – managerul de caz face demersurile necesare pentru identificarea și localizarea părinților și rudelor până la gradul al IV-lea a copilului și le oferă sprijin prin informare și consiliere, în vederea reintegrării copilului în familie;

15.2.11 Asistentul social al copilului – managerul de caz, în situația în care reintegrarea copilului în familie nu este posibilă, va informa achizitorul și va propune adopția ca finalitate planului individualizat de protecție. Planului individualizat de protecție și raportul de evaluare a situației copilului cu propunerea adopției ca finalitatea a PIP, împreună cu o copie a dosarului copilului vor fi înaintate Serviciului adopției din cadrul DGASPC pentru deschiderea procedurii de adopție pentru copil.

15.2.12 Asistentul social al copilului – managerul de caz va informa în scris AMP privind propunerea adopției ca finalitatea PIP, pentru ca acesta să-și poată exprima intenția de a adopta copilul;

15.2.13 Asistentul social al copilului – managerul de caz va transmite AMP rapoartele, revizuirile PIP și a PIS reintegrare/PIS integrare socio-profesională, la următoarea întâlnire după elaborarea acestora;

15.2.14 Asistentul social al copilului – managerul de caz participă la cel puțin prima întâlnire de potrivire a copilului cu asistentul maternal profesionist. Potrivirea se va realiza luând în considerare criteriile legale.

### **15.3 Obligațiile specifice ale asistentului maternal profesionist**

15.3.1 Asistentul maternal trebuie să asigure un mediu sănătos, sigur și stimulat pentru copilul plasat.

15.3.2 Locuința asistentului maternal trebuie să fie confortabilă pentru toți cei care locuiesc acolo; trebuie să fie bine întreținută și să fie menținute permanent curățenia și igiena.

15.3.3 Copilul plasat dispune de propriul pat și dulap, iar casa corespunde din punct de vedere al nevoilor de intimitate și spațiu ale copilului.

15.3.4 Casa, curtea și împrejurimile nu expun copilul la riscuri de accidente, locurile periculoase fiind clar marcate și asigurate ținându-se cont de vârsta copilului.

15.3.5 Asistentul maternal, în prezența asistentului social al copilului - managerul de caz, prezintă acestuia potențialele surse de risc, echipamentele electrice și cele provocatoare de incendii.

15.3.6 Asistentul maternal este pregătit cu privire la problemele legate de sănătate și igiena, fiindu-i furnizate materiale referitoare la sănătatea și igiena personală și, respectiv, a copilului.

15.3.7 Asistentul maternal asigură pentru copil, cu sprijinul furnizorului de servicii sociale, o dietă care să țină cont de nevoile de dezvoltare ale acestuia, precum și de preferințele sau specificul cultural și religios al copilului.

15.3.8 Asistentul maternal asigură pentru copil un mediu care îl va sprijini în vederea înțelegerii propriei culturi și în care copilul va fi valorizat și susținut în dezvoltarea sa

15.3.9 Asistentul maternal se implică activ în stimularea și dezvoltarea jocurilor copilului, în acest sens, furnizorul de servicii sociale asigurând fiecărui copil materiale și jucării adecvate vârstei și sexului.

15.3.10 Asistentul maternal sprijină copilul în menținerea relațiilor cu prietenii și în dezvoltarea de noi relații, dacă acestea nu contravin interesului superior al copilului. Copilul plasat este protejat față de orice formă de abuz, neglijare, exploatare și deprivare.

15.3.11 Asistentul maternal sprijină copilul în menținerea relațiilor personale și a contactelor directe cu părinții, rudele precum și alte persoane față de care copilul a dezvoltat legături de atașament și le transmite informații referitoare la copil, inclusiv fotografii, evaluări medicale și școlare.

15.3.12 Pentru fiecare copil aflat la asistentul maternal există un dosar complet și actualizat care cuprinde detalii despre natura și calitatea îngrijirii oferite și care reflectă trecutul copilului; informațiile sunt puse la dispoziția copilului sau oricărei persoane implicate în realizarea planului individualizat de protecție. Asistentul maternal profesionist are obligația să înscrie fiecare copil la o unitate de învățământ și să supravegheze participarea regulată a copilului la procesul educativ. Asistentul maternal profesionist are obligația să asigure înscrierea fiecărui copil la medicul de familie.

15.3.13 Copilul plasat la asistentul maternal primește îngrijirea medicală care să vină în întâmpinarea nevoilor sale de dezvoltare fizică, emoțională și socială; copilul este informat și pregătit în funcție de vârsta și de capacitatea sa de înțelegere pentru a participa la luarea de decizii cu privire la sănătatea sa, beneficiază de o evaluare medicală completă cel puțin o dată pe an, consiliere și terapie, îngrijire stomatologică și oftalmologică, un regim alimentar adecvat și informații despre un mod de viață sănătos, respectiv beneficiază de servicii medicale specifice care să satisfacă nevoile de sănătate ale acestuia.

15.3.14 Asistentul maternal primește fișa medicală pentru fiecare copil plasat; aceasta este actualizată pe toată durata plasamentului și însoțește copilul înainte și după plasare

15.3.15 Pe toată durata măsurii de protecție, domiciliul stabil al copilului va fi la asistentul maternal profesionist, conform legislației în vigoare.

#### **15.4 Obligațiile specifice ale asistentului social al asistentului maternal:**

15.4.1 Asistentul social al asistentului maternal prezintă acestuia, înainte de plasarea copilului, standardele, procedurile și orice alte instrucțiuni referitoare la îngrijirea copilului și se asigură ca acestea au fost înțelese.

15.4.2 Furnizorul de servicii sociale desemnează un asistent social pentru fiecare asistent maternal care are obligația de a se asigura că fiecare asistent maternal pe care îl sprijină și monitorizează este informat în scris, acceptă, înțelege și acționează în conformitate cu standardele, procedurile și metodologia promovate de către autoritatea care a atestat calitatea de asistent maternal.

15.4.3 Asistentul social al asistentului maternal are ca responsabilitate principală și permanentă identificarea nevoilor de pregătire și a potențialului fiecărui asistent maternal pe care îl sprijină și monitorizează, precum și a membrilor familiei acestuia,

15.4.4 Asistentul social al asistentului maternal, în urma vizitei de monitorizare a modului în care a fost pusă în aplicare măsura de protecție, întocmește raportul trimestrial privitor la evoluția dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale a copiilor aflați în plasament la AMP și a modului în care aceștia sunt îngrijiți, crescuți și educați și-l transmite la AJPIS

## **16. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

16.1. Achizitorul va stabili gradul de conformitate și de îndeplinire a angajamentelor asumate de furnizorul de servicii sociale prin indicatorii prevăzuți în documentația care a stat la baza încheierii prezentului contract.

16.2 În caz de neîndeplinire a obligațiilor asumate de furnizor de servicii sociale se va acorda un termen de maxim 3 luni pentru ducerea la îndeplinire a acestora.

16.3 După acest termen, în caz de neîndeplinire a obligațiilor ce îi revin furnizorului de servicii sociale se va determina gradul de diminuare a contravalorii facturii, ca penalitate, potrivit gradului de realizare a fiecărui indicator lunar. Pentru fiecare indicator lunar realizat între 95% și 85%, procentul de penalitate este de 5% /indicator nerealizat/lună din prețul contractului.

16.4 Realizarea sub 85% a unuia dintre indicatori duce la rezilierea contractului fără nicio procedură prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, furnizorul de servicii sociale fiind de drept în întârziere în ce privește îndeplinirea obligațiilor contractuale.

16.5 Furnizorul de servicii sociale este de drept în întârziere și în cazul în care furnizorul de servicii sociale nu asigură efectiv contribuția anuală prevăzută la pct. 15.1.1 din contract, achizitorul putând proceda la rezilierea unilaterală a contractului

16.6 În cazul în care furnizorul de servicii sociale nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește defectuos sau produce orice prejudicii achizitorului, acesta va fi direct răspunzător pentru daunele produse. În acest caz achizitorul are dreptul de a solicita furnizorului de servicii sociale toate cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

16.7 În cazul în care, furnizorul de servicii sociale nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract, are obligația de a plăti achizitorului daune interese egale cu dobânda legală penalizatoare calculată conform reglementărilor legale în vigoare la data la care se naște obligația de plată a dobânzii. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra echivalentului în bani a serviciilor neprestate, de la data la care furnizorul de servicii sociale este în întârziere față de termenul prevăzut în contract și până la data prestării efective a serviciilor comandate ce fac obiectul prezentului contract. Furnizorul de servicii sociale este în întârziere față de termenul din contract, începând cu prima zi care urmează după data la care termenul s-a împlinit, fără a fi nevoie de nici o procedură prealabilă de notificare a întârzierii.

16.8 În cazul în care achizitorul nu onorează factura în termenul prevăzut de prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, o dobândă legală penalizatoare, calculată conform reglementărilor legale în vigoare la data la care se naște obligația de plată a dobânzii, asupra sumei legal facturată și neachitată.

16.9 În cazul în care sunt întrunite condițiile întârzierii la plată, creditorul poate pretinde debitorului plata contravalorii în lei la data plății a sumei de 40 euro, reprezentând daune-interese suplimentare minimale.

16.10 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil duce la încetarea de drept a contractului fără nici o somație sau punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată și dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune-interese. Partea care nu este în culpă va avea dreptul să înceteze contractul de drept, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o altă formalitate, printr-o notificare adresată celeilalte părți și care devine efectivă la data precizată în aceasta. Ca urmare a unei asemenea încetări, părțile nu vor avea mai departe alte drepturi sau obligații conform prezentului contract, cu excepția celor care supraviețuiesc încetării contractului. Partea poate să renunțe la beneficiul prezentului pact comisoriu expres, părțile rămânând în acest caz obligate la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

16.11 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizor de servicii sociale, fără nici o compensație, dacă acestuia din urmă i se deschide procedura de faliment. În acest caz, furnizor de servicii sociale are dreptul de a pretinde numai

plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16.12 În cazul în care furnizorul de servicii sociale nu își va îndeplini obligațiile, le va îndeplini defectuos, nu respectă perioadele convenite sau produce orice alte prejudicii achizitorului, acesta va fi direct răspunzător pentru daunele produse. În acest caz achizitorul are dreptul de a solicita furnizor de servicii socialei toate cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

## 17. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

17.1. Furnizorul de servicii sociale are obligația de a constitui o garanție de bună execuție a contractului, în cuantum de 2% din prețul contractului prevăzut la pct. 7.2.

Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din situațiile de plată. În acest caz furnizorul de servicii sociale are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la Trezoreria Statului, din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, unde va depune o sumă de 0,5% din prețul contractului.

17.2 Forma de constituire a garanției de bună execuție aleasă de ofertant, nu va putea fi modificată pe toată durata derularii contractului.

17.2.1 Garanția trebuie să fie irevocabilă.

17.2.2 Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

17.3 Achizitorul va putea emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul de servicii sociale nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile contractuale. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului de servicii sociale cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

17.4 Achizitorul are obligația să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data încetării contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

17.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în baza unei cereri formulate în acest sens.

17.6 În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, furnizorul de servicii sociale are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

## 18. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

18.1 Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat, în condițiile prevăzute de lege, prin actualizare, în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

18.2. În orice situație, prețul contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea creșterii costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Pentru restul de servicii ce urmează a fi prestate, ajustarea prețurilor se va face în funcție de Indicele prețurilor de consum precizat de Institutul Național de Statistică, după următoarea formulă:

**Prețul ajustat = Prețul initial x Indicele lunar al prețurilor de consum total**

100

**-Luna de referință este cea corespunzătoare datei de semnare a contractului.**

**-Luna curentă este cea în care se face ajustarea.**

18.3 Posibilitatea de ajustare a prețului, precizată în contract, dar fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 18.(2), este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

18.4 În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

18.5 Modul de ajustare a prețului contractului de achiziție publică nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut de lege.

## **19. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

19.1 Achizitorul, prin reprezentanții desemnați în acest sens, are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu obligațiile asumate de către furnizor de servicii sociale, respectiv, cu prevederile din propunerea tehnică, propunerea financiară și din documentația de atribuire.

19.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica furnizor de servicii sociale, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

19.3 Achizitorul va încheia procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate în luna anterioară.

## **20. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

20.1 Furnizorul de servicii sociale are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data prevăzută în contract.

20.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul de servicii sociale nu respectă obligațiile asumate privind prestarea serviciilor sociale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datelor/periodelor de prestare asumate în contract, se face cu acordul părților, prin act/e adițional/e;

20.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului/autorității contractante de a solicita furnizorului de servicii sociale penalități în cuantumul prevăzut la pct. 16.7.

## **21. AMENDAMENTE.**

21.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni prin acordul lor de voință, modificarea clauzelor contractului, prin încheierea de acte adiționale, cu respectarea interesului părților, al beneficiarilor și a legii, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **22. CONDIȚII DE FURNIZARE A SERVICIILOR SOCIALE**

22.1 Condițiile de furnizare a serviciilor sociale respectă cerințele prevăzute în caietul de sarcini și vor fi în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

## **23. STANDARDE.**

23.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prevăzute de lege, prezentate de către furnizorul de servicii sociale în propunerea sa tehnică.

## **24. FORȚA MAJORĂ**

24.1 Forța majoră trebuie constatată de către o autoritate competentă.

24.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează.

24.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți în 24 de ore producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **25. PRINCIPIILE CONTRACTULUI**

25.1 Egalitatea șanselor și nediscriminarea;

25.2 Eficiența utilizării fondurilor publice;

25.3 Transparența;

25.4 Tratatamentul egal;

25.5. Proportionalitatea;

25.6 Asumarea răspunderii;

25.7 Creșterea calității serviciilor;

25.8 Recunoașterea reciprocă;

25.9 Respectarea interesului superior al beneficiarilor ;

25.10 Asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate;

25.11 Respectarea demnității beneficiarilor;

25.12 Ascultarea opiniei beneficiarilor care au discernământul faptelor lor;

25.13 Celeritate în luarea deciziilor cu privire la beneficiari;

25.14 Asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării a beneficiarilor;

25.15 Echilibrul.

25.16 Responsabilitatea părinților

## **26.SUBCONTRACTAREA**

26.1 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către furnizor de servicii sociale în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contract.

26.2 În situațiile prevăzute la pct. 26.1, achizitorul va solicita prezentarea contractelor încheiate între furnizorul de servicii sociale și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

26.3 În situațiile prevăzute la pct. 26.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către furnizor de servicii sociale la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

26.4 Contractele menționate la pct. 26.2 și declarațiile menționate la pct. 26.3 se vor prezenta cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

26.5 Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

26.6 Furnizorul de servicii sociale va obține acordul achizitorului privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului, aceștia urmând a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

26.7 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către furnizor de servicii sociale în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul achizitorului.

26.8 În situația prevăzută la pct. 26.1 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

a) În situația prevăzută la pct. 26.1 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;

b) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

26.9 În situația prevăzută la pct. 26.1 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile prevăzute de lege.

26.10 În situația prevăzută la pct. 26.1 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, furnizorul de servicii sociale are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile pct. 26.1 lit. a).

26.11 Achizitorul efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii furnizate furnizorului de servicii sociale potrivit contractului dintre furnizorul de servicii sociale și subcontractant, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

26.12 În sensul pct. 26.11, subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, furnizor de servicii sociale și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul de servicii sociale blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

26.13 La solicitarea subcontractantului, achizitorul poate aproba plata direct către subcontractant, în condițiile respectării prevederilor legale, pentru partea din contract aferentă serviciilor prestate de subcontractant, doar în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile pct. 26.12.

26.14 Achizitorul are obligația de a solicita, la încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între furnizor de servicii sociale și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contract.

a) Contractele prezentate conform prevederilor pct. 26.14 trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract;

b) Eventuala subcontractare nu diminuează răspunderea furnizorului de servicii sociale în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

c) Furnizorul de servicii sociale este pe deplin răspunzător față de achizitor pentru modul în care subcontractantul își îndeplinește partea sa din contract.

d) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizorul de servicii sociale pentru modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

e) Furnizorul de servicii sociale/achizitorul au dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

## **27. MODALITATEA DE ÎNLOCUIRE A PERSONALULUI DE SPECIALITATE NOMINALIZAT PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

27.1 Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează, în condițiile legii, numai cu acceptul achizitorului.

27.2 Furnizorul de servicii sociale are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite.



## **28. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

28.1 Modificarea contractului se poate realiza doar cu respectarea condițiilor prevăzute de legea achizițiilor publice, atunci când modificările nu sunt substanțiale.

28.2 Nu este permisă modificarea prețului contractului, decât în condițiile legii achizițiilor publice și a prevederilor pct 18 din prezentul contract, în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să nu depășească pragurile prevăzute de lege.

## **29. TERȚUL SUSȚINĂTOR**

29.1 În cazul în care furnizorul de servicii sociale întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, furnizorul de servicii sociale, prin actul încheiat cu terțul/terții susținători garantează materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm dintre furnizorul de servicii sociale și terțul susținător.

29.2 Furnizorul de servicii sociale are obligația de a asigura aplicarea acestei obligații sub sancțiunea rezilierii contractului de către achizitor.

29.3 Achizitorul are dreptul să urmărească orice pretenție la daune pe care furnizorul de servicii sociale ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

## **30 COMUNICĂRI**

30.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

30.2. Orice document scris trebuie înregistrat de către părți, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii, înscriindu-se numerele și data înregistrării.

30.3. Furnizorul de servicii sociale va comunica în termen de 5 zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

30.4. Comunicările între părți se pot face și prin: telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acesteia de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare. Dacă comunicarea se realizează prin scrisoare însoțită de confirmare de primire, procedura de comunicare se consideră îndeplinită la data primei avizări a destinatarului de către serviciul poștal.

## **31. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

31.1 Contractul încetează în următoarele situații:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești;
- d) încetarea activității furnizor de servicii sociale prin desființare, lichidare, dizolvare;
- e) forța majoră, dacă este invocată în condițiile legii ;
- f) denunțarea unilaterală a contractului de către achizitor ;
- g) denunțarea unilaterală a contractului de către furnizor de servicii sociale.

31.2 Rezilierea contractului poate avea loc prin notificarea scrisă a debitorului atunci când acesta se află de drept în întârziere ori când nu a executat obligația în termenul fixat prin punerea în întârziere. Rezilierea devine efectivă la data prevăzută în notificarea de reziliere transmisă debitorului.

31.3 Furnizorul de servicii sociale se află de drept în întârziere, achizitorul având dreptul de a notifica încetarea contractului fără nicio procedură prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

a) a intervenit retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia, suspendarea sau retragerea acreditării ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care această limitare afectează furnizarea serviciilor prevăzute de prezentul contract;



b) a intervenit schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale pe durata valabilității contractului, în măsura în care este afectată prestarea serviciilor prevăzute în prezentul contract;

c) oricare dintre indicatorii prevăzuți în documentația care stă la baza atribuirii contractului a fost realizat în procent mai mic de 85%.

31.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public sau interesului superior al beneficiarilor.

31.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a refuza plata în cazul în care furnizorul de servicii sociale nu respectă prevederile prezentului contract.

31.6 Furnizorul de servicii sociale își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public sau interesului superior al beneficiarilor.

31.7 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) furnizorul de servicii sociale se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit furnizorului de servicii sociale respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

31.8 Orice modificare a prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate, în alte condiții decât cele prevăzute și permise de prevederile Legii nr.98/2016, dă dreptul achizitorului de a denunța unilateral contractul.

## **32. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

32.1 Achizitorul și furnizorul de servicii sociale vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin întâlniri și tratative directe, scrise, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

32.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul de servicii sociale nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România, din raza teritorială unde își are sediul achizitorul.

32.3 Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului ori alte pretenții decurgând din prezentul contract, vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă tot prin tratative directe scrise.

32.4 Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale achizitorul și furnizorul de servicii sociale nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente în vederea soluționării în mod legal a litigiului.

## **33. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

33.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

## **34. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

34.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **35. DISPOZIȚII FINALE**

35.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

35.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 21.03.2017 prezentul contract în 3 exemplare, 2 exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru furnizor de servicii sociale.

Achizitor  
JUDEȚUL ARAD  
PREȘEDINTE  
Iustin CIONICA

D.G.A.S.P.C. Arad  
DIRECTOR GENERAL  
Erika STARK

DIRECTOR EXECUTIV  
Gheorghina-Mirela RIBOVICI

DIRECTOR EXECUTIV,  
Aurel PETRICA

SERVICIUL JURIDIC  
CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Daniel Jurj

Furnizor,  
ASOCIAȚIA SERVICII SOCIALE ARAD  
PREȘEDINTE,  
Edita IUHASZ

