

CONTRACT DE SERVICII
NR. 148 17.10.2017

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

Nr. 18 H.21

ziua 17 luna 10 anul 2017

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, prin *atribuire directă-offline conform Notei justificative 17311/03.10.2017*, s-a încheiat prezentul contract de servicii

între

JUDEȚUL ARAD, reprezentat prin Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, având funcția de președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu, nr. 22, cod poștal 310003, telefon/fax: 0357-731.100/0357-731.287, cod fiscal 3519941, cont RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de achizitor pe de o parte

și

S.C. BEST MAGIC PRINT S.R.L., cu sediul în Arad, B-dul Decebal nr. 2, telefon/fax.0257-283.136, e-mail: bmprint@gmail.com, J2/759/14, CUI RO 33371463, cont RO29TREZ0215069XXX023020 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin Sanda-Maria POPEANGĂ, având funcția de administrator, în calitate de *prestator*, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract**- reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii**- activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse**- echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră**- astfel cum este definită la art. 1.351 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g. **zi** - zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de fotocopiere, Cod CPV: 79521000-2 – Servicii de fotocopiere, în conformitate cu referatul de necesitate, oferta de servicii scanare/printare/copiere și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2-Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1- Prețul contractului pentru perioada prevăzută la art. 6 pct. 6.1 și 6.2 este de 19.362 lei la care se adaugă TVA.

5.2- Valoarea maximă a serviciilor suplimentare pentru perioada **01.01.2018-30.04.2018**, în funcție de necesitățile autorității contractante și dacă durata de valabilitate a contractului se va prelunge conform pct 6.3. este de **5.838 lei** la care se adaugă TVA.

[Signature]

5.3- Valoarea totală a contractului, dacă durata de valabilitate se va prelunge conform pct. 6.3, este de 25.200 lei, la care se adaugă TVA.

5.4- Prețul unitar pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului, este prevăzut în oferta de servicii/scanare/printare/copiere, anexă la prezentul contract, urmând a fi achitat la fiecare comandă de fotocopiere din partea achizitorului.

5.5- Prețul este ferm în lei și nu poate suporta niciun fel de modificări pe toată durata de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1- Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți.

6.2- Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2017.

6.3- Durata contractului se poate prelunge cu maxim 4 luni, cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016 pentru abrogarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

6.4- Contractul încetează să producă efecte la data încheierii procesului-verbal de recepție la expirarea perioadei prevăzute pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului.

6.5- La expirarea perioadei prevăzute la pct. 6.2, termenul contractului poate fi prelungit prin acordul părților, prin act adițional, prelungire ce nu poate depăși 4 luni, începând cu data de 01.01.2018 și până la data de 30.04.2018, cu excepția cazului în care achizitorul notifică prestatorul, anterior expirării acestui termen, în minim 7 zile, încetarea contractului. Prelungirea este condiționată de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

6.6-Dacă după expirarea perioadei de valabilitate a contractului nu s-a atins prețul contractului, acest lucru nu creează obligații pentru niciuna dintre părți.

7. Documentele contractului

7.1- Documentele contractului sunt:

- a) referatul de necesitate;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) nota justificativă;
- e) acte adiționale dacă este cazul;
- f) alte anexe la contract.

8. Obligatiile principale ale prestatorului

8.1. (1)- Prestatorul se obligă să presteze servicii de fotocopiere, la standardele și/sau performanțele convenite angajamentului asumat prin prezentul contract și în conformitate cu propunerea tehnică și financiară, anexe la contract.

(2) Prestatorul va presta serviciile prevăzute în contract în funcție de necesitățile care survin în întocmirea documentațiilor pentru avize.

8.2- Prestatorul este răspunzător de calitatea serviciilor prestate precum și de prestarea acestora în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

8.3- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

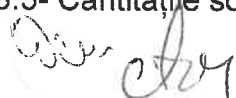
i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;

iii) să despăgubească pe achizitor în cazul în care se dovedește că acesta a fost păgubit ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

8.4- Prestatorul va aplica o reducere de 10% dacă valoarea lunară a serviciilor prestate de acesta depășește suma de 500 lei;

8.5- Cantitățile solicitate de achizitor în vederea fotocopierii sunt:



- pentru perioada aferentă anului 2017: A0-1000 buc.; A1-2000 buc.; A2-2500 buc.; A3-700 buc.;

- pentru perioada aferentă anului 2018: A0-500 buc.; A1-500 buc.; A2-300 buc.; A3-300 buc.

8.6- Prestatorul va emite factura după prestarea fiecărui serviciu conform comenzii.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1-Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate în conformitate cu pct. 13.1 sau 13.2;

9.2- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 13.1 sau 13.2, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1- În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract, are obligația de a plăti achizitorului penalități de întârziere în quantum de 0,1% pentru neîndeplinirea fiecărei comenzi de fotocopiere date de achizitor, la valoarea totală a contractului, începând cu ziua următoare datei de la care prestatorul trebuia să-și îndeplinească obligația și până la data prestării ei efective.

10.2- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenele și condițiile prevăzute la pct. 13.1 sau 13.2 din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti penalități de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere la valoarea facturii neachitate, începând cu data scadenței facturii.

10.3 (1)- Oricare dintre părți poate proceda la denunțarea unilaterală a prezentului contract, prin notificarea scrisă a debitorului, atunci când acesta se află în întârziere pentru o perioadă mai mare de 15 zile.

(2)- În cazul denunțării unilaterale a prezentului contract, partea care nu este în culpă are dreptul de a fi despăgubită pentru întregul prejudiciu care i-a fost cauzat ca urmare a încetării prezentului contract.

(3)- În cazul în care contractul încetează datorită neîndeplinirii obligațiilor contractuale, de către prestator, acesta este obligat să achite achizitorului daune-interese la valoarea totală a contractului prevăzută la pct. 5.1 din prezentul contract.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acestuia din urmă i se deschide procedura de faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5- În cazul în care prestatorul nu își va îndeplini obligațiile, le va îndeplini defectuos, nu respectă perioadele convenite sau produce orice alte prejudicii achizitorului, acesta va fi direct răspunzător pentru daunele produse. În acest caz, achizitorul are dreptul de a solicita prestatorului toate cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

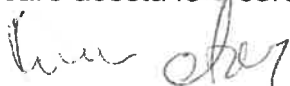
11.1 (1)- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin prezentul contract și în conformitate cu documentația achizitorului.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea în vederea realizării prevederilor contractuale.

11.2- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1-Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.



13. Modalități de plată

13.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării facturii însoțită de procesul-verbal de recepție, la registratura Consiliului Județean Arad, în cont RO29TREZ0215069XXX023020 deschis la Trezoreria Municipiului Arad.

13.2- Dacă prestatorul înregistrează factura fără procesul-verbal prin care se confirmă modul de prestare a serviciilor, termenul de plată este de 30 de zile de la data înregistrării procesului-verbal de recepție la registratura Consiliului Județean Arad.

14. Recepție și verificări

14.1- Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din documentația achizitorului și a comenzilor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 (1)- Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2- Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în comandă, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data emiterii comenzii.

15.3- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă propunerea tehnică, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului, motivele care au condus la modificarea datei de prestare a serviciilor asumate în comandă (cauzele care au condus la întârziere trebuie să fie independente de voința prestatorului). Modificarea datei de prestare a serviciilor asumate prin comandă se face cu acordul părților.

15.4- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, ca urmare a unei situații neprevăzute și independente de voința prestatorului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a pune în aplicare prevederile pct.10.1 din prezentul contract.

16. Ajustarea prețului contractului

17.1- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract. Prețul este ferm în lei și nu poate suporta ajustări pe durata derulării contractului, cu excepția reducerii prețului prevăzută la art. 8.4.

17. Amendamente

17.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Forța majoră

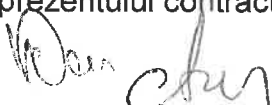
18.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



19. Soluționarea litigiilor

19.1- Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2- Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din raza teritorială unde își are sediul achizitorul.

20. Limba care guvernează contractul

20.1-Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1- Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2- Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.3- Comunicările între părți se pot face și prin: telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acesteia de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare. Dacă comunicarea se realizează prin scrisoare însoțită de confirmare de primire, procedura de comunicare se consideră îndeplinită la data primei avizări a destinatarului de către serviciul poștal.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1-Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 17.10.2014 prezentul contract în două exemplare, un exemplar pentru achizitor și unul pentru prestator.

**Achizitor,
JUDEȚUL ARAD
PREȘEDINTE**

Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR



**DIRECTOR EXECUTIV,
Gheorghina - Mirela RIBOVICI**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJ.,
Viorica GRAUR**

**ȘEF SERVICIU,
Oana-Georgiana MICLE**

**AVIZAT PENZTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIUL JURIDIC,
Daniel-Vasile JURJ**

Consilier S.A.P.
Cosmina Flavia BOBAR

**Prestator,
S.C. BEST MAGIC PRINT S.R.L.
ADMINISTRATOR,
Sanda-Maria POPEANGĂ**

