

CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE NR. 1  
LA ACORDUL CADRU NR. 140/09.10.2017,  
LOT III Zona LIPOVA  
Nr. ....144...16...10...2017....

**1. Preambul**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, conform Raportului procedurii nr.16.731/26.09.2017, prin procedura de Licitatie deschisă- s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare, în baza Acordului cadru nr. 140/09.10.2017

Între:

**JUDEȚUL ARAD** reprezentat prin Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, având funcția de președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22 cod poștal 310003, telefon/fax: 0357731100/0357731287, cod fiscal 3519941, cont RO31TREZ24A650302570202X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de **achizitor** pe de o parte și

**S.C. LOGISTIC MEDIA POP ART S.R.L.** cu sediul central în localitatea Ocna Mureș, str. Horia, nr. 41, Județul Alba, punct de lucru în Oraș Turda, str. Ștefan cel Mare, nr. 4 Jud. Cluj, J1/995/2016, cod fiscal RO33848466, tel: 0264 317.525, fax: 0264 317.554, cont RO42 TREZ20045 069XXX 002500 deschis la Trezoreria Aiud, prin reprezentat Marinel-Gigel POP având funcția de director, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.


și

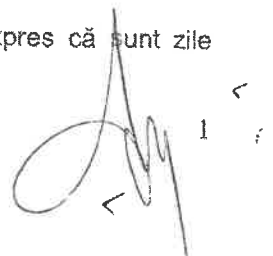
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD** cu sediul în Arad, str. Mucius Scaevola, nr. 9, telefon 0257-280008, 0257-280866, fax 0257-214746 cod fiscal 3861838, cont nr. RO46TREZ02123650120XXXXX, deschis la Trezoreria Arad, reprezentat prin Inspector Școlar General Anca Patricia STOENESCU, în calitate de coordonator al centrelor bugetare și al unităților școlare beneficiare a produselor lactate furnizate.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. beneficiar - unitățile de învățământ de stat și privat pentru elevii din clasele I -VIII precum și grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore beneficiare ale produselor lactate
- d. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- f. servicii - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, depozitarea, manipularea, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- g. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- h. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000- Camera Internațională de Comerț (CIC);
- î. forța majoră - astfel cum este definită la art. 1.351 alin.2 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- j. zi - zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare





### **3. Interpretare**

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### **4. Obiectul principal al contractului**

- 4.1- Furnizorul se obligă să furnizeze și distribuie produse de panificație acordate elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și copiilor preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal, din județul ARAD, în anul școlar 2017-2018, LOT III, ZONA LIPOVA, Cod CPV: 15811300-9 „Cornuri”, 15821200-1 „Biscuți dulci”, 60000000-8 - Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) în perioada/perioadele convenite, în conformitate cu caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară, legislația specifică din domeniu și cu obligațiile asumate prin contract.
- 4.2- Furnizorul se obligă să livreze pentru grupele speciale de consumatori-copii cu diabet, produse de panificație care să asigure regimul alimentar prescris de medicul specialist precum și produse de panificație care nu conțin gluten pentru copiii care suferă de intoleranță la gluten, dovedită cu acte, la solicitarea motivată a părinților.
- 4.3- Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

- 5.1- Prețul unitar pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, este de 0,30 lei/produs/copil/zi, la care se adaugă TVA.
- 5.2- Prețul total pentru întreaga cantitate, plătit furnizorului de către achizitor, este de 189.077,40 lei, la care se adaugă TVA. Dacă după expirarea perioadei de valabilitate a contractului nu s-a atins prețul contractului, acest lucru nu creează obligații nici uneia dintre părți. Prețul pentru întreaga cantitate de produse reprezintă valoarea produselor (prețul unitar) înmulțit cu numărul total de 3.774 copii și elevi x 167 de zile de școlarizare (an școlar 2017-2018).
- 5.3- În preț este inclusă valoarea integrală de achiziție a produselor, inclusiv TVA, toate taxele legate de transport, distribuția produselor, depozitare, încărcare, descărcare, manipulare până la destinația indicată de către achizitor/beneficiar.
- 5.4- Prețul este ferm în lei și nu poate fi modificat pe perioada de desfășurare a contractului.

### **6. Durata contractului**


- 6.1- Durata prezentului contract subsecvent este în conformitate cu programul de învățământ pentru anul școlar 2017-2018, stabilit de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, respectiv de maxim 167 zile de școlarizare, aferente anului școlar 2017-2018.
- 6.2- Durata de furnizare a produselor de panificație este de la semnării contractului subsecvent, până la data terminării anului școlar 2017-2018.
- 6.3- Contractul subsecvent încetează la data încheierii procesului-verbal de recepție încheiat la terminarea furnizării produselor ca urmare a finalizării anului școlar 2017-2018.

### **7. Documentele contractului**

- 7.1 - Documentele contractului sunt:
- a) acord cadru nr. 140/09.10.2017;
  - b) caietul de sarcini;
  - c) propunere tehnică și financiară, precum și propunerea financiară după reofertare;
  - d) garanția de bună execuție;
  - e) graficul de livrare;
  - f) acte adiționale dacă vor fi încheiate;
  - g) alte anexe la contract.

### **8. Obligațiile principale ale furnizorului**

- 8.1-(1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsele de panificație la standardele și/sau performanțele din caietul de sarcini și propunerea tehnică.
- (2) În cazul în care, pe parcursul furnizării produselor, se constată că anumite elemente ale propunerii



tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8.2(1)-Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în conformitate cu caietul de sarcini, graficul de livrare, propunerea tehnică, anexă la contract, asigurând transportul și distribuția zilnic, bisăptămânal sau săptămânal la destinatar (școală, grădiniță) conform unei scheme-cadru și a unui orar aprobat de autoritatea contractantă, conform prevederilor O.U.G. nr. 96/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 16/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Produsele distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în lista din Anexa 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1563/2008, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

(3) Produsele de panificație au următoarele caracteristici:

a) cornuri sau batoane în ambalaje de 80 gr. produs/pachet;

b) produse derivate: covrigi simpli sau biscuiți uscați în ambalaje de 80 gr. produs/pachet;

c) produse pentru grupele speciale de copii/elevi cu diabet vor asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Furnizorul se obligă să livreze la cererea motivată a părinților, pentru copiii care suferă de intoleranță la gluten, dovedită prin acte medicale, produse de panificație care nu conțin gluten.

8.3.- Furnizorul se obligă să se informeze de zilele când elevii nu sunt la liceu, școală (cerc pedagogic, zile libere, vacanțe) fiind direct răspunzător, iar produsele livrate în această perioadă nu vor fi plătite. Conform structurii anului școlar au dreptul de a primi zilnic pe perioada cursurilor numai elevii prezenți la cursuri.

8.4- Furnizorul se obligă să prezinte odată cu depunerea facturii și avizele de expediție a mărfii semnate și ștampilate de destinatar (fiecare școală și grădiniță).

8.5 (1)- Furnizorul se obligă să întocmească centralizatorul avizelor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produsele de panificație, care vor fi semnate și ștampilate de destinatar pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produse de panificație în perioada cererii de plată. Avizele de însoțire a produselor de panificație vor fi emise conform graficului de livrare (scheme-cadru și orar) aprobate de către achizitor.

(2) Furnizorul se obligă să întocmească și să depună lunar până în data de 10 a lunii pentru produsele de panificație distribuite în luna precedentă, precum și semestrial până în data de 10 a lunii următoare semestrului pentru care au fost efectuate livrările, centralizatorul avizelor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care au furnizat produse de panificație în perioada cuprinsă în factură, care va fi certificat cu privire la exactitatea și realitatea datelor de către Inspectoratul Școlar Județean Arad și aprobat de președintele Consiliului Județean Arad.

(3) Factura se va emite lunar, numai după verificarea, certificarea și confruntarea centralizatorului și a avizelor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care au fost furnizate produsele de panificație, în perioada cuprinsă în factură, cu anexa privind evidența produselor de panificație distribuite de fiecare școală în aceeași perioadă și cu privire la corespondența și exactitatea datelor, efectuată de către Inspectoratul Școlar Județean Arad.

(4) Furnizorul are obligația de a prelua, produsele livrate în plus față de numărul de copii prezenți în instituțiile de învățământ.

(5) Furnizorul va emite facturile o singura data pe lună.

(6) Facturile întocmite și emise de către furnizor, în cazul produselor de panificație vor conține în mod obligatoriu următoarele elemente: denumirea comercială a fiecărui produs furnizat, greutatea conținutului unității de facturare exprimată în grame, prețul unitar și valoarea facturată, cu și fără TVA.

(7) Furnizorul are obligația să prezinte achizitorului:

a) factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile legale însoțită de centralizatorul avizelor și recepțiilor, verificat și certificat de către Inspectoratul Școlar Județean Arad.

b) fișele tehnice ale produselor de panificație, certificatele de conformitate, furnizate pentru luna respectivă;

c) avizele de expediție a mărfii cu semnătura și ștampila beneficiarului, respectiv a fiecărei unități școlare în parte.

(8) Furnizorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice, privind produsele de panificație distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor, după caz. Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție a produselor de panificație aferente distribuției, precum

și documentele de recepție întocmite pe baza acestor avize de expediție a produselor de panificație.

(9) Toate părțile implicate în procesul de distribuție al produselor alimentare către instituțiile școlare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 5 ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

8.6.- Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7.- Furnizorul de produse de panificație va întocmi și furniza Consiliului Județean Arad situații, diverse centralizatoare necesare pentru determinarea corectă a sumelor de plată precum și orice alte acte, documente și informații, prevăzute de actele normative în vigoare, la termenul stabilit.

8.11- Furnizorul își va instrui personalul propriu (instructaj introductiv general, la locul de muncă și periodic) privind securitatea muncii și situații de urgență, în funcție de specificul activităților desfășurate în folosul beneficiarului.

8.12- Furnizorul va verifica periodic, modul în care sunt asigurate și respectate măsurile de securitate și sănătate în muncă și protecție la incendii cunoscând faptul că este direct răspunzător de producerea unor evenimente de natura celor care fac obiectul prezentului contract.

8.13-Accidentele de muncă suferite de personalul furnizorului, pe amplasamentul unde furnizează produsele, datorate neasigurării sau nerespectării măsurilor de securitate a muncii și/sau prevenire a incendiilor, se comunică, în cel mai scurt timp posibil, de către furnizor la ITM Arad respectiv la ISU "Vasile Goldiș" Arad.

8.14-Accidentele de muncă de traseu (pe traseul normal și în timpul normal de deplasare de la locația unde se furnizează produsele contractate spre domiciliu și invers), precum și accidentele de muncă de circulație suferite de personalul furnizorului se înregistrează de către acesta

### **9. Obligațiile Inspectoratului Școlar Județean Arad**

9.1-Inspectoratul Școlar Județean Arad se obligă să asigure verificarea și coordonarea unităților școlare, a grădinițelor și a centrelor bugetare cu privire la aplicarea întocmai a dispozițiilor legale în vigoare care reglementează acordarea de produse de panificație acordate elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și copiilor prescolari din grădinițele de stat și private cu program normal, din județul ARAD, în anul școlar 2017-2018, acordând asistență tehnică de specialitate acestora.

9.2-În îndeplinirea obligațiilor asumate conform pct. 9.1 Inspectoratul Școlar Județean Arad va verifica, aviza și va prezenta, până la data de 10 a fiecărei luni, pentru luna anterioară:

a) anexa privind evidența produselor de panificație distribuite copiilor din instituțiile școlare întocmită lunar de fiecare școală beneficiară, semnată, ștampilată și transmisă de unitățile școlare și structurile arondate;

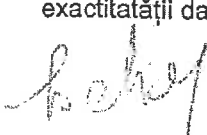
b) anexa privind evidența numărului de copii cu frecvența regulată întocmită lunar de fiecare școală beneficiară, semnată, ștampilată și transmisă de unitățile școlare cu personalitate juridică și structurile arondate.

9.3-Inspectoratul Școlar Județean Arad are obligația de a verifica și certifica (confrunța) centralizatorul avizelor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care au fost furnizate produse de panificație în perioada cuprinsă în factură, cu anexa privind evidența produselor de panificație distribuite de fiecare școală în aceeași perioadă, cu privire la corespondența și exactitatea datelor.

9.4-Anexele verificate și avizate de către Inspectoratul Școlar Județean Arad se transmit achizitorului pe suport de hârtie, iar datele cuprinse în acestea se vor transmite de către cei care le-au întocmit sub formă de fișier pe adresa de e-mail: aradcja@gmail.com.

9.5-Anexele menționate la art. 9.2 vor cuprinde numai numărul de bucăți/produs de panificație corespunzătoare elevilor/copiilor prezenți în unitățile școlare/grădinițe.

9.6-Consiliul Județean Arad va efectua plata facturilor numai după prezentarea de către Inspectoratul Școlar Județean Arad a anexelor menționate la art. 9.2 și prezentarea de către furnizor (sau de către subcontractanții acestuia, dacă au ales să fie plătiți pentru produsele furnizate direct de achizitor) a centralizatorului avizelor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produse de panificație în perioada cuprinsă în factură, verificate și confruntate în privința exactității datelor, efectuată de către Inspectoratul Școlar Județean Arad și furnizor.



9.7- Inspectoratul Școlar Județean Arad va lua măsurile necesare pentru a se asigura în unitățile școlare/grădinițe condițiile de primire, recepție și distribuție a produselor de panificație, precum și de confirmarea documentelor care stau la baza plății acestora. Fiecare unitate școlară beneficiară va ține evidența cantității de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.

#### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1-(1) Achizitorul/beneficiarul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit, conform graficului de livrare.

(2) În fiecare lună achizitorul va realiza centralizarea cantității de produse consumate/categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor.

(3) Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului, la solicitarea acestuia, modelul privind situația centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate școlară, sau alte documente necesare pentru a determina corect sumele de plată și efectuarea plății.

10.2-(1) Achizitorul are obligația de a efectua plata facturilor emise de către furnizor/sucontractant în termenul prevăzut la art. 15.

(2) Achizitorul va efectua plata produselor furnizate pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite de unitățile de învățământ și aprobate de Consiliul Județean Arad.

#### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1- În cazul în care, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract, are obligația de a plăti achizitorului penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, la valoarea totală a contractului, începând cu ziua următoare datei de la care furnizorul a avut obligația livrării produselor și până la data livrării acestora. Data livrării produselor nu poate depăși data încheierii anului școlar.

11.2- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 15, atunci acesta are obligația de a plăti penalități de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere la valoarea facturii neachitate, începând cu data scadenței facturii.

11.3-(1)-Oricare dintre părți poate proceda la denunțarea unilaterală a prezentului contract, prin notificarea scrisă a debitorului, atunci când acesta se află în întârziere pentru o perioadă mai mult de 15 zile.

(2)- În cazul denunțării unilaterale a prezentului contract, partea care nu este în culpă are dreptul de a fi despăgubită pentru întregul prejudiciu care i-a fost cauzat ca urmare încetării prezentului contract.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acestuia din urmă i se deschide procedura de insolvență sau faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5- În cazul în care furnizorul nu își va îndeplini obligațiile, le va îndeplini defectuos, nu respectă perioadele convenite sau produce orice alte prejudicii achizitorului, acesta va fi direct răspunzător pentru daunele produse. În acest caz achizitorul are dreptul de a solicita furnizorului toate cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

11.6-(1)Orice modificare a prezentului contract de furnizare, în cursul perioadei sale de valabilitate, în alte condiții decât cele prevăzute și permise de prevederile Legii nr. 98/2016, dă dreptul achizitorului de a denunța unilateral contractul.

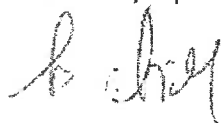
(2) Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul dacă:

a) furnizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit furnizorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

#### **12. Garanția de bună execuție**

12.1- Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, iar constituirea acesteia se va face nu mai târziu de 5 zile



lucrătoare de la data semnării prezentului contract , indiferent de modul de constituire a acesteia  
12.2(1)- Garanția de bună execuție se constituie, la propunerea furnizorului, prin rețineri succesive din situațiile de plată. În acest caz, furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, unde va depune o sumă inițială de minim de 0,5% din valoarea totală a contractului, fără TVA.

(2) Forma de constituire a garanției de bună execuție nu va putea fi modificata pe toata durata derularii contractului.

(3)-Garanția de bună execuție este irevocabilă.

12.3-Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător din culpa sa, obligațiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4- Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție la finalizarea serviciilor de furnizare a produselor de panificație care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5- Restituirea garanției se va face pe baza unei solicitări adresată în acest sens.

12.6- Garanția produselor livrate în baza prezentului contract este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### **13. Calitatea și perisabilitatea produselor**

13.1-(1) Produsele de panificație trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2073/2005 al Comisiei din 15.11.2005, privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Produsele de panificație vor respecta condițiile minime de calitate prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(3)- La livrare produsele vor fi însoțite de declarație de conformitate emisă de producător pe proprie răspundere.

13.2.- Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. La cererea motivată a părinților, copiii care suferă de intoleranță la gluten, dovedită cu acte medicale, beneficiază de produse de panificație care nu conțin gluten. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contract, fiind specificate pentru fiecare școală/grădiniță și elev/preșcolar.

13.3.- Pentru zonele unde se face distribuția bisăptămânal sau săptămânal se vor putea distribui numai produse de panificație a căror dată limită de consum acoperă perioada dintre două livrări succesive. Data limită minimă de consum a produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare/grădinițe va fi de 48 de ore de la data fabricației pentru produsele de panificație proaspete.

13.4- Pentru depozitarea produselor alimentare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor de panificație în condiții de igienă, care vor fi asigurate de către beneficiar: școală sau grădiniță.

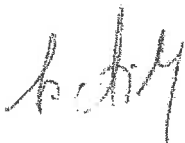
13.5- Furnizorul este obligat ca pentru transportul și distribuția produselor de panificație către unitățile școlare să utilizeze numai autovehicule/mijloace auto speciale, autorizate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, respectiv a Ordinului Ministrului Sănătății nr. 976/1998, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

13.6- Furnizorul este obligat să depoziteze și să păstreze produsele până la distribuție, în spații de depozitare conform prevederilor legale în vigoare și în condițiile indicate de producător.

### **14.Recepție, inspecții și teste**

14.1-(1) Achizitorul/beneficiarul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

(2) Metodele de testare, analiză sau de control a produselor de panificație distribuite vor fi conform standardelor de control folosite de laboratoarele direcțiilor de sănătate publică județene și vor fi efectuate numai în rețeaua sanitară sau sanitar-veterinară, în laboratoare acreditate.



14.2- (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de îndeplinire a recepției produselor livrate sunt descrise în caietul de sarcini.

(2) Achizitorul/beneficiarul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

14.3- Inspecțiile și testele din cadrul recepției produselor livrate se vor face atât la sediul destinației finale a produselor, fiind cea a beneficiarului.

14.4- Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul / beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate.

14.5- Dreptul achizitorului/beneficiarului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului/beneficiar, anterior livrării acestora la destinația finală.

### **15. Modalități de plată**

15.1-(1) Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării facturii însoțite de documentele prevăzute la pct.8.5 alin.(1)-(6), la registratura achizitorului, în contul RO42 TREZ20045 069XXX 002500 deschis la Trezoreria Aiud, în calitate de furnizor, după caz.

(2) Dacă furnizorul înregistrează factura fără documentele prevăzute la pct. 15.1 termenul de plată este de 30 de zile de la data înregistrării documentelelor prevăzute la pct. 15.1 la registratura Consiliului Județean Arad.

### **16. Ambalare, marcare și etichetare**

16.1- (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării produselor, furnizorul va lua în considerare, ca greutatea și volumele ambalate în cutii/lăzi, să fie repartizate în așa fel încât să țină seama de absența mijloacelor de manipulare a unor greutăți mari, în toate punctele de tranzit.

16.2- În conformitate cu prevederile HG nr. 106/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind etichetarea produselor și în conformitate cu reglementările referitoare la acordarea produselor de panificație în școli, ambalarea, marcarea și etichetarea se va face în conformitate cu aceste prevederi legale, produsele alimentare preambalate, trebuie să aibă inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii:

- denumirea produsului;
- cantitatea netă exprimată în grame;
- data limită de consum sub forma: " Expiră la data de ...." cu înscrierea necodificată a zilei, a lunii și a anului;
- condiții de depozitare;
- denumirea și adresa producătorului și a distribuitorului;
- mențiune privind lotul; în cazul în care data limită de consum se înscrie sub forma zi, luna, an, nu este necesară înscrierea lotului;
- compoziția produsului (ingrediente),
- având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT CONFORM OUG NR. 96/2002. ESTE INTERZISĂ COMERCIALIZAREA!"

16.3- Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției produselor rămân în proprietatea achizitorului.


### **17. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

17.1-(1) Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare.

b) termenul comercial stabilit, după primirea ordinului de începere.

(2) Distribuția produselor de panificație se va face zilnic, bisăptămânal sau săptămânal, conform graficului de livrare (unei scheme-cadru și a unui orar ) întocmit și aprobat, la nivelul întregului județ, de către achizitor, după cum urmează:



a) zone cu distribuție zilnică: localități aflate la o distanță de maxim 25 km de sediul achizitorului;

b) zone cu distribuție bisăptămânală: localități situate la o distanță cuprinsă între 25-50 km de sediul achizitorului;

c) zone cu distribuție săptămânală: localități aflate la o distanță mai mare de 50 km de sediul achizitorului.

(3) Se vor asigura transportul și distribuția zilnic, bisăptămânal sau săptămânal la beneficiar: școală, grădiniță, conform prevederilor legale în vigoare.

(4)-Distribuția se va face numai de către persoane care au însușite noțiuni fundamentale de igiena și au examenul medical efectuat, conform prevederilor legale în vigoare.

(5) Lista localităților în care distribuția produselor se face bisăptămânal sau săptămânal va fi avizată de comisia pentru aplicarea OUG nr. 96/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 16/2003, cu modificările și completările ulterioare, constituită la nivelul Județului Arad.

(6) Produsele distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în lista din anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1563/2008, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

17.2-(1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, achizitorului, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va prezenta achizitorului pentru fiecare transport următoarele documente:

a) aviz de însoțire a mărfii,

b) certificat de garanție acordat de producător.

17.3- Certificarea de către beneficiar (unitate de învățământ) a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

17.4- Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care s-a încheiat procesul verbal de recepție a serviciilor de furnizare a produselor de panificație ce fac obiectul prezentului contract, ca urmare a încheierii anului școlar 2017-2018.

## **18. Asigurări**

18.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.

## **19. Servicii**

19.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

19.2 - Termenul de livrare este conform graficului de furnizare; produsele vor fi livrate de către furnizor la adresa specificată de către I.S.J Arad în graficul de furnizare.

## **20. Perioada de garanție acordată produselor**

20.1-Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt întregre, nealterate și au caracteristicile prevăzute în caietul de sarcini. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un fel de deficiențe ca urmare a materiilor prime, a manoperei sau a ambalajelor.

20.2-Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este specificată pe fiecare produs în parte, în funcție de specificul fiecăruia, conform actelor normative legale în vigoare.

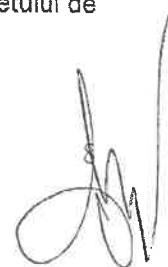
20.3-Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în conformitate cu această garanție.

20.4-La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în termen de 2 ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele deteriorate sau expirate, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

20.5- Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să înlocuiască produsele deteriorate/expirate în termen de 2 ore de la notificare și furnizorul/subcontractantul livrează în mod repetat (maxim de 3 ori consecutiv sau de 3 ori într-o lună) produse neconforme caietului de sarcini, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul în condițiile legii.

## **21. Ajustarea prețului contractului**

21.1- (1) Limita valorică per unitate de produs se stabilește prin Hotărâre de Guvern.



(2) Valoarea unitară a produsului, corn, este stabilită prin Hotărâre de Consiliu Județean, prin care se aprobă limita valorică zilnică pentru produsele lactate și de panificație pentru un elev/preșcolar.

(3) Prețul contractelor subsecvente încheiate pentru perioada 2017-2018 nu se ajustează.

### **22. Modalitatea de înlocuire a personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului**

22.1 (1)-Personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului poate fi înlocuit numai cu aprobarea scrisă a achizitorului și numai dacă noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului îndeplinește cerințele prevăzute inițial în documentația de atribuire.

(2) Noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul evaluării ofertelor inițiale.

22.2- În această situație, furnizorul/achizitorul are obligația de a transmite pentru noul personal aceleași documente care au fost prezentate pentru personalul înlocuit.

### **23. Amendamente**

23.1-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

23.2-În cazul în care situația reală privind numărul de elevi și preșcolari nu va corespunde cu numărul acestora luat în calcul, cantitățile vor fi corectate prin act adițional la contractul de furnizare.

### **24. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

24.1-Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrisă/înscrise în graficul de livrare.

24.2- (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de furnizare a produselor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul/beneficiarul asupra acestui fapt.

(2) Modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate prin graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

### **25. Încetarea contractului**

25.1 - Prezentul contract încetează:

a) Prin împlinirea termenului pentru care a fost încheiat ;

b) Prin acordul de voință al părților ;

c) Prin denunțarea unilaterală de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu o notificare prealabilă de 30 de zile a părții aflate în culpă.

### **26. Forța majoră**

26.1. Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

26.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

26.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

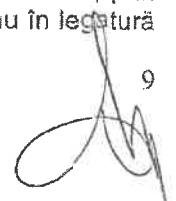
26.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în maxim 3 zile și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 3 zile de la încetare.

26.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **27. Soluționarea litigiilor**

27.1- Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



27.2- Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din raza teritorială unde își are sediul achizitorul.

### **28.Limba care guvernează contractul**

28.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **29.Comunicări**

29.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2 - Comunicările între părți se pot face prin:scrisoare, telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acesteia de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare.

### **30.Legea aplicabilă contractului**

30.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 12.10.2017 prezentul contract în, trei exemplare originale, un exemplar pentru achizitor, unul pentru beneficiar și unul pentru furnizor

Achizitor,  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PREȘEDINTE**  
Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Gheorghina - Mirela RIBOVICI

Furnizor,  
**S.C. LOGISTIC MEDIA POP ART S.R.L.,**  
**DIRECTOR**

Mariel-Gigel POP,

Coordonator al centrelor bugetare și al unităților școlare  
**INSPECTORATUL SCOLAR AL JUDEȚULUI ARAD**

**INSPECTOR SCOLAR GENERAL**

Anca Patricia STIGENESCU

**DIRECTOR EXECUTIV ADJ.**  
Viorica GRAUR

**ȘEF SERVICIU**  
Oana-Georgiana MICLE

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
**ȘEF SERVICIUL JURIDIC,**  
Daniel-Vasile JURJ

**CONSILIER JURIDIC**  
Silvia-Elena BALINT