

ACORD CADRU
LOT 4
Nr...16...112:03:2018..

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

Nr. 4907
Ziua 16 Luna 03 2018

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, conform Raportului procedurii nr3693/22.02.2018, prin procedura de Licitatie deschisă- s-a încheiat prezentul acord cadru între

JUDEȚUL ARAD reprezentat prin Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, având funcția de președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22 cod poștal 310003, telefon/fax: 0357731100/0357731287, cod fiscal 3519941, cont RO 02TREZ 24A 510103710101X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de **promitent-achizitor** pe de o parte

și

S.C. PROMETER M&G S.R.L., cu sediul în Municipiul Timișoara, Str. Mareșal Constantin Prezan, Nr. 65, Județul Timiș, Cod poștal 300744, telefon: 0256 305 684, fax: 0256 305689, email: office@prometer.ro, punct de lucru în Municipiul Timișoara, Str. Chișodei, Nr. 18, numărul de înmatriculare J35/306/2000, cod fiscal RO 12911609, cont RO 51TREZ 6215 069X XX0 00944 deschis la Trezoreria Timișoara reprezentat prin ing. Adrian-Zeno GALICIU având funcția de director general în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte.

2. Scopul și obiectul acordului – cadru

2.1. Scopul acordului - cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării prezentului acord cadru, având ca obiect achiziția de „Servicii de topografie și servicii de cadastru, pentru reglementarea situației juridice a unor imobile aflate în patrimoniul Județului Arad”, **LOT 4**, Cod CPV: 71351810-4 Servicii de topografie; 71354300-7 Servicii de cadastru.

2.2- Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite în executarea prezentului acord-cadru, să presteze servicii de topografie și servicii de cadastru privind identificarea și întocmirea întregii documentații necesare pentru înscrierea imobilelor în cartea funciară, alipiri, dezlipiri, notări de construcții sau după caz corectarea datelor cadastrale/aducerea la zi a datelor din Cartea Funciară rezultate în urma măsurătorilor și verificărilor situației reale precum și a documentelor la zi, în condițiile convenite în prezentul acord.

3. Durata acordului- cadru

3.1 - Acordul-cadru se încheie pe o perioadă de 4 ani de la data de semnării lui de către ambele părți, sau până la atingerea valorii maxime a prezentului acord cadru.

4. Prețul unitar al serviciilor

4.1-Prețul unitar, fără TVA, al serviciilor este cel prevăzut în oferta financiară, anexă la prezentul acord cadru, pentru **LOTUL 4**-Servicii de topografie și servicii de cadastru pentru tronsoanele de drumuri județene aflate în patrimoniul Județului Arad.

4.2 (1)-În situația în care documentația trebuie avizată și recepționată de OCPI, plata se va face în următoarele condiții:

a) se va achita contravaloarea de 100% a acestor servicii după emiterea facturii de către promitentul-prestator, dacă a depus, în termenele contractate, documentația avizată și recepționată de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad la registratura Consiliului Județean Arad (atât în format analog cât și digital);

b) în cazul în care prin referatul de completare emis de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară sunt prezentate obiecțiuni a căror realizare cad în sarcina exclusivă a promitentului - prestator, nu se va achita contravaloarea până la depunerea documentației avizate și recepționate de către Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad la registratura Consiliului Județean Arad, după care se va achita contravaloarea acestor lucrări.

c) se va achita 50% din contravaloarea serviciilor aferente pentru fiecare imobil/obiectiv/poziție, în cazul în care pe parcursul derulării contractului-subsecvent la unele obiective apar situații independente de promitentul-prestator care conduc la imposibilitatea înscrierii în cartea funciară a imobilului, avizarea și recepția documentației, iar rezolvarea acestora implică acțiuni în instanța de judecată sau alte

operațiuni din partea unor terți sau a promitentului-achizitor. În aceste situații promitentul-prestator va preda promitentului-achizitor dosarul obiectivului care va cuprinde toate lucrările executate până la acea dată, o notă în care vor fi descrise problemele apărute și după caz documentul emis de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad în care să fie enunțate și justificate piedicile la înscrierea/recepționarea lucrării. Restul de 50% va fi achitat după finalizarea operațiunii de înscriere în cartea funciară, dacă va fi posibilă, în perioada de valabilitate a acordului cadru;

(2)-În situația în care documentația nu trebuie avizată și recepționată de OCPI, se va achita contravaloarea de 100% a documentațiilor tehnice, după însușirea și aprobarea documentației de către promitentul-achizitor, prin hotărâre aprobată de Consiliul Județean Arad.

4.3- Taxele datorate Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad sunt în sarcina promitentului - achizitor.

4.4- Orice taxe datorate Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad cu ocazia redepunerii documentației ca urmare a remedierii unor erori sau neconformități constatate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad în sarcina promitentului - prestator reprezintă obligația promitentului-prestator, care nu poate emite pretenții de recuperare a acestora de la promitentul-achizitor.

4.5-Valoarea la care se încheie acordul cadru este cea prevăzută în oferta financiară anexă la acordul cadru, de **508.448,39 lei** la care se adaugă TVA.

4.6-Dacă după expirarea perioadei pentru care a fost încheiat acordul cadru, respectiv 48 de luni de la semnarea lui, nu s-a atins valoarea la care a fost încheiat, acest lucru nu crează obligații nici uneia dintre părți.

5. Cantitatea previzionată

5.1-Serviciile se vor presta doar în urma încheierii unui contract subsecvent precum și a emiterii unei comenzi din partea promitentului-achizitor, în funcție de necesitățile și prioritățile acestuia.

5.2-Promitentul-achizitor poate renunța la unele servicii de cadastru și topografice prevăzute în anexele la caietul de sarcini și de asemenea poate solicita efectuarea altor servicii de cadastru și topografice de același tip pentru alte obiective decât din cele cuprinse în anexele caietului de sarcini.

5.3-Promitentul - achizitor își rezervă dreptul de încheia mai multe contracte subsecvente într-un an în funcție de necesitățile și de disponibilitățile financiare ale acestuia.

6. Obligațiile promitentului-prestator

6.1-(1) Promitentul-prestator se obligă să presteze servicii de topografie și servicii de cadastru privind identificarea și întocmirea întregii documentații necesare pentru înscrierea imobilelor în cartea funciară, alipiri, dezlipiri, planuri relevee, notări de construcții sau după caz corectarea datelor cadastrale/aducerea la zi a datelor din Cartea Funciară rezultate în urma măsurătorilor și verificărilor situației reale precum și a documentelor la zi, în temeiul și pe durata derulării prezentului acord-cadru.

6.2-Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul-cadru, în conformitate cu caietul de sarcini, propunerile tehnice și cu obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

6.3-Promitentul-prestator se obligă ca în termen de maxim 48 de ore de la data primirii invitației pentru semnarea unui nou contract-subsecvent, transmisă de promitentul-achizitor prin adresă oficială comunicată prin poștă, fax sau e-mail să se prezinte pentru semnarea acestuia.

6.4-Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele sau materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.5-Promitentul-prestator se obligă să nu transfere către terțe persoane, total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord - cadru.

6.6-(1) Promitentul-prestator va emite facturile, în baza contractelor subsecvente încheiate, în condițiile precizate la pct. 4.2.

(2) Promitentul-prestator are obligația de a înregistra factura la registratura promitentului-achizitor, în maxim 7 zile de la data emiterii acesteia. Factura se va emite pe hârtie sau suport electronic, la cerere.

7. Obligațiile promitentului-achizitor

7.1- (1) Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către promitentul-prestator, în baza fiecărui contract subsecvent încheiat, în conformitate cu prevederile 4.2 din prezentul acord - cadru.

2

7.2 Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, cu excepția cazului în care:

a) promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor de a încheia un nou contract subsecvent.

- În acest caz, promitentul-achizitor are dreptul de a iniția o nouă procedură de atribuire doar pentru termenul rămas de la momentul notificării promitentului-achizitor de către promitentul-prestator cu privire la incapacitatea sa de a mai răspunde solicitării de încheiere a unui nou contract subsecvent și până la data expirării termenului pentru care a fost încheiat acordul cadru;

- În cazul în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor de a încheia un nou contract subsecvent, din propria sa culpă, promitentul-achizitor are dreptul de a iniția o nouă procedură de atribuire pentru a achiziționa serviciile care fac obiectul acordului cadru. În acest caz diferența dintre valoarea serviciilor ce urmează să fie prestate de promitentul-prestator până la finalizarea acordului – cadru și valoarea serviciilor pe care promitentul – achizitor va fi obligat să le achiziționeze de la alt prestator, va fi suportată de promitentul-prestator.

b) termenul pentru care a fost încheiat acordul cadru nu s-a împlinit dar acesta a atins valoarea maximă pentru care a fost încheiat.

7.3-(1) În cazul în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor promitentului-achizitor, va notifica cu 60 zile înainte de a sista prestarea serviciilor, promitentul-achizitor, termen în care acesta va continua prestarea serviciilor.

(2)-În această situație, promitentul-achizitor va plăti promitentului-prestator prevăzut doar cantitatea de servicii prestate.

8. Ajustarea prețului

8.1 -Nu se acceptă ajustarea prețului acordului cadru și implicit a contractelor subsecvente.

9. Documentele acordului- cadru:

- a) contractele subsecvente care vor fi încheiate;
- b) propunere tehnică;
- c) propunere financiară;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte anexe;
- f) actele-adiționale la acordul cadru, dacă vor fi încheiate.

10. Încetarea acordului- cadru

10.1 - Prezentul acord-cadru încetează:

- a) Prin împlinirea termenului pentru care a fost încheiat ;
- b) Prin acordul de voință al părților ;
- c) Prin rezilierea unilaterală de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, de către cealaltă parte, cu o notificare prealabilă de 60 de zile a părții aflate în culpă.
- d) La data la care acordul cadru a atins valoarea maximă la care a fost încheiat, inclusiv în cazul în care termenul pentru care a fost încheiat nu s-a împlinit;
- e) În cazul în care apar modificări legislative care conduc la modificarea specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

11. Litigii

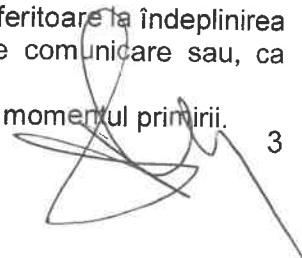
11.1-Promitentul - achizitor și promitentul -prestator vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

11.2-Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, promitentul-achizitor și promitentul-prestator nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din raza teritorială unde își are sediul promitentul-achizitor.

12. Comunicări

12.1-(1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, sunt transmise în scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.



(3) Comunicarea verbală poate fi utilizată, cu condiția consemnării în scris a principalelor elemente ale conținutului comunicării verbale.

12.2- Comunicările între părți se pot face prin: scrisoare, telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acesteia de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare.

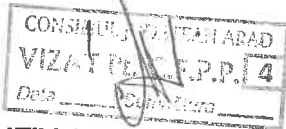
Părțile au convenit să încheie azi 12.03.2018... prezentul acord-cadru, în două exemplare, unul pentru fiecare parte.

Promitent - achizitor
JUDEȚUL ARAD
PREȘEDINTE

Iustin-Marinel CIONCA ARGHIR



DIRECTOR EXECUTIV,
Gheorghina - Mirela RIBOVICI



DIRECTOR EXECUTIV ADJ.
Ing. Viorica GRAUR

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Daniel-Vasile JURJ

ȘEF SERVICIU
Oana-Georgiana MICLE

CONSILIER JURIDIC
Silvia-Elena BALINT

Promitent - prestator,
S.C. PROMETER M&G S.R.L.,
DIRECTOR GENERAL
ing. Adrian-Zeno GALICHU

