

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 130/02.08.2018

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD		
Nr. 14.852		
Ziua	Luna	2018
02	08	20

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, precum și a Raportului procedurii Nr. 14.505/27.07.2018 prin Procedură simplificată, s-a încheiat prezentul contract între

JUDEȚUL ARAD reprezentat prin Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, având funcția de președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22 cod poștal 310003, telefon/fax: 0357731100/0357731287, cod fiscal 3519941, cont RO02TREZ24A510103710101X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de **achizitor** pe de o parte și

S.C. GREEN BUSINESS S.R.L., cu sediul în București, Str. Dezrobirii, Nr. 45, Bl. P 17, Sc. 4, Et. 2, Ap. 57, Sector 6, cod poștal 060982, telefon: 021 2100403, 0748 276 429, e-mail: cristian.samson@greenbusiness.ro, CUI RO 28322863, număr de înmatriculare J40/4356/2011, cont RO78TREZ7065 069XXX010126 deschis la Trezoreria Statului, Sector 6 București, reprezentată prin Ioan-Cristian SAMSON având funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1-În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră** - astfel cum este definită la art. 1.351 alin. (2) Codul civil;
- g. zi** - zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
- h. nota conceptuală** - este documentația întocmită de beneficiarul investiției în scopul justificării necesității și oportunității realizării unui obiectiv de investiții, finanțat total sau parțial din fonduri publice. Prin nota conceptuală se evidențiază datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și se prezintă informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice.

3. Interpretare

3.1-În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2-Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3-Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract

4. Obiectul principal al contractului

4.1-Prestatorul se obligă să presteze Servicii de proiectare și întocmirea documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivul de investiție realizarea investiției "REABILITAREA SECȚIEI DE PSIHIATRIE, STR. OCTAVIAN GOGA NR. 15-17 ARAD, DIN CADRUL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD", Cod CPV: 79311100-8, Servicii de elaborare de studii; 71242000-6, Pregătire de proiecte și proiectare, estimare a costurilor; 71247000-1, Supraveghere a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară, precum și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2-Prestatorul se obligă să obțină toate avizele și acordurile necesare pentru documentațiile întocmite.

4.3 -Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 (1)-Prețul total, convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **251.553** lei la care se adaugă TVA.

(2)-Plata se va realiza etapizat, în tranșe conform pct. 17.1.

(3)-În cazul deplasărilor pe teren, prestatorul trebuie să asigure pentru echipa sa, pe toată durata deplasărilor, întreaga logistică și echipamentul necesar. Costurile implicate de aceste activități sunt considerate ca incluse în prețul contractului.

(4)-Costurile legate de redactarea, multiplicarea și transmiterea documentației, precum și ale oricăror materiale, elaborate de către prestator sunt considerate ca incluse în prețul contractului.

(5)-Plata taxelor pentru obținere avize, acorduri și autorizații va fi suportată de către prestator, urmând a fi decontată de către achizitor în baza facturilor/chitanțelor sau a altor documente solicitate.

5.2-Prețul este ferm în lei și nu poate fi modificat pe perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1-Contractul produce efecte începând cu data semnării acestuia de către ambele părți.

6.2-Durata de prestare a serviciilor este conform graficului de prestare servicii prevăzut în oferta tehnică, anexă la contract și nu poate depăși **2.590** zile.

6.3-Contractul va fi considerat terminat la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor semnat de comisia de recepție, prin care se confirmă că lucrările au fost executate conform prevederilor contractului

6.4-Serviciile se vor presta conform graficului însușit de prestator.

6.5 (1)-În termenul de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului, nu intră în calcul timpii legali pentru eliberarea avizelor/acordurilor de către avizatori, termenul necesar pentru desfășurarea procedurii de achiziție lucrări de execuție și servicii de dirigenție de șantier precum și termenul necesar desfășurării procedurii de achiziție a lucrărilor de execuție și servicii de dirigenție de șantier.

6.6-Durata contractului va fi prelungită de drept pentru includerea în documentații a eventualelor modificări/completări impuse prin elaborarea-avizarea-aprobarea acestora, în vederea aprobării fazelor de proiectare actualizate de către Consiliul Județean Arad și obținerea acordului pentru D.A.L.I./PTH actualizat din partea organismului intermediar al Programului Interreg V-A România-Ungaria, fără costuri suplimentare.

7. Executarea contractului

7.1(1)-Executarea contractului începe de la data semnării acestuia de către părți și după constituirea garanției de bună execuție.

(2)-Prestatorul va începe prestarea serviciilor, respectiv faza de elaborare a Documentațiilor tehnico-economice Proiect Tehnic de execuție, doar în urma emiterii de către achizitor a adresei privind disponibilitatea financiară, în funcție de posibilitatea acestuia de alocare a fondurilor, precum și a ordinului de începere a elaborării acestora

7.2 (1)-În cazul în care executarea lucrărilor aferente contractului nu poate continua datorită lipsei fondurilor, achizitorul va suspenda termenul de prestare a contractului până la data asigurării fondurilor necesare.

(2)- În cazul în care, până la împlinirea duratei contractului, nu se asigură fondurile necesare prestării serviciilor, contractul încetează prin împlinirea termenului pentru care s-a încheiat fără a implica vreo despăgubire din partea vreunei părți.

(3)- Durata contractului poate fi prelungită de părți cu o durată egală cu durata suspendărilor intervenite, în cazul prevăzut la pct. 7.2 alin. (2).

8. Documentele contractului

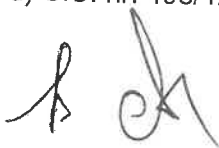
8.1- Documentele contractului sunt:

a) caiet de sarcini;

b) NOTA CONCEPTUALĂ pentru investiția " Reabilitarea Sectiei de Psihiatrie, str.Octavian Goga nr.15-17 Arad, din cadrul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad", înregistrată la Consiliul Județean Arad cu nr.5.845/26.03.2018;

c) C.F. nr. 304720 – Arad, nr. top 304720 si CF nr. 341567 Arad;

d) C.U. nr. 498/12.03.2018 emis de Primăria Municipiului Arad;



- e) expertiza tehnică imobil spital psihiatrie, format pdf.- parti scrise si parti desenate;
- f) grafic de execuție însușit;
- g) oferta financiară și ofertă tehnică;
- h) garanția de bună execuție;
- i) actele adiționale dacă vor fi încheiate;
- î) alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1-Prestatorul se obligă să presteze Servicii de proiectare și întocmirea documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivul de investiție realizarea investiției "REABILITAREA SECȚIEI DE PSIHIATRIE, STR. OCATVIAN GOGA NR. 15-17 ARAD, DIN CADRUL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD", la standardele și/sau performanțele prevăzute în caietul de sarcini și prezentate în oferta tehnică, anexă la contract, precum și în conformitate cu legislația, normele și normativele tehnice în vigoare.

9.2 (1)-Prestatorul are obligația de a presta serviciul astfel:

ETAPA A care cuprinde:

A. Documentații solicitate la faza D.A.L.I.:

A.1.Elaborare Temă de proiectare

A.2.Elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.)+elaborare Expertiza tehnica pt. MAGAZIE - careia i se schimba destinatia, Studiu geotehnic, Documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor de principiu, Studiu topografic vizat de OCPI inclusiv Plan de situatie vizat de OCPI Arad

A.3.Elaborare documentatie de audit energetic + Certificatul de performanta energetica- situatie existenta pentru ambele cladiri (spital+audit energetic).

B.Documentații solicitate la faza Proiect Tehnic de execuție:

B.1 Proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor (PAC), inclusiv elaborare documentații tehnice pentru obținere avize / autorizații / acorduri necesare pentru obținerea Autorizației de Construire (AC);

B.2 Proiect pentru organizarea execuției lucrărilor (POE), inclusiv elaborare documentații tehnice pentru obținere avize/ autorizații/ acorduri necesare pentru organizarea lucrărilor;

B.3 Verificare PAC, POE și PTh, după caz, pe specialități și faze de proiectare;

B.4 Proiect Tehnic de execuție (PTh), inclusiv Detalii de Execuție (DE);

B.5 Program de urmărire a comportării în exploatare a construcției;

B.6 Plan de coordonare de securitate și sănătate în muncă;

B.7 Documentație de atribuire a contractului de execuție lucrări și furnizare dotări (mobilier și aparatură medicală dacă este cazul);

B.8 Documentație de atribuire a contractului de supraveghere a execuției lucrărilor – dirigenție de șantier;

B.9 Certificat de performanță energetică a clădirilor (este necesar la Recepția la terminarea lucrărilor).

(2)-Prestatorul va începe prestarea fazei de elaborare a Documentațiilor tehnico-economice Proiect Tehnic de execuție, doar în urma emiterii Ordinului de începere a elaborării acestora, de către achizitor.

(3)-La finalizarea fiecărei etape se va întocmi un proces verbal de recepție.

(4)-Prestatorul este responsabil pe tot parcursul derulării procedurii de achiziție publică de formularea răspunsurilor la solicitările de clarificări/notificări/contestații/plângeri care privesc aspectele tehnice.

9.3- Asistența tehnică din partea proiectantului va fi asigurată de la data semnării contractului de lucrări, pe toată durata de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiție, inclusiv în perioada de pregătire a execuției (predarea amplasamentului, înștiințarea instituțiilor abilitate referitor la începerea lucrărilor, organizarea șantierului) cât și pe durata perioadei de garanție a lucrărilor, aceasta considerându-se finalizată ulterior expirării perioadei de garanție acordată lucrărilor de către executantul acestora, la încheierea Procesului verbal de recepție finală, fără obiecțiuni.

9.4-Prestatorul este răspunzător de calitatea serviciilor prestate, urmând a despăgubi achizitorul pentru orice prejudicii suferite de achizitor și/sau pentru orice cheltuieli/despăgubiri pretinse achizitorului atunci când acestea se datorează conduitei prestatorului determinată ca urmare a prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

9.5-Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:



i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor solicitate de către achizitor.

9.6-Prestatorul se obligă ca în momentul recepționării și plății serviciilor, realizate conform contractului, să cedeze dreptul său de autor în favoarea achizitorului, fără a mai emite nici un fel de pretenții legate de aceasta.

9.7-Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând termenele/timpii pe faze de proiectare, conform ofertei tehnice și a graficului de execuție însoțit.

9.8 (1)-Prestatorul este răspunzător de calitatea serviciilor prestate.

(2)-În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini sau legislație, vor prevala prevederile caietului de sarcini și a legislației și reglementărilor tehnice în vigoare.

9.9-După emiterea avizelor și acordurilor, acestea împreună cu documentația D.A.L.I. și cu Nota de prezentare a obiectului de investiție vor fi depuse de îndată la achizitor în vederea avizării și aprobării. Prestatorul va prezenta și susține documentația în cadrul Consiliului Tehnico-Economic al Consiliului Județean Arad.

9.10-În situația în care documentația tehnico-economică faza DALI nu este aprobată din vina prestatorului, de către Consiliul Tehnico-Economic și/sau nu se îndeplinesc criteriile de eligibilitate în vederea admiterii la finanțare prin Programul Interreg V-A România-Ungaria, timpul necesar refacerii/completării/modificării acesteia până la redepunerea la achizitor în vederea aprobării constituie întârziere și se penalizează.

9.11-Prestatorul va verifica periodic modul în care sunt asigurate și respectate măsurile de securitate și sănătate în muncă și protecție la incendii cunoscând faptul că este direct răspunzător de producerea unor evenimente de natura celor care fac obiectul prezentului contract.

9.12-Accidentele de muncă suferite de personalul prestatorului, pe amplasamentul unde se prestează serviciul, datorate neasigurării sau nerespectării măsurilor de securitate a muncii și/sau prevenirea a incendiilor, se comunică, în cel mai scurt timp posibil, de către prestator la ITM Arad respectiv la ISU "Vasile Goldiș" Arad.

9.13-Accidentele de muncă de traseu (pe traseul normal și în timpul normal de deplasare de la locația unde se prestează serviciul contractat spre domiciliu și invers), precum și accidentele produse timpul deplasării, inclusiv cele de circulație suferite de personalul prestatorului, pe durata prestării serviciului, se înregistrează de către prestator.

9.14 (1)-Prestatorul va preda documentațiile după cum urmează:

- în 5 exemplare originale, semnate și ștampilate conform cerințelor fundamentale de calitate în construcții;

- 5 exemplare în format electronic editabil (doc., xls., dwg. etc.), pe CD/DVD/USB Flash drive, pe volume;

- 5 exemplare în format electronic needitabil (jpeg., pdf. etc.), pe CD/DVD/USB Flash Drive, cuprinzând toate semnăturile și ștampilele conform cerințelor fundamentale de calitate în construcții, dintre care minim un exemplar va fi în format și dimensiune acceptabile pentru încărcare în SEAP (dimensiunea fișierelor nu va depăși 40 Mb);

- documentele vor fi însoțite de Borderou general pe obiecte de investiție și specialități, în format pe hârtie și electronic, cuprinzând toate fișierele de referință.

(2)-Orice modificare/completare/actualizare la documentația tehnico-economică, necesare aprobării și avizării, pe parcursul derulării procesului de avizare/aprobare, se vor efectua de către prestator cu profesionalism și promptitudine și fără vreo modificare a prețului contractului.

9.15- Prestatorul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul contractului, conform graficului de prestare servicii.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 (1)-Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului întreaga documentație de care dispune precum și orice alte date, de care dispune, necesare pentru prestarea serviciilor contractate prin prezentul contract, fără plată, la termenele stabilite de comun acord de către părți.



(2)-Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului, precum și pentru dispozițiile sale.

10.2 -Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate conform pct. 9.14.

10.3-Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate, în termenul și conform condițiilor prevăzute la pct.17.5.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 (1)-În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract, precum și în cazul nerespectării clauzei prevăzute la pct. 9.15, are obligația de a plăti achizitorului penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua următoare datei de la care prestatorul avea obligația să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract și până la data finalizării serviciilor ce nu au fost prestate.

Penalitățile vor fi calculate la valoarea etapei la care prestatorul este în întârziere și în condițiile în care prestatorul nu va preda decât parțial documentațiile tehnico-economice pe care trebuie să le elaboreze, conform prevederilor contractului, începând cu ziua următoare datei de la care prestatorul trebuia să-și îndeplinească obligația și până la data prestării ei efective.

(2)-În cazul în care, din vina prestatorului, documentațiile nu sunt aprobate fie în Consiliul Tehnico-Economic al Consiliul Județean Arad și/sau nu se îndeplinesc criteriile de eligibilitate în vederea admiterii la finanțare prin Programul Interreg V-A România-Ungaria, timpul necesar refacerii/completării/modificării acesteia până la redepunerea la achizitor în vederea aprobării constituie întârziere. În acest caz prestatorul are obligația de a plăti achizitorului penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, la valoarea totală a contractului, începând cu ziua următoare datei de la care prestatorul avea obligația de a reface documentația și până la data aprobării acesteia fie în Consiliul Tehnico-Economic al Consiliul Județean Arad sau până la data la care îndeplinește criteriile de eligibilitate în vederea admiterii la finanțare prin Programul Interreg V-A România-Ungaria.

11.2-În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct.17.5 alin (1) și (2), atunci acesta are obligația de a plăti penalități de întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere la valoarea facturii neachitate, începând cu data scadenței facturii.

11.3-(1) Oricare dintre părți poate proceda la denunțarea unilaterală a prezentului contract, prin notificarea scrisă a debitorului, atunci când acesta se află în întârziere pentru o perioadă mai mare de 15 zile.

(2) În cazul denunțării unilaterale a prezentului contract, partea care nu este în culpă are dreptul de a fi despăgubită pentru întregul prejudiciu care i-a fost cauzat ca urmare a încetării prezentului contract.

11.4-Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul aflat în derulare, printr-o notificare scrisă, transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

11.5-În cazul în care prestatorul nu își va îndeplini obligațiile, le va îndeplini defectuos, nu respectă perioadele convenite sau produce orice alte prejudicii achizitorului, acesta va fi direct răspunzător pentru daunele produse. În acest caz achizitorul are dreptul de a solicita prestatorului toate cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

11.6-Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul dacă:

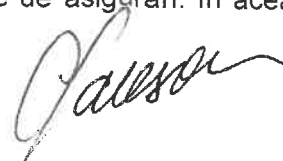
a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

12. Garanția de bună execuție

12.1-Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, indiferent de modul de constituire a acesteia.

12.2 (1)- Garanția de bună execuție se constituie, conform modalității pentru care prestatorul a optat, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate de asigurări. În această caz,



instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat și la prima solicitare a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa prestatorului. În acest caz prestatorul va face dovada că a achitat integral prima de asigurare în termenul prevăzut la pct.12.1.

(2)-Forma de constituire a garanției de bună execuție nu va putea fi modificată pe toată durata derulării contractului.

(3)-Garanția de bună execuție este irevocabilă.

12.2 (1)-Garanția de bună execuție va constitui, conform modalității aleasă de prestator, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. În acest caz, instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, și la prima solicitare a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa prestatorului. În cazul în care instrumentul de garantare este emis de o societate de asigurări, prestatorul va face dovada că a achitat integral prima de asigurare, în termenul prevăzut la pct.12.1.

(2) Forma de constituire a garanției de bună execuție nu va putea fi modificată pe toată durata derulării contractului.

(3) Garanția de bună execuție este irevocabilă.

12.3-(1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu prestează, prestează cu întârziere sau necorespunzător din culpa sa, obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

12.4-Achizitorul, are obligația de a elibera/restitui, garanția de bună execuție astfel:

a) **35 %** din valoarea garanției de bună execuție se va restitui în termen de 14 zile de la data predării întregii documentații faza D.A.L.I., care poate fi și data Avizării documentației în Comisia tehnico-economică a Consiliului Judeșean Arad, având în vedere că la această dată sunt obținute și avizele de principiu necesare la aceasta fază de proiectare;

b) **45 %** din valoarea garanției de bună execuție se va restitui în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

c) **20 %** din valoarea garanției de bună execuție se va restitui în termen de 14 zile de la data expirării perioadei de garanție acordată lucrării, perioadă în care are loc și Recepția finală și în care se încheie Procesul-verbal de recepție finală.

În cazul în care nu se atribuie contractul de lucrări în termen de 3 ani de la predarea documentațiilor tehnice, garanția de bună execuție se va restitui în totalitate, după împlinirea celor 3 ani.

12.5-Restituirea garanției se va face doar pe baza unei solicitări adresată în acest sens achizitorului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 (1)-Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul contractului, cu profesionalism și promptitudine și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, angajamentului asumat și cu oferta tehnică și financiară.

(2)-Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2-Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3-Toate documentele generate ca urmare a prestării activităților descrise în caietul de sarcini (documentații, proiecte, rapoarte de activitate, cartea tehnică, punctele de vedere ale proiectantului-la fazele determinante, la recepția la terminarea lucrărilor, planșele și memoriile aferente implementării proiectului etc.) vor fi predate de prestator către achizitor prin procese verbale de predare-primire. Aceste documente vor sta la baza efectuării plății serviciilor prestate.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului, în cazul în care sunt deținute de achizitor.



14.2-Taxele de avizare ale documentațiilor care fac obiectul prezentului contract sunt în sarcina achizitorului în urma deconturilor făcute de către prestator.

15 Recepție și verificări

15.1-Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, caietului de sarcini, ofertei tehnice și legislației specifice în vigoare.

15.2 (1)-Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile contractului.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15.3-Serviciile prestate conform prezentului contract vor fi recepționate de achizitor pe baza de procese verbale de recepție încheiate la finalizarea fiecărei etape.

15.4-În cazul în care documentația tehnico-economică nu a fost întocmită conform cerințelor achizitorului și/sau acesta nu este însoțită de avizele/acordurile aferente, achizitorul va respinge recepția serviciilor și va solicita prestatorului refacerea documentației tehnico-economice și/sau obținerea avizelor/acordurilor aferente.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1)-Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către părți.

(2)-Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul prevăzut la pct. 6.3, termen care se calculează de la data semnării contractului.

16.2 (1)-În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului care se va realiza prin încheierea unui act adițional.

(2)-În cazul în care, orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului contractului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Modalități de plată

17.1-Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform graficului de plată din cadrul ofertei financiare, anexă la contract, după cum urmează:

a) Tranșa 1- La finalizarea etapei de **Elaborare a documentației, faza DALI**, considerată a fi data aprobării documentațiilor D.A.L.I. de către Consiliul Județean Arad - se va plăti **35 %** din prețul contractului prevăzut la pct. 5.1 alin (1);

b)Tranșa 2- La finalizarea etapei de **elaborare a Documentație Proiect Tehnic de execuție**, considerată a fi data recepției, de către achizitor, a documentațiilor tehnico-economice aferente se va plăti **45 %** din prețul contractului prevăzut la pct. 5.1 alin (1);

c)Tranșa 3- La finalizarea etapei de **Asistența tehnică din partea proiectantului**, urmărirea execuției lucrărilor (UE), considerată a fi data recepției la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni.- se va plăti **20%** din prețul contractului prevăzut la pct. 5.1 alin (1);

17.2-Plata serviciilor care fac obiectul contractului se va realiza etapizat, conform graficului de plată realizat pe baza graficului de prestare a serviciilor, însușit, prevăzut la pct 8.1 lit f).

17.3-Graficul de plată va putea fi revizuit doar în condițiile modificării graficului de prestare a serviciilor și numai în situația în care modificarea a fost în prealabil acceptată, prin documente scrise, de către achizitor și doar ca urmare a intervenției unor cauze neimputabile prestatorului.

17.4-Plățile parțiale vor fi făcute la valoarea serviciilor prestate și recepționate, doar în baza proceselor verbale de recepție a serviciilor, cu respectarea graficului de prestare a serviciilor, conform clauzelor contractului și în termenele precizate.

17.5 (1)- Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de maxim 30 (trezeci) de zile de la data înregistrării facturii însoțite de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate aferente fiecărei tranșe de plată prevăzute la pct. 17.1, la registratura Consiliului



Județean Arad. Plata se va face în contul RO78TREZ7065 069XXX010126 deschis la Trezoreria Statului, Sector 6 București.

(2)-Dacă prestatorul înregistrează factura fără procesul verbal de recepție prevăzut la alin (1), termenul de plată este de 30 de zile de la data înregistrării la registratura Consiliului Județean Arad a documentelor solicitate.

18. Modalitatea de înlocuire a personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului

18.1 (1)-Personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului poate fi înlocuit numai cu aprobarea scrisă a achizitorului și numai dacă noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului îndeplinește cerințele prevăzute inițial în documentația de atribuire.

(2)-Noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului trebuie să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul evaluării ofertelor inițiale.

18.2-În această situație, prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal aceleași documente solicitate inițial personalului înlocuit

19. Ajustarea prețului contractului

19.1-Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2-Prețul este ferm în lei. Nu se acceptă ajustarea prețului contractului pe durata derulării lui.

20. Amendamente

20.1-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu excepția prețului prevăzut la pct 5.1 alin (1).

21 Prezentul contract încetează de plin drept:

21.1-La expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

21.2-Prin prestarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și a legislației aplicabile;

21.3-La o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților contractante;

21.4-Prin denunțare unilaterală, conform pct. 11.3 sau pct. 11.4;

21.5-În caz de forță majoră, conform art. 22;

21.6-În caz de reziliere, pentru nerespectarea obligațiilor de către una dintre părți, ori pentru prestarea necorespunzătoare a obligațiilor de către prestator.

21.7-La împlinirea termenului de 3 ani de la data predării documentației tehnice, în cazul în care nu se atribuie contractul de lucrări.

22. Forța majoră

22.1-Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

22.2-Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3-Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4-Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în maxim 3 zile și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5-Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 5 zile de la încetare.

22.6-Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.



23. Soluționarea litigiilor

23.1-Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2-Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din raza teritorială unde își are sediul achizitorul.

24. Limba care guvernează contractul

24.1-Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1-(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2- Comunicările între părți se pot face prin: telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acesteia de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare. Dacă comunicarea se realizează prin scrisoare însoțită de confirmare de primire, atunci la data primei avizări de către organul poștal se consideră îndeplinită procedura de comunicare.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1-Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

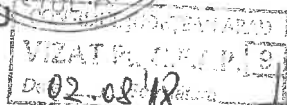
Părțile au înțeles să încheie azi 02.08.2018 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
JUDEȚUL ARAD prin
PREȘEDINTE

Iustin Marinel CIOLICA



AVIZAT CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV PROPRIU



DIRECTOR EXECUTIV D.T.I.,
Răzvan-Ioan CIUBOTARU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU JURIDIC,

Daniel JURJ

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,
Oana Georgiana MICLE

Consilier juridic,
Silvia-Elena BALINT

Prestator

S.C. GREEN BUSINESS S.R.L.,
ADMINISTRATOR
Ioan-Cristian SAMSON

