ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
PRIMĂRIA COMUNEI VLADIMIRESCU
Str. Revoluției nr. 4; tel: 514902; fax: 206280; e-mail: contact@primariavladimirescu.ro

VIZAT
PRIMAR,
MIHAI MAG

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE OFERITE LA NIVELUL COMUNEI VLADIMIRESCU, JUDEȚUL ARAD PENTRU ANUL 2021

Planul anual de acţiune privind serviciile oferite la nivelul comunei Vladimirescu, judeţul Arad, se elaborează în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Arad, conform Legii nr. 292/2011.

Planul anual de acţiune poate fi modificat ca urmare a unor modificări intervenite in structura aparatului propriu al primarului precum şi a modificării sau apariţiei unor acte legislative.

Din perspectiva funcţională, acordarea serviciilor de asistenţă socială este concepută ca un sistem de acţiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-şi asigure nevoile sociale, să-şi dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru integrarea socială.

Rolul planificării este de a ajuta instituţia să:

- îşi definească obiectivele şi orientările;
- îşi definească prioritățile şi cele mai potrivite acţiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităţilor din cadrul instituţiei;
- sa clarifice resursele pe care le poate folosi şi să identifice ce acţiuni trebuie să întreprindă.

Consideraţii preliminare

La întocmirea Planului anual de acţiune pentru anul 2021 s-a ţinut cont de scopul Compartimentului de Asistenţă Socială din aparatul de specialitate al primarului şi anume, prevenirea sau limitarea unor situaţii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Instituţia urmăreşte realizarea scopului prin acordarea de beneficii şi servicii sociale:

BENEFICII SOCIALE

1.Venitul minim garantat

Începând cu data de 1 ianuarie 2021, plata ajutorului social se va acorda tot în baza Legii nr. 416/2001, până la intrarea în vigoare a Legii 196/2016, se efectuează de către Agenţia Judeţeană de Prestaţii și Inspecție Socială Arad.

La finalul anului 2020 se aflau în plată un număr de 36 dosare, având un număr total de 58 beneficiari.

Din fonduri de la bugetul local se plăteşte ajutorul pentru încălzirea locuinţei cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social, suma necesară privind plata acestora fiind prevăzută în bugetul anului 2020.

2. Indemnizaţia pentru persoanele cu handicap grav

Plata indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările şi completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi, la finalul anului 2020 se aflau în plată un număr de 144 dosare pentru persoane cu handicap grav cu asistent personal din care 60 de persoane au beneficiat de plata asistentului personal, iar 84 de persoane au beneficiat de plata indemnizației de însoțitor, conform drepturilor prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecţia Copilului din subordinea Consiliului Judeţean Arad, sumele necesare plaţii acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

Şi în bugetul anului 2020 au fost prevăzute sumele necesare plaţii indemnizaţiei pentru însoţitor și a asistenților personali.

3.Alocația pentru susținerea familiei

Alocaţia pentru susţinerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocaţia pentru susţinerea familiei ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani.

Sumele necesare plăţii acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Arad.

La finalul anul 2020 au fost în plată un număr de 41 de dosare, respectiv 152 de persoane.

4.Ajutorul pentru încălzirea locuinţei

Conform O.U.G nr. 70/2011, privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinţei se acordă din fonduri de la Bugetul de stat , familiilor şi persoanelor cu venituri reduse, cu un venit pe

membru de familie de 750 lei. Numărul de beneficiari pentru perioada sezonului rece noiembrie 2020 – martie 2021 a fost de 30 dosare, iar 35 de dosare pentru beneficiarii VMG.

5. Protecţia copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecţie, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinţilor, instituţionalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsuri de protecţie. Propunerile sunt înaintate Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a judeţului Arad, care analizează situaţia minorilor şi instituie o măsură de protecţie specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecţie specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizaţi prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizaţi periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale, respectiv prevenirea separării copilului de familia naturală.

6. Servicii acordate victimelor violenţei în familie şi familiilor în care se află copii cu risc de abandon şcolar:

Acestea sunt servicii de informare şi consiliere acordate de către angajaţii Compartimentului de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei comunei Vladimirescu cu scopul reabilitării şi reintegrării sociale a victimelor violenţei în familie precum şi a copiilor aflaţi în situaţie de risc de abandon şcolar.

7. Acordarea stimulentului educaţional pentru participarea în învăţământul preşcolar a copiilor din familii defavorizate şi a creşterii accesului la educaţie a acestora, respectiv acordarea tichetelor sociale în valoare de 50 lei fiecărui copil.

Tichetele sociale se acorda în baza Legii 248/2015 privind stimularea participării în învăţământul preşcolar a copiilor provenind din familii defavorizate. Stimulentele educaţionale se acordă copiilor din familii defavorizate în condiţiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele criterii:

a) copilul este înscris într-o unitate de învăţământ preşcolar, conform Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

b) venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare.

În anul 2020 la nivelul Primăriei Comunei Vladimirescu s-au acordat tichete sociale pentru un număr mediu de 5 copii.

8. Alocații de stat

Primăria comunei Vladimirescu prin Compartimentul asistență socială preia și centralizează cererile pentru acordarea alocatiilor de stat pentru copii, după care se depun până în data de 5 a lunii următoare la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Arad.

În anul 2020 s-au înregistrat un număr de 123 cereri.

9. Indemnizație concediu creștere copil

Primăria Comunei Vladimirescu prin Compartimentul Asistență Socială preia și centralizează cererile pentru acordarea indemnizației de concediu pentru îngrijire copil/stimulent de inserție, după care se depun până în data de 5 a lunii următoare la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Arad.

În anul 2020 s-au înregistrat un număr de 142 cereri.

10. Acordarea de lapte praf pentru copiii 0-12 luni.

În anul 2020 Primăria comunei Vladimirescu prin Compartimentul de Asistenţă Socială a acordat lapte praf copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni pe baza rețetelor eliberate de medicii de familie din comună.

11. Monitorizarea copiilor cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate.

Monitorizarea copiilor cu unul sau ambii părinţi plecaţi la muncă în străinătate se face în baza Hotărârii nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creştere şi îngrijire a copilului cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate şi a serviciilor de care aceştia pot beneficia, precum şi pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcţiile generale de asistenţă socială şi protecţia copilului şi serviciile publice de asistenţă socială şi a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

În anul 2020 Compartimentul de Asistență Socială a monitorizat un număr de 21 copii dintre care 4 copii cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate, 15 de copii cu un părinte plecat și 2 copii cu părinte unic susținător al familiei monoparentale plecat la muncă în străinătate. Pentru fiecare copil s-a întocmit Fișa de identificare și Fișa de observație după care s-a monitorizat fiecare caz conform legii.

12. Urmărirea și punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 253/2013

-privind executarea pedepselor, a măsurilor educative şi a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, respectiv supravegherea și urmărirea îndeplinirii/neîndeplinirii obligațiilor ce le revin persoanelor pentru care s-a dispus măsura suspendării sub supraveghere a executării pedepsei închisorii.

În anul 2019 Compartimentul de Asistență Socială a aplicat prevederile Legii nr.253/2013, pentru un număr de 28 persoane.

13. Parteneriate public – public și public –privat

Primăria comunei Vladimirescu a încheiat parteneriate public - public, public – privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale, conform art. 3, alin. (2), lit. f) din Anexa 3 a H.G. nr. 797/2017. Aceasta colaborează pe bază de protocoale/convenții cu Poliția, cu școala și cu DGASPC Arad, precum și cu parohii sau fundații.

14. Regulament cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Vladimirescu

Prin HCL nr. 11/29.01.2019 s-a aprobat Regulamentul cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Vladimirescu, cadru prevăzut în Anexa 3 la H.G. nr. 797/2017.

15. Licențiere

În anul 2020, furnizorul de servicii sociale Primăria comunei Vladimirescu Compartiment de asistență socială s-a licențiat în baza prevederilor Legii nr. 197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin H.G. nr. 118/2014, acreditându-se serviciul social **Centrul de consiliere și sprijin pentru copii și adulți, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Gării, nr. 59, jud. Arad, prin Licența de Funcționare Provizorie nr. 1277/05.06.2020**.

16. Procedura de lucru în perioada stării de urgență și a stării de alertă

În contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-COV-2, în perioada stării de urgență și a stării de alertă, Primăria comunei Vladimirescu a obligat fiecare beneficiar să poarte mască și să se dezinfecteze la intrarea în instituție, contactul dintre angajat și beneficiar făcându-se în holul instituției, păstrându-se distanța socială impusă de lege.
În situația în care un beneficiar a dorit să aibă acces în interiorul instituției și nu a avut mască de protecție / mănuși, primăria a avut grijă să asigure aceste materiale, atât pentru protejarea persoanei în cauză, cât și pentru protejarea personalului cu carea intrat acesta în contact.
Compartimentul de Asistență Socială a informat beneficiarii cu privire la modul de acordare a serviciilor sociale, atât telefonic cât și prin poșta electronică.
Pentru a limita deplasarea persoanelor vulnerabile cu vârsta de peste 65 de ani, fără aparținători, personalul din cadrului Compartimentului social, s-a deplasat periodic la locuința acestora pentru a le asigura alimente și medicamente, în funcție de caz.
Dosarele beneficiarilor pentru încadrare într-un grad de handicap s-au transmit prin poștă electronică la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Arad.
Dosarele pentru acordarea alocației de stat, acordarea indemnizației pentru creșterea copilului, situației privind venitul minim garantat și a alocației pentru

sustinerea familiei s-au transmis de asemenea în format electronic către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială, Arad.
Efectuarea anchetelor sociale s-a suspendat conform ordonanțelor militare (în cazul situației stării de urgență).
Colaborarea telefonică și prin e-mail cu Direcția de Sănătate Publică, Arad, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Arad, Prefectura Arad, Consiliul Județean Arad cu privire la persoanele vulnerabile și cu cei izolați la domiciliu.
Transmiterea în format electronic a documentelor emise de către Compartimentul de Asistență Socială la solicitarea birourilor notariale.
S-a ținut legătura permanent cu medicii de familie pentru emiterea rețetelor și distribuirea medicamentelor necesare persoanelor vulnerabile, fără aparținători.

17. Instruirea asistenților personali

Primăria comunei Vladimirescu a organizat curs de instruire în vederea asigurării formării continue a asistenților personali, evaluarea și monitorizarea activității acestora în condițiile legii, conform art. 8, alin. (4), lit. i) din Anexa 3 a H.G. nr. 797/2017.

18. Acordarea de ajutoare de igienă și acordarea de ajutoare de alimente în cadrul POAD 2018 – 2021, precum și tichete de mese calde în baza OUG nr. 115/2020

Primăria comunei Vladimirescu, prin Compartimentul de Asistență Socială a distribuit produse de igienă și alimente, în teren, proiectul fiind finanțat în cadrul Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2014 – 2020 din Fondul de Ajutor European destinat celor mai defavorizate persoane, precum și distribuirea tichetelor de mese calde în baza OUG nr. 115/2020.

19. Preluare dosare pentru acordarea sprijinului financiar sub formă de tichet social pe suport electronic, în cuantum de 500 lei/an școlar, conform OUG nr. 133/2020

Primăria comunei Vladimirescu, prin Compartimentul de Asistență Socială a preluat dosare pentru acordarea sprijinului financiar sub formă de tichet social pe suport electronic, în cuantum de 500 lei/an școlar, conform **OUG nr. 133/2020**, privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai favorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora. Aceste tichete sociale emise pe suport electronic vor putea fi utilizate pentru achiziționarea de materiale școlare necesare frecventării școlii, constând în: articole pe papetărie, caiete, stilouri, articole pentru pictură, ghiozdane și alte articole necesare în școli și grădinițe, precum și articole de vestimentație necesare frecventării școlii și grădiniței.

La finalul anul 2020 s-au preluat un număr de 50 de dosare, respectiv 87 de copii.

Pentru anul 2021 Compartimentul de Asistenţă Socială îşi propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce priveşte activităţile de asistenţă socială în comuna Vladimirescu.
- înfiinţarea şi actualizarea continuă a unei evidenţe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire şcolară şi profesională, adrese de domiciliu, etc.), date privind indemnizaţiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenţă, ajutoare pentru încălzire, alocaţii de susţinere, etc.), cuantumul şi data acordării acestora, precum şi alte informaţii relevante pentru actualizarea acestor evidenţe.

Obiectiv 2. Eficientizarea activităţii privind acordarea prestaţiilor sociale care intră în atribuţiile Compartimentului de Asistenţă Socială: stabilirea sarcinilor actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv 3. Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor de natură socială, în funcţie de nevoile identificate: identificarea nevoilor prin consultarea cu reprezentanţii beneficiarilor şi alţi factori interesaţi din comunitate şi stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale şi a unor obiective comune în acest sens;folosirea experienţei acumulate şi consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete; referirea cazurilor spre instituţii sau organizaţii, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenţiei.

Obiectiv 4. Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor sociale:
-asigurarea unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii, prin calificarea continuă a personalului;
-evaluarea continuă a personalului şi a nevoilor de formare profesională a acestora;
-monitorizare şi evaluare continuă a calităţii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
-acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor şi în funcţie de prioritătile identificate în urma evaluării şi monotorizării;
- promovarea activităţii instituţiei în comunitate.

Obiectiv 5. Promovarea activităţilor de asistenţă socială în comunitate:
promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituţia noastră;
- responsabilizarea comunităţii cu privire la problematica socială;
-implicarea comunităţii locale în susţinerea şi dezvoltarea activităţilor derulat.

Obiectiv 6. Promovarea prevenţiei ca măsură de importanţă majoră în activitatea de asistenţă socială:
-identificarea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
- informarea şi consilierea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
-implicarea partenerilor şi a altor factori interesaţi din comunitate în activităţi de prevenţie.

Obiectiv 9. Continuitatea procedurii de lucru în vederea evitării răspândirii coronavirusului SARS-COV-2.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind o serie de indicatori, în funcţie de aceşti indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-am stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acţiune sunt autorităţile administraţiei publice locale şi persoanele aflate în subordinea acestora, în funcţie de atribuţii.

INDICATORI

Indicatorii folosiţi în scopul monitorizării au fost stabiliţi în funcţie de acţiunile propuse în Planul anual de acţiune pentru 2021.
Pe parcursul procesului de monitorizare şi evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:
-prevenirea şi combaterea sărăciei şi a riscului de excluziune socială;
-existenţa unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare şi consiliere;
-realizarea unui studiu privind situaţia beneficiarilor de servicii sociale.

ÎNTOCMIT,

CONSILIER-Szakacs Malvina

CONSILIER-Cuzman Rodica

CONSILIER-Cristea Daciana

ROMÂNIA
COMUNA ADIUD RESCU, Jud. ARAD
1