

**Curriculum vitae**  
**Europass**

**Informatii personale**

Nume/Prenume **Cionca Arghir Iustin Marinel**

Adresa

Telefon 0731-031 700

E-mail [iustin.cionca@yahoo.com](mailto:iustin.cionca@yahoo.com)

Cetățenia Română

Data nașterii 12.08.1967

Sex Masculin

**Experiența profesională**

Perioada 2016 - prezent

Funcția sau postul ocupat Președinte

Principalele activități și  
responsabilități Conform legislației  
Județul Arad

Numele și adresa angajatorului Administrație publică

Tipul activității sau sectorul de  
activitate

Perioada 2015 - 2016

Funcția sau postul ocupat Consilier al Președintelui

Principalele activități și  
responsabilități Asigură relația cu autoritățile publice locale în teritoriu

Numele și adresa angajatorului Consiliul Județean Arad, Arad, str. Corneliu Coposu, nr. 22, jud. Arad

Tipul activității sau sectorul de  
activitate Administrație publică

Perioada 2013-2015

Funcția sau postul ocupat Consilier personal - Cabinet Director General

Principalele activități și  
responsabilități Menține relația între acționarii principali ai Companiei de Apă și Directorul  
General

Numele și adresa angajatorului S.C. Compania de Apa, Arad S.A., Arad, Str. Sabin Drăgoi, Nr. 2-4, jud. Arad

Tipul activității sau sectorul de  
activitate Prestator de servicii publice de alimentare cu apă potabilă, colectare și epurare apa  
uzată

Perioada 2008-2012

Funcția sau postul ocupat Deputat, președintele Comisiei de Regulament

Principalele activități și responsabilități	- Membru în Comisia Juridică - Membru în Comisia de Validare - Conform legii
Numele și adresa angajatorului	Parlamentul României, Camera Deputaților, Palatul Parlamentului, str. Izvor nr.2- 4, sect.5, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrația Centrală
Perioada	2000-2008
Funcția sau postul ocupat	Primar
Principalele activități și responsabilități	- Asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției; - Asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local.
Numele și adresa angajatorului	UAT Pecica, Nr. 150, Str.2, jud. Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrația Locală
Perioada	1991-2016
Funcția sau postul ocupat	Managementul societății
Principalele activități și responsabilități	S.C. Lorey-Com S.R.L., Pecica, jud. Arad
Numele și adresa angajatorului	Comerț
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	1984-1991
Funcția sau postul ocupat	Lucrător comercial
Principalele activități și responsabilități	Activități comerciale
Numele și adresa angajatorului	Cooperativa de Consum Pecica
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comerț
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	1998-2002
Calificarea / diploma obținută	Licență
Domenii principale studiate / competente dobândite	Profilul științe juridice, specializarea drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de drept
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii superioare, zi

Perioada	2003-2004
Calificarea / diploma obținută	Masterat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Masterat specializarea – „Drept administrativ și statutul funcționarului public”
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Specializare studii superioare
Perioada	2004-2005
Calificarea / diploma obținută	Masterat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Masterat specializarea – „Management și Finanțarea în Administrația Publică Locală”
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Specializare studii superioare
Perioada	2011-2014
Calificarea / diploma obținută	Doctor în domeniul științe juridice
Domenii principale studiate / competente dobândite	Procedura civilă
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea de Vest „Lucian Blaga” din Sibiu
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii de doctorat
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competente dobândite	Securitatea Națională
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Ministerul Educației și Cercetării, Tineretului și Sportului, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, Colegiul Național de Informații
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Curs post universitar de perfecționare
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competente dobândite	Securitate și bună guvernare
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Ministerul Educației, Cercetării și Inovării - Universitatea Națională de Apărare „Carol I” - Colegiul Național de Apărare
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Curs post universitar de perfecționare

Perioada  
Calificarea / diploma obținută  
Domenii principale studiate /  
competente dobândite  
Numele și tipul instituției de  
învățământ/furnizorului de  
formare  
Nivelul de clasificare a formei  
de învățământ / formare

2010

Certificat de absolvire  
Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice  
corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici  
Ministerul Administrației și Internelor,  
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Curs post universitar de perfecționare

Perioada  
Calificarea / diploma obținută  
Domenii principale studiate /  
competente dobândite  
Numele și tipul instituției de  
învățământ/furnizorului de  
formare  
Nivelul de clasificare a formei  
de învățământ / formare

2013

Certificat de absolvire  
Evaluator proiecte

S.C. Proiect Consulting AGE S.R.L.

Curs post universitar de perfecționare

Limba maternă

**Română**

Limbi străine cunoscute

*Autoevaluare*

*Limba franceză*

Comprehensiune		Vorbit		Scris
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
F bine	F bine	F bine	F bine	F bine

Competente și aptitudini  
organizatorice

- spirit de echipă
- abilități de comunicare
- adaptabilitate

Competente și cunoștințe de  
utilizare a calculatorului

Utilizare PC, Word, Internet Explorer

Permis de conducere

Categoria B