



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100

Fax. 0040-357-731280



<http://www.cjarad.ro>



consiliul@cjarad.ro

BULETIN INFORMATIV 2025

privind informațiile de interes public conf. Legii nr. 544/2001

Consiliul Județean Arad este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivelul județului pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

A. ACTELE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Capitolul VI – Consiliul Județean, publicat în Monitorul Oficial nr. 555/05.07.2019;
- Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 367 din 09.12.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Arad;
 - <https://www.cjarad.ro/despre-institutie/organizare/regulamente-rof/>
- Hotărârea Consiliului Județean Arad nr.387 din 12.12.2024 privind alegerea vicepreședinților Consiliului Județean Arad
- Procesul-verbal al ședinței privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Arad – din data 20.11.2024

B. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ - Adresa la care poate fi consultată:

<https://www.cjarad.ro/despre-institutie/organizare/organigrama-cj-arad/>

Structura organizatorică a aparatului propriu al Consiliului Județean Arad a fost aprobată:

<https://www.cjarad.ro/wp-content/uploads/2025/02/HCJA-nr-9-din-30-01-2025.pdf>

PROGRAM DE FUNCȚIONARE

Working Hours

LUNI- MARȚI- MIERCURI – JOI-VINERI

(Monday- Tuesday - Wednesday – Thursday - Friday)

08:00-16:30

8:00 a.m. – 4:30 p.m.

PROGRAM DE AUDIENȚE

Audience schedule

- **PREȘEDINTE** - **LUNI** - **Monday**
CIONCA Iustin h 11:00 - 13:00
- **VICEPREȘEDINTE** - **MARȚI** - **Tuesday**
BÎLCEA Sergiu Ovidiu h 10:00 - 12:00
- **VICEPREȘEDINTE** - **MIERCURI** - **Wednesday**
PERO Tamas-Carol h 10:00 - 12:00
- **SECRETARUL JUDEȚULUI** - **JOI** - **Thursday**
LUPU Silvana Daniela h 14:00 – 16:00

Adresa la care se poate face înscrieri pentru audiență:

<http://www.cjarad.ro/servicii-online/audiente/>

Telefon programare audiențe - Comp. IRPS : 0357 731 152/ 0357 731 189

C. CONDUCEREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ARAD

- **CIONCA Arghir Iustin Marin** – președinte
- **BÎLCEA Sergiu Ovidiu** – vicepreședinte
- **PERO Tamas-Carol** – vicepreședinte
- **BUDA Dan** – administrator public al județului Arad

➤ **Lupu Silvana Daniela – Secretar General al Județului Arad**

<u>Administrator public</u>	
Buda Dan	Administrator public
<u>Serviciul Gestiune Resurse Umane</u>	
Cristina Haritina Lavinia	Șef serviciu
<u>Serviciul Corp Control</u>	
Dumitrașcu Roxana Manuela	Șef serviciu
<u>Serviciul Achiziții Publice</u>	
Brindea Mirela	Șef serviciu
<u>Serviciul Guvernanta Corporativă, Ajutor de Stat și Transport</u>	
Hodăjeu Dorina- Maria	Șef serviciu-ex.temp.
Secretar general al județului	
Lupu Silvana Daniela	Secretar general al județului
<u>Serviciul Juridic și Executări Silite</u>	
Jurj Daniel Vasile	Șef serviciu
<u>Direcția Comunicare, Strategii și Administrație Publică</u>	
Ando Andrei	Director executiv
<u>Serviciul Administrativ</u>	
Bondor Flavius	Șef serviciu
<u>Direcția Economică</u>	
Ribovici Gheorghina Mirela	Director executiv
Turjuc Liliana Daniela	Director executiv adjunct
<u>Serviciul Contabilitate</u>	
Todor Maria	Șef serviciu
<u>Serviciul Buget</u>	
Floruncu Nicoleta	Șef serviciu
<u>Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat</u>	
Dohangie Ioan Cristian	Șef serviciu
<u>Direcția Arhitect Șef</u>	
Vîrvescu Florian Corneliu	Arhitect șef
<u>Direcția Tehnică Investiții</u>	
Ciubotaru Ioan Răzvan	Director executiv
Cîrlugea Cristian Gheorghe	Director executiv adjunct
Pușcaș Dorina	Director executiv adjunct
<u>Serviciul Administrare Drumuri și Poduri</u>	
Gurău Adrian	Șef serviciu

Serviciul Investiții și Managementul Spitalelor	
Șeran Mihai Grațian	Șef serviciu
Serviciul Menținere Control Utilizare Drumuri Județene	
Flore Cristian Ioan	Șef serviciu
Direcția Programe de Dezvoltare	
Cojocaru Alisa	Director executiv - ex.temp
Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională	
Păcurar Luminița	Șef serviciu-ex.temp.

D. COORDONATELE DE CONTACT

Consiliul Județean Arad

Str. Corneliu Coposu nr.21, Arad – jud. Arad, cod 310003

telefon: 0357/731 100 - centrala

tel.serv.: **0357/731 111** - secretariat președinte CIONCA Iustin-
e-mail: CabinetPresedinte@cjarad.ro

tel.serv.: 0357/731 112 - secretariat vicepreședinte BÎLCEA Sergiu Ovidiu-
e-mail secretară: Andreea.Otoiu@cjarad.ro

tel.serv.: 0357 731 113 - secretariat vicepreședinte PERO Tamas Carol.-
e-mail secretară: Anca.Matica@cjarad.ro

tel.serv.: 0357/731 124 - secretariat administrator public: Dan Buda
e-mail : Dan.Buda@cjarad.ro

e-mail: consiliul@cjarad.ro

<http://www.cjarad.ro> - pagina Web a Consiliului Județean Arad

<http://www.cjarad.ro/servicii-online/petitie-sesizari/>

E. BUGETUL ȘI BILANTUL CONTABIL

Bugetul pe anul 2024 aprobat:

https://lotus.cjarad.ro/cja_web.nsf/mo_documento_info_financiare.xsp

<https://lotus.cjarad.ro/hotarari.nsf/%24%24OpenDominoDocument.xsp?documentId=51A31F583C2AD414C2258AB4003C390C&action=openDocument>

Bilanțul contabil încheiat la 31.04.2024

<https://lotus.cjarad.ro/hotarari.nsf/%24%24OpenDominoDocument.xsp?documentId=73D6E7F29BDBF123C2258B07003595EB&action=openDocument>

F. DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC

- Rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Județean Arad
- Rapoartele anuale de activitate ale instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Județean Arad
- Rapoartele anuale de activitate ale compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean Arad și raportul privind inventarierea anuală a bunurilor
- Rapoartele de activitate ale consilierilor județeni
- Declarațiile de avere ale consilierilor județeni și funcționarilor publici.
- Hotărârile Consiliului Județean Arad și dispozițiile cu caracter normativ ale președintelui consiliului județean
- Programele și strategiile adoptate de Consiliul Județean Arad
- Acordurile și protocoalele de cooperare și asociere ale Consiliului Județean Arad cu autorități ale administrației publice din țară și străinătate
- Organigramele și statele de funcții ale aparatului propriu, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Județean Arad
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Arad și regulamentele de organizare și funcționare a instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Județean Arad
- Inventarul bunurilor din domeniul public al județului Arad, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Arad
- Bugetul propriu al Consiliului Județean Arad, bilanțul contabil și contul de încheiere al exercițiului bugetar
- Lista planurilor urbanistice PUG, PUZ, PUD și a planurilor de amenajare a teritoriului P.A.T.J., avizate de C.J. Arad (se postează anual pe site-ul C.J.Arads)
- P.A.T. Județean aprobat de C.J. Arad (se postează pe site-ul C.J. Arad)
- Lista certificatelor de urbanism și autorizațiile de construire, emise de C.J. Arad. (se postează anual pe site-ul C.J.Arads)
- Lista investițiilor proprii și a celor ale instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului județean Arad, finanțate din bugetul C.J.A.

- Agenda principalelor manifestări cultural-artistice și sportive.
- Procesele - verbale și înregistrările privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad.

G. DOCUMENTELE *PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE*

✚ Compartiment Control Intern Managerial – tel. 0357 731 124

Documente produse și gestionate:

- Registrul riscurilor - Toate activitățile și acțiunile inițiate și puse în aplicare în cadrul procesului de gestionare a riscurilor sunt riguros documentate, iar sinteza informațiilor/datelor și deciziilor luate în acest proces este cuprinsă în documentul numit -Registrul riscurilor, document care atestă că în cadrul entității publice există un sistem de management al riscurilor și că acesta funcționează
- Registru proceduri de sistem elaborate la nivelul C.J.A.
- Registru proceduri operaționale elaborate la nivelul C.J.A.
- Proceduri de sistem
- Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării sistemului de C.I.M.
- Anexa 3.I
- Raport anual asupra sistemului de control intern/managerial.

Documente de interes public:

- Program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al C.J.A.- Elaborare anuală
- Programul de dezvoltare a SCIM conține obiectivele, acțiunile, responsabilitățile, termenele, precum și alte componente ale măsurilor de implementare a SCIM.

✚ Biroul Audit Intern – tel. serv. 0357 731 260

Documente produse și gestionate:

- Normele proprii privind exercitarea activității de audit public intern în cadrul Consiliului județean Arad
- Planul anual și multianual de audit intern
- Raportul anual de activitate
- Rapoartele de audit întocmite în urma misiunilor efectuate
- Procedurile specifice activității de audit intern care stau la baza rapoartelor de audit, conform HG nr.1086/2013 privind exercitarea activității de audit public intern
- Carta auditului public intern
- Procedurile operaționale privind activitatea de audit intern din cadrul Consiliului Județean Arad.

 **Biroul Gestiune Resurse Umane – tel. serv. 0357/731 125**

Documente produse și gestionate:

- Statul de personal / statul de funcții pentru aparatul de specialitate și actele administrative de numire, promovare, modificare și încetare a raporturilor de serviciu/ raporturile de muncă precum și referatele aferente
- Dosarele profesionale/ personale ale angajaților, documentație privind perioada de debut funcționari publici și perioada de stagiu pentru personalul contractual
- Contractele individuale de muncă și actele adiționale aferente, Registrul de evidență al salariaților în format electronic, contractele de management și actele adiționale
- Proiectele de hotărâre privind statele de funcții, organigrama și regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul de specialitate;
- Dispoziții și referate privind acordarea claselor succesive de salarizare și constituire echipe proiect
- Proiectele de hotărâre privind statele de funcții, organigrama și regulamentul de organizare și funcționare pentru instituțiile subordonate
- Documente privind modificările în structura organizatorică a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Arad, planul de ocupare a funcțiilor publice, Registrul de evidență al funcționarilor publici în format electronic și Portalul de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici;
- Dosare de pensionare
- Fișe de post și rapoarte de evaluare ale funcționarilor publici și personalului contractual
- Dosarele de concurs (recrutare și promovare) ale funcționarilor publici și personalului contractual
- Evaluarea anuală/finală a managerilor instituțiilor de cultură și dosarele concursurilor de proiecte de management la instituțiile publice de cultură subordonate instituției
- Raportări ANAF (formular M500)
- Declarații de avere și declarații de interese
- Regulamentul intern, codul de conduită etică și profesională al funcționarilor publici, raportările trimestriale / semestriale și raportul de activitate anual
- Documentația privind perfecționarea profesională a salariaților;
- Documente privind fundamentarea cheltuielilor cu salariile în vederea elaborării bugetului consiliului județean, dări de seamă statistice, contracte prestări servicii și documentele adiționale, programarea concediilor de odihnă și condica de prezență
- Documentele privind controlul intern managerial și procedurile operaționale
- Documentație verificare Camera de Conturi, Biroul Audit Intern, Note de constatare privind realizarea operațiunilor efectuate în cadrul Serviciului Gestiune Resurse Umane

- Corespondență intern – extern specifică Serviciului Gestiune Resurse Umane, adeverințe vechime pentru salariații Consiliului Județean Arad
- Documentație privind constituirea comisiei de disciplină și a comisiei paritare, rapoarte privind cercetarea disciplinară
- Inventare și procese verbale de predare primire a documentelor la arhiva instituției.

Documente de interes public:

- Organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Arad;
- Declarațiile de avere și de interese pentru personalul angajat în funcții publice precum și a personalului angajat în regim contractual pe funcții de conducere
- Codul de conduită etică și profesională al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Arad
- Regulamentul intern pentru aparatul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Arad
- Situația drepturilor salariale stabilite potrivit legii, precum și alte drepturi prevăzute de acte normative
- Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare/ promovare pentru ocuparea posturilor vacante/ temporar vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Arad
- Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor de proiecte de management la instituțiile publice de cultură subordonate instituției
- Documente privind organizarea și desfășurarea evaluării anuale/finale a managementului realizat de managerii instituțiilor publice de cultură subordonate instituției.

 **Serviciul Managementul Spitalelor – tel. 0733 441 391**

Documente produse și gestionate:

- Referate, referate de necesitate, note de fundamentare , adrese
- Raspuns la petiții, reclamații,solicitări,informații
- Declarații de avere și interese pentru angajații din cadrul serviciului
- Rapoarte de evaluare a angajaților din cadrul serviciului
- Fișe de post pentru angajații din cadrul serviciului
- Corespondența internă
- Corespondența cu Ministerul Sanatatii, Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Arad , unitățile sanitare aflate în subordine precum și alte instituții.
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de manageri, persoane fizice, ai spitalelor de sub autoritatea Consiliului Județean Arad;

- Contractele de management și actele adiționale la contractele de management, ale managerilor spitalelor din subordine;
- Dispoziții privind numirea directorilor interimari din cadrul comitetului director din cadrul unităților sanitare aflate în subordinea Consiliului Județean Arad.
- Dispoziții privind numirea managerilor eventual prelungirea contractelor de management, ca urmare a evaluării activității managerilor spitalelor de sub autoritatea Consiliului Județean Arad, în condițiile legii
- Dispoziții privind aprobarea componenței comisiei de concurs pentru ocuparea posturilor de medici
- Documentațiile privind modificarea structurii organizatorice, reorganizarea, restructurarea, schimbarea sediului și a denumirii pentru unitățile sanitare cu paturi de sub autoritatea Consiliului Județean Arad;
- Situație privind fondurile alocate de către Consiliul Județean Arad spitalelor din subordine
- Proceduri privind aplicarea Codului de Control Intern/ managerial la nivelul Serviciului Managementul spitalelor
- Studii, analize, etc.

Documente de interes public:

- Raspuns la petiții, reclamații, solicitări, informații
- Declarații de avere și interese pentru angajații din cadrul serviciului
- Corespondență cu Ministerul Sănătății, Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Arad , unitățile sanitare aflate în subordine precum și alte instituții
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de manageri, persoane fizice, ai spitalelor de sub autoritatea Consiliului Județean Arad.

 **Serviciul Corp Control – tel. Serv. 0357 731 157**

Documente produse și gestionate:

- Rapoarte
- Note
- Sinteze
- Studii

 **Serviciul Achiziții Publice**


Documente produse și gestionate:

- Strategia de contractare
- Anunțuri: intenție, contractare, atribuire
- Documente constatatoare
- Hotărâri ale instanțelor

- Documentații: atribuire, concurs
- Decizii/dispoziții/ordin
- Declarații
- Dovezi
- Erate
- Contracte
- Procese-verbale
- Formulare ofertă
- Rapoarte

Documente de interes public:

- Contracte
- Raportul procedurii
- Raport de activitate

 **Direcția Economică – tel.serv. 0357 731 126**

Serviciul Buget – tel. 0357 731 209

Documente produse și gestionate:

- Proceduri Operaționale pentru principalele activități ale serviciului
- Proiecte de hotărâri și referate privind adoptarea, modificarea prin virări de credite și rectificarea Bugetului general de venituri și cheltuieli al Județului Arad
- Proiecte de hotărâre și referate privind aprobarea contului de execuție
- Proiecte de hotărâre și referate privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anilor precedenți pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare
- Cereri de deschidere de credite bugetare
- Dispoziții bugetare de repartizare/retragere credite bugetare
- Note justificative pentru deschiderea creditelor bugetare
- Raportări financiare lunare
- Ordine de plată pentru transferurile acordate din bugetul local, contribuții la salarizarea personalului neclerical și sprijin financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România
- Fise de cont
- Note contabile
- Proces verbal de predare-primire a documentelor în vederea arhivării dosarelor din cadrul serviciului Buget

Documente de interes public:

- Bugetul local de venituri și cheltuieli al Județului Arad
- Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii
- Bugetul creditelor interne
- Situații financiare trimestriale și anuale (bilanț, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația modificărilor în structura activelor/capitalurilor, anexe la situații financiare, care includ politici contabile și note explicative și contul de execuție bugetară)
- Raportul de activitate al Serviciului Buget

Comp. Evidența Patrimoniului – tel. 0357 731169/159

Documente produse și gestionate:

- Hotărâri CJA
- Dispoziții președinte CJA
- Raport anual de activitate
- Inventarul bunurilor din domeniul public al județului Arad (al activelor fixe corporale, necorporale și financiare)
- Proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijlocului fix/de declasare a unor bunuri
- Proces-verbal de recepție a mijlocului fix
- Proces-verbal de punere în funcțiune a mijlocului fix
- Acte justificative privind operațiunile financiare și contabile.
- Fișe de cont sintetice și analitice ale mijloacelor fixe

Documente de interes public:

- Hotărâri CJA
- Dispoziții președinte CJA
- Raport anual de activitate
- Inventarul bunurilor din domeniul public al județului Arad (al activelor fixe corporale, necorporale și financiare).

Comp. Salarizare – tel. 0357 731 117/108

Documente produse și gestionate:

- State de plată lunare atât pentru apartul propriu cât și pentru consilierii județeni și membrii ATOP
- Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate
- Declarația privind obligațiile de plată la bugetul de stat
- Note de fundamentare Buget cu privire la salarizare, deschideri de credite, Ordine de plată

- Anexa 1,2,3, Angajamente, Propunere de Angajare, Ordonanță
- Adeverințe privind veniturile salariale eliberate persoanelor care solicită aceste adeverințe
- Dări de seamă, referate, situații lunare, trimestriale și anuale specifice.
- Raport de activitate.

Documente de interes public:

- Raport de activitate

Serviciul Contabilitate – tel. 0357 731 165

Documente produse și gestionate:

- Dispozițiile președintelui CJA
- Situații financiare (bilanț, execuția bugetară, anexe la bilanț)
- Raport anual de activitate
- Propunere de angajare a unei cheltuieli
- Angajament bugetar individual/global
- Ordonanțări de plată
- Note de comandă sau contracte
- Ordine de plată pentru toate celelalte plăți efectuate prin trezorerie sau bănci
- Dispoziții de plăți/încasări prin casă
- Cec pentru încasarea banilor din trezorerie
- Foi de vărsământ pentru depunere de numerar în trezorerie
- Lista de investiții pentru trezorerie
- Deschiderea de finanțare a investițiilor
- Notele contabile
- Factura furnizor
- Balanța de verificare sintetică
- Balanțe de verificare analitice
- Balanțe analitice cantitativ valorice a stocurilor de materiale, obiecte de
- Inventar și materiale
- Registrul jurnal
- Registrul de inventar
- Inventarul stocurilor pentru obiecte de inventar
- Inventarul stocurilor de materiale
- Referate privind solicitări de alocări sume în bugetul CJA
- Angajamente legale pentru contractele de investiții
- Acte justificative privind operațiunile financiare și contabile.

Documente de interes public:

- Dispozițiile președintelui CJA
- Situații financiare (bilanț, execuția bugetară, anexe la bilanț trimestriale și anuale)
- Raport anual de activitate.

Serviciul Venituri – tel. 0357 731 220

Documente produse și gestionate:

- Fișe de cont sintetice și analitice
- Ordine de plată pentru plăți efectuate prin trezorerie sau bănci
- Note contabile
- Balanță de verificare sintetică
- Balanță de verificare analitică
- Registrul jurnal
- Propunere de angajare a unei cheltuieli (anexa 1)
- Angajament bugetar individual (anexa 2)
- Ordonanță de plată (anexa 3).

Documente de interes public:

- Raport anual de activitate
- Hotărârile Consiliului Județean Arad și dispozițiile cu caracter normativ al președintelui consiliului județean
- HG 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României
- Informare privind aplicarea prevederilor HG 640/2017.

Comp. Datorie Publică – tel. 0357 731 120

Documente produse și gestionate:

- Referate de specialitate cu privire la contractarea/ modificarii de obiective/autorizare a contractelor de imprumut, cf.plan de achizitie si investitii
- Documentatie pentru banci pt. contractarea imprumuturilor si a actelor aditionale aferente.
- Cereri pentru autorizarea contractarii/garantarii unei finantari rambursabile interne/externe, sau notificari cu privire la modificare documentatie prevazuta in anexa nr.1 HG 9/2007 pt.obtinere autorizare CAIL, Hotărâri ale Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor locale
- Contracte de credite/garantare a imprumuturilor si acte adtionale aferente, Cereri de tragere credite cu documentatia aferenta
- Anexa1,2,3,Angajamente, Propunere de Angajare, Ordonantare

- Note de fundamentare Buget cu privire la datoria publica locala, deschideri de credite, Ordine de plata
- Situatia calcul grad de indatorare, situatia cu date privind Serviciul datoriei Publice, anexa 1.4, anexa 1.5 cf HG 9/2007, HG 665/2011, HG 145/2008, Registrul de evidenta a datoriei publice locale si Subregistrul garantiilor locale pentru imprumuturi externe acordate de autoritatea administratiei publice locale
- Situatia lunara M.F.P. privind finantarea rambursabila contractata direct de catre Judetul Arad, cf Ord 1059/2008, Ord.672/15.05.2012
- Rapoarte de activitate anuala, Registrul riscurilor la nivelul Comp.Datorie Publica, Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, Plan de actiune anual pentru Stabilirea unui sistem de monitorizare a desfasurarii activitatilor din structura obiectivelor directiei de actiune
- Proceduri, Registrul procedurilor.

Documente de interes public:

- Hotărârile Consiliului Județean Arad și dispozițiile cu caracter normativ al președintelui consiliului județean
- Registrul de evidenta a datoriei publice locale
- Subregistrul garantiilor locale pentru imprumuturi externe acordate de autoritatea administratiei publice locale
- Informatii de identificare a imprumutului extern garantat de autoritatea administratiei publice locale
- Anexa nr.1 Calcul grad de indatorare a bugetului local in urma contractarii/garantarii de finantari rambursabile cf. HG 9/2007 si HG 665/2011
- Anexa nr.1.4 Situatia privind Serviciul datoriei publice locale cf. HG 9/2007 si HG 665/2011
- Anexa nr.1.5 Situatia imprumuturilor interne si/sau externe contractate si/sau garantate cf. HG 9/2007 si HG 665/2011
- Date privind Serviciul datoriei publice locale cf.HG 145/2008.

 **Secretar General al Județului**

Serv. Juridic și Executări Silite – tel. 0357 731 188

Comp. juridic

Documente produse și gestionate:

- Proiect de act normativ
- Proiect de contract
- Cerere de chemare în judecată
- Întâmpinare
- Cerere reconvențională

- Cerere de chemare în garanție
- Răspuns la întâmpinare
- Note de ședință
- Obiecțiuni
- Referat de neexercitare a căii de atac
- Cerere de exercitare a căii de atac
- Opinie juridică
- Răspuns la petiție adresată consiliului județean
- Răspuns la cerere adresată consiliului județean
- Cerere de plată
- Referat de necesitate
- Rapoarte de activitate ale consilierilor județeni
- Declarații de avere ale consilierilor județeni
- Hotărâri ale Consiliului Județean Arad
- Procese - verbale și înregistrări privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad
- Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Arad.

Documente de interes public:

- Rapoarte de activitate ale consilierilor județeni
- Declarații de avere ale consilierilor județeni
- Hotărâri ale Consiliului Județean Arad
- Procese - verbale și înregistrări privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad
- Dispoziții cu caracter normativ ale Președintelui Consiliului Județean Arad.

Comp. Executări Silite

Documente produse și gestionate:

- Titluri executorii și somații, adrese de înființare a popririi disponibilităților bănești și adrese de înființare a popririi la terți
- Adrese însoțite de documentația aferentă, către Primăriile în a căror raza de competență administrativ- fiscală se află debitorul
- Adrese privind înființarea popririlor judecătorești primite de către Județul Arad în calitate de terț poprit și punerea în executare a acestora
- Decizii de restituire a sumelor de la bugetul local, conform Sentințelor civile rămase definitive și a Deciziilor judecătorești
- Referate privind punerea în executare a Sentințelor civile rămase definitive, prin care s-a dispus restituirea sumelor achitate în contul de venituri al CJA, în urma anulării proceselor verbale de sancționare și constatare a contravențiilor încheiate de către serviciile și compartimentele CJA

- Adrese privind solicitările primite referitoare la veniturile provenite din impozitele pe mijloacele de transport cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone
- Notificarea și înscrierea la masa credală privind deschiderea procedurii generale a insolvenței
- Referate de necesitate
- Propunere de angajare a unei cheltuieli (anexa 1)
- Angajament bugetar individual (anexa 2)
- Ordonanțare de plată (anexa 3).

Documente de interes public:

- Raportul anual de activitate.

Comp. Monitorizarea Procedurilor Administrative

Documente produse și gestionate:

- Proiecte de acte normative
- Rapoarte de activitate ale aleșilor locali
- Rapoarte de activitate ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Arad
- Declarații de avere și interese ale aleșilor locali
- Hotărâri ale Consiliului Județean Arad
- Procese - verbale privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad
- Minute privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad
- Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Arad
- Ordonanțări de plată
- Fișe de date cu caracter personal ale aleșilor locali
- Machete privind evidența autorităților administrației publice locale
- Documentele necesare înaintării către Comisia Națională de Heraldică, Genealogie și Sigilografie a propunerilor de stemă pentru localitățile Județului Arad.
- Registre privind evidențierea dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea proiectelor de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea hotărârilor Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea declarațiilor de avere și interese ale aleșilor locali
- Pontaje.

Documente de interes public:

- Proiecte de acte normative

- Rapoarte de activitate ale aleșilor locali
- Rapoarte de activitate ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Arad
- Declarații de avere și interese ale aleșilor locali
- Hotărâri ale Consiliului Județean Arad
- Procese - verbale privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad
- Minute privind ședințele publice ale Consiliului Județean Arad
- Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Arad
- Machete privind evidența autorităților administrației publice locale
- Documentele necesare înaintării către Comisia Națională de Heraldică, Genealogie și Sigilografie a propunerilor de stemă pentru localitățile Județului Arad.
- Registre privind evidențierea dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea proiectelor de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea hotărârilor Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Arad
- Registre privind evidențierea declarațiilor de avere și interese ale aleșilor locali.

 **Serviciul Guvernanță Corporativă, Ajutor de Stat și Transport**
– tel. 0357 731 214

Documente produse și gestionate:

- Documente privind selecția membrilor în consiliul de administrație la societățile comerciale, regiile autonome la care Județul Arad este unic acționar sau acționar majoritar
- Formularul S1100 –Monitorizarea aplicării prevederilor O.U.G. 109/2011 de către întreprinderile publice
- Contracte de mandat încheiate între Consiliul Județean Arad și membrii consiliului de administrație la societățile comerciale, regiile autonome la care Județul Arad este unic acționar sau acționar majoritar.
- Proiecte de hotărâri și referate
- Rapoarte, analize,informări
- Programul de transport public județean de persoane
- Licențe de traseu pentru curse regulate speciale
- Caiete de sarcini aferente licențelor
- Dispoziții
- Contracte de delegare a gestiunii
- Referate

- Procese verbale.

Documente de interes public:

- Raport privind activitatea Regiilor Autonome și Societăților Comerciale la care Unitatea Administrativ Teritorială Județul Arad, deține o participație majoră.

Comp. Contractări Servicii Sociale

Documente produse și gestionate:

 **Direcția Comunicare, Strategii și Administrație Publică**

Comp. Informare, Relații Publice și Strategii– tel.serv. 0357 731 152/189

Documente produse și gestionate:

- Documente privind activitatea de comunicare și relații publice
- Documentații privind soluționarea petițiilor
- Documentații privind activitatea de liber acces la informațiile de interes public, conform legii.
- Documente privind activitatea A.T.O.P. AR
- Rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Județean Arad
- Buletinul informativ
- Programele și strategiile adoptate de Consiliul Județean Arad

- Referate
- Ordonanțări de plată
- Proiecte de hotărâri și documentații pentru fundamentarea acestora
- Machete privind evidența autorităților administrației publice locale
- Rapoarte, analize, informări
- Materiale pentru campanii
- Comunicate de presă
- Fișe de post
- Declarații de avere
- Pontaje
- Registre privind evidențierea : petițiilor, informațiilor de interes public, documente direcție, audiențe
- Adrese interne

Documente de interes public:

- Rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Județean Arad

- Rapoartele anuale de activitate ale instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Județean Arad
- Rapoartele de activitate ale consilierilor județeni
- Buletinul informativ
- Programele și strategiile adoptate de Consiliul Județean Arad.

Compartimentul Analiză Informatică – tel. 0357 731 243

Documente produse și gestionate:

- Referate
- Adrese și Note Interne
- Note de fundamentare privind cuprinderea în bugetul anual a sumelor necesare în realizarea obiectivelor propuse în cadrul compartimentului
- Caiete de Sarcini
- Cerere pentru deschiderea de credite
- Propuneri de angajare a unei cheltuieli – Anexa 1
- Angajament bugetar Individual/Global – Anexa 2
- Ordonanță de plată – Anexa 3
- Comandă
- Proces verbal de recepție
- Cererea de mobilizare la locul de muncă
- Control Managerial Intern
- Fișa postului
- Rapoarte de activitate
- Rapoarte de evaluare
- Declarații de Avere și de Interese.

Documente de interes public:

- Bugetul anual aprobat și centralizat la Serviciu Buget din cadrul Direcției Economice
- Programul Anual al Achizițiilor publice centralizat la Serviciul Achiziții publice.

Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică a Județului Arad – tel. serv.Centru 0728 116 412

Documente produse și gestionate:

- Referate de necesitate
- Caiete de sarcini
- Adrese interne și/sau cereri în cadrul instituției Consiliul Județea Arad
- Adrese către alte autorități publice sau agenți economici
- Ordonanțări de plată

- Cereri de concediu
- Rapoartele anuale de evaluare ale personalului SCNIPT.

Documente de interes public:

- Circuitele turistice și informațiile despre obiectivele turistice din județul Arad publicate pe www.cniptarad.ro
- Informațiile turistice publicate pe paginile de Facebook administrate de Serviciul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică al Județului Arad: Turism Arad, pagina ” Centrul Național de Informare și Promovare Turistică al Județului Arad”, pagina ”Visit Arad”.

Comp. Relații Externe - tel. serv. 0357 731 265

Documente produse și gestionate:

- Acte privind corespondența cu regiunile partenere
- Invitații de participare la evenimente, târguri, expoziții, conferințe, etc. care au loc în județul Arad
- Documente de colaborare în domeniul economic, cultural, sportiv, etc. și asigură participarea la evenimente, pe bază de reciprocitate
- Documentații legate de asigurarea sosirii delegațiilor străine
- Documentații legate de deplasarea reprezentanților CJArad în străinătate;
- Baza de date cu personalități/demnitari români și străini
- Documente pentru încheierea de noi Înțelegeri de Colaborare
- Acte privind corespondența privind obținerea avizelor necesare din partea Ministerului Afacerilor Externe și Ministerului Administrației și Internelor
- Înțelegeri de Colaborare
- Acte privind corespondența propunerilor de proiecte de dezvoltare a județului Arad
- Documente privind organizarea și/sau participarea la evenimente/acțiuni specifice activității Serviciului, de tipul misiuni economice, conferințe, seminarii internaționale
- Materiale de informare pentru conducerea CJArad
- Acte privind respectarea programului vizitei
- Note de discuții, ca urmare a vizitei
- Baza de date cu personalități/demnitari, ambasade, consulate, reprezentanțe, instituții partenere, etc.
- Documente traduse privind Rapoartele anuale de audit intern;
- Acte privind corespondența în limbi străine a CJ Arad
- Materiale în limba străină solicitată.

Documente de interes public:

- Raport de activitate

Compartimentul Cooperare Instituțională și Asistență Consilii Locale

tel. 0357731185, 0357731217, 0357731228

Documente produse și gestionate

- Acte privind corespondența cu unitățile administrativ -teritoriale din județul Arad
- Invitații de participare a unităților administrativ-teritoriale la diferite evenimente
- Baza de date a unităților administrativ -teritoriale
- Facilitează încheierea de noi parteneriate dintre unităților administrativ-teritoriale și parteneri străini.
- Acte privind corespondența propunerilor de proiecte de dezvoltare a județului Arad
- Documente privind organizarea și/sau participarea la evenimente/acțiuni specifice activității compartimentului
- Materiale de informare pentru conducerea Consiliului Județean Arad
- Acte privind corespondența dintre conducerea Consiliului Județean Arad și unităților administrativ-teritoriale cu alte instituții
- Acte privind implementarea, elaborare și monitorizarea Codului de Etică
- Documente privind transmiterea informațiilor semestriale și trimestriale către ANFP privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Consiliului Județean Arad
- Acte privind modificări și completări la lista funcțiilor sensibile la nivelul Consiliului Județean Arad
- Raport de activitate

Documente de interes public

- Promovarea potențialului de dezvoltare al județului Arad
- Codul de Etică
- Raport de activitate

Serviciul Administrativ - tel.serv. 0357 731 234

Documente produse și gestionate:

- Caiete de sarcini
- Referate
- Adeverințe
- Comenzi
- Procese verbale
- Raport de activitate

Comp. Parc Auto

Documente produse și gestionate:

- Foi de parcurs
- Facturi
- Referate
- Asigurări la mașini
- Revizii
- Reparații
- Bonuri de consum
- Centralizare consum pe departamente
- Recepții combustibili
- ITP
- Imputerniciri
- Deschideri dosare daună
- Dispoziții conducere autoturisme
- Bonuri de consum carburant
- Notă de recepție și constatare diferențe carburant
- Situație alimentări pe direcții
- Fișă activități zilnice

Comp. Securității și Sănătății în Muncă

Documente produse și gestionate:

- referate
- documente pentru decontarea facturilor fiscale
- instrucțiuni proprii pentru masinarii achizitionate (tuns iarba, curățat zăpada)
- liste de evidență (fise apt., avize, angajati, avize șoferi, analize sânge, donare sânge)
- registrul unic de evidența accidentelor de muncă
- proceduri de sistem și operaționale
- fișa postului pentru serv. adm

- raport de evaluare pentru serv, adm
- pontaj serv, adm
- evidenta cencedii serv. adm.
- liste cu datele angajaților pentru controlul periodic transmise la Medicina muncii trimise prin email și telefonic
- note interne
- tematici periodice ssm/psi, transmise prin lotus salariaților CJA
- adresa si convocator ședință cssm catre ITM
- adresa si proces verbal sedinta cssm catre ITM
- rapoarte de evaluare femeie gravida si informare privind protecția maternității la locul de muncă către (ITM si Medicina muncii)
- fise de solicitare a ex. medical la angajare, la schimbarea locului de muncă (Med. Muncii)
- fise de instruire colectivă pentru angajatii si tematica de instruire Dir. de paza detasati la Cja
- fise de identificare a factorilor de risc profesional la angajare, la schimbarea locului de muncă si la femeie gravidă (Med. muncii)
- dosar de cercetare in urma unui accident de muncă

Comp. Gestione Obiecte de Inventar și Mijloace Fixe

Documente produse și gestionate:

- Bon de consum
- Bon de transfer
- Bon de mișcare
- Fișe de magazie
- Recepții
- Comenzi
- Centralizări

 **DIRECȚIA TEHNICĂ INVESTIȚII – tel.serv. 0357 731 160**

Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat– tel.serv. 0357 731 197

Documente produse și gestionate:

- Documente privind evidența tehnică a bunurilor din domeniul public județean și a bunurilor din domeniul privat al Consiliului Județean Arad, inclusiv a bunurilor aferente drumurilor județene, a bunurilor concesionate sau aflate în administrarea S.C. Compania de Apă Arad S.A.

- Documente privind încheieri/ actualizări/modificări ale contractelor de administrare/concesionare și urmărirea îndeplinirii obligațiilor care revin administratorului/concesionarului privind exploatarea normală a bunurilor (Legea nr. 213/1998, actualizată)
- Avize de legalitate a referatelor, contractelor de administrare, concesiune, închiriere, delegare de gestiune, referitoare la patrimoniul public și privat al Județului Arad - Legea nr. 215/2001 actualizată, Legea nr. 213/1998 actualizată
- Avize de legalitate a contractelor de achiziții de lucrări, servicii și bunuri aferente domeniului public și privat al Județului Arad - O.U.G. nr. 34/2006 actualizată, H.G.R. nr. 925/2006, Legea nr. 213/1998 actualizată
- Avize pentru legalitate a proiectelor de Hotărâri ale Consiliului Județean Arad, a Dispozițiilor Președintelui, alte acte emise de către Consiliul Județean Arad și care intră în sfera de atribuții a Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat - Legea nr. 215/2001 actualizată, Legea nr. 213/1998 actualizată
- Baze de date privind propunerilor consiliilor locale de modificare a inventarelor bunurilor publice de interes local în vederea transmiterii pentru atestare prin Hotărâre de Guvern
- Întocmirea actului administrativ și a referatului privind promovarea de hotărâri ale consiliului județean în vederea gestionării bunurilor Județului Arad - Legea nr. 215/2001 actualizată
- Întocmirea hotărârilor referitoare la Anexa 4 pentru lucrările executate conform HG 577/1997
- Documente privind contractele întocmite de către Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat - Legea nr. 215/2001 actualizată, Legea nr. 213/1998 actualizată
- Note de fundamentare pentru cuprinderea în bugetele anuale a lucrărilor de reparații și investiții ale imobilelor proprietatea Județului Arad, (Legea nr. 273/2006, actualizată).

Serviciul Investiții și Dezvoltare Rurală – tel. 0357 731 202

Documente produse și gestionate:

- Notă conceptuală
- Referat de necesitate
- Caiet de sarcini
- Tema de proiectare
- Referat de necesitate
- Notă justificativa
- Anexe cu calculul detaliat al valorii estimative a investiției de baza (cap.4 din DG conf.HG 907/2016) și a serviciilor de proiectare
- Programul de investiții anual
- Planul de achiziții anual
- Emitere avize

- Referate tehnice care stau la baza avizarii
- Adrese, anexe pentru depunerea documentatiilor in vederea obtinerii Certificatelor de Urbanism, a Autorizatiilor de construire, a avizelor si acordurilor solicitate in CU
- Adrese, predări de amplasament și monitorizare investiții
- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și Procese-verbale de recepție finală
- Acte legate de proceduri
- Acte legate de recepții
- Raportări periodice (adrese+ anexe) solicitate de Apele Romane pt.apa potabila si apa uzata
- Raportari (adrese+anexe) periodice solicitate de MADR si MDRAP
- Corespondența cu APM Arad și cu consultanța privind Planul de menținere a calității aerului (Legea nr.104/2011)
- Corespondența (adrese) cu UAT-uri la solicitarea Autorității Naționale Sanitar Veterinare privind Planul de măsuri pentru reducerea riscurilor sănătății populației
- Elaborare și actualizare Proceduri Operationale
- Documentele Comisiei pentru Probleme de Apărare
- Centralizatoare, adrese, solicitări UAT-uri privind necesarul de microbuze/ autobuze școlare
- POIM apă uzată - monitorizare (elaborare adrese și referate pt.includerea anuala în bugetul instituției a sumelor necesare pt.finalizare)
- Corespondența (adrese + anexe privind apă potabilă și apă uzată cu Compania de Apă Arad și Prefectura
- Corespondența (centralizatoare) si mailuri UAT-uri privind repartizarea din impozitul pe venitul anual a sumelor pentru echilibrarea bugetelor locale
- Documente privind inventarierea anuală a patrimoniului jud.Arad
- Situații centralizatoare aferente investițiilor la solicitarea consilierilor de la cabinetele demnitarilor CJ Arad
- Răspunsuri la solicitările Direcției de Comunicare și Strategii
- Corespondența pe marginea investițiilor în derulare la nivelul instituțiilor subordonate
- Răspunsuri la solicitarea UAT-urilor pe linie investitională
- Plan de acțiune pentru controlul intern managerial, inclusiv actele aferente
- Registrul riscurilor pentru controlul intern managerial
- Referate, fișe de post, bibliografie pentru scoaterea la concurs a posturilor vacante
- Se completeaza zilnic registrul de intrari-iesiri documente Direcția Tehnica Investiții
- Procese-verbale de constatare și Fișe de evaluare.
- Gestionare Biblioteca Tehnică

- Acte de constatare și sancționare a contravențiilor în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă potabilă și canalizare menajeră
- Referatul Tehnic pentru proiectul de hotărâre de aprobare a investiției
- Acte pentru arhivarea documentelor.

Serviciul Administrarea Drumuri și Poduri – tel. 0357 731 150

Documente produse și gestionate:

- Referate de necesitate
- Certificat constatator
- Recepții de lucrări
- Fișa postului
- Avize și acorduri
- P.V. de recepție a lucrărilor de drum
- P.V. de predare amplasamentelor pt. lucrări de drumuri
- Teme de proiectare
- Documente privind recensământul circulației rutiere pe DJ și DC
- Documentații privind întreținerea, repararea, modernizarea și construirea de drumuri și poduri județene
- Rapoarte de evaluare ale funcționarilor publici
- Proceduri operaționale
- Documentații privind încadrarea în categorii funcționale a drumurilor publice
- Program anual a achizițiilor publice.

Documente de interes public:

- Rapoarte de activitate.

Comp. Planificare Lucrări și Pregătire Documentație Plan Lucrări

Documente produse și gestionate:

Comp. Elaborare

Documente produse și gestionate:

Serviciul Mentenanță Drumuri și Poduri

Documente produse și gestionate:

- *Referate de necesitate*
- *Referate dirigințe de șantier*
- *Procese verbale de predare - primire amplasament*
- *Caiete de sarcini*
- *Adrese (interne, primăriei, firme, poliție, instituții)*
- *Răspuns adrese (interne, primăriei, firme, poliție, instituții)*

- *Borderou - uri*
- *Procese verbale de recepție a lucrărilor de drum (terminare, finală, suspendare, într-o singură etapă)*
- *Documente constatatoare*
- *Proceduri operaționale*
- *Fișele postului*
- *Anexa 1 (Propunere de angajare a unei cheltuieli)*
- *Anexa 2 (Angajament bugetar individual)*
- *Anexa 3 (Ordonanță de plată)*
- *Notă de constatare*
- *Cereri de oferte*
- *Raport de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici*
- *Deschideri de credite bugetare*
- *Programul de întreținere și reparații drumuri județene (buget)*
- *Notă de fundamentare pt. programul de întreținere și reparații drumuri județene*
- *Program anual a achizițiilor publice*
- *Documentații privind întreținerea, repararea, modernizarea și construirea de drumuri și poduri județene*

Documentele de interes

- *Caietele de sarcini*
- *Cereri de oferte*
- *Rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Județean Arad*

Biroul Control Utilizare Drumuri Județene

Documente produse și gestionate:

Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo

Documente produse și gestionate:

- *Programe de activitate trimestriale*
- *Rapoarte de activitate saptamanale*
- *Tabel cu prezenta patrulelor salvamont in Baza de Salvare Montană și Speologică din Statiunea Moneasa*
- *Cereri de acordare zile libere pentru compensarea timpului suplimentar de lucru*
- *Referate de necesitate*
- *Eliberarea de avize de sigurantă montană și speologică*

- Răspuns la solicitările de asistență salvamont și salvaspeo
- Fișe de caz

Documente de interes public:

- Raport de activitate anual

 **Direcția Arhitect Șef – tel. 0357 731 295**

Documente produse și gestionate:

- Certificate de Urbanism
- Autorizații de Construire
- Documentația P.A.T.J. aprobată
- AVIZE

Documente de interes public:

- Certificate de Urbanism
- Autorizații de Construire
- Documentația P.A.T.J. aprobată
- AVIZE Planuri Urbanistice Zona

I. MODALITĂȚI DE CONTESTARE

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, se poate adresa cu reclamație administrativă la președintele Consiliului județean în termen de 30 de zile de la comunicarea răspunsului sau de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit de furnizare a informației de interes public.

În situația în care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă, persoana se consideră în continuare lezată în drepturile sale prevăzute de Legea nr. 544/2001, poate face plângere la secția de contencios administrativ a Tribunalului Arad în termen de 30 de zile.

Hotărârea Tribunalului Arad este supusă recursului, iar Decizia Curții de Apel Timișoara este definitivă și irevocabilă.

MO/ML
2 ex.

