



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100

<http://www.cjarad.ro>



ISO 9001
LL-C (Certification)

Fax. 0040-357-731280

consiliul@cjarad.ro



Serviciul Achiziții Publice

Nr. 7429 / 21.03.2025

SOLICITARE OFERTE

Prin prezenta vă solicităm oferta tehnică și financiară pentru atribuirea directă având ca obiect:
SERVICII DE PUBLICITATE ȘI INFORMARE PENTRU PROIECTUL „BLOC OPERATOR INOVATIV ȘI SPITALE DE URGENȚĂ”

Valoarea estimată a achiziției: 91.125,00 lei - fără TVA

Modalitatea de achiziție: Achiziție directă

Cod CPV: 79341000-6 Servicii de publicitate
35261000-1 Panouri de informare
79952000-2 Servicii pentru evenimente
22459100-3 Autocolante și benzi publicitare
22100000-1 Cărți, broșuri și pliante tipărite
22462000-6 Materiale publicitare

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut conform art. 187 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare.

Oferta trebuie să cuprindă: Propunerea tehnică, Propunerea financiară, Documentele de calificare, Formularele completate

Modul de prezentare a Propunerii financiare: aceasta se va prezenta în lei, fără TVA, evidențiindu-se distinct TVA-ul.

Modul de prezentare a Propunerii tehnice: aceasta se va prezenta astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile cuprinse în Caietul de sarcini pus la dispoziție de achizitor pe site-ul CJ Arad, la adresa https://www.cjarad.ro/a_sap/ și pe SEAP.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 actualizată cu modificările și completările ulterioare, ofertanții vor indica, după caz, motivat, care părți din ofertă sunt confidențiale.

Limba de redactare a ofertei: română

Orice posibilă modificare/completare a prezentei solicitări va fi postată pe site-ul Consiliului Județean Arad https://www.cjarad.ro/a_sap/ cu două zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, astfel, în ofertare, veți ține cont și de eventualele modificări/completări.
În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, în cadrul ofertei se va indica, după caz, motivat, care părți/documente din ofertă sunt confidențiale.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100

<http://www.cjarad.ro>



ISO 9001
II-C (Certification)

Fax. 0040-357-731280

consiliul@cjarad.ro



Durata contractului: Durata contractului de achiziție publică este de la semnare până la finalizarea proiectului, respectiv, 19.12.2027. În cazul în care va fi prelungit contractul de finanțare, contractul de servicii de informare și publicitate se va prelungi automat cu termenul corespunzător.

Contractul de servicii de informare și publicitate va comporta următoarea formulă de ajustare a prețului, dacă este cazul și pentru motive justificate:

A= Suma initiala de actualizat * IPC

100

Baza de date IPC disponibilă pe <http://statistici.insse.ro/shop/?page=ipc1>

Garanția de bună execuție: prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Criteriul utilizat: „Prețul cel mai scăzut”, conform art. 187 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, vă rugăm să completați formularele atașate prezentei solicitări.

Reguli de evitare a conflictului de interese:

Pentru a preveni, a identifica și a remedia conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării atribuirii directe, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți operatorii economici, autoritatea contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul A.C.: Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR–președinte, Ovidiu-Sergiu BĂLCEA-vicepreședinte; Tamaș-Carol PERO-vicepreședinte, Dan-Florin Buda-Administrator public, Silvana Daniela LUPU-secretar general al județului, Andrei ANDO-director executiv, Ioan-Răzvan CIUBOTARU -director executiv, Gheorghina-Mirela RIBOVICI-director executiv, Dorina PUSCAS-director executiv adj, Liliana-Daniela TURJUC-director executiv adj, Șefi serviciu: Daniel Vasile JURJ, Alisa Elena COJOCARU, Mihai Grațian SERAN, Maria TODOR, Nicoleta-Cristina FLORUNCUT, Mirela Persida BRINDEA, Consilieri: Delia KEZDI, Andreea KARPATI, Dana-Maria BORBIL, Ladislau Gheorghe SABĂU, Georgina Adina MĂRIUȚA, Lavinia-Cosmina TERPEA, Andreea-Roxana OȚOIU, Mihaela OZARCHIEVICI, Consilieri achizitii publice: Silvia-Elena BALINT, Cosmina-Flavia BOBAR, Luciana Flavia PUCEA, Monica FERENCZ, Raluca Dorina ȘANDOR ORGA, Claudia RAVAS, Alina Adriana BUPTE, Monica Delia JEKEL, Rodica-Ioana DAMIAN, Szende-Melinda NAGY, Casian-Teodor CRAVEȚ.

În acest sens, se va completa Formularul Declarație privind conflictul de interese, atașat prezentei.

Odată cu oferta, se vor prezenta următoarele documente de calificare care probează neîncadrarea în situațiile prev. de art. 164,165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: Certificatul Constatator



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100

<http://www.cjarad.ro>



ISO 9001
LL-C (Certification)

Fax. 0040-357-731280

consiliul@cjarad.ro



emis de O.N.R.C.; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul Constatator emis de O.N.R.C./actul constitutiv; Certificatul de cazier fiscal; Certificate de Atestare Fiscală din care să rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentării; certificate/caziere/documente edificatoare care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată; documente edificatoare prin care să se demonstreze faptul ca ofertantul se încadrează în prevederile art. 166 alin. (1) și (2), a art. 167 alin. (2), a art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată (dacă este cazul); alte documente edificatoare, după caz. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certificate de atestare fiscală, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a ofertantului sau a țării în care este stabilit.

Documentele edificatoare prezentate trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

Operatorii economici interesați vor depune o ofertă care să conțină: datele de identificare ale societății (denumire, CUI, J..., reprezentant legal, cont trezorerie, date de contact/adresă, telefon/fax/e-mail), formularele completate, oferta tehnică și financiară pentru achiziția mai sus menționată.

Ofertele se vor depune într-un exemplar original, în plic închis, la Registratura Consiliului Județean Arad, sau prin email, pe adresa achizitii publice@cjarad.ro până în data de 22.03.2025 ora 12:00

În conformitate cu prevederile art. 125 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. Nu se organizează ședință de deschidere a ofertelor.

Pe plicul exterior se va menționa obligatoriu denumirea operatorului economic, sediul operatorului economic și obiectul achiziției directe.

Achiziția se va realiza pe bază de contract.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0357-731.180 – Serviciul Achiziții Publice.

PREȘEDINTE,

Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,
Mirela Persida BĂNDEA

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
Silvia-Elena BALINT



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22

Tel. 0040-357-731100
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280
consiliul@cjarad.ro



Se aprobă:
Președinte,
Iustin CIONCA

CAIET DE SARCINI

Titlul contractului: Servicii de publicitate și informare pentru proiectul „Bloc Operator Inovativ și Spitale de Urgență”

Coduri CPV:

- 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)
- 35261000-1 Panouri de informare (Rev.2)
- 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)
- 22459100-3 Autocolante și benzi publicitare (Rev.2)
- 22100000-1 Cărți, broșuri și pliante tipărite (Rev.2)
- 22462000-6 Materiale publicitare (Rev.2)

I. INFORMAȚII GENERALE DESPRE PROIECT

UAT Județul Arad a semnat în 20.12.2024 contractul de finanțare numărul 283708 între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul INTERREG VI-A România Ungaria 2021-2027 și UAT Județul Arad în calitate de Beneficiar al finanțării pentru proiectul „Bloc Operator Inovativ și Spitale de Urgență”, finanțat de Uniunea Europeană prin Programul INTERREG VI-A România – Ungaria 2021-2027.

Proiectul se implementează în parteneriat, liderul de proiect fiind UAT Județul Arad, iar parteneri: Consiliul Județean Békés și Spitalul Central Județean Békés.

Prin proiect se va moderniza Blocul Operator I din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

I.1 Obiectivul general al proiectului

Promovarea unui management sanitar optim în județele Arad și Békés pentru protecția sănătății populației printr-un act medical sigur, efectuat în cele mai bune condiții.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Asigurarea serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectului „Bloc Operator Inovativ și Spitale de Urgență”, respectiv:



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22

Tel. 0040-357-731100
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280
consiliul@cjarad.ro



- Publicarea a două comunicate de presă la începutul și la finalizarea proiectului
- Amplasarea la locația de implementare a proiectului, într-un loc ușor vizibil publicului, a unei plăci și a unui panou permanent cu informații despre proiect;
- Materiale și obiecte promoționale: autocolante, roll-up, broșuri, pliante, afișe, agende A6 + pix, USB 16 GB, umbrele de 23 inch cu deschidere automată;
- Tipărirea a 500 buc. chestionare privind gradul de satisfacție al pacientului pentru serviciile medicale;
- Organizarea unei conferințe de presă la finalizarea proiectului;
- Organizarea a 4 workshop-uri.

III. Detalierea serviciilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini

1. Comunicat de presă – 2 buc. (la începutul și la finalizarea proiectului)

Prestatorul are obligația să redacteze și să asigure publicarea comunicatelor de presă în mass-media locală/regională/națională, care promovează știri generaliste și/sau economice și care au o vizibilitate mare pentru publicul larg.

2. Placă - 1 buc.

Panou permanent – 1 buc.

Se vor confecționa și amplasa:

- placă pentru interior cu dimensiunea de A4 (297 mm x 210 mm)
- un panou permanent pentru exterior, cu dimensiunea de A1 (841 mm x 594 mm) dintr-un material durabil, rezistent la intemperii și decolorare.

Placa / Panoul permanent se vor expune într-un loc vizibil publicului, la locul investiției, la începutul implementării fizice a proiectului. În cazul în care placa/panoul se deteriorează urmare a factorilor externi (condiții meteo, vandalism, etc), ofertantul câștigător are obligația să le înlocuiască în termen de 30 zile.

3. Conferința de presă – 1 buc. (la finalizarea proiectului)

Se va organiza o conferință de presă (la finalizarea proiectului) la care se estimează că vor participa maxim 30 persoane. Ofertantul declarat câștigător va transmite invitațiile, va pregăti o prezentare Power Point, va pregăti și distribui lista de prezență la eveniment, va realiza fotografii și va asigura, minim: cafea, lapte, bețișoare pentru cafea, zahăr, apă plată, apă minerală, băuturi răcoritoare, sareuri, prăjituri, farfurii de unică folosință, tacâmuri, pahare, șervețele, platouri reci pentru maxim 30 persoane. Conferința de presă se va desfășura la sediul Consiliului Județean Arad, în sala de conferințe „Vasile Goldiș”, care dispune de aparatura tehnică necesară desfășurării de evenimente.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22

Tel. 0040-357-731100

<http://www.cjarad.ro>



ISO 9001
LLC (Certification)

Fax. 0040-357-731280

consiliul@cjarad.ro



Pentru a crește nivelul de expunere al proiectului, la conferința de presă vor fi invitați reprezentanți din partea Comisiei Europene, membrii ai Secretariatului Comun și ai Autorității de Management, partenerii din proiect, reprezentanți ai Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad și reprezentanți ai Universității de Medicină "Vasile Goldiș" din Arad. Invitațiile în cazul acestora se vor transmite cu cel puțin 1 lună înainte de eveniment.

4. Autocolante - 250 bucăți

Vor fi realizate:

- 200 bucăți autocolante cu dimensiunea de 100 mm x 100 mm
- 50 bucăți autocolante cu dimensiunea de 90 mm x 50 mm,

Autocolantele vor fi realizate dintr-un material rezistent la apă și UV pentru a se evita decolorarea/deteriorarea rapidă. Acestea se vor aplica pe echipamentele medicale și mobilier pe partea cea mai vizibilă pentru public și vor rămâne expuse pe toată durata de viață a mijloacelor fixe. În caz de degradare acestea se vor înlocui în cel mult 15 zile lucrătoare de la data constatării degradării acestora.

5. Workshop – 4 buc

Se vor organiza 4 workshop-uri la care se estimează că vor participa maxim 20 de persoane/workshop. Ofertantul declarat câștigător va transmite invitațiile, se va asigura de confirmarea participării invitațiilor la cele 4 workshop-uri. De asemenea, va asigura un coffee-break (minim: cafea, lapte, bețișoare pentru cafea, zahăr, apă plată, apă minerală, băuturi răcoritoare, sareuri, prăjituri, farfurii de unică folosință, tacâmuri, pahare, șervețele, platouri reci și platouri calde) pentru maxim 20 de persoane / workshop și logistica necesară desfășurării evenimentelor (laptop, proiector etc). La finalul fiecărui workshop se va întocmi un raport care va fi însoțit de următoarele anexe: prezentarea PowerPoint, listele de prezentă/workshop, fotografiile/workshop. Ofertantul declarat câștigător, după o consultare prealabilă cu Autoritatea Contractantă va stabili perioada, agenda evenimentului, participanții și locația de desfășurare a acestor workshop-uri.

6. Materiale promoționale

Ofertantul declarat câștigător va elabora, realiza și distribui următoarele materiale promoționale:

- 300 buc. pliante: format A4, policromie față-verso, hârtie lucioasă, finisare: 2 biguri (pliere în 3)
- 30 buc. broșuri a minim 5 file față-verso; dimensiune A4 sau mai mici, coperta color, 250 g/mp, plastifiată, interior tipărit pe hârtie 80 g/mp; tipar full color, broșată
- 3 buc. afișe: format A3, tipar full color, hârtie lucioasă.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22

Tel. 0040-357-731100
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280
consiliul@cjarad.ro



Materiale promoționale vor fi distribuite la evenimentele organizate în cadrul proiectului.

- Tipărirea a 500 buc. chestionare privind gradul de satisfacție al pacientului pentru serviciile medicale - format A4, full-color.

Întrebările din chestionarele privind gradul de satisfacție al pacientului pentru serviciile medicale vor fi furnizate de către Autoritatea Contractantă în colaborare cu Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad. Informațiile din chestionare vor respecta regulile de prelucrare a datelor cu caracter personal.

7. Obiecte promoționale

Ofertantul declarat câștigător va realiza și distribui următoarele obiecte promoționale:

- 100 buc. Agende cu spirală, format A6 din hârtie reciclată cu pix (140 de pagini simple din hârtie reciclată);
- 100 buc. USB 16 GB;
- 100 buc. umbrele de 23 inch cu deschidere automată din poliester, spițe metalice, mâner curbat din lemn și închidere manuală, rezistent la apă și la uzură intensă, cu un timp de uscare rapid (dimensiuni: diametru calotă 103 cm, lungime 89,5 cm).

Obiectele promoționale vor fi distribuite la evenimentele organizate în cadrul proiectului.

8. Roll-up – 1 buc.

Realizarea unui Roll-up inscripționat care va fi amplasat la locația desfășurării evenimentelor, respectiv conferință de presă și workshop-uri.

Termen de execuție: 15 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii.

IV. REGULI GENERALE:

1. Identitatea vizuală

Toate materialele realizate trebuie să respecte indicațiile tehnice cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală aferent Programului Interreg VI-A România Ungaria 2021-2027 valabil la data realizării acestora. Manualul de Identitate Vizuală poate fi descărcat de pe site-ul www.interreg-rohu.eu. Ofertantul declarat câștigător va pregăti macheta / textul pentru toate materialele de promovare care vor fi aprobate de către Organismul Intermediar. După obținerea aprobării, ofertantul declarat câștigător va tipări/disemina toate materialele.

Serviciile vor fi recepționate pe bază de proces verbal de predare – primire și proces verbal de recepție calitativă.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22

Tel. 0040-357-731100
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280
consiliul@cjarad.ro



2. Prezentarea ofertei financiare

Oferta financiară va prezenta costul pe fiecare element în parte. Contractantul poate emite factura pentru serviciile prestate pe parcursul implementării proiectului doar după recepționarea serviciilor de către Autoritatea Contractantă.

3. Garanția de bună execuție

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA.

Aprobat,

Andrei Iud
Director executiv

Avizat,

Dimitrie Stancu

FORMULARUL NR. 1

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Numele membrului asocierii: [introduceți întregul nume]

Numele subcontractantului: [introduceți întregul nume]

Numele terțului susținător: [introduceți întregul nume]

Declarație privind conflictul de interese

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Procesul de achiziție pentru atribuirea Contractului pentru _____
[introduceți denumirea serviciilor]

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul prezentei documentații, subsemnatul, reprezentant împuternicit al [numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că, în calitate de participant la această proces de achiziție,.....[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/] nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1.Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

2.Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

3.Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

4.Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Semnătură,

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii)

FORMULARUL NR. 2

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului așa cum rezultă din prezenta documentație]

Procesul de atribuire a Contractului pentru _____ [introduceți denumirea serviciilor].

Subsemnatul(a) _____ (nume/ _____ prenume), domiciliat(a) în.....(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procesul de achiziție pentru atribuirea contractului de servicii solicitată de declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia lucrărilor.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data

Semnătură

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă _____ în _____, telefon _____, adresă _____ e-mail _____, act de identitate (C.I./B.I): _____, nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de _____ al _____.

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Consiliul Județean Arad are statutul de operator de date cu caracter personal.

Declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Consiliul Județean Arad, cu sediul în municipiul Arad, str. Corneliu Coposu, nr.22, județul Arad, reprezentată legal prin Președinte Iustin Cionca, în cadrul procesului de achiziție având ca obiect _____.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris Consiliul Județean Arad.

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

Am fost informat despre drepturile pe care le am cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal și mi-a fost adus la cunoștință faptul că „Nota de informare a persoanelor vizate privind prelucrarea datelor cu caracter personal și special“ (conform art. 13 și art. 14 din Regulamentul UE nr.679/2016) se găsește pe site-ul www.cjarad.ro.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data completării _____

Această declarație se va depune completată de către fiecare expert/ persoană nominalizată în ofertă, ale cărei date cu caracter personal se regăsesc în documentele depuse în cadrul ofertei.

Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal

În vederea derulării proceselor de achiziție publică, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice, Consiliul Județean Arad, având cod de identificare fiscală 3519941, cu sediul în municipiul Arad, str. Corneliu Coposu, nr. 22, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului;
- scopuri arhivistice.
- Documentele în care se regăsesc date personale:
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Împuterniciri/procuri;
- Cazier judiciare;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.
- Instanțele de judecată.

În contextul Regulamentului 679/2016, Consiliul Județean Arad își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat de procesare a acestora.

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile articolul 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina

Subsemnatul reprezentant legal al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de (*ofertant /ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului, dupa caz*) la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ".....", sub sancțiunea excluderii din procesul de achiziție, declar pe propria răspundere că nu va exista nicio implicare a Rusiei în contractul de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, declar pe propria răspundere că:

- a) societatea pe care o reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru – *dacă este cazul*) nu este un cetățean rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
- b) societatea pe care o reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru – *dacă este cazul*) nu este o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera a);
- c) societatea pe care o reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru – *dacă este cazul*) nu este o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera a) sau b);
- d) nu există în cadrul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, o participare de peste 10% din valoarea acestuia, a unor subcontractanți, furnizori sau entități enumerate la pct. a), b), c), pe ale căror capacități se bazează societatea pe care o reprezint.
- e) nu ma încadrez în niciunul din motivele de respingere prevăzute la articolul 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării :

.....
(*denumire Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant, dupa caz*)

.....
(*numele si prenumele reprezentantului legal*)

.....
(*semnatura autorizată*)

DECLARAȚIE

privind informațiile din PROPUNEREA TEHNICA, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentarea/justificarea preturilor/costurilor transmise de ofertanti, care au caracter confidential

Titlul contract:
Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), avand calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat – Lider (se completeaza dupa caz),
Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), avand calitatea de ofertant asociat (in cazul unei Asocieri se va completa cate un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii),

precizez/precizam ca urmatoarele informatii din Propunerea Tehnica, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si, daca este cazul, fundamentarile/justificarile preturilor/costurilor depuse in cadrul procesului de atribuire a contractului

.....

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește: secretele tehnice si/sau comerciale, dreptul de proprietate intelectuală, datele cu caracter personal, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.”

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”
3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii."
4. Art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale."
5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."
6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care informațiile din Propunerea Tehnică, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA și, dacă

este cazul, fundamentarile/justificarile preturilor/costurilor transmise de catre ofertant, sunt
confidentiale sunt urmatoarele:

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016: "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

ofertantii vor atasa la prezentul formular dovada/dovezile care confera caracterul de confidentialitate al informatiilor din Propunerea Tehnica, elementelor din PROPUNEREA FINANCIARA si, daca este cazul, al fundamentarilor/justificarilor preturilor/costurilor transmise; in caz contrar informatiile mentionate in prezentul formular nu sunt considerate confidențiale.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
PRIVIND BENEFICIARUL REAL**

Subsemnatul posesor al CI seria nr., eliberată de, în calitate de *reprezentant legal/persoană împuternicită al/a societății*, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

- 1) Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de achiziție publică.
- 2) Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului este/sunt¹:

¹ Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) *În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.*

(2) Noțiunea de beneficiar real include cel puțin:

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directorii cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constituitorul/constituitoarii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 și prezentul punct.

a) **Nume și prenume:**.....**Data**
naștere.....locul
localitate).....(județ/sector/țară).....nașterii
CNP.....act identitate seria nr.
cetățenie..... domiciliu / reședința: țara..... localitatea
..... str..... nr. bloc.....
scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

b) Nume și prenume:

..... **Data**
naștere.....locul nașterii
(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....act identitate seria nr.
cetățenie.....: domiciliu / reședința: țara..... localitatea
..... str..... nr. bloc.....
scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Data:

Nume, prenume:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite