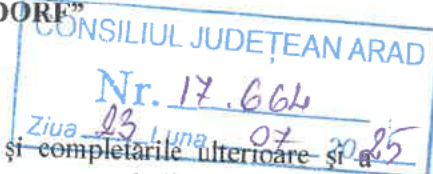


CONTRACT DE SERVICII
SUPERVIZARE - DIRIGENȚIE DE ȘANTIER ȘI COORDONAREA ÎN MATERIE DE
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ (SSM) PENTRU LUCRĂRILE „MODERNIZARE
DJ682 KM 63+800 – KM 69+500 LIPOVA-NEUDORF”

Nr. 89 data 23.07.2025



1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, conform Raportului procedurii nr.15.836/01.07.2025 prin procedura de **Licitație deschisă** s-a încheiat prezentul contract,

2. Părți contractante

JUDEȚUL ARAD reprezentat prin Justin-Marinel Cionca-Arghir, având funcția de președinte al Consiliului Județean Arad, cu sediul în Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22 cod poștal 310003, telefon/fax 0357731100 / 0357731287, cod fiscal 3519941, cont RO17TREZ24A840301200200X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, în calitate de *Autoritate contractantă*, pe de o parte,

și

S.C. SEAL CONTROL & CONSULTING S.R.L. cu sediu în Localitatea Șiria, strada Înfrățirii nr. 10, Județul Arad, punct de lucru: Calea Aurel Vlaicu nr. 45-55, Bl. U2 Ap. 17, Jud Arad, telefon: 0722/291.726, e-mail: office@sealcontrol.ro, număr de înmatriculare J02/1195/2011, cod fiscal RO 29217386, cont RO76TREZ0215069XXX022562 deschis la Trezoreria Arad, reprezentat prin Bogdan Ciprian FAUR, în calitate de *Prestator*,

fiecare denumite, în continuare, „Partea” și împreună „Părțile”.

2.1. Având în vedere că:

(A) Autoritatea Contractantă **va încheia** un contract de execuție lucrări având ca obiect : „**EXECUȚIE LUCRĂRI**” ÎN CADRUL PROIECTULUI „**MODERNIZARE DJ682 km 63+800 – km 69+500 LIPOVA-NEUDORF**”;

(B) Potrivit reglementărilor legale în vigoare, pe parcursul execuției Lucrărilor este obligatorie asigurarea asistenței tehnice din partea diriginților de șantier;

(C) Autoritatea Contractantă a organizat o procedură de **Licitație deschisă** oferta depusă de prestator fiind desemnată drept ofertă câștigătoare;

(D) Autoritatea Contractantă și prestatorul au ajuns la un acord cu privire la clauzele prezentului contract.

Părțile au încheiat prezentul contract („Contractul”) în următoarele condiții:

3. Definiții și interpretare

3.1. În cuprinsul Contractului (inclusiv anexele sale), următorii termeni vor avea următoarele înțelesuri, cu excepția cazurilor în care rezultă altfel din context:

Executant	persoană juridică care a încheiat contractul de execuție de lucrări, în urma achiziției publice.
Autoritatea Contractantă	Județul Arad, prin președintele Consiliului Județean Arad, precum și orice cesionări sau succesori permiși ai acestuia.
Data de Referință/Perioada de referință	Data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor.
Părți Prestatorul	Autoritatea Contractantă și prestatorul. persoană juridică participantă la procedura de Licitație deschisă organizată de Autoritatea Contractantă a cărei ofertă a fost desemnată câștigătoare și care va presta serviciile de dirigenție de șantier - servicii de supraveghere a lucrărilor, prin dirigințe de șantier autorizat, în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice în vigoare, pentru lucrările de construcții montaj (C.M) aferente obiectivului de investiție „ MODERNIZARE DJ682 km 63+800 – km 69+500 LIPOVA-NEUDORF ”, în conformitate cu prevederile Contractului de servicii, ale caietului de sarcini și ale legislației în vigoare.
Dirigintele de șantier	persoana fizică/jurifică, angajată a prestatorului, care îndeplinește condițiile de studii și experiență profesională, fiind responsabilă pentru a presta serviciile de asistență tehnică din partea diriginților de șantier în perioada lucrărilor de investiție în conformitate cu prevederile Contractului de servicii, ale caietului de sarcini și ale legislației în vigoare.

Contract	prezentul contract și toate anexele sale.
Act adițional	document ce modifică termenii și condițiile prezentului Contract de prestări servicii.
Conflict de interese	conflict de interese înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul prestatorului
Forța Majoră	orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil (1351 alin. (2) Cod civil), care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți. Legea Română.
Legea aplicabilă	
Prețul Contractului	prețul plătit Prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza prezentului Contract, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract.
Garanția de bună execuție	suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului.
Servicii	serviciile și/sau activitățile prestate de către prestator în conformitate cu Contractul, astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini și propunerea tehnică, parte a ofertei prestatorului.

3.2. În cuprinsul Contractului, cu excepția situațiilor în care rezultă altfel din context:

- (a) masculinul include femininul și invers;
- (b) singularul include pluralul și invers;
- (c) o referință la Contract la orice articol, clauză, alineat sau anexă este, exceptând situațiile în care se prevede expres contrariul, o referință la respectivul articol, clauză, alineat sau anexă la Contract;
- (d) cu excepția cazurilor în care se prevede altfel în Contract, orice referință la Contract sau la orice alt document va constitui o referire la forma Contractului sau a documentului, astfel cum ar fi fost modificată, la momentul relevant în contextul referinței;
- (e) o referință la o persoană înseamnă o referință la orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, de drept public sau de drept privat, ca de exemplu, întreprinderi, societăți comerciale sau asocieri, precum și succesorii și cesionarii permiși ai acestora;
- (f) titlurile au doar scopul de a facilita referințele.

4. Obiectul Contractului

4.1. Obiectul Contractului constă în prestarea *Serviciilor de supervizare - dirigenție de șantier și coordonarea în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM) pentru lucrările „MODERNIZARE DJ682 km 63+800 – km 69+500 LIPOVA-NEUDORF”*, prin diriginte de șantier autorizat, în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice în vigoare, COD CPV 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor; 71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor.

5. Proprietate Intelectuală

5.1. Drepturile de proprietate intelectuală asupra tuturor datelor, materialelor sau documentelor realizate de către prestator în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de Contract aparțin Autorității Contractante.

5.2. La încetarea Contractului, indiferent de cauza acestei încetări, Prestatorul va preda Autorității Contractante originalele tuturor materialelor și documentelor primite din partea Autorității Contractante sau elaborate de către Prestator în vederea îndeplinirii obiectului Contractului, dacă este cazul.

6. Prețul contractului

6.1. Prețul Contractului, plătit Prestator de către Autoritatea Contractantă, este **121.812,37 lei**, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale.

6.2 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a efectua modificări ale contractului de servicii, inclusiv prețul, numai în condițiile prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

6.3. Pentru serviciile prestate în perioada de garanție a lucrărilor, prestator nu va percepe Autorității Contractante niciun fel de cost.

7. Intrarea în vigoare și durata Contractului

7.1. Contractul intră în vigoare la data prevăzută la pct. 7.2, însă numai după constituirea garanției de bună execuție de către prestator.

7.2. Durata prezentului Contract este de 108 luni de la de la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor de supervizare - dirigenție de șantier și SSM, care fac obiectul contractului, emis de Autoritatea Contractantă.

7.3. Perioada de prestare a serviciilor de dirigenție de șantier este identică cu durata contractului de lucrări de: „Execuție lucrări” în cadrul proiectului „Modernizare DJ682 km 63+800 – km 69+500 Lipova-Neudorf”, și se compune din:

-durata de execuție a lucrărilor de modernizare și

-durata de garanție acordată lucrărilor pentru care se prestează serviciile care fac obiectul prezentului contract.

7.4. Durata contractului se prelungește, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația prelungirii duratei de execuție a contractului de lucrări pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de prelungire a contractului de servicii în funcție de derularea contractului de lucrări.

7.5. Contractul încetează să producă efecte după semnarea procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor de: **„MODERNIZARE DJ682 KM 63+800 – KM 69+500 LIPOVA-NEUDORF”**

8. Garanția de bună execuție

8.1 (1)-Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(2)-Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

(3)- Pentru a garanta îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor sale în baza Contractului și oricăror alte cereri ce se pot naște pe baza acestui Contract, prestatorul obține pe cheltuiela sa exclusivă și pune la dispoziția Autorității contractante, Garanția de Bună Execuție constituită sub formă de rețineri succesive din situațiile de plată. În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Autorității contractante unde va depune o sumă inițială de minim de 0,5% din valoarea totală a contractului, fără TVA.

(4)-Forma de constituire a garanției de bună execuție va putea fi modificată pe durata derulării contractului doar în cazuri justificate și doar în urma aprobării Autorității contractante, prin încheierea unui act adițional în acest sens.

(5)-Garanția de bună execuție este irevocabilă și necondiționată.

(6)-Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător din culpa sa, obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția prestatorului precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(7)-Plățile parțiale efectuate în baza prezentului Contract nu implică reducerea proporțională a Garanției de Bună Execuție.

(8)-În cazul prelungirii duratei Contractului, prestatorul este obligat să prelungească în mod corespunzător Garanția de Bună Execuție.

(9)-În cazul modificării prețului Contractului, prestatorul ajustează valoarea Garanției de Bună Execuție, în termen de 5 (cinci) zile de la modificarea prețului Contractului astfel încât să reprezinte % din Prețul final al Contractului.

(10)-În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Garanția de Bună Execuție trebuie să reprezinte cuantumul de 10% din valoarea Contractului, fără TVA.

(11)- Autoritatea contractantă va restitui Garanția de Bună Execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă prestatorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

(12)-Dacă pe parcursul executării Contractului, Autoritatea contractantă execută parțial sau total Garanția de Bună Execuție constituită până la data executării ei, prestatorul are obligația ca, în termen de 5 (cinci) zile de

la executare să reîntregească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care prestatorul nu îndeplinește această obligație, atunci Autoritatea contractantă are dreptul:

- i. să suspende plata facturilor restante către prestator până când prestatorul furnizează documentele originale care atestă reîntregirea Garanției de Bună Execuție;
- ii. de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 10 (zece) zile înainte de data rezilierii;
- iii. de a executa partea rămasă din Garanția de Bună Execuție sau de a aplica în mod cumulativ măsurile prevăzute la punctele i. și ii

(13)-Restituirea garanției se va face pe baza unei solicitări adresată în acest sens.
(14)-Garanția acordată lucrării pentru care se prestează serviciile care fac obiectul prezentului contract este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

9. Documentele Contractului

9.1 Documentele Contractului sunt:

- a) Documentația de atribuire și toate clarificările aferente acesteia, dacă este cazul;
- b) Propunere tehnică inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor dacă este cazul;
- c) Propunerea financiară inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor dacă este cazul;
- d) Documente de calificare prezentate de Prestator;
- e) Garanția de bună execuție;
- f) Graficul de prestare a serviciilor;
- g) Contractul de subcontractare (dacă este cazul);
- h) Acordul de asociere (dacă este cazul);
- i) Angajamentul de susținere (dacă este cazul);
- j) Contractul de lucrări de „**Modernizare DJ682 km 63+800 – km 69+500 Lipova-Neudorf**” pentru care se prestează serviciile de dirigenție;
- k) actele adiționale dacă vor fi încheiate;
- l) alte anexe la contract.

10. Obligații ale Prestatorului

10.1. Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de supervizare - dirigenție de șantier și coordonarea în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM) pentru lucrările „MODERNIZARE DJ682 km 63+800 – km 69+500 LIPOVA-NEUDORF”*, conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară, responsabilitățile dirigintei de specialitate astfel cum sunt prevăzute în legislația specifică în domeniu, precum și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.2. (1)-Prestatorul este răspunzător de calitatea serviciilor prestate.

(2)-În cazul în care, pe parcursul prestării serviciului care face obiectul prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, vor prevala prevederile caietului de sarcini.

(3)-Prestatorul, în calitate de Supervisor, îndeplinește toate sarcinile stabilite ale „Supervizorului” astfel cum sunt acestea prevăzute în cadrul contractului de lucrări, conform H.G. nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

(4)-De asemenea Supervisorul, prin dirigenții de șantier îndeplinește toate sarcinile prevăzute în Ordinul 1496/2011 cu completările și modificările ulterioare, privind aprobarea procedurii de autorizarea a dirigenților de șantier, respectiv legea 10/1995 cu completările și modificările ulterioare.

10.3. Prestatorul, dirigențe de șantier, își exercită atribuțiile în perioadele de Pregătire a execuției lucrărilor, de Executare a lucrărilor, de Recepție a lucrărilor precum și în perioada de Garanție acordată lucrărilor care fac obiectul contractului de lucrări de: „**Modernizare DJ682 km 63+800 – km 69+500 Lipova-Neudorf**”.

10.4. Prestatorul, în perioada de pregătire a investiției, are următoarele obligații:

1. Verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor; Obligatorietatea studierii și cunoașterii ofertei Executantului;
4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul.
6. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției.
7. Verifică existența în proiect a programelor de control al calității și în faze determinante;

8. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
 9. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită.
 9. Participă la preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora Antreprenorului, libere de orice sarcina, împreună cu personalul Autoritatea Contractantă;
 10. Participă, împreună cu Antreprenorul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper; Prestatorul are obligația să se asigure ca bornele de reper ale construcției sunt marcate corespunzător și sunt păstrate până la data recepției la terminarea lucrărilor. La final va întocmi un raport privind finalizarea operațiunii de trasare cu bornele rezultate, pe care îl va transmite șefului echipei de Supervizori.
 11. Verifică existența "Planului calității", a "Planului propriu de sănătate și securitate în munca" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
 12. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
 13. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.
- 10.5. Prestatorul, în perioada de execuție a lucrării, are următoarele obligații:
1. Asigurarea spațiului de lucru adecvat, a logisticii necesare și a transportului specific pentru activitățile proiectului din/cu resurse proprii, pentru toată perioada contractului.
 2. Urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare; Va atrage atenția Autorității Contractante asupra eventualei expirări a valabilității Autorizației de construcție și împreună cu Antreprenorul și Proiectantul va sprijini Autoritatea Contractantă în toate demersurile pentru reautorizarea lucrărilor de investiții, dacă va fi cazul. Urmăresc realizarea execuției lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale proiectului tehnic, ale caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare, răspunzând în fața Autorității Contractante de respectarea acestora.
 3. Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect;
 4. Informează prompt șeful echipei de Supervizare în cazul în care constată utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnice. Informarea se va face în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare;
 5. Informează prompt șeful echipei de Supervizare în cazul în care constată utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnice la care avizul tehnic a expirat. Informarea se va face în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare;
 6. Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice în vigoare;
 7. Verifică respectarea „Planului calității”, a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă; Verificarea tuturor condițiilor pentru ca organizările de șantier să se facă astfel încât să nu fie permis accesul persoanelor străine în incintă.
 8. Informează prompt șeful echipei de supervizare în cazul în care constată executarea de lucrări de către personal necalificat. Informarea se va face în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare;
 9. Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante (stabilite prin programul de control) asigurându-se că acestea sunt semnate de reprezentantul Inspectoratului de Stat în Construcții, responsabilul tehnic cu execuția, șeful de șantier, dirigințele de șantier;
 10. Măsoară și examinează orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca acesta să fie acoperită; Pentru lucrările ce devin ascunse și au fost acoperite fără a fi verificate va dispune dezvelirea lor, această măsură putând fi luată și în alte situații când sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse, și - dacă este cazul - va dispune refacerea lucrărilor.
 11. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese - verbale de recepție calitativa a lucrărilor; procese - verbale pentru verificarea calității lucrărilor ce devin ascunse, etc.;
 12. Participarea la acțiunile de prelevare a probelor de la locul de punere în operă, urmărirea primirii buletinului de analiză și verificarea rezultatelor. Păstrarea certificatelor/rapoartelor de laborator pentru întocmirea Cărții tehnice a construcției;
 13. Transmit către șeful echipei de Supervizare, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției. Acestea se vor face în scris printr-un raport special, în maxim 24 de ore de la constatare. În cadrul raportului special vor fi prezentate inclusiv propuneri privind rezolvarea acestor probleme.
 14. Informează operativ șeful echipei de Supervizare privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor. Informarea se va face în scris printr-un raport special, în maxim 24 de ore de la constatare;

15. Urmăresc pe șantier respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate și informează în scris, prin rapoartele speciale sau lunare, șeful echipei de Supervizare, cu privire la acest lucru.
16. Urmăresc realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, confirmând la plata numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
17. Verifică în calitate de membru al echipei Supervisorului, respectarea prevederilor legate în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
18. Verificarea din punct de vedere cantitativ și calitativ a lucrărilor real executate și corelarea acestora cu antemăsurătorile anexate la Situațiile de lucrări elaborate de Antreprenor, precum și avizarea Situațiilor de lucrări în vederea decontării lucrărilor efectuate, asumând astfel corectitudinea și legalitatea Situațiilor de lucrări elaborate de Executant (inclusiv a documentelor atașate acestora: antemăsurători, etc). De asemenea, va verifica existența și corectitudinea documentelor justificative stabilite în prealabil de către Supervisor pentru certificarea plăților. După verificare și aprobare, situațiile de lucrări vor fi transmise șefului Echipei de Supervizare, împreună cu Declarația privind confirmarea și asumarea lucrărilor executate (conform Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini) în vederea întocmirii Certificatelor de Plata.
19. Notificarea Autorității Contractante și Proiectantului asupra situațiilor identificate în teren. În colaborare cu Executantul și Proiectantul va participa la pregătirea Notelor de Comandă Suplimentară/Renunțare numai în cazul în care acestea sunt bine justificate prin Dispoziții de Șantier însoțite de documentații tehnico-economice care să justifice necesitatea intervenției, emise de Proiectant și acceptate de Autoritatea Contractantă.
20. Acceptarea - în vederea efectuării plăților - doar a Notelor de Comandă Suplimentară elaborate pe baza prețurilor unitare negociate pentru cantitățile/articolele suplimentare. În cazul în care aceste prețuri se regăsesc în ofertă (anexa la Contractul de lucrări), ele se consideră că au fost negociate.
21. Elaborarea Centralizatorului Notelor de Comandă Suplimentară/Renunțare care va cuprinde balanța centralizată a decontărilor pentru cantitățile de lucrări rezultate din variații. Va solicita Executantului ca pentru cantitățile incluse în fiecare Notă de Comandă Suplimentară/Renunțare să întocmească o listă de cantități separată.
22. Anunța I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către Supervisor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifica punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
23. Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către Supervisor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
24. Completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
25. Sistarea execuției, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluțiilor elaborate de Proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora;
26. Transmite Proiectantului sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
27. Urmărește respectarea de către Antreprenor a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
28. Asigurarea respectării cerințelor stabilite de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile tehnice inițiale.
29. Avizarea Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant și emiterea unui punct de vedere argumentat referitor la acceptarea/neacceptarea acestora.
30. Emiterea de Instrucțiuni de șantier/Notificări, care nu aduc modificări Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități. Aceste documente se emit numai în vederea respectării de către Executant a clauzelor contractuale. Orice adaptare a documentației tehnice (a Proiectului, a Caietelor de Sarcini sau a Listelor de cantități) la situația din teren adusă din motive obiective va fi făcută numai de către Proiectant și însoțită de specialiștii verficatori de proiecte, fiind apoi înaintată sub formă de Dispoziție de șantier emisă de Proiectant.
31. Îndosărirea și numerotarea tuturor Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant, inclusiv a documentelor justificative care includ informații referitoare la necesitatea tehnico-economică a lucrărilor care au făcut obiectul Dispozițiilor de șantier.
32. Înregistrează zilnic evenimentele de pe șantier și instrucțiunile date Antreprenorului într-un jurnal de șantier. Înregistrările trebuie să fie făcute în baza activităților Antreprenorului, incluzând echipamentul și forța de muncă pe șantier, precum și toate informațiile relevante privind factorii care ar afecta progresul - vremea, defectarea echipamentului, etc.;
33. Întocmirea rapoartelor lunare, în formatul aprobat de comun acord cu Autoritatea Contractantă, care trebuie să cuprindă cel puțin informații privitoare la progresul lucrării, calitate, sănătatea și securitatea muncii, variații și orice alte probleme care ar afecta execuția adecvată a lucrărilor;
34. În cazul în care Dirigintele de șantier constata neconformitatea lucrărilor executate cu prevederile menționate mai sus, acesta are obligația de a întocmi „Rapoarte de neconformitate” în care va preciza la ce se referă neconformitățile, descrierea detaliată a acestora și termenul maxim de remediere;

Nici o neconformitate nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

35. Urmărește desfășurarea lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului către Autoritatea Contractantă unde este cazul.

10.6. Prestatorul, la recepția la terminarea Lucrărilor, are următoarele obligații:

1. După notificarea primită de la Antreprenor privind terminarea Lucrărilor, verifică dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție în conformitate cu legislația în vigoare și transmite Autorității Contractante Raportul la terminarea lucrărilor care va include și data propusă pentru efectuarea recepției.

2. Participă la recepția la terminarea Lucrărilor, asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmește actele necesare recepției.

3. Pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calității pe timpul derulării execuției lucrărilor, documentațiile tehnice elaborate de Proiectant puse la dispoziția Antreprenorului, alte documente și documentații elaborate conform legislației în vigoare.

4. În cazul suspendării recepției la terminarea lucrărilor, dirigintele va urmări, rezolvarea remediilor cuprinse în anexa procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 zile de la suspendarea acesteia. În cazul în care Antreprenorul nu își respectă obligațiile contractuale, dirigintele va informa operativ șeful Echipei de Supervizare, printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la expirarea termenului convenit pentru rezolvarea remediilor;

5. Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și transmite Șefului echipei Supervisorului, în maxim 48 de ore de la încheiere, documentele prin care se constata îndeplinirea măsurilor impuse de comisia de recepție;

6. Colaborează cu Proiectantul la elaborarea Manualului de întreținere a lucrărilor;

7. Predă Autorității Contractante actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției împreună cu Cartea tehnică a construcției.

10.7. Prestatorul, în perioada de garanție a lucrării, are următoarele obligații:

1. Urmărește comportarea construcțiilor și instalațiilor în perioada de garanție. Această activitate presupune și întocmirea de rapoarte semestriale și transmiterea lor către Șeful echipei de Supervizare;

2. Dirigintele de șantier, în calitate de membru al echipei Supervisorului, va transmite Șefului echipei de Supervizare rapoartele semestriale cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție a lucrărilor executate și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea se datorează unor greșeli de execuție și va stabili măsurile care se impun pentru remediere cât și termenul până la care trebuie efectuate. De asemenea, în cadrul rapoartelor semestriale, se vor menționa și eventualele deficiente apărute din cauza unei exploatare deficitare cum ar fi (nerespectarea programului de urmărire întocmit de proiectant, nerespectarea programelor de mentenanță a echipamentelor specificat de producători, folosirea de personal necalificat și neagrementat pentru activitățile de mentenanță, etc);

3. Dirigintele de șantier va prezenta către Șeful echipei de Supervizare, un raport anual cu problemele aparute în perioada de garanție, notificările făcute Antreprenorului, măsurile luate și termenele la care au fost remediate defecțiunile; Pe baza acestor rapoarte și a Raportului Final se va restitui garanția de bună execuție a contractului de servicii de supervizare, după recepția finală a lucrărilor;

4. După notificarea primită de la Antreprenor privind expirarea perioadei de garanție a Lucrărilor, verifică dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție în conformitate cu legislația în vigoare (respectiv executarea lucrărilor de remediere, dacă este cazul) și transmite Autorității Contractante Raportul final care va include și data propusă pentru efectuarea recepției. De asemenea, Dirigintele de șantier pregătește, în vederea predării către Autoritatea Contractantă, completările pentru cartea tehnică a construcției înainte de efectuarea recepției finale;

5. Participă la recepția finală împreună cu comisia numită de Autoritatea Contractantă, asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmește actele necesare recepției finale;

6. Prestatorul va îndeplini toate obligațiile legale ce-i revin pe perioada de garanție a Lucrărilor, conform prevederilor legale în vigoare.

10.8. Alte responsabilități:

1. Respectarea tuturor clauzelor din contractul de servicii de supervizare.

2. Aplică ștampila dirigintelui de șantier și după caz a specialiștilor desemnați de Supervisor pentru toate documentele pentru care are obligația legală și contractuală să le întocmească sau să le verifice;

3. Întocmește și transmite investitorului rapoarte asupra derulării lucrărilor sub aspect calitativ și cantitativ precum și privind modul de încadrare în Graficul de Execuție. Graficul de Execuție va fi înaintat de către Antreprenor conform prevederilor Condițiilor Generale și Specifice de Contract;

4. Realizează verificări topometrice pe toată perioada de execuție a lucrărilor cum ar fi: (trasarea lucrărilor, cote și dimensiuni ale elementele constructive, etc), în acest sens Supervisorul va dispune de specialist topometru și echipamente adecvate realizării măsurătorilor. Rezultatele verificărilor topometrice vor fi incluse în rapoartele dirigintelui de șantier;

5. Materialele și Echipamentele care nu au calitatea specificată vor fi propuse spre respingere de către Dirigintele de Șantier. În acest sens, acesta va întocmi, un raport special pe care îl va transmite în maxim 24 de ore de la constatare Șefului Echipei de Supervizare, în vederea emiterii ordinului administrativ de

respingere.

6. Supervizorul va analiza Graficul de Execuție inițial și actualizat și îl va accepta sau respinge conform prevederilor Condițiilor Generale și Specifice al Contractului de execuție lucrări.

7. Participă la efectuarea testelor. În cazul în care rezultatele testelor arată că Materialele, Echipamentele și/sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractului de Lucrări, dirigintele de șantier va propune șefului echipei supervizorului, în termen de trei zile, de la primirea rezultatelor, un certificat prin care se confirmă aceste rezultate;

8. Se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier, înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de dirigintele de șantier în termen de 5 zile de la data înregistrării, în termen de maxim 5 zile de la începerea lucrărilor de execuție, dirigintele va transmite către șeful echipei de supervizare, în vederea aprobării, o propunere de format pentru Jurnalul de Șantier, care va conține cel puțin informațiile prevăzute la clauza 39.1 din Condiții Generale de Contract;

9. În perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, urmărește rezolvarea remedierilor eventualelor deficiente apărute în perioada de exploatare;

10. Dirigintele de șantier are obligația să organizeze un sistem de arhivare (digital și pe hârtie) pentru a urmări progresul lucrărilor. Toate documentele legate de obiectul prezentului contract vor fi arhivate, iar sistemul de arhivare va fi păstrat în conformitate cu cerințele legislației din România. La terminarea acestor sarcini, dirigintele de șantier va transfera șefului echipei Supervizorului toate materialele din arhiva. Autoritatea contractantă are obligația de a păstra și a pune la dispoziția oricăror organe de control ale Statului Roman, timp de minim cinci ani de la finalizarea lucrării orice document emis de Supervizor și Beneficiar;

11. Activitatea Dirigintelui de șantier va începe după primirea Ordinului de Începere al serviciilor de supervizare și se va finaliza la sfârșitul perioadei de notificare a defecțiunilor, până la emiterea procesului-verbal de recepție finală în condițiile legii romane aplicabile. Pe toată această perioadă dirigintele de șantier va trebui să colaboreze cu membrii echipei Supervizorului.

12. Toate ordinele administrative vor fi emise sub stricta supraveghere a șefului Echipei de Supervizare. Nici un ordin Administrativ nu se va transmite către Antreprenor fără aprobarea șefului echipei de Supervizare.

13. Toate modificările vor fi emise sub directă supraveghere a șefului Echipei de Supervizare.

14. Dirigintele de șantier va participa la toate întâlnirile organizate de Antreprenorul lucrării pe șantier cu reprezentanți ai inspectoratului de Stat în Construcții în vederea verificării execuției lucrărilor în conformitate cu proiectul tehnic avizat conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

15. Supervizorul va asigura personal pentru supravegherea lucrărilor în șantier pe toată perioada execuției lucrărilor și pentru toate specialitățile. Disponibilitatea personalului pentru supervizarea lucrărilor în șantier va fi asigurată din timp, astfel încât la începerea lucrărilor de execuție personalul să cunoască foarte bine proiectul de execuție pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

17. Dirigintii de șantier vor avea obligația participării la toate ședințele de lucru și de progres organizate de Supervizor.

18. Participă la elaborarea răspunsului la eventualele Solicitări de Informații Suplimentare pentru documentele ce vizează lucrările solicitate la plata (inclusiv modificări, completări sau refacerea acestora).

10.9. Prestatorul are obligația să asigure pregătirea și transmiterea următoarelor documente:

1. Raport de început, transmis Autorității Contractante în termen de cel mult 10 zile de la data de emitere a ordinului de începere a serviciilor. Raportul trebuie să constituie o completare și o detaliere a ofertei Prestatorului (document care va fi parte integrantă a prezentului contract de asistență tehnică) și să detalieze aspecte referitoare la organizarea spațiului de lucru a echipei, a strategiei de abordare a sarcinilor ce îi revin, a programului de lucru. Raportul la începerea activităților trebuie să propună toate formatele standard necesare bunei desfășurări a activității de supervizare (rapoarte de progres Antreprenor, Supervizor, Certificate interimare și finale de plată, raport la terminarea lucrărilor, raport anual în perioada de garanție a lucrărilor, raport final, formulare de aprobare materiale, nota de neconformitate, metodologie de decontarea a lucrărilor, etc).

2. Rapoarte lunare de progres vor fi transmise, pe perioada de execuție, lunar până în data de 10 a lunii următoare celei de raportare și vor fi însoțite de adresa de înaintare și proces-verbal de predare-primire. Acestea vor constitui documente justificative pentru plata Prestatorului.

3. Raportul la terminarea lucrărilor va fi transmis, înainte cu 10 zile de momentul stabilirii recepției la terminarea lucrărilor și va fi însoțit de adresa de înaintare și proces-verbal de predare-primire. Raportul va analiza situația existentă la finalul Contractului prin raportare la conținutul Raportului inițial, a evoluției prezentate Autorității Contractante înainte de recepția la terminarea Lucrărilor având anexat Referatul Proiectantului și al Dirigintelui de șantier necesare recepției la terminarea Lucrărilor.

4. Rapoarte anuale în perioada de garanție a lucrărilor va fi transmis până la data de 10 a anului următor celui raportat. Va cuprinde problemele apărute în perioada de garanție a lucrărilor, notificările făcute Antreprenorului, măsurile luate și termenele la care au fost remediate defecțiunile;

5. Raportul final prezentat Autorității Contractante înainte cu 10 zile de momentul stabilirii recepției finale a lucrărilor și va fi însoțit de Referatul Proiectantului și a Dirigintelui de Șantier pentru pregătirea recepției finale.

6. Rapoarte speciale va fi transmis în termen de 5 zile de la solicitarea Autorității Contractante, cu privire la orice problemă majoră apărută pe perioada implementării contractului și solicitate de Autoritatea Contractantă: rapoarte cuprinzând analiza și recomandările de soluționare a solicitărilor prezentate de Antreprenor, evenimente majore care implică riscuri pentru proiect, date solicitate de finanțator etc.

7. Cartea tehnică a construcției, elaborată în conformitate cu H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. Cartea tehnică va fi prezentată înaintea recepției la terminarea Lucrărilor și înainte de recepție finală și se va completa cu documentele aferente perioadei de urmărire în perioada de garanție a lucrărilor.

10.10. Prestatorul are obligația de a preda toate rapoartele / documentele menționate la art. 10.9. în limba română și să le transmită către Autoritatea Contractantă atât pe suport electronic, cât și pe suport de hârtie, astfel:

- 2 (două) exemplare originale și 1 (un) exemplar în copie, în format tipărit;

- 1 (un) exemplar în format electronic (scanat - pdf);

- Cartea tehnică a construcției va fi prezentată într-un exemplar original, de executant și verificată de dirigintele de șantier, și 1 exemplar în format electronic (scanat - pdf)

10.11. Prestatorul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică Personalului acestuia, inclusiv Legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor Legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

10.12. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului, în toate aspectele legate de muncă.

10.13. Prestatorul are obligația de a se prezenta zilnic pe șantier pe toată perioada de execuție a lucrărilor pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului.

10.14. Prestatorul/Supervizorul are următoarele sarcini principale, conform H.G. nr. 1/2018:

a) emite Ordine Administrative către Antreprenor;

b) emite Ordinul Administrativ de Începere;

c) verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis;

d) verifică ritmul execuției Lucrărilor;

e) verifică respectarea calității Echipamentelor, Materialelor și metodele de punere în operă a acestora;

f) respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului;

g) participă la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

h) măsoară cantitățile de lucrări real executate și le evaluează în conformitate cu prevederile Contractului;

i) își dă consimțământul asupra Documentelor Antreprenorului sau le respinge motivat;

j) se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier;

k) emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului;

l) emite Certificate de Plata în conformitate cu prevederile Contractului;

m) emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului;

n) analizează Revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului;

o) asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală,

p) îndeplinește celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contractul de execuție lucrări sau norme legale incidente.

10.15. Pentru prestarea serviciilor de coordonare în materie de securitate și sănătate, SSM, coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării pentru care se prestează serviciile, respectă prevederile din H.G. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru santierele temporare sau mobil și este responsabil de îndeplinirea următoarelor activități dar fără a se limita la:

a) să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;

b) să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura că angajatorii și, dacă este cazul, lucrătorii independenți respectă principiile prevăzute la art. 56, într-un mod coerent și responsabil, și aplică planul de securitate și sănătate prevăzut la art. 54 lit. b);

c) să adapteze sau să solicite să se realizeze eventuale adaptări ale planului de securitate și sănătate prevăzut la art. 54 lit. b) și ale dosarului de intervenții ulterioare prevăzut la art. 54 lit. c), în funcție de evoluția lucrărilor și de eventualele modificări intervenite;

d) să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor și a riscurilor profesionale care

pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți;

e) să coordoneze activitățile care urmaresc aplicarea corecta a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii;

f) să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;

g) să stabilească, în colaborare cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;

h) să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;

i) să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;

j) să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca acestia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;

k) să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora;

l) să realizeze minim o vizită de lucru săptămânal în șantier.

10.16. Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM) are următoarele sarcini principale, conform H.G. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobil.

a) participă la toate etapele de realizare a lucrării;

b) participă la toate întrunirile care privesc realizarea lucrării;

c) întocmește și ține la zi registrul de coordonare;

c) întocmește și actualizează dacă este cazul declarație ITM;

d) asigură consultanță în managementul securității muncii;

e) consilează managerul de proiect și, dacă este solicitat, antreprenorul general, cu privire la toate aspectele ce țin de organizarea activității de informare și instruire organizate la nivel de șantier;

f) face propuneri, dacă este solicitat, în cadrul ședințelor tehnice organizate de managerul de proiect cu privire la remedierea unor situații ce pot apărea din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și urmărește corectarea acestora;

g) coordonează activitățile care urmaresc aplicarea corecta a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii;

h) ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;

i) stabilește, în colaborare cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;

j) ține seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;

k) stabilește, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;

l) efectuează vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca acestia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;

m) să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora;

n) să realizeze minim o vizită de lucru săptămânal în șantier.

11. Obligații ale Autorității Contractante

11.1. Autoritatea Contractantă va acorda Prestatorului sprijinul necesar cu privire la obținerea de informații de la alte entități sau cu privire la orice alte elemente necesare în vederea prestării Serviciilor, în măsura permisă de dispozițiile legale aplicabile Autorității Contractante.

11.2. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze Serviciile prestate de Prestator, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

11.3. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturilor emise de către Prestator, la sediul Autorității Contractante, fiecare factură fiind însoțită obligatoriu de raportul lunar de activitate a Prestatorului, Jurnalul zilnic de șantier aferent perioadei prestate și procesul verbal de recepție a serviciilor prestate.

11.4. Autoritatea contractantă efectuează plata către Prestator procentual cu lucrările executate.

11.5. Dacă Autoritatea Contractantă nu achită facturile o perioadă mai mare de 30 de zile de la expirarea termenului de scadență prevăzut la art. 11.3., Prestatorul are dreptul de a suspenda prestarea Serviciilor. Imediat ce Autoritatea Contractantă achită factura, Prestatorul va relua prestarea Serviciilor.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul întârzierii prestării serviciilor prevăzute în graficul de prestare, Prestatorul datorează majorări de întârziere în cuantum de 0,2% din valoarea serviciului neprestat, pentru fiecare zi întârziere, începând cu ziua următoare datei de la care acesta avea obligația prestării serviciilor de dirigenție de șantier și până la prestarea lor efectivă. Plata despăgubirilor pentru întârziere nu îl scutește pe Prestator de îndeplinirea contractului.

12.2. În cazul în care prin neexecutarea integrală sau executarea necorespunzătoare de către prestator a obligațiilor contractuale se produce un prejudiciu Autorității Contractante, Prestatorul va repara acest prejudiciu în condițiile stabilite de instanțele judecătorești competente.

12.3. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu achită facturile în termenul de scadență prevăzut la pct. 11.3., atunci Prestatorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,2 % din valoarea facturii neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

12.4. În cazul în care Prestatorul înregistrează întârzieri în atingerea unuia dintre punctele de referință menționate în Caietul de sarcini, Autoritatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul vis-a-vis de întârzierile sesizate. Dacă în termen de 21 de zile de la notificare, situația nu a fost soluționată, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită, să suspende orice plată datorată până când toate punctele de referință vor fi atinse.

Prestatorul poate solicita plăți intermediare, respectiv plata finală respectând toate prevederile contractuale.

12.5. Nerespectarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către oricare din părți atrage rezilierea de drept a contractului și dă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

13. Recepție și verificări

13.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu obligațiile asumate de Prestator, respectiv, cu prevederile din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

13.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului informațiile necesare verificării îndeplinirii obligațiilor prevăzute de prezentul Contract, acordând în acest sens Prestatorului un termen rezonabil (un termen de 10 zile) pentru punerea la dispoziție a informațiilor solicitate.

14. Amendamente

14.1. Pe perioada derulării prezentului Contract, Părțile de comun acord au dreptul de a conveni modificarea clauzelor Contractului.

14.2. Oricare dintre Părți notifică cealaltă Parte, de îndată ce devine conștientă de o neclaritate/ambiguitate sau incoerență/neconcordanță între documentele Contractului. În cazul unor astfel de neclarități și incoerențe, clarificarea aspectelor se face printr-un ordin administrativ/dispoziție dată de Autoritatea contractantă.

14.3. Contractantul notifică Autoritatea contractantă imediat ce consideră că domeniul de aplicare îi cere să facă ceva ce este ilegal sau imposibil. În cazul în care Autoritatea contractantă este de acord, acesta emite o Dispoziție în vederea aplicării măsurilor care se impun.

14.4. Partea care propune Modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de Modificare a Contractului cu cel puțin 20 (douăzeci) zile înainte de data la care se consideră că Modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

14.5. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzia sau împiedica prestarea Serviciilor sau care pot genera o revendicare pentru plată suplimentară. Contractantul va lua toate măsurile, cu diligența specifică pentru reducerea la minim a acestor efecte.

14.6. Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru.

14.7. Ajustarea prețului, contractului este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

15. Personal

15.1. În activitatea de furnizare a serviciilor Prestatorul este obligat să asigure Personalul minim prevăzut pentru desfășurarea activităților solicitate prin caietul de sarcini.

15.2. Pe perioada de derulare a Contractului, înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul Autorității Contractante, cu respectarea prevederilor art. 162 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru.

15.3. În cazul în care pe parcursul derulării Contractului devine necesară înlocuirea unui expert cheie (demisie, boală, etc.) persoana înlocuitoare trebuie să îndeplinească aceleași criterii de calificare solicitate prin Documentația de Atribuire și/sau prevederile relevante din Caietul de Sarcini.

15.4. Aprobarea înlocuirii experților cheie se va putea face cu respectarea legislației specifice achizițiilor publice.

15.5. Fiecare aprobare va fi obținută înaintea mobilizării experților. După aprobarea fiecărui expert cheie de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul/Supervizorul va înștiința Autoritatea Contractantă asupra datei de

mobilizare a expertului. Prestatorul/Supervizorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise.

15.6. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul/Supervizorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în oferta sa inițială, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul/Supervizorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

16. Asociați - NU E CAZUL

16.1-Prezentul contract se încheie cu Asocierea – Nu este cazul.

16.2-Fiecare și toate aceste persoane sunt responsabile individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerate ca având obligații comune și individuale pentru prestarea serviciilor prevăzute în contract.

16.3-Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizat să angajeze asocierea în cadrul prezentului contract.

16.4-Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

17. Subcontractanți

17.1.Prestatorul are obligația, de a prezenta la încheierea Contractului, contractele/contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea prezentului Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

17.2.Parte din contract prestată de subcontractantul:

1. **P.F.A. CHIȘ NORBERT ELBIKO INSTAL**, cu sediul în Municipiul Arad, Calea Aurel Vlaicu 60-68, sc. D, ap. 14, jud. Arad, CUI 22939178, F02/2048/2005 tel. 0732139971, reprezentată prin Norbert CHIȘ, este pentru prestarea activității de: „Servicii de dirigenție de șantier domeniul 9.1.-rețele electrice” în procent de 1,3% din valoarea contractului.

2. **S.C. CATAMIH CONSULTING S.R.L.**, cu sediul în Loc. Păuleani, nr. 103, Tel: 0736519745, CUI 22462976, J02/1744/2007, reprezentată prin Cătălin CÎRNAȚU, este pentru prestarea activității de: „Coordonator SSM” în procent de 6% din valoarea contractului.

17.3 (1)-Înlocuirea subcontractantului de către Prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni:

- la inițiativa Prestatorului și doar pentru acea/acele parte/părți subcontractate inițial;

- în situația în care subcontractantul menționat în contract renunță sau se retrage.

(2)-În ambele cazuri, înlocuirea subcontractantului nominalizat inițial, va fi făcută doar cu acordul scris al Autorității contractante obținut anterior acestei înlocuirii.

17.4 (1)-În situațiile prevăzute la pct. 17.3 Autoritatea contractantă va solicita prezentarea contractului încheiat între Prestator și subcontractantul declarat ulterior, care va conține obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentantul legal al noului subcontractant;

c) valoarea aferentă prestațiilor noului subcontractant.

(2)-Subcontractantul înlocuit are obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor din caietul de sarcini precum și a propunerii tehnice depuse de prestator, aferentă activității supuse subcontractării.

17.5 (1)-Contractele încheiate cu noii subcontractanți precum și declarațiile solicitate conform pct. 17.4 alin.

(2) vor trebui prezentate obligatoriu Autorității contractante cu cel puțin 15 zile înainte de prestarea serviciului, vor conține activitățile ce urmează a fi prestate, fără ca obiectul noului contract de subcontractare să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior și vor menționa valoarea aferentă prestațiilor.

(2)-În toate situațiile în care se înlocuiește subcontractantul inițial, valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

17.6 (1)-Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata prestării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Lega98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Implicarea unui subcontractant nou după atribuirea contractului se poate realiza doar pentru părțile din contract despre care prestatorul nu precizase inițial că vor fi subcontractate, dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile prevăzute la art. 160 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării contractului, numai în baza unor motive justificate, implicarea de noi Subcontractanți. Prestatorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de a introduce noi subcontractanți. Noul subcontractant are

obligatia de a transmite toate documentele necesare, solicitate de Autoritatea contractantă, pentru verificarea unor situatii de excludere, a resurselor/capacitatilor corespunzătoare pentru părțile de implicare în prezentul contract.

17.7-Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă de modul în care subcontractantul desemnat îndeplinește partea lui din contract.

17.8-Prestatorul va putea schimba subcontractantul numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi efectuată numai cu aprobarea prealabilă, în scris, a Autorității contractante.

18. Modalități de plată

18.1- Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, către Prestator/Supervizor sau către subcontractanții acestuia, dacă subcontractanții solicită ca plata facturii să fie efectuată direct către ei, lunar pe baza facturii emise și acceptate de Autoritatea Contractantă, fiind însoțită de Raportul lunar de progres care vor fi înaintate de către Prestator/Supervizor prin adresă oficială.

18.2 (1)-Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii însoțite obligatoriu de Raportul lunar de progres care vor fi înaintate de către Prestator/Supervizor prin adresă oficială la registratura Autorității contractante, în contul RO76TREZ0215069XXX022562 deschis la Trezoreria Arad.

18.3-Autoritatea Contractantă va plăti 90% din valoarea contractului pe durata de prestare a serviciilor, în această durată de timp fiind inclus documentul Raportul la terminarea lucrărilor. Serviciile se vor deconta procentual, raportat la valoarea situațiilor de lucrări înaintate de Antreprenor și acceptate la plată de Autoritatea Contractantă

18.4-Autoritatea Contractantă va plăti **10% din valoarea contractului** în cel mult 15 zile de la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin contract, după încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni, la solicitarea prestatorului.

18.5-În cazul în care, la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sunt consemnate deficiențe și/sau remedieri necesar a fi realizate de executant, suma în cuantum de 10% nu se plătește prestatorului decât în cel mult 15 zile de la remedierea acestor deficiențe.

18.6-Valoarea serviciilor prestate lunar de Prestator/Supervizor se va calcula în funcție de valoarea lucrărilor executate de Antreprenorul general al lucrării și acceptate la plată de Autoritatea Contractantă.

18.7-Astfel se va deconta o valoare egală cu procentul de execuție a lucrării din valoarea ofertei cu respectarea mențiunilor de la pct. 18.3 și 18.4.

18.8-În situația în care, lucrările sunt sistate din diferite motive, pentru o anumită durată – prestatorul nu va emite factură pentru această perioadă.

18.9- Plățile vor fi efectuate direct către prestator/subcontractant, doar pentru partea/părțile îndeplinite de aceștia și doar dacă ei solicită, în mod expres, acest lucru, fie la momentul încheierii contractului, fie la momentul introducerii lor ulterioare ca subcontractanți.

18.10- Autoritatea contractantă va plăti direct subcontractantului agreeat prețul serviciului prestat doar atunci când prestația acestuia este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Autoritatea contractantă, prestator și subcontractant sau de Autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

18.11- În cazul în care un subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la contractul va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care prestatorul și subcontractantul vor:

i) consemna această opțiune,

ii) preciza contul bancar al subcontractantului și

iii) indica, partea/părțile din serviciul prestat pentru care este desemnat subcontractantul, partea din sumă sau procentul corespunzător aferent subcontractantului, astfel încât să fie stabilită metoda concretă de evaluare și certificare a părții din fiecare plată efectuată de către Autoritatea contractantă aferentă subcontractantului. Aplicarea de către Autoritatea contractantă a prevederilor aferente plății directe a subcontractanților conduce doar la defalcarea plăților efectuate de către Autoritatea contractantă, fără nicio altă modificare. În caz contrar, anexa privind plata directă a fiecărui subcontract devine nulă.

18.12- Prestatorul va cesiona dreptul la plată în favoarea subcontractanților săi, dacă aceștia și-au exprimat în mod expres opțiunea de a fi plătiți direct de Autoritatea contractantă, pentru partea/părțile din contractul îndeplinite de ei.

18.13- Chiar dacă prestatorul va cesiona dreptul la plată în favoarea subcontractanților săi, răspunderea acestuia, în ceea ce privește modalitatea de aducere la îndeplinire a contractului, nu va fi diminuată.

19. Cesiunea

19.1.Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și/sau obligațiile sale rezultate din Contract.

19.2. În caz contrar Autoritatea Contractantă nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

19.3. (1) Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract (dacă este cazul). Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Autoritatea Contractantă se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

19.4. Prestatorul a declarat pentru acordarea susținerii pentru terțul/terții – nu este cazul.

20. Modificări cauzate de evenimente externe

20.1. În cazul în care intervin situații ce nu au fost prevăzute inițial și pentru care nici Autoritatea Contractantă și nici Prestatorul nu sunt responsabile și care fac imposibilă prestarea în continuare de către Prestator, total sau parțial, a Serviciilor, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă în cel mai scurt timp cu privire la aceste situații.

20.2. În cazul prevăzut la art. 20.1:

- a) dacă este necesară suspendarea anumitor Servicii, durata prestării Serviciilor se suspendă pe durata existenței situațiilor care au dus la suspendare;
- b) dacă este necesară reducerea ritmului de prestare a Serviciilor, durata Serviciilor poate fi prelungită în funcție de împrejurări.

21. Forța Majoră

21.1. Forța Majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.2. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

21.3. Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.5. Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Parte are dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Răspunderea contractuală

23.1. Neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către oricare din Părți, dă dreptul celeilalte Părți să rezilieze prezentul Contract și să pretindă daune interese.

23.2. În situația în care Prestatorul nu-și execută în mod corespunzător obligațiile ce-i revin conform prezentului Contract, Autoritatea Contractantă va transmite Prestatorului o notificare în care vor fi prezentate motivele pentru care Autoritatea Contractantă consideră că Prestatorul nu și-a executat în mod corespunzător obligațiile. În situația în care Prestatorul nu remediază încălcarea sau nu transmite justificări corespunzătoare în termen de 10 de zile de la primirea notificării, Autoritatea Contractantă va emite o nouă notificare, constatând încetarea de drept a Contractului, fără intervenția instanței de judecată.

24. Încetarea Contractului

24.1. Prezentul Contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat. Prezentul Contract încetează înainte de termen:

- (a) prin acordul scris al Părților;
- (b) prin reziliere pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor cu plata de daune interese;
- (c) intervenția unui caz de Forță Majoră în condițiile art. 21.5;
- (d) în caz de deschidere a procedurii insolvenței Prestatorului;

(e) în condițiile art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

(f) prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă, fără plata de daune-interese, în următoarele cazuri:

i. imposibilitatea continuării relațiilor contractuale, cu un termen de preaviz de 30 (treizeci) de zile;

ii. încetarea, din orice motiv, a Contractului de Lucrări, motiv de încetare care poate fi invocat exclusiv de către Autoritatea Contractantă.

24.2. Încetarea din orice motiv a Contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale Părților anterioare datei încetării.

24.3. Autoritatea contractantă poate rezilia Contractul în următoarele cazuri:

a) în cazul în care prestarea Serviciilor în cadrul Contractului nu a început efectiv în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data stabilită, iar Autoritatea contractantă consideră noua dată propusă de către Contractant ca inacceptabilă;

b) în cazul în care Prestatorul nu pune în aplicare Contractul (Planul de lucru al activităților acceptat, de Autoritatea Contractantă), în conformitate cu Oferta sau încalcă alte obligații contractuale sau în mod repetat, refuză să respecte obligații contractuale;

c) în cazul în care Contractantul nu respectă obligațiile aplicabile conform cerințelor de mediu, sociale, de muncă, stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă (Directiva 2014/24 / EU);

e) în cazul în care Contractantul este într-o situație care ar putea constitui un conflict de interese sau un conflict de interese profesionale;

f) în cazul în care o Modificare a Contractantului este de natură să afecteze în mod substanțial punerea în aplicare a Contractului sau să modifice în mod substanțial condițiile în care Contractul a fost atribuit inițial;

g) Prestatorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative precum și în cazul în care Prestatorul sau una dintre persoanele, care sunt condamnate printr-o hotărâre definitivă și au calitatea de membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

h) Prestatorul datorează Autorității contractante, cu titlu de daune-interese în situația rezilierii Contractului pe baza conflictului de interese, valoarea totală estimată a contractului menționată în documentația de atribuire.

i) Contractantul acceptă și înțelege expres că, pe perioada valabilității prezentului Contract, Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul, prin transmiterea către prestator a unei notificări scrise cu 10 zile lucrătoare anterior datei la care încetarea produce efecte, în următoarele cazuri:

- a luat cunoștință de faptul că la momentul atribuirii Contractului, prestatorul se afla într-una dintre situațiile care ar fi determinat excludere acestuia din procedura de atribuire, în temeiul articolului 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea unei infracțiuni prevăzute de art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

- are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului.

24.4. Prestatorul poate rezilia Contractul în cazul în care:

a) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului conform specificațiilor din Documentația de Atribuire a Autorității contractante.

b) Partea notificată cu privire la intenția de reziliere a Contractului de către cealaltă Parte, în termen de 30 (treizeci) zile de la data primirii notificării poate prezenta observații, inclusiv măsurile propuse pentru a continua îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În caz contrar, decizia de încetare a Contractului devine executorie în termen de 30 (treizeci) zile de la expirarea termenului de prezentare a observațiilor.

25. Clauze de indexare

25.1. Pentru serviciile executate, plățile datorate de Autoritatea contractantă prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

25.2. Actualizarea prețului aferent prezentului contract se poate face în condițiile art. 164 din HG. Nr. 395/2016. Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului precum și în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Fiecare indexare/actualizare a prețului se va face prin încheierea unui act

adițional la prezentul contract. Anexat la actul adițional, prestatorul va depune toate formularele aferente propunerii financiare cu valori actualizate.

26. Clauze de revizuire

26.1-Orice situație care ar putea fi identificată ca fiind o modificare a contractului va fi analizată prin prisma prevederilor art. 222 din Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

26.2- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a efectua modificări ale contractului, numai în condițiile prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, doar prin act adițional.

26.3-Ajustarea prețului contractului se va realiza în baza următoarei formule de calcul:

26.4. Ajustarea prețului contractului se va face după următoarea formulă:

$$V=(V(0)*IPC)/100,$$

Unde:

V – reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar oferit a restului de executat a serviciilor;

V(0) – reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară a restului de executat a serviciilor;

IPC – reprezintă Indicele Prețurilor de Consum pentru servicii comunicat de INS în perioada de referință pentru care se face actualizarea.

26.5-Clauzele de revizuire se aplică atunci când prestatorul cu care autoritatea contractantă a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou prestator, dar numai în situația în care sunt îndeplinite următoarele condiții cumulative:

a) drepturile și obligațiile prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege;

b) operatorul economic care preia drepturile și obligațiile prestatorului inițial trebuie îndeplinească toate cerințele solicitate prin documentația de atribuire;

c) prețul contractului stabilit cu prestatorul inițial ca urmare a derulării procedurii de atribuire va rămâne nemodificat.

26.6 (1)-Înlocuirea prestatorului inițial cu un nou prestator se face doar în cazul apariției unor situații excepționale, situații pe care orice operator economic diligent nu le putea prevedea la momentul semnării contractului. Înlocuirea prestatorului inițial cu un alt prestator se face doar în urma unor solicitări temeinic argumentate și fundamentate în acest sens, în scris și aduse la cunoștință Autorității contractante, cu minim 30 de zile înainte de înlocuire. Înlocuirea va fi acceptată doar printr-un înscris transmis de către Autoritatea contractantă prestatorului. Înlocuirea prestatorului inițial în condițiile descrise mai sus, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

(2)- Autoritatea contractantă poate cere retragerea oricărei persoane din cadrul personalului prestatorului în următoarele situații:

(i) persoana nu îndeplinește, în mod grav sau repetat, obligațiile contractuale și/sau

(ii) prin acțiunile sau inacțiunile acestei persoane, siguranța și securitatea muncii și/sau protecția mediului sunt puse în pericol.

26.7- Prestatorul va lua toate măsurile pentru angajarea întregului personal și a forței de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

26.8-Sunt considerate clauze de revizuire cele referitoare la prelungirea duratei de finalizare a lucrărilor dacă se respectă în mod cumulativ următoarele condiții:

a) prelungirea nu se datorează acțiunilor sau inacțiunilor prestatorului (cum ar fi dar fără a se limita la: neasigurarea personalului, mijloacelor tehnice sau materialelor necesare realizării contractului, ritmul lent de lucru, managementul defectuos etc.);

b) necesitatea prelungirii contractului de achiziție se datorează unor situații care nu puteau fi prevăzute în mod rezonabil de prestator sau Autoritatea contractantă. Sunt considerate astfel de situații: cutremurele, inundațiile, alunecările de teren, incendiile, războaiele, revoluțiile, reducerile bugetare, modificările tehnice care trebuie făcute și care trebuie aprobate, suplimentarea obiectului contractului cu activități/lucrări care nu au fost prevăzute inițial dar care sunt necesare pentru realizarea lucrărilor și finalizarea acestora (activitățile nu trebuie să ducă la modificarea obiectului contractului), modificările legislative intervenite care au impact asupra lucrărilor ce trebuie executate.

26.9-În toate cazurile prevăzute la aliniatul precedent, prelungirea contractului se va face, prin act adițional, cu perioada de timp strict necesară pentru înlăturarea efectelor situațiilor care au generat decalarea termenului de finalizare a lucrărilor.

26.10-În situația în care prestatorul nu finalizează în termen, iar acest lucru nu se poate încadra în unul din cazurile menționate anterior cu privire la prelungirea duratei contractului, se vor aplica prevederile referitoare la penalitățile de întârziere din prezentul contract.

26.11-Înlocuirea/introducerea subcontractanților din/în contract va fi considerată ca încadrându-se în clauzele de revizuire dacă se respectă condițiile stabilite în mod cumulativ la art. 17 „Subcontractanți” din prezentul contract, iar acest aspect nu reprezintă o modificare substanțială a contractului, așa cum este aceasta definită în legislația privind achizițiile publice.

26.12 (1)-În cazul în care prestatorul solicită aplicarea prevederilor referitoare la clauzele de revizuire din prezentul contract el va trebui să adreseze Autorității contractante o cerere motivată în acces sens și să aștepte acordul scris al acestuia.

(2)-După primirea cererii, Autoritatea contractantă se va pronunța asupra acesteia sau, după caz, se va adresa organelor abilitate pentru a obține un punct de vedere în acest sens.

(3)-Răspunsul motivat al Autorității contractante va fi comunicat în scris prestatorului. În cazul în care prestatorul nu așteaptă răspunsul Autorității contractante sau în ciuda răspunsului negativ, procedează la implementarea măsurilor propuse, acesta va suporta toate pagubele produse Autorității contractante.

26.13 (1)-Clauzele de revizuire se aplică și în ce privește modificarea/diminuarea/suplimentarea lucrărilor/activităților/subactivităților rezultate din modificarea/actualizarea și adaptarea la situația practică din teren, constatată în procesul de execuție efectivă a lucrărilor, care nu au fost prevăzute inițial în contract, dar care sunt strict necesare pentru îndeplinirea obiectului general al contractului. Modificarea/diminuarea/suplimentarea, lucrărilor/activităților/subactivităților, rezultat al modificării/actualizării și adaptării la situația practică din teren, nu trebuie să ducă la modificarea obiectului general al contractului, lucrările/activitățile/subactivitățile modificate/diminuate/suplimentate trebuie să fie pentru realizarea obiectului general al contractului, respectiv să fie necesare pentru finalizarea și funcționalitatea rezultatului lucrărilor.

(2)-Modificarea/diminuarea/suplimentarea lucrărilor/activităților/subactivităților rezultate din modificarea/actualizarea și adaptarea la situația practică din teren, constatată în procesul de execuție efectivă a lucrărilor, va fi considerată ca încadrându-se în limitele clauzelor de revizuire doar în condițiile în care modificarea/actualizarea nu reprezintă o modificare substanțială a contractului, așa cum este aceasta definită în legislația privind achizițiile publice.

(3)-În cazul în care prestatorul solicită aplicarea prevederilor referitoare la clauzele de revizuire din prezentul contract în ce privește introducerea/modificare/diminuarea unor lucrări/activități/subactivități el va trebui să adreseze Autorității contractante o cerere motivată și fundamentată în acest sens și să aștepte acordul scris al acestuia,

26.14-Sunt considerate clauze de revizuire suplimentările/diminuările de cantități de lucrări/activități/subactivități dacă se respectă în mod cumulativ următoarele condiții:

- sunt datorate diferențelor dintre estimarea lucrărilor prevăzute în documentația de atribuire și necesitatea acestora pe parcursul derulării contractului.

- suplimentările/diminuările se referă la lucrări cuprinse în documentația inițială pusă la dispoziția operatorilor economici interesați de participarea la procedura în baza căreia s-a încheiat prezentul contract sau/si lucrări care nu au fost cuprinse în documentația inițială dar care sunt necesare pentru finalizarea contractului și a punerii proiectului în funcțiune și care nu duc la modificarea obiectului contractului.

- în oferta depusă de prestator se găsesc prețuri unitare pentru lucrările/materiale/manoperă/activitățile care fac obiectul suplimentării/diminuării sau care pot fi asimilate (prețuri care se vor utiliza pentru efectuarea acestor operațiuni nefiind permisă modificarea lor) sau/si utilizarea unor prețuri rezonabile de pe piață în situația în care nu există în ofertă prețuri pentru lucrările/materiale/manoperă/activitățile care trebuie realizate.

26.15-Implementarea modificărilor valorice pe parcursul execuției contractului se formalizează prin înregistrări semnate de ambele părți.

27. Limba Contractului

27.1. Limba Contractului este limba română.

28. Comunicări

28.1 (1)-Orice comunicare făcută de părți referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, va fi redactată în scris într-o formă ce poate fi citită și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

(2)-Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (cel puțin: titlul, numărul, data Contractului) precum și ale Părților și să fie transmisă la adresa/adresele menționată/menționate la art. 1- Preambulul contractului.

(3)-sunt considerate a fi comunicate în mod satisfăcător numai notificările transmise la adresa unei Părți astfel cum este prevăzut la pct. (2) din prezentul Contract, cu rezerva că fiecare dintre Părți poate notifica o adresă diferită sau adițională la care comunicările urmează a fi trimise începând cu acel moment, cu condiția ca notificarea trimisă la adresa indicată anterior să fie considerată validă și recepționată.

(4)-Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat.

28.2-Comunicările între părți se pot face prin: scrisoare, fax sau e-mail, cu condiția ca partea care a făcut comunicarea să probeze primirea acestora de către cealaltă parte prin mijloacele proprii fiecărui mod de comunicare. Dacă comunicarea se realizează prin scrisoare însoțită de confirmare de primire, atunci la data primei avizări de către serviciul poștal se consideră îndeplinită procedura de comunicare.

29. Reprezentanții Părților

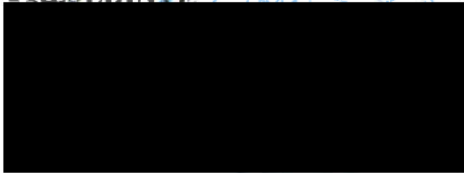
29.1.Fiecare Parte va desemna o persoană pentru a acționa ca împuternicit al său în legătură cu activitățile și măsurile necesare în vederea executării Contractului.

30. Legea aplicabilă Contractului

30.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 23.07.2025, prezentul contract în 2 exemplare, din care unul pentru Autoritatea Contractantă și unul pentru Prestator.

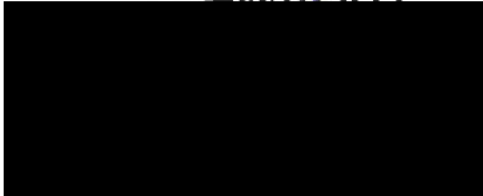
**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,
JUDEȚUL ARAD
PRESEDINTE**



**AVIZAT CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV PROBU**



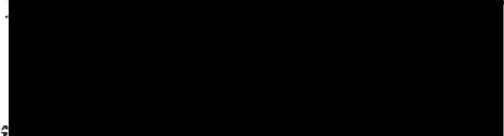
DIRECTOR EXECUTIV D.T.I



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU JURIDIC ȘI
EXECUTĂRI SILITE**



ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,



Întocmit, Consilier achiziții publice



**PRESTATOR,
S.C. SEAL CONTROL & CONSULTING S.R.L.
Administrator**

