



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100  
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280  
[consiliul@cjarad.ro](mailto:consiliul@cjarad.ro)



**Serviciul Gestiune Resurse Umane**

**Nr. 5.870/16.03.2026**

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 478 și ale art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale prevederilor art. 156 din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru un funcționar public de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Arad, respectiv, din funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal la Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Direcției Programe de Dezvoltare, al Consiliului Județean Arad.

Exercitarea raportului de serviciu se realizează pe perioadă nedeterminată, cu durata programului de lucru de 8 ore pe zi, respectiv 40 ore/săptămână.

Examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut se va organiza la sediul instituției din Arad, strada Corneliu Coposu nr. 22, în data de **21.04.2026**, ora **11<sup>00</sup>** proba scrisă, iar proba de interviu se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 103 din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile cumulative ce trebuie să le îndeplinească funcționarul public de execuție în vederea participării la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut sunt următoarele:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut se depun la Serviciul Gestiune Resurse Umane, cam. E1 05, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada 16.03.2026 – 06.04.2026, de luni până joi, între orele 8<sup>00</sup>–16<sup>30</sup> și vineri între orele 8<sup>00</sup>–14<sup>00</sup>.



**ROMÂNIA**

**CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD**  
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100  
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280  
[consiliul@cjarad.ro](mailto:consiliul@cjarad.ro)



Bibliografia și tematica de specialitate pentru promovarea în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal la Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul Direcției Programe de Dezvoltare:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Programul Regional Vest 2021-2027 (<https://www.vest.ro>);

Cu tematica:

Programul Regional Vest 2021-2027.

Dosarul de examen trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Arad, Serviciul Gestiune Resurse Umane, nr. telefon: 0357/731137, persoană de contact: Ofelia Fibișan, consilier, grad profesional superior - Serviciul Gestiune Resurse Umane, e-mail: [ofelia.fibisan@cjarad.ro](mailto:ofelia.fibisan@cjarad.ro).

**PREȘEDINTE,**

**ȘEF SERVICIU,**

**Intocmit,**