

RAPORT PRIVIND  
EXECUȚIA  
CONTRACTELOR DE  
MANDAT ALE  
MEMBRILOR CONSILIULUI  
DE ADMINISTRAȚIE ȘI A  
PLANULUI DE  
ADMINISTRARE PENTRU  
2025

COMPANIA  
DE APĂ  
ARAD S.A.



# Cuprins

<u>Capitolul I</u> Prezentarea generală a organizației.....	2
1. Descrierea societății:.....	2
2. Obiectul de activitate.....	2
3. Licență, certificări.....	3
4. Politica de acționariat.....	3
<u>Capitolul II</u> Structura de administrare a Companiei de Apă Arad S.A.....	5
1. Structura de administrare.....	5
2. Viziunea:.....	6
3. Misiunea.....	7
4. Principii directoare privind administrarea Companiei de Apă Arad S.A. în perioada 2021 - 2025. și 2025 – 20229.....	8
<u>Capitolul III</u> Obiective, sinteza activității, indicatori de performanță.....	10
1. Obiective strategice.....	10
2. Obiective majore pentru perioada ianuarie – decembrie 2025.....	14
3. Sinteza activității Consiliului de Administrație.....	15
4. Indicatorii de performanță ianuarie – decembrie 2025.....	17
<u>Capitolul IV</u> Performanța economică.....	40
1. Evoluția performanței economice a Companiei de Apă Arad S.A.:.....	40
2. Proiectele de investiții cu finanțare europeană derulate de către Compania de Apă Arad S.A.....	41
<u>Capitolul V</u> Concluzii.....	46

# Capitolul I PREZENTAREA GENERALĂ A ORGANIZAȚIEI

## 1. Descrierea societății

Compania de Apă Arad S.A. s-a înființat în actuala structură în luna august 2005 prin Hotărârea nr. 122/2005 a Consiliului Județean Arad în conformitate cu prevederile Legii 31/1990.

Compania de Apă Arad SA, este o societate pe acțiuni, persoană juridică română, cu sediul în municipiul Arad, str. Sabin Drăgoi nr. 2-4, are numărul de înregistrare la Registrul Comerțului J02/110/21.02.1991 și codul fiscal RO1683483.

În anul 2008 prin Hot. Nr. 6 Adunarea Generală a Acționarilor a hotărât transformarea companiei în „*Operator Regional*” în conformitate cu prevederile art. 3 lit. x) din Legea nr. 241/2006 și are delegată gestiunea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare conform dispozițiilor art. 28 alin. (2<sup>^</sup>1) din Legea nr. 51/2006 coroborat cu dispozițiile art. 22 alin. 91) din Legea nr. 241/2006, fiind operator în Contractul de Delegare de Gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 648/2009, sub autoritatea tutelară a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Apă și Canalizare Județul Arad

Din punct de vedere a ariei geografice acoperite, activitatea companiei se desfășoară pe raza județului Arad furnizând servicii de alimentare cu apă în 133 localități și prestează servicii de canalizare în 31 localități.

Cea mai mare parte a serviciilor prestate de companie privind distribuirea apei potabile și a canalizării se desfășoară în municipiul Arad și în orașele Ineu, Sântana, Pecica, Pâncota, Lipova, Curtici și Nădlac.

## 2. Obiectul de activitate

Obiectul de activitate al societății Compania de Apă Arad S.A. este stabilit în Actul Constitutiv și constă în principal în operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a căror gestiune îi este delegată, conform Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr. 648/30.12.2009 semnat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apă Canalizare Județul Arad” și Compania de Apă Arad S.A. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal Județul Arad a semnat contractul de delegare în numele unităților administrativ-teritoriale din aria de deservire, unități administrativ-teritoriale acționare ale Asociației.

Societatea mai desfășoară și alte activități secundare dintre care cele mai importante sunt:

- ✓ Captarea din sursele subterane a cantităților de apă necesare, tratarea, transportul, acumularea și distribuirea apei potabile către utilizatori;
- ✓ Colectarea apelor uzate, epurarea acestora și tratarea nămolurilor,
- ✓ Activități de: arhitectură, inginerii și servicii de consultanță tehnică legate de acestea (servicii de proiectare și alte prestații cu servicii specifice domeniului de activitate);
- ✓ Aparatură și instrumente de măsură, verificare și control.
- ✓ Distribuție energie electrică;
- ✓ Lucrări de construcții

### 3. Licență, certificări

În prezent, operatorul Compania de Apă Arad S.A. are dreptul de a exploata sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, din aria administrativ – teritorială a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal din județul Arad, în baza licenței clasa 1 acordată societății de către Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, conform Ordinului 596/16.10.2024, aceasta reprezentând o recunoaștere oficială a capacității Companiei de Apă Arad de a furniza/presta servicii de calitate în aria sa de operare, în condiții de eficiență economică, cu menținerea indicatorilor de performanță impuși.

Compania este certificată pentru sistemul integrat calitate – mediu - sănătate și securitate ocupațională conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR EN ISO 45001/2023 și SR EN ISO 17025/2018.



### 4. Politica de acționariat

Începând cu data de 1 august 2005 s-a înființat Compania de Apă Arad S.A. prin reorganizarea RAAC în societate pe acțiuni.

Consiliul Județean Arad prin Hotărârea nr.122/2005 a aprobat transformarea RAAC în societate pe acțiuni, persoană juridică română, cu sediul în Municipiul Arad, str. Sabin Drăgoi, nr.2-4.

La data de 31.12.2025 capitalul societății subscris și vărsat a fost de 9.659.000 lei care corespunde unui număr de 9.659 acțiuni a 1.000 lei fiecare, din care:

Nr. Crt.	Acționar	TOTAL capital social	Nr. Acțiuni	%
1	Consiliul Județean Arad	9.000.000	9.000	93,18%
2	Consiliul Local Arad	200.000	200	2,07%
3	Consiliul Local Curtici	50.000	50	0,52%
4	Consiliul Local Lipova	50.000	50	0,52%
5	Consiliul Local Nădlac	50.000	50	0,52%
6	Consiliul Local Santana	50.000	50	0,52%
7	Consiliul Local Pecica	50.000	50	0,52%
8	Consiliul Local Pâncota	50.000	50	0,52%
9	Consiliul Local Zimandul Nou	5.000	5	0,05%

10	Consiliul Local Fântânele	3.000	3	0,03%
11	Consiliul Local Livada	3.000	3	0,03%
12	Consiliul Local Vladimirescu	12.000	12	0,12%
13	Consiliul Local Sofronea	3.000	3	0,03%
14	Consiliul Local Șimand	5.000	5	0,05%
15	Consiliul Local Zădăreni	2.000	2	0,02%
16	Consiliul Local Macea	7.000	7	0,07%
17	Consiliul Local Iratosu	3.000	3	0,03%
18	Consiliul Local Șagu	1.000	1	0,01%
19	Consiliul Local Olari	2.000	2	0,02%
20	Consiliul Local Dezna	1.000	1	0,01%
21	Consiliul Local Gurahonț	4.000	4	0,04%
22	Consiliul Local Dieci	1.000	1	0,01%
23	Consiliul Local Târnova	3.000	3	0,03%
24	Consiliul Local Șicula	4.000	4	0,04%
25	Consiliul Local Șepreuș	3.000	3	0,03%
26	Consiliul Local Dorobanți	2.000	2	0,02%
27	Consiliul Local Zăbrani	5.000	5	0,05%
28	Consiliul Local Felnac	3.000	3	0,03%
29	Consiliul Local Ineu	50.000	50	0,52%
30	Consiliul Local Cermei	2.000	2	0,02%
31	Consiliul Local Covasant	3.000	3	0,03%
32	Consiliul Local Ghioroc	5.000	5	0,05%
33	Consiliul Local Păuliș	5.000	5	0,05%
34	Consiliul Local Savarsin	2.000	2	0,02%
35	Consiliul Local Siria	10.000	10	0,10%
36	Consiliul Local Zarand	2.000	2	0,02%
37	Consiliul Local Seleuș	4.000	4	0,04%
38	Consiliul Local Apateu	4.000	4	0,04%
<b>TOTAL</b>		<b>9.659.000</b>	<b>9.659</b>	<b>100,00%</b>

## **Capitolul II STRUCTURA DE ADMINISTRARE A COMPANIEI DE APĂ ARAD S.A.**

### **1. Structura de administrare**

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație alcătuit din 7 (șapte) administratori neexecutivi. Consiliul de Administrație este organul executiv de conducere al societății însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor. În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul de Administrație adoptă decizii. Competențele de bază și responsabilitățile Consiliului de Administrație, respectiv a administratorilor în funcție, inclusiv a președintelui acestui organ de conducere sunt cele prevăzute de lege și de Actul Constitutiv al societății.

Compania de Apă Arad S.A. este administrată în sistem unitar de către Consiliul de Administrație și de către Directorul General al societății selectat în conformitate cu prevederile cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011 actualizată privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și cu prevederile cuprinse în actul constitutiv.

Membrii Consiliului de Administrație, au fost numiți de Adunarea Generală a Acționarilor conform Hotărârii nr. 18 din 20.09.2021, aceștia fiind selectați în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Consiliul de Administrație a fost numit pentru un mandat de 4 ani fiind format din 7 membri neexecutivi, al cărui mandat a expirat la data de 22.09.2025 având până la acea dată următoarea componență:

- Președintele Consiliului de Administrație d-nul Cîrlugea Cristian Gheorghe
- Membru d-na Graur Viorica
- Membru d-na Chiș Emanuela Aurelia
- Membru d-nul Meteș Olimpiu Vasile
- Membru d-nul Cheșa Ilie
- Membru d-nul Godja Claudiu Petru
- Membru d-nul Nistor Petru Stelian

Începând cu data de 23.09.2025 prin Hot. AGA nr. 10 din 18.09.2025 a fost numit un nou Consiliu de Administrație provizoriu, alcătuit din 6 administratori neexecutivi și un administrator executiv care exercită și funcția de director general al societății Compania de Apă Arad S.A.

Componența noului Consiliu de Administrație este următoarea:

- Președintele Consiliului de Administrație d-nul Cheșa Ilie
- Membru d-nul Borha Gheorghe Vasile
- Membru d-na Chiș Emanuela Aurelia
- Membru d-na Stancu Oana Antoanela
- Membru d-nul Nistor Petru Stelian
- Membru d-nul Godja Claudiu Petru
- Membru d-nul Vidac Mile

Inițial Consiliul de Administrație a fost numit provizoriu, cu o durată a mandatului cuprinsă între 23.09.2025 – 24.10.2025.

Începând cu data de 24.10.2025 prin Hot. AGA nr. 12 din 24.10.2025 a fost numit Consiliul de Administrație pentru un mandat de 4 ani. Componenta Consiliului de Administrație a rămas aceeași:

- Președintele Consiliului de Administrație d-nul Cheșa Ilie
- Membru d-nul Borha Gheorghe Vasile
- Membru d-na Chiș Emanuela Aurelia
- Membru d-na Stancu Oana Antoanela
- Membru d-nul Nistor Petru Stelian
- Membru d-nul Godja Claudiu Petru
- Membru d-nul Vidac Mile

## **2. Viziunea**

Fiind cel mai mare operator regional de apă și apă uzată din județul Arad, Compania de Apă Arad S.A. își propune să fie un operator regional de referință, recunoscut pentru performanța operațională și financiară, furnizând servicii publice de alimentare cu apă și canalizare eficiente, sigure și sustenabile. Viziunea noastră se bazează pe transparență, calitate și responsabilitate față de mediu, prin modernizarea și dezvoltarea continuă a infrastructurii, implementarea programelor de investiții cu finanțare europeană, națională sau prin resurse proprii, și integrarea tehnologiilor digitale pentru optimizarea operațiunilor și o interacțiune modernă cu clienții. Compania de Apă Arad S.A. urmărește să răspundă permanent nevoilor și așteptărilor utilizatorilor, să promoveze inovația și eficiența managerială și să contribuie la dezvoltarea durabilă a comunităților pe care le deservește, consolidându-și poziția ca un partener de încredere și model de bune practici în sectorul serviciilor publice de apă și canalizare.

Obiectivele principale ale mandatului includ:

Obiectivele principale ale mandatului vizează consolidarea capacității operaționale și investiționale a societății, prin implementarea unui program amplu de modernizare, digitalizare și dezvoltare sustenabilă a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, după cum urmează:

- eficientizarea și digitalizarea proceselor operaționale prin implementarea unor soluții tehnologice moderne pentru monitorizarea și gestionarea infrastructurii operate, inclusiv sisteme inteligente de măsurare și monitorizare, cu scopul reducerii pierderilor de apă, optimizării intervențiilor și creșterii capacității de răspuns la incidente și avarii;
- creșterea performanței economico-financiare a societății prin optimizarea costurilor operaționale, eficientizarea utilizării resurselor, dezvoltarea capacității de absorbție a fondurilor europene și atragerea de surse de finanțare necesare realizării investițiilor în infrastructura de apă și canalizare;
- continuarea implementării proiectelor de investiții finanțate prin Programul Dezvoltare Durabilă (PDD), Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), precum și din surse proprii, în vederea extinderii, modernizării și conformării sistemelor de

alimentare cu apă și canalizare din aria de operare existentă și din localitățile nou preluate;

- asigurarea respectării standardelor de mediu și adaptarea infrastructurii la cerințele privind schimbările climatice, prin promovarea unor tehnologii eficiente energetic, reducerea impactului asupra mediului și utilizarea sustenabilă a resurselor de apă;
- îmbunătățirea relației cu utilizatorii serviciilor prin dezvoltarea și digitalizarea serviciilor oferite, creșterea transparenței, eficientizarea mecanismelor de comunicare și creșterea gradului de satisfacție al consumatorilor;
- dezvoltarea și consolidarea resursei umane prin atragerea și menținerea personalului de specialitate, formarea profesională continuă a angajaților și adaptarea structurii organizaționale la cerințele generate de extinderea și modernizarea infrastructurii operate;
- extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare pentru asigurarea accesului continuu, sigur și echitabil la servicii publice de calitate, atât în mediul urban, cât și în mediul rural, în concordanță cu obiectivele de dezvoltare regională și cu cerințele legislative aplicabile.

Prin implementarea acestor direcții strategice, Compania de Apă Arad S.A. urmărește consolidarea poziției sale ca operator regional modern și eficient al serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, capabil să răspundă provocărilor generate de extinderea ariei de operare, de cerințele de conformare la standardele europene și de necesitatea dezvoltării sustenabile a infrastructurii.

Totodată, societatea își propune creșterea calității și continuității serviciilor furnizate, îmbunătățirea performanței operaționale și economico-financiare, precum și dezvoltarea unei infrastructuri moderne și reziliente, în beneficiul comunităților deservite și al dezvoltării echilibrate a întregii arii de operare.

### 3. Misiunea

Pentru îndeplinirea misiunii sale de asigurare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare în condiții de continuitate, siguranță, eficiență și conformitate cu standardele naționale și europene, Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. și-a stabilit o serie de obiective strategice menite să consolideze poziția societății ca operator regional performant, sustenabil și orientat către nevoile comunităților deservite.

În acest sens, principalele direcții strategice urmărite sunt:

- **Modernizarea și extinderea infrastructurii de apă și canalizare** – implementarea programelor de investiții finanțate din fonduri europene nerambursabile, precum și din surse proprii, pentru dezvoltarea, reabilitarea și conformarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, inclusiv în localitățile nou preluate în aria de operare, în vederea creșterii gradului de acces al populației la servicii publice de calitate;
- **Creșterea calității și continuității serviciilor furnizate** – optimizarea proceselor tehnologice și operaționale pentru asigurarea furnizării apei potabile și gestionării apelor uzate în condiții de siguranță, eficiență și conformitate cu cerințele legislative și standardele de calitate aplicabile;

- **Dezvoltarea durabilă și protecția mediului** – implementarea unor măsuri și tehnologii moderne pentru reducerea pierderilor de apă, eficientizarea consumurilor energetice, utilizarea responsabilă a resurselor naturale și reducerea impactului asupra mediului, în concordanță cu obiectivele privind adaptarea la schimbările climatice și dezvoltarea sustenabilă;
- **Eficientizarea managementului financiar și creșterea capacității investiționale** – asigurarea unui echilibru între sustenabilitatea economică a serviciilor și gradul de suportabilitate al populației, concomitent cu atragerea și utilizarea eficientă a fondurilor europene și naționale destinate dezvoltării infrastructurii și modernizării serviciilor;
- **Digitalizarea și modernizarea activităților operaționale** – implementarea unor soluții digitale și tehnologii inteligente pentru monitorizarea și gestionarea rețelelor și instalațiilor operate, dezvoltarea sistemelor de contorizare inteligentă, optimizarea intervențiilor operative și creșterea eficienței proceselor interne și a serviciilor oferite utilizatorilor;
- **Îmbunătățirea relației cu utilizatorii și creșterea transparenței** – dezvoltarea unor mecanisme moderne și eficiente de comunicare și relaționare cu clienții, digitalizarea serviciilor destinate utilizatorilor și promovarea unei politici organizaționale bazate pe transparență și responsabilitate;
- **Dezvoltarea resursei umane și consolidarea capacității organizaționale** – atragerea și menținerea personalului de specialitate, asigurarea formării profesionale continue a angajaților, dezvoltarea competențelor necesare operării infrastructurii moderne și promovarea unei culturi organizaționale bazate pe profesionalism, performanță și responsabilitate.

Prin realizarea acestor obiective strategice, Companiei de Apă Arad S.A. urmărește consolidarea poziției sale ca operator regional modern și eficient al serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, capabil să răspundă provocărilor generate de extinderea ariei de operare, de necesitatea conformării la standardele europene și de cerințele privind dezvoltarea durabilă a infrastructurii, în beneficiul comunităților deservite și al mediului înconjurător.

#### **4. Principii directoare privind administrarea Companiei de Apă Arad S.A. în perioada 2021-2025 și 2025 - 2029**

Administrarea Companiei de Apă Arad S.A. are la bază un set de principii directoare menite să asigure furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare în condiții de eficiență, continuitate, transparență și sustenabilitate, în concordanță cu cerințele legislative naționale și europene, precum și cu obiectivele de dezvoltare ale societății și ale comunităților deservite.

Principalele principii directoare privind administrarea societății sunt următoarele:

- **Armonizarea practicilor manageriale și consolidarea guvernantei corporative** – aplicarea și implementarea principiilor de guvernanta corporativă promovate de Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD), precum și respectarea cadrului legislativ național aplicabil întreprinderilor publice, inclusiv prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu

modificările și completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin Legea nr. 296/2023, în vederea asigurării transparenței decizionale, responsabilității manageriale și eficienței administrative;

- **Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii operate** – continuarea implementării investițiilor pentru extinderea, modernizarea și re tehnologizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, prin utilizarea fondurilor europene nerambursabile precum și a surselor proprii de finanțare, în scopul creșterii calității serviciilor furnizate și al conformării la standardele europene și naționale de mediu și operare;

- **Digitalizarea și eficientizarea activităților operaționale** – implementarea de soluții tehnologice moderne pentru monitorizarea și gestionarea infrastructurii, dezvoltarea sistemelor inteligente de contorizare și automatizare, optimizarea intervențiilor operative și creșterea eficienței proceselor interne și a relației cu utilizatorii;

- **Asigurarea sustenabilității economico-financiare** – dezvoltarea unei politici financiare prudente și eficiente, bazată pe optimizarea costurilor, utilizarea eficientă a resurselor, creșterea capacității de absorbție a fondurilor externe și menținerea unui echilibru între necesarul investițional și suportabilitatea serviciilor pentru populație;

- **Protecția mediului și utilizarea sustenabilă a resurselor** – promovarea unor măsuri și tehnologii orientate către reducerea pierderilor de apă, eficientizarea consumurilor energetice, reducerea impactului asupra mediului și adaptarea infrastructurii la cerințele privind schimbările climatice și dezvoltarea durabilă;

- **Asigurarea unor condiții de muncă adecvate și dezvoltarea resursei umane** – menținerea unui mediu de lucru sigur și performant, adaptat cerințelor tehnologice și operaționale actuale, susținerea formării profesionale continue a personalului, atragerea și menținerea specialiștilor necesari desfășurării activităților societății și promovarea unei culturi organizaționale bazate pe profesionalism, responsabilitate și performanță;

- **Creșterea transparenței și orientarea către utilizator** – dezvoltarea unor mecanisme eficiente de comunicare și relaționare cu utilizatorii serviciilor, îmbunătățirea accesului la informații și servicii digitale și consolidarea încrederii publicului în activitatea societății prin promovarea transparenței și responsabilității instituționale.

Prin aplicarea acestor principii directoare, Compania de Apă Arad S.A. urmărește consolidarea poziției sale ca operator regional modern și performant, capabil să asigure servicii publice de calitate, să gestioneze eficient investițiile și să răspundă în mod sustenabil cerințelor de dezvoltare ale comunităților deservite.

Principii directoare care guvernează strategia de dezvoltare a companiei:



## **Capitolul III** OBIECTIVE, SINTEZA ACTIVITĂȚII, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

### **1. Obiective strategice**

Pentru a asigura dezvoltarea sustenabilă și eficientă a companiei, Consiliul de Administrație stabilește următoarele obiective strategice, care reflectă angajamentul față de calitatea serviciilor, protecția mediului și dezvoltarea infrastructurii:

#### Eficiența economică

- Compania de Apă Arad S.A. urmărește atingerea unei performanțe economice durabile și sustenabile, prin optimizarea resurselor și implementarea unor practici moderne de management financiar și operațional.

- Principalele direcții sunt:

- Optimizarea costurilor de producție și logistică, pentru a asigura nivelul dorit de calitate a serviciilor oferite clienților, cu costuri minime și transparente pentru consumatori;

- Monitorizarea permanentă a costurilor de operare și reducerea acestora prin aplicarea inovației, automatizării și digitalizării proceselor operaționale;

- Asigurarea unei marje de profit optime, care să permită dezvoltarea continuă a companiei, rambursarea creditelor și stimularea personalului prin programe de recompensare corelate cu performanța;

- Implementarea programelor de investiții, orientate spre modernizarea și dezvoltarea infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, în conformitate cu planul strategic al companiei;

- Aplicarea strategiei de tarifare și a politicii privind redevența, în acord cu planul de afaceri avizat de A.N.R.S.C. și aprobat de A.D.I.A.C., pentru asigurarea sustenabilității financiare;

- Atracția de fonduri europene și naționale, pentru finanțarea investițiilor în eficiență energetică, producerea de energie din surse regenerabile și reducerea emisiilor de carbon;

- Asigurarea resurselor financiare necesare pentru implementarea strategiilor de dezvoltare, modernizare și întreținere a infrastructurii, astfel încât serviciile oferite să fie sigure, fiabile și conforme cu standardele europene;

- Promovarea unui management financiar responsabil, care să echilibreze obiectivele de dezvoltare, sustenabilitate și eficiență operațională, asigurând astfel viabilitatea pe termen mediu și lung a companiei.

#### Modernizare și îmbunătățirea serviciului

- Compania de Apă Arad S.A. își propune modernizarea continuă a infrastructurii și îmbunătățirea calității serviciilor oferite, prin investiții sustenabile, digitalizare și creșterea eficienței operaționale, astfel încât să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale comunității. Principalele direcții strategice sunt:

- Modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, în beneficiul populației și al mediului din județul Arad, prin derularea programelor de investiții finanțate din surse

proprii, fonduri europene, bugetul local sau de stat, în conformitate cu obligațiile asumate prin Contractul de delegare;

- Asigurarea continuității și siguranței serviciului public, prin funcționarea neîntreruptă a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, respectând parametrii tehnici și standardele de calitate impuse la nivel național și european;

- Întreținerea proactivă și eficientă a sistemelor, prin implementarea Managementului activelor, care vizează reducerea costurilor de reparații, creșterea duratei de viață a echipamentelor și optimizarea costurilor de capital destinate investițiilor;

- Colectarea integrală și tratarea eficientă a apelor uzate, cu respectarea normelor de mediu și a cerințelor europene privind calitatea apelor, inclusiv prin implementarea unei strategii sustenabile de gestionare a nămolurilor;

- Promovarea dezvoltării durabile și a flexibilității organizaționale, prin utilizarea metodelor moderne de management și îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat (calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă);

- Digitalizarea și automatizarea proceselor operaționale, pentru creșterea eficienței și reducerea timpilor de intervenție, inclusiv prin implementarea de tehnologii inteligente de monitorizare și control la distanță (SCADA, GIS, contoare inteligente etc.);

- Extinderea ariei de operare și diversificarea serviciilor, prin preluarea și gestionarea sistemelor noi de apă și canalizare, precum și prin dezvoltarea activităților conexe – colectarea, transportul și evacuarea apelor pluviale;

- Îmbunătățirea continuă a calității serviciului, prin introducerea de tehnologii moderne de tratare, epurare și automatizare, care să asigure conformitatea cu standardele de performanță și protecția resurselor naturale;

- Creșterea satisfacției clienților, prin oferirea unor servicii sigure, predictibile și adaptate cerințelor acestora, sprijinite de o interfață digitală modernă și de o comunicare transparentă.

#### Orientarea către client

- Compania de Apă Arad S.A. își bazează activitatea pe o relație solidă, transparentă și de încredere cu clienții săi, având ca obiectiv principal creșterea gradului de satisfacție, asigurarea calității serviciilor și adaptarea permanentă la nevoile și așteptările comunității.

- Pentru atingerea acestui obiectiv, societatea va acționa în următoarele direcții strategice:

- Creșterea încrederii și transparenței, prin comunicare deschisă, furnizarea constantă de informații clare și corecte privind activitatea companiei și prin implicarea utilizatorilor în procesele decizionale care le afectează direct interesele;

- Îmbunătățirea calității vieții populației, prin asigurarea continuă a serviciilor de alimentare cu apă potabilă și canalizare, la standarde europene de siguranță, calitate și fiabilitate;

- Furnizarea de servicii performante și accesibile, adaptate nevoilor și posibilităților consumatorilor, cu menținerea echilibrului între costurile suportabile pentru clienți și necesitatea asigurării sustenabilității și dezvoltării companiei;

- Asigurarea accesului echitabil și nediscriminatoriu la serviciile publice de alimentare cu apă și canalizare pentru toți utilizatorii din aria de operare, indiferent de zonă sau categorie socio-economică;

- Dezvoltarea canalelor moderne de comunicare și interacțiune cu clienții, prin implementarea de soluții digitale — aplicația My Account, portalul online și sistemele automatizate de plată — care facilitează vizualizarea consumurilor, plata facturilor și transmiterea sesizărilor în timp real;

- Rezolvarea promptă și eficientă a solicitărilor și reclamațiilor, cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare și cu accent pe satisfacerea clientului și îmbunătățirea continuă a proceselor interne;

- Informarea și educarea utilizatorilor privind consumul rațional de apă, protejarea mediului și responsabilitatea față de resursele naturale, prin campanii publice și parteneriate educaționale;

- Promovarea unei culturi organizaționale orientate către client, în care angajații adoptă o conduită bazată pe respect, empatie și profesionalism, contribuind activ la crearea unei experiențe pozitive pentru toți utilizatorii serviciilor companiei.

#### Competența profesională

- Considerăm dezvoltarea competenței profesionale a angajaților un pilon esențial al performanței organizaționale. Prin investiția continuă în oameni, compania urmărește creșterea eficienței, adaptabilității și profesionalismului în toate structurile sale operaționale și administrative.

- Direcțiile strategice pentru dezvoltarea competenței profesionale sunt următoarele:

- Creșterea eficienței generale a companiei, prin corecta dimensionare a structurilor de personal, clarificarea responsabilităților și asigurarea unui sistem de evaluare bazat pe performanță, rezultate și competențe;

- Crearea unui mediu organizațional favorabil învățării continue, care să stimuleze schimbul de cunoștințe, inovația și îmbunătățirea permanentă a proceselor de lucru;

- Implementarea unui program strategic de formare profesională – prin cursuri interne și externe, certificări specializate, stagii de perfecționare și instruirii tehnice – pentru dezvoltarea competențelor în domenii precum managementul resurselor de apă, digitalizare, eficiență energetică, protecția mediului și securitatea muncii;

- Motivarea și fidelizarea angajaților, prin mecanisme echitabile de recompensare și recunoaștere a performanței, asigurând astfel o cultură organizațională bazată pe merit și profesionalism;

- Asigurarea resurselor umane calificate și adaptate noilor tehnologii, care să permită exploatarea eficientă a sistemelor moderne rezultate în urma proceselor de re tehnologizare, automatizare și digitalizare a activităților de producție și mentenanță;

- Promovarea leadershipului și a dezvoltării manageriale, prin identificarea și formarea viitorilor lideri interni, capabili să gestioneze responsabil echipe, resurse și proiecte complexe;

- Consolidarea eticii și integrității profesionale, prin promovarea unei conduite conforme cu principiile guvernantei corporative, a legislației muncii și a codului intern de conduită.

#### Grija pentru mediu

- Apreciem protecția mediului și utilizarea durabilă a resurselor naturale ca elemente fundamentale ale strategiei de dezvoltare. Activitatea companiei se desfășoară în deplină concordanță cu legislația națională și europeană privind protecția mediului, contribuind la obiectivele Pactului Verde European, tranziția către o economie circulară și atingerea neutralității climatice.

- Direcțiile strategice pentru protejarea mediului sunt:
  - Gestionarea rațională a resurselor naturale, prin reducerea pierderilor de apă, creșterea eficienței energetice și optimizarea consumurilor de resurse materiale și logistice;
  - Implementarea tehnologiilor moderne de tratare și epurare a apelor uzate, conform standardelor europene, pentru reducerea impactului asupra ecosistemelor și asigurarea unui mediu curat și sănătos;
  - Dezvoltarea unor metode sustenabile de gestionare a nămolurilor rezultate din procesele de epurare, inclusiv prin valorificarea energetică și utilizarea acestora în agricultură sau lucrări de mediu, în condițiile legislației în vigoare;
  - Reducerea amprentei de carbon a companiei, prin investiții în surse regenerabile de energie (panouri fotovoltaice, biogaz), eficientizarea sistemelor de pompare și automatizarea proceselor;
  - Aplicarea unui sistem integrat de management de mediu, bazat pe monitorizarea continuă a factorilor de mediu, evaluarea riscurilor și adoptarea măsurilor preventive;
  - Promovarea responsabilității ecologice la nivel organizațional și comunitar, prin campanii de conștientizare privind protecția resurselor de apă, reciclarea și reducerea deșeurilor;
  - Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială corporativă (CSR), orientate spre protejarea mediului și implicarea activă a companiei în proiecte locale și regionale de sustenabilitate;
  - Alinierea la principiile economiei circulare, prin reutilizarea resurselor, reducerea pierderilor și integrarea practicilor de producție și consum durabil.

#### Grija pentru sănătatea populației și a angajaților

- Compania de Apă Arad S.A. își fundamentează activitatea pe principiul protejării sănătății publice și al asigurării unui mediu de lucru sigur și sănătos pentru toți angajații săi. În contextul obligațiilor de conformare la standardele europene privind calitatea apei și securitatea muncii, compania urmărește implementarea celor mai bune practici în domeniu, prin măsuri preventive, tehnologii moderne și o cultură organizațională bazată pe responsabilitate și respect față de sănătate.

- Direcțiile strategice ale societății pentru perioada 2025–2029 sunt următoarele:
  - Protejarea sănătății publice, prin modernizarea continuă a sistemelor de monitorizare a calității apei potabile și a apelor uzate, în conformitate cu cerințele Directivei (UE) 2020/2184 privind calitatea apei destinate consumului uman și legislația națională actualizată;
  - Furnizarea de apă potabilă la standarde înalte de siguranță și calitate, respectând parametrii impuși de normativele sanitare și tehnice în vigoare și implementând soluții digitale pentru monitorizarea în timp real a calității apei;
  - Îmbunătățirea sistemului de supraveghere a proceselor de epurare și tratare, pentru reducerea riscurilor asupra sănătății populației și a mediului;
  - Asigurarea securității și sănătății angajaților, prin aplicarea riguroasă a cerințelor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și a normelor europene în domeniu;
  - Implementarea unui sistem de management al sănătății și securității ocupaționale (ISO 45001:2018), cu accent pe prevenirea accidentelor, evaluarea riscurilor și instruirea continuă a personalului;

- Promovarea unei culturi organizaționale a prevenției, care să încurajeze comportamente responsabile și conștientizarea importanței sănătății în activitatea zilnică;
- Dotarea corespunzătoare a personalului cu echipamente moderne de protecție și asigurarea unui mediu de lucru sigur, adaptat noilor tehnologii și cerințelor operaționale;
- Parteneriat activ cu autoritățile de sănătate publică, pentru monitorizarea și controlul calității apei, prevenirea contaminărilor și reacția rapidă la eventuale incidente sanitare.

## **2. Obiectivele majore pentru perioada Ianuarie – Decembrie 2025**

### **1. Ajustare tarifară și sustenabilitate financiară**

- Aplicarea ajustării tarifare începând cu data de 1 ianuarie 2025, în conformitate cu strategia tarifară avizată de ANRSC (Aviz conform nr. \*\*\*).
- Monitorizarea respectării cerințelor și indicatorilor prevăzuți în strategia tarifară, în planul de afaceri și în strategia privind redevența.
- Asigurarea resurselor financiare necesare rambursării creditelor contractate pentru cofinanțarea programelor europene (SAMTID, POS Mediu/POIM).

### **2. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii**

- Definirea strategiei de dezvoltare și elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025.
- Întocmirea planului anual de investiții și întreținere.
- Implementarea și monitorizarea investițiilor, lucrărilor de reparații și activităților de mentenanță finanțate din fondul IID și din surse proprii, conform planului aprobat.
- Preluarea în concesiune a unor noi rețele de alimentare cu apă și de canalizare.
- Continuarea demersurilor pentru obținerea finanțării pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad, prin implementarea C.S. 2/05.04.2023 *Sprijin pentru pregătirea Aplicației de Finanțare și elaborarea documentațiilor de atribuire, asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată pentru aria de operare a Companiei de Apă Arad în perioada 2022-2027*,
- Implementarea proiectului *Prima Conectare la sistemul public de alimentare cu apă și/sau canalizare*, finanțat prin AFM.

### **3. Creșterea eficienței operaționale și reducerea pierderilor**

- Aplicarea măsurilor economice necesare pentru diminuarea impactului creșterii prețurilor la materii prime și materiale.
- Îmbunătățirea eficienței consumului tehnologic și reducerea pierderilor de apă.
- Identificarea și combaterea consumului fraudulos de apă.
- Monitorizarea și consolidarea sistemului integrat de management privind calitatea, protecția mediului, sănătatea și securitatea operațională.

#### **4. Asigurarea calității apei și protecția mediului**

- Evaluarea îndeplinirii indicatorilor privind furnizarea apei potabile, în conformitate cu prevederile Legii nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile.
- Verificarea activităților de colectare și epurare a apelor uzate, în conformitate cu standardele naționale și europene și cu aplicarea principiului „poluatorul plătește”.

#### **5. Digitalizare și inovare**

- Implementarea de soluții digitale pentru optimizarea managementului rețelelor de apă și canalizare.
- Creșterea eficienței operaționale prin digitalizarea proceselor interne și a serviciilor destinate clienților.

#### **6. Orientare către client și transparență**

- Consolidarea transparenței privind activitățile desfășurate și creșterea nivelului de încredere al clienților în serviciile furnizate.

Prin atingerea acestor obiective, Compania de Apă Arad S.A. urmărește consolidarea poziției sale ca operator performant și responsabil în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, contribuind la îmbunătățirea calității vieții comunităților deservite și la protejarea mediului înconjurător.

### **3. Sinteza activității Consiliului de Administrație**

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii 31/1990 a societăților comerciale, republicată, O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, O.G. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, prevederile Contractului de Delegare a Gestiunii și a Actului Constitutiv.

Membrii consiliului de administrație au fost prezenți la ședințele Consiliului de administrație, cazurile speciale de absență fiind soluționate prin mandat/împuternicire dată altui membru al Consiliului de administrație în conformitate cu prevederile cuprinse în actul constitutiv al societății și în Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de administrație.

Stabilirea datei ședințelor s-a efectuat după consultarea și stabilirea de comun acord cu membrii Consiliului de administrație, iar ordinea de zi propusă și materialele aferente au fost puse la dispoziția acestora conform prevederilor legale în vigoare.

În anul 2025 Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor ordinare și au emis un număr de 195 decizii, dintre care cele mai importante referindu-se la:

- Aprobarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial al Companiei de Apă Arad S.A. pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025.

-Avizarea radierii întregului obiect de activitate al societății Compania de Apă Arad S.A. și stabilirea, conform CAEN-Rev. 3, a activității principale a societății Compania de Apă Arad S.A., precum și a următoarelor obiecte de activitate secundară.

-Avizarea actualizării tarifului practicat de către Laboratorul Apă Uzată, pentru determinarea oxigenului din ape de suprafață și ape uzate cu Kit Hach Lange (CCO Cr cu Kit Hach Lange).

- Avizarea actualizării tarifelor pentru eliberarea avizelor de către Compania de Apă Arad S.A.

- Avizarea tarifelor pentru aplicarea vizei de prelungire a duratei de valabilitate a avizelor eliberate de către Compania de Apă Arad S.A.

- Avizarea tarifului pentru eliberarea unui exemplar duplicat, conform cu originalul, de pe avizele aflate în arhiva Companiei de Apă Arad S.A.

- Aprobarea Planului de Reparații și Investiții pe anul 2025 pentru lucrări finanțate din fondul IID.

- Avizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare care cuprinde și Organigrama Companiei de Apă Arad S.A., valabile începând cu data de 01.04.2025.

- Avizarea Programului de activitate și strategia de dezvoltare a Consiliului de administrație al Companiei de Apă Arad S.A. pentru anul 2025.

- Avizarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Companiei de Apă Arad S.A. pentru anul 2025.

-Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare și Organigrama Companiei de Apă Arad S.A., valabile începând cu data de 01.04.2025.

-Aprobarea Statului de funcții al Companiei de Apă Arad S.A. începând cu data de 01.04.2025.

-Selecția membrilor Consiliului de Administrație din cadrul Companiei de Apă Arad S.A.

-Selecția Directorului General al Companiei de Apă Arad S.A.

- Selecția Directorului Economic al Companiei de Apă Arad S.A.

- Avizarea situațiile financiare pentru perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2024, compuse din: raportul administratorilor privind exercițiul financiar 2024, bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de numerar, notele explicative și raportul auditorilor.

- Aprobarea Raportului anual al Comitetului de Audit pentru anul 2024, întocmit în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, raport care face parte integrantă din prezenta decizie.

-Avizarea modificării Contractului de Delegare a Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 648/30.12.2009, pentru proiectul „Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad”; beneficiar: Compania de Apă Arad S.A. (Operator Regional), prin Actul Adicional nr. 32.

-Avizarea formei consolidate a Contractului de Delegare a Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 648/30.12.2009 cu toate modificările aduse prin cele 32 de acte aditionale.

-Aprobarea/avizarea rapoartelor privind execuția contractelor de mandat ale directorilor și ale membrilor Consiliului de Administrației din cadrul Companiei de Apă Arad.

-Aprobarea Planului anual de audit intern pentru anul 2026.

- Aprobarea Planului multianual de audit intern pentru perioada 2026 – 2028.

- Aprobarea Programului Anual al Achizițiilor Sectoriale pentru anul 2026.

#### **4. Indicatori de performanță Ianuarie – Decembrie 2025**

În conformitate cu prevederile Anexei nr. 2 la H.G. nr. 639 din 2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 10 din 12.09.2024, pentru perioada 01 octombrie 2024 – 10 aprilie 2025 au fost aprobați următorii indicatori de performanță financiari și nefinanciari, pentru membrii Consiliului de Administrație:

**Anexa 1 Indicatorii cheie de performanță pentru administratorii neexecutivi mandat 2023 – 2025**

Indicatori financiari 01.01.2025 - 31.03.2025

Categorie	Indicator	Date primare	Formula	UM	Indicator realizat	Indicator negociat	Grad de realizare	Pondere aprobata %	Pondere realizata %
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital Rulaj debitor ct 231	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital RD ct 231/Total active (Total active imobilizate+Total active circulante+cheltuieli in avans)	%	8,78%	minim	realizat 100%	8	8
		Total active (calculat din raportul de situații financiare)							
Finanțarea	Rata lichidității curente	Active curente	Rata lichidității curente = Active curente (circulante)/Datorii curente		5,47	1,5 minim	realizat 100%	8	8
	Lichiditatea curentă	Datorii curente							

<b>Operațiuni</b>	Rata de rotație a creanțelor	Cifra de afaceri netă	Rata de rotație a creanțelor = Cifra de afaceri netă / [Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul perioadei (T1)] / 2			%	777,19%	minim	2%	realizat 100%	4	4	
		Creanțe la început de perioadă	Creanțe la sfârșit de perioadă										
<b>Rentabilitate</b>	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	Cifra de afaceri perioadă curent	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete = (Cifra de afaceri netă_curent - Cifra de afaceri netă_anterior) / Cifra de afaceri netă_anterior			%	4,17%	minim	3%	realizat 100%	5	5	
		Cifra de afaceri perioadă anterioară											
<b>Politica de dividende</b>	Rata de plată a dividendelor	Dividende plătite	Rata de plată a dividendelor_t = dividende plătite_t / Profit net_t			%	50,00%	minim	50%	realizat 100%	10	10	
		Profit net											
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI FINANCIARI</b>												<b>35</b>	<b>35</b>

**Rata cheltuielilor de capital**, aferent categoriei „Politica de investiții”, a fost determinat pe baza datelor primare reprezentate de rulajul debitor al contului 231 (cheltuieli de capital) raportat la totalul activelor (active imobilizate, active circulante și cheltuieli în avans). Valoarea realizată a indicatorului este de 8,78%, depășind nivelul minim negociat de 2%. Prin urmare, gradul de realizare este de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Nivelul înregistrat reflectă un angajament adecvat al entității în direcția susținerii investițiilor și dezvoltării infrastructurii, contribuind la consolidarea capacității operaționale și la creșterea valorii activelor pe termen lung. Depășirea pragului minim stabilit indică o politică investițională activă și aliniată obiectivelor strategice asumate.

**Rata lichidității curente**, aferent categoriei „Finanțarea”, a fost calculat ca raport între activele curente și datorile curente ale entității.

Valoarea realizată a indicatorului este de 5,47, semnificativ peste nivelul minim negociat de 1,5, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Nivelul înregistrat evidențiază o poziție financiară solidă pe termen scurt, demonstrând capacitatea entității de a-și acoperi obligațiile curente din activele circulante disponibile. Depășirea pragului minim stabilit indică o gestionare prudentă a lichidităților și un echilibru adecvat între resursele disponibile și obligațiile exigibile.

**Rata de rotație a creanțelor**, aferent categoriei „Operațiuni”, a fost determinat ca raport între cifra de afaceri netă și media creanțelor (calculate ca medie între soldul creanțelor la începutul și la sfârșitul perioadei).

Valoarea realizată a indicatorului este de 777,19%, depășind semnificativ nivelul minim negociat de 2%, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Nivelul ridicat al ratei de rotație evidențiază o eficiență sporită în gestionarea creanțelor, reflectând o viteză bună de încasare a acestora și o utilizare eficientă a resurselor financiare. Această evoluție contribuie la îmbunătățirea fluxurilor de numerar și la reducerea riscului de neîncasare.

**Rata de creștere a cifrei de afaceri nete**, aferent categoriei „Rentabilitate”, a fost determinat ca raport între variația cifrei de afaceri nete din perioada curentă față de perioada anterioară și nivelul cifrei de afaceri nete din perioada anterioară.

Valoarea realizată a indicatorului este de 4,17%, peste nivelul minim negociat de 3%, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Evoluția pozitivă a cifrei de afaceri reflectă o tendință de creștere a activității operaționale și o consolidare a poziției pe piață. Depășirea pragului minim stabilit indică o dinamică favorabilă a veniturilor, în concordanță cu obiectivele strategice ale entității.

**Rata de plată a dividendelor**, aferent categoriei „Politica de dividende”, a fost calculat ca raport între dividendele plătite și profitul net al perioadei.

Valoarea realizată a indicatorului este de 50,00%, la nivelul pragului minim negociat de 50%, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Nivelul înregistrat reflectă respectarea angajamentelor privind remunerarea acționarilor, asigurând un echilibru între distribuirea profitului și necesitatea susținerii investițiilor și dezvoltării viitoare a entității.

Având în vedere că toți indicatorii financiari au fost îndepliniți în proporție de 100%, rezultă că punctajul aferent acestei categorii este integral realizat, respectiv 35% din totalul indicatorilor-cheie de performanță.

Indicatori nefinanciari 01.01.2025 - 31.03.2025

Categorie	Indicatori	Date primare	Formula	U.M.	Indicator realizat	Indicator negociat	Grad de realizare	Pondere aprobata %	Pondere realizata %
<b>INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
Indicatori de mediu	Consumul specific de energie electrică / mc de apă facturată	Consum energie	Consumul specific de energie electrică / mc de apă facturată în anul t = Cantitatea de energie consumată pentru activitatea de apă în anul t / cantitatea de apă facturată în anul t	kWh/mc	0,58	maxim kWh/mc	realizat 100%	10	10

	Consumul specific de energie electrica / mc de apa uzata epurata din canalizare	Consumul specific de energie electrica / mc de apa uzata facturata in anul t = Cantitatea de energie consumata pentru activitatea de apa uzata in anul t / cantitatea de apa uzata facturata in anul t	kWh/mc	0,69	maxim kWh/mc	0,8	realizat 100%	10	10
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
<b>INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>									
Indicatori referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	Număr total de clienți	Rata de retenție a clienților_t = (număr de clienți_t - număr de clienți noi_t)/număr de clienți_t-1	%	100%	minim	90%	realizat 100%	20
		Număr de clienți noi							
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>									
<b>INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>									
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>									
<b>INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>									

Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului		DA/NU	DA		DA	realizat 100%	4	4
	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului	Număr de instruiți în materie de siguranță_t = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	Număr ore	20.620	minim	8.000	realizat 100%	4	4
Indicatori legați de guvernanta corporativă	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Numărul ședințelor de consiliu de administrație susținute de-a lungul anului	Numărul ședințelor consiliului de administrație_t = Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului t	Număr ședințe	32	minim	12	realizat 100%	5	5
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor		DA/NU	DA		DA	realizat 100%	4	4

Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract	Numărul de angajați echivalent normă întreagă_t = Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract_t/Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă_t	Număr angajați	771,81			650	realizat 100%	4	4	
		Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă	Rata superioare de conducere de sex feminin = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin_t/Numărul de cadre superioare de conducere	%	40,00%			33,00%	realizat 100%	4	4	
Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata superioare de conducere de sex feminin_t = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin_t/Numărul de cadre superioare de conducere	%								
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>												
										%	25	25

**Consumul specific de energie electrică/mc de apă facturată**, aferent categoriei „Indicatori operaționali – mediu”, a fost determinat ca raport între cantitatea de energie consumată pentru activitatea de apă și cantitatea de apă facturată în perioada analizată.

Valoarea realizată a indicatorului este de 0,58 kWh/mc, situându-se sub nivelul maxim negociat de 0,7 kWh/mc, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Rezultatul obținut reflectă o utilizare eficientă a energiei electrice în procesul de furnizare a apei, indicând un control adecvat al consumurilor și implementarea unor măsuri eficiente de optimizare operațională, cu impact favorabil asupra costurilor și mediului.

**Consumul specific de energie electrică/mc de apă uzată epurată**, aferent categoriei „Indicatori operaționali – mediu”, a fost calculat ca raport între cantitatea de energie consumată pentru activitatea de apă uzată și cantitatea de apă uzată facturată în perioada analizată.

Valoarea realizată a indicatorului este de 0,69 kWh/mc, sub nivelul maxim negociat de 0,8 kWh/mc, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Nivelul înregistrat evidențiază eficiența proceselor de epurare a apelor uzate din perspectiva consumului energetic, reflectând o exploatare optimă a instalațiilor și o preocupare constantă pentru reducerea impactului asupra mediului.

**Rata de retenție a clienților**, aferent categoriei „Indicatori orientați către servicii publice – indicatori referitori la clienți”, a fost determinat pe baza raportului dintre numărul total de clienți din perioada curentă, diminuat cu numărul de clienți noi, raportat la numărul de clienți din perioada precedentă.

Valoarea realizată a indicatorului este de 100%, situându-se peste nivelul minim negociat de 90%, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Rezultatul obținut evidențiază o capacitate foarte bună de menținere a bazei de clienți existenți, reflectând stabilitatea relațiilor contractuale și un nivel ridicat de satisfacție și fidelizare a beneficiarilor serviciilor furnizate. Menținerea integrală a clienților indică o continuitate operațională eficientă și o adaptare corespunzătoare la nevoile acestora.

**Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților**, aferent categoriei „Indicatori referitori la angajați”, a fost evaluat pe baza confirmării existenței și funcționării sistemului de siguranță în cadrul entității.

Pentru perioada analizată, a fost confirmată instituirea sistemului, rezultatul fiind DA, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Rezultatul reflectă implementarea corespunzătoare a măsurilor de securitate și sănătate în muncă, contribuind la protecția personalului și la asigurarea unui mediu de lucru sigur și conform cerințelor legale.

**Numărul de instruire în materie de siguranță** a fost determinat pe baza numărului total de instruire efectuate în cursul anului pentru personalul entității.

Valoarea realizată este de 20.620 ore de instruire, depășind nivelul minim negociat de 8.000 ore, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Nivelul înregistrat evidențiază o preocupare constantă pentru formarea și instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă, contribuind la reducerea riscurilor operaționale și la creșterea nivelului de conștientizare a angajaților.

**Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație**, aferent guvernantei corporative, a fost determinat pe baza numărului de ședințe desfășurate în cursul anului.

În perioada analizată au fost organizate 32 de ședințe, peste nivelul minim negociat de 12 ședințe, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Frecvența ridicată a reuniunilor reflectă o activitate de guvernare activă și un nivel adecvat de monitorizare și decizie la nivelul conducerii, asigurând o supraveghere eficientă a activității entității.

**Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor**, a fost evaluat pe baza existenței și aprobării politicilor de management al riscurilor la nivelul entității.

Pentru perioada analizată, a fost confirmată stabilirea acestor politici, rezultatul fiind DA, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Acest rezultat evidențiază implementarea unui cadru formal de identificare, evaluare și control al riscurilor, contribuind la creșterea rezilienței organizaționale și la o guvernare corporativă eficientă.

**Număr echivalent normă întreagă de angajați, aferent categoriei „Crearea de locuri de muncă”**, a fost determinat pe baza raportului dintre numărul total de ore lucrate de angajați și numărul de ore corespunzător unui angajat cu normă întreagă.

Pentru perioada analizată, valoarea realizată este de 771,81 angajați echivalent normă întreagă, peste nivelul negociat de 650, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Rezultatul reflectă o capacitate crescută de ocupare a forței de muncă și o consolidare a activității operaționale, evidențiind contribuția entității la crearea și menținerea locurilor de muncă la nivelul economiei.

**Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin**, aferent categoriei „Egalitatea de gen”, a fost determinat ca raport între numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin și numărul total al cadrelor superioare de conducere.

Valoarea realizată este de 40,00%, depășind nivelul minim negociat de 33,00%, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Rezultatul evidențiază o reprezentare echilibrată a femeilor în structurile de conducere, reflectând respectarea principiilor de diversitate și egalitate de șanse în cadrul guvernantei organizaționale.

Pondere aferentă indicatorilor operaționali, în cuantum de 20%, a fost realizată integral, la fel ca și ponderea de 20% corespunzătoare indicatorilor orientați către servicii publice, precum și ponderea de 25% aferentă indicatorilor de responsabilitate specifică activității de guvernare corporativă, toate fiind îndeplinite în proporție de 100%. În consecință, indicatorii nefinanțari au fost realizați integral, contribuind cu 75% la structura totală a indicatorilor-cheie de performanță. Corelat cu realizarea integrală a indicatorilor finanțari, rezultă că gradul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță ai membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație pentru perioada 01.01 – 10.04.2025 este de 100%.

#### **Anexa 1 Indicatorii cheie de performanță pentru administratori neexecutivi mandat 2023 – 2025**

Indicatori financiari 10.04.2025 – 22.09.2025

<b>Categorie</b>	<b>Indicator</b>	<b>Date primare</b>	<b>Formula</b>	<b>UM</b>	<b>Indicator realizat</b>	<b>Indicator negociat</b>	<b>Grad de realizare</b>	<b>Pondere aprobata %</b>	<b>Pondere realizata %</b>
<b>Politica de investiții</b>	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital Rulaj debitor ct 231	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital RD ct 231 / Total active (Total imobilizate + Total active circulante + cheltuieli in avans)	%	8,78%	minim 4,67%	realizat 100%	8	8
		Total active (calculat din raportul de situații financiare)							

Finanțarea	Rata lichidității curente	Active curente	Rata lichidității curente = Active curente (circulante)/Datorii curente		5,47	minim	1	realizat 100%	8	
	Lichiditatea curentă	Datorii curente								
Operațiuni	Rata de rotație a creanțelor	Cifra de afaceri netă	Rata de rotație a creanțelor = Cifra de afaceri netă/[Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul perioadei (T1)]/2]		777,19%	minim	2,99%	realizat 100%	4	
		Creanțe la început de perioadă								
		Creanțe la sfârșit de perioadă								
Rentabilitate	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	Cifra de afaceri perioadă curent	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete = (Cifra de afaceri netă_curent - Cifra de afaceri netă_anterior)/Cifra de afaceri netă_anterior		4,17%	minim	2,48%	realizat 150%	7,5	
		Cifra de afaceri perioadă anterioară								
Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Dividende plătite	Rata de plată a dividendelor_t = dividende plătite_t/Profit net_t		50,00%	minim	50%	realizat 100%	10	
		Profit net								
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI FINANCIARI</b>					%				<b>35</b>	<b>37,5</b>

### **1. Rata cheltuielilor de capital (Politica de investiții)**

Indicatorul „Rata cheltuielilor de capital” a înregistrat o valoare de 8,78%, situată peste nivelul minim stabilit de 4,67%. Acest rezultat indică un volum adecvat al investițiilor raportat la totalul activelor și reflectă o orientare activă către menținerea și dezvoltarea capacităților operaționale.

Nivelul realizat evidențiază preocuparea pentru susținerea investițiilor necesare modernizării infrastructurii și îmbunătățirii performanței tehnice și operaționale. Totodată, raportul dintre cheltuielile de capital și activele totale sugerează o politică investițională sustenabilă, corelată cu obiectivele strategice ale entității.

### **2. Rata lichidității curente (Finanțare)**

Indicatorul „Rata lichidității curente” a atins valoarea de 5,47, depășind semnificativ pragul minim de 1. Acest nivel reflectă o capacitate ridicată a entității de a-și acoperi obligațiile curente din activele circulante disponibile.

Rezultatul obținut indică o poziție financiară solidă pe termen scurt și un management eficient al capitalului de lucru. Nivelul ridicat al lichidității sugerează existența unui buffer financiar adecvat, care permite desfășurarea activității în condiții de siguranță și stabilitate.

### **3. Rata de rotație a creanțelor (Operațiuni)**

Indicatorul „Rata de rotație a creanțelor” a înregistrat o valoare de 777,19%, depășind nivelul de referință stabilit. Acest rezultat evidențiază o eficiență ridicată în procesul de colectare a creanțelor și o gestionare corespunzătoare a relațiilor comerciale cu clienții.

Nivelul realizat reflectă o perioadă redusă de recuperare a creanțelor și contribuie la menținerea unui flux de numerar stabil. În același timp, indică o disciplină financiară adecvată în ceea ce privește monitorizarea și încasarea veniturilor.

### **4. Rata de creștere a cifrei de afaceri nete (Rentabilitate)**

Indicatorul „Rata de creștere a cifrei de afaceri nete” a fost realizat la nivelul de 4,17%, peste pragul minim de 2,48%. Acest rezultat confirmă o evoluție pozitivă a activității economice în perioada analizată.

Creșterea cifrei de afaceri reflectă consolidarea activității operaționale și o cerere constantă pentru serviciile furnizate. Din perspectivă managerială, evoluția indicatorului indică o tendință de dezvoltare sustenabilă și o capacitate de adaptare la condițiile de piață. În conformitate cu prevederile la anexa nr. 2, Art. 13, pct. (4) din Hot. 1053/2025 gradul de realizare pentru acest indicator de rentabilitate sunt de 150%.

### 5. Rata de plată a dividendelor (Politica de dividende)

Indicatorul „Rata de plată a dividendelor” a fost realizat în proporție de 50%, corespunzător valorii minime stabilite. Acest nivel reflectă respectarea politicii de distribuire a profitului către acționari, în paralel cu asigurarea resurselor necesare pentru finanțarea activității curente și a investițiilor viitoare.

Menținerea acestui echilibru între distribuirea dividendelor și reinvestirea profitului contribuie la sustenabilitatea financiară a entității și la continuitatea dezvoltării acesteia.

În ansamblu, toți indicatorii financiari analizați au fost realizați în proporție de 100% sau 150% (rentabilitatea), ceea ce confirmă o performanță financiară stabilă și coerentă. Entitatea înregistrează o poziție echilibrată din perspectiva lichidității, eficienței operaționale și creșterii economice, cu respectarea politicilor de investiții și distribuire a profitului.

Contribuția indicatorilor financiari la structura totală a indicatorilor-cheie de performanță este de 37,5%, integral realizată în perioada de raportare.

Indicatori nefinanciari 10.04.2025 – 22.09.2025

Categorie	Indicatori	Date primare	Formula	U.M.	Indicator realizat	Indicator negociat	Grad de realizare	Pondere aprobata %	Pondere realizata %
<b>INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
Indicatori de mediu	Consumul specific de energie electrica / mc de apa facturata	Consum energie	Consumul specific de energie electrica / mc de apa facturata in anul t = Cantitatea de energie consumata pentru activitatea de apa in anul t / cantitatea de apa facturata in anul t	kWh/mc	3,79%	maxim kWh/mc	nerealizat	10	0

Consumul specific de energie electrica / mc de apa uzata epurata din canalizare	Consumul specific de energie electrica / mc de apa uzata facturata in anul t = Cantitatea de energie consumata pentru activitatea de apa uzata in anul t / cantitatea de apa uzata facturata in anul t	kWh/mc	-8,95%	maxim kWh/mc	-1,30%	realizat 100%	10	10
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI OPERATIONALI</b>								
<b>INDICATORI ORIENTATI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>								
Indicatori referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	Număr total de clienți	Rata de retenție a clienților_t = (număr de clienți_t - număr de clienți noi_t)/număr de clienți_t-1					
		Număr de clienți noi	%	100%	minim	77%	realizat 100%	20
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI ORIENTATI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>								
<b>INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>								
			%				20	20

Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	Numărul de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului	Număr de instruiți în materie de siguranță = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	D/ANU	DA	DA	realizat 100%	4	4
Indicatori legați de guvernanta corporativă	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	Numărul ședințelor consiliului de administrație_t = Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului t	Număr ore	26	minim	4	realizat 100%	4	4
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor		Număr ședințe	32	minim	4	realizat 100%	5	5
				D/ANU	DA		DA	realizat 100%	4	4

Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract	Numărul de angajați echivalent normă întreagă_t = Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract_t/Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă_t	Număr angajați	771,81	650	realizat 100%	4	4
	Numărul de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract	Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă							
Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin_t = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin_t/Numărul de cadre superioare de conducere_t	%	40,00%	30,00%	realizat 100%	4	4
	Numărul de cadre superioare de conducere								
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>									
				%				25	25

## 1. Indicatori operaționali – mediu

În cadrul indicatorilor de mediu, rezultatele evidențiază o performanță mixtă, cu o eficiență ridicată în zona apei uzate și o abatere în cazul consumului specific de energie pentru apa facturată.

Indicatorul „Consumul specific de energie electrică/mc apă facturată” a înregistrat o valoare de 3,79%, situându-se peste nivelul de referință stabilit, ceea ce conduce la neîndeplinirea țintei și la un grad de realizare sub nivelul așteptat.

Neîndeplinirea indicatorului privind consumul specific de energie electrică / mc apă facturată comparativ cu perioada similară a anului anterior este efectul:

- Depășirile de consum înregistrate în primele 12 luni ale anului 2025 se datorează diferențelor apărute în urma regularizărilor efectuate pentru microstemele Felnac (113.000 kWh – martie 2025) și Ghioroc (27.500kWh – februarie 2025), însumând un total de 140.500kWh. Aceste regularizări au fost generate de neînregistrarea corectă a consumului de energie electrică de către furnizorul de energie electrică, în cursul anului 2024, ceea ce a dus la reportarea consumurilor în anul 2025;
- Punerea în funcțiune de foraje noi în sistemele Ineu (consum suplimentar 5.000kWh realizat în primele luni ale anului recuperat ulterior, înregistrându-se o scădere per total an a consumului de energie electrică cu 40878kWh, în condițiile creșterii debitului de apă furnizată cu 35.100mc fapt care a influențat pozitiv consumul specific al microsistemului , înregistrându-se i scădere cu 0.21kWh/mc), Sagu-Cruceni (consum suplimentar 35.508kWh, dar pentru care s-a regăsit și o scădere a cantitatilor de apă furnizate cu 13735mc, fapt care a generat o creștere cu aproximativ 20% a consumului specific al microsistemului), Boesig (consum suplimentar 25.675kWh, realizat în condițiile creșterii volumului furnizat cu 21.933mc, dar și în condițiile menționate mai sus se înregistrează o creștere a consumului specific cu 0.07kWh/mc) care au generat consumuri suplimentare de energie electrică, rezultând un total de consum suplimentar din punere în funcțiune de utilaje noi de 61.183kWh, din care nejustificabil prin creșterea volumelor furnizate 52.794kWh (35508+.07\*246943mc)
- Seceta prelungită din anul 2025 care a generat scăderea nivelului din foraje și ca urmare a necesitat o energie suplimentară consumată pentru a învinge înălțimea coloanei de apă de pe refuzarea pompelor cu care sunt echipate forajele, de asemenea o turbiditate mai mare a apei și consum suplimentar pentru filtrare;
- Funcționarea mai îndelungată sau cu mai multe pompe simultan pentru asigurarea necesarului de apă;

- Preluarea de zone de rețea noi în zona de operare a sistemului Arad, adică zona de rețea din proximitatea Depozitului Lidl și a cartierului rezidențial din apropierea localității Horia;
- Funcționarea cu aceleași echipamente de pompare pentru pomparea apei în rețelele de transport și de distribuție la volume mai mici care a generat înrăutățirea radamentului de funcționare a acestora;
- Consumul suplimentar înregistrat care determină depășirea indicatorului consum specific de energie electrică /mc pentru captarea și tratarea apei este de aproximativ 439.264kWh din care 193.294kWh au fost identificați din cauzele descrise la punctele 1. și 2. din enumerarea de mai sus.
- Diferența de 245.970kWh, reprezentând 2.99% din consumul total în valoare absolută înregistrat este justificat prin celelalte cauze menționate și s-a înregistrat cu preponderență în microsistemul Arad.
- La apă uzată facturată scăderea consumului de energie electrică cu aproximativ 1.002.568 kWh în anul 2025, față de anul 2024, a fost înregistrată în special pe microsistemul Arad și se datorează finalizării investițiilor în Stația de Epurare Arad, care au crescut eficiența energetică a instalațiilor.

În schimb, indicatorul „Consumul specific de energie electrică/mc apă uzată epurată” a înregistrat o valoare de - 8,95%, situată sub pragul maxim stabilit, ceea ce confirmă îndeplinirea obiectivului și reflectă o eficiență energetică bună în procesul de epurare. Rezultatul evidențiază un control adecvat al consumurilor și o funcționare eficientă a instalațiilor de tratare.

Per ansamblu, categoria indicatorilor operaționali de mediu are o pondere de 20%, cu un grad de realizare diferențiat între componentele sale cu un total de 10%.

## **2. Indicatori orientați către servicii publice**

Indicatorul „Rata de retenție a clienților” a înregistrat o valoare de 100%, peste nivelul minim stabilit de 77%, ceea ce confirmă menținerea integrală a bazei de clienți existenți.

Rezultatul reflectă stabilitatea relațiilor contractuale și un nivel ridicat de continuitate în furnizarea serviciilor. Absența pierderilor de clienți relevă un grad ridicat de satisfacție și fidelizare, precum și o capacitate bună de adaptare la nevoile beneficiarilor.

Această categorie contribuie cu 20% la structura indicatorilor nefinanțari, fiind realizată integral.

## **3. Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților**

Indicatorul „Instituirea unui system de siguranță a angajaților” care este încadrat în categoria indicatorilor de guvernanță corporativă – responsabilități specifice privind resursele umane, a fost evaluat pe baza confirmării existenței și funcționării unui cadru organizat de siguranță a angajaților.

Pentru perioada analizată, a fost confirmată implementarea și menținerea acestui sistem, rezultatul fiind DA, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%, indicatorul fiind îndeplinit integral.

Acest rezultat evidențiază implementarea unui cadru organizat de protecție a salariaților, în conformitate cu cerințele legale aplicabile în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și cu standardele interne de guvernanță corporativă. Sistemul contribuie la prevenirea riscurilor profesionale și la asigurarea unui mediu de lucru sigur și controlat.

Indicatorul, având o pondere de 4%, contribuie pozitiv la evaluarea globală a performanței în domeniul guvernanței corporative.

#### **4. Indicatori de responsabilitate – numărul de instruirii în materie de siguranță**

În ceea ce privește guvernanța corporativă și indicatorii sociali, rezultatele înregistrează un nivel ridicat de conformitate, toate țintele fiind îndeplinite.

Indicatorul privind numărul de instruirii în materie de siguranță a înregistrat 26 ore, fiind peste nivelul minim stabilit, ceea ce reflectă o preocupare constantă pentru securitatea și pregătirea personalului.

Rezultatul reflectă o preocupare constantă pentru formarea continuă a angajaților în domeniul securității și sănătății în muncă, cu impact direct asupra reducerii riscurilor operaționale și creșterii gradului de conștientizare a personalului. Activitățile de instruire au fost desfășurate periodic, în conformitate cu cerințele interne și reglementările aplicabile.

Ponderea de 4% a fost îndeplinită integral.

#### **5. Numărul reuniunilor consiliului de administrație**

În perioada de raportare, au fost organizate 32 de ședințe ale consiliului de administrație, valoare superioară nivelului minim stabilit.

Frecvența ridicată a reuniunilor reflectă un nivel adecvat de implicare a structurii de conducere în procesul decizional și în monitorizarea activității entității. Acest aspect evidențiază o guvernanță corporativă activă, orientată către supravegherea continuă și luarea de decizii în mod eficient și oportun. Ponderea de 5% a acestui indicator a fost realizată 100%.

## **6. Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor**

Pentru perioada analizată, a fost confirmată existența politicilor de gestionare a riscurilor la nivelul entității, rezultatul evaluării fiind DA, ceea ce confirmă îndeplinirea integrală a indicatorului.

Acest rezultat evidențiază implementarea unui cadru formal de identificare, evaluare și control al riscurilor, contribuind la consolidarea guvernantei corporative și la creșterea capacității organizației de a anticipa și gestiona riscurile operaționale, financiare și strategice. Ponderele de 4% a acestui indicator a fost realizată și ea în proporție de 100%.

## **7. Număr echivalent normă întreagă de angajați (crearea de locuri de muncă)**

În perioada analizată, indicatorul privind numărul de angajați exprimat în echivalent normă întreagă a fost determinat pe baza volumului total de ore lucrate raportat la norma de lucru standard. Rezultatul obținut este de 771,81 angajați echivalent normă întreagă, peste nivelul de referință stabilit de 650, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%.

Acest rezultat reflectă o capacitate crescută de susținere a activității operaționale prin utilizarea eficientă a resurselor umane disponibile. Evoluția indicatorului evidențiază, totodată, contribuția entității la menținerea și dezvoltarea locurilor de muncă, cu impact pozitiv asupra stabilității organizaționale și a pieței muncii.

## **8. Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin (egalitatea de gen)**

Indicatorul referitor la reprezentarea femeilor în structurile de conducere superioară a înregistrat o valoare de 40%, depășind nivelul minim stabilit de 30%, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%.

Rezultatul evidențiază o distribuție echilibrată a funcțiilor de conducere din perspectiva egalității de gen, reflectând respectarea principiilor de diversitate și incluziune la nivelul guvernantei organizaționale. Această evoluție indică o abordare deschisă și nediscriminatorie în procesul de ocupare a funcțiilor de conducere, în concordanță cu bunele practici în materie de guvernanta corporativă.

## **Concluzie generală privind indicatorii de performanță**

Analiza rezultatelor obținute pentru perioada 10.04.2025 – 21.09.2025 de raportare evidențiază un nivel foarte bun de performanță la nivelul indicatorilor-cheie de performanță, atât financiari, cât și nefinanciari.

Indicatorii financiari au fost realizați integral, contribuind cu 35% la structura totală a indicatorilor de performanță și reflectând o situație economică stabilă, caracterizată prin echilibrul financiar, lichiditate adecvată, eficiență operațională și respectarea politicilor de investiții și dividende.

În ceea ce privește indicatorii nefinanciari, aceștia au fost realizați în proporție de 55% din totalul de 65%, ceea ce indică un grad ridicat de îndeplinire a obiectivelor operaționale, sociale și de guvernare corporativă, cu rezultate bune în special în arile privind serviciile publice, resursele umane și guvernarea internă.

Coroborând performanța indicatorilor financiari (37,5%) cu cea a indicatorilor nefinanciari (55%), rezultă un grad total de realizare de 92,5% din structura indicatorilor-cheie de performanță acest rezultat se situează în intervalul 85%-100% conform prevederilor Hot. 1053/2025, fiind încadrat la nivelul „conform așteptărilor”, ceea ce confirmă un nivel general ridicat de îndeplinire a obiectivelor asumate pentru perioada analizată, cu o funcționare echilibrată a entității pe toate dimensiunile relevante de performanță.

Conform Art. 1 a Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 10 din 18.09.2025 începând cu date de 22.09.2025 s-a constatat încetarea mandatului membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având următoarea componență:

- Președintele Consiliului de Administrație d-nul Cîrlugea Cristian Gheorghe
- Membru d-na Graur Viorica
- Membru d-na Chiș Emanuela Aurelia
- Membru d-nul Meteș Olimpiu Vasile
- Membru d-nul Cheșa Ilie
- Membru d-nul Godja Claudiu Petru
- Membru d-nul Nistor Petru Stelian

Conform Art. 2 a aceleiași Hotărâri a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 10 din 18.09.2025 începând cu date de 23.09.2025 au fost numiți următorii administrator provizorii ai Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având următoarea componență:

- Președintele Consiliului de Administrație d-nul Cheșa Ilie
- Membru d-nul Borha Gheorghe Vasile
- Membru d-na Chiș Emanuela Aurelia
- Membru d-na Stancu Oana Antoanela
- Membru d-nul Nistor Petru Stelian
- Membru d-nul Godja Claudiu Petru

- Membru d-nul Vidac Mile

Începând cu data de 24.10.2025 prin Hot. AGA nr. 12 din 24.10.2025 a fost numit noul Consiliul de Administrație pentru un mandat de 4 ani, iar componența Consiliului de Administrație a rămas aceeași:

- Președintele Consiliului de Administrație d-nul Cheșa Ilie
- Membru d-nul Borha Gheorghe Vasile
- Membru d-na Chiș Emanuela Aurelia
- Membru d-na Stancu Oana Antoanela
- Membru d-nul Nistor Petru Stelian
- Membru d-nul Godja Claudiu Petru
- Membru d-nul Vidac Mile

Prin Hotărârea nr. 4 din 30.04.2026 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor au fost stabiliți noii indicatori de performanță financiari și nefinanciari, stabiliți pentru mandatul 2025 – 2029.

**Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. pentru mandatul 2025 – 2029**

Indicatori financiari 23.09.2025 – 31.12.2025

Categorie	Indicator	Date primare	Formula	U M	Indicator realizat	Indicator negociat	Grad de realizare	Pondere aprobat a %	Pondere realizată a %
Politica de investiții	Fonduri nerambursabile	Pregătirea de proiecte și atragerea permanentă de fonduri nerambursabilă	Afirmativ	DA / NU	DA	100%	realizat 100%	10	10

<b>Finantare</b>	Lichiditatea imediata (Test acid)	Active curente (circulante)	Lichiditatea imediata (Test acid) = (Active curente (circulante) - Stocuri)/Datorii curente	5,36	5,80	realizat 100%	5	5
		Stocuri Datorii curente= Datorii care trebuie platite intr-o perioada de 1 an						
	Gradul de acoperire a cheltuielilor totale din venituri totale	Cheltuieli totale Venituri totale	Gradul de acoperire a cheltuielilor = Cheltuieli totale / Venituri totale	87,93%	<=100	realizat 100%	5	5
	Rata de rotatie a activelor	Cifra de afaceri neta Valoarea medie a tuturor activelor= (Total active la inceputul perioadei (t0) + Total active la sfarsitul perioadei (t1))/2	Rata de rotatie a activelor (ROA) = Cifra de afaceri neta / Valoarea medie a tuturor activelor	0,11	0,19	nerealizat	5,00	2,80

	Rata de plata a redeventei	Redeventa achitata	Rata de plata a redeventei = redeventa achitata/Redeventa datorata	%	100,00%	mini m	100%	realizat 100%	10	10
		Redeventa datorata								
		Profit net								
<b>Rentabilitate</b>	Rentabilitatea activelor (ROA)	Total active = (Active imobilizate + Active circulante + Cheltuieli in avans)	Rentabilitatea activelor = Profit net/Total active	%	4,95%	mini m	0,08 %	realizat 150%	5	7,5
<b>Politica de dividende</b>	Constituirea fondului IID	Constituirea fondului IID conform OUG 198/2005	Afirmatie		DA	mini m	100%	realizat 100%	10	10
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI FINANCIARI</b>				<b>%</b>					<b>50,00</b>	<b>50,30</b>

## **1. Politica de investiții -- Fonduri nerambursabile**

Indicatorul privind „pregătirea de proiecte și atragerea permanentă de fonduri nerambursabile” a fost îndeplinit integral, societatea înregistrând nivelul „DA” atât ca realizat, cât și ca țintă negociată.

Acest rezultat confirmă implicarea constantă în identificarea și accesarea surselor de finanțare nerambursabilă, contribuind la susținerea programelor de investiții și dezvoltarea capacității instituționale. Grad de realizare: 100%

## **2. Finanțare – Lichiditatea imediată (test acid)**

Indicatorul de lichiditate imediată a înregistrat o valoare de 5,35, depășind semnificativ pragul minim stabilit de 0,80.

Această valoare reflectă o capacitate foarte bună a societății de a-și acoperi obligațiile pe termen scurt din activele lichide, fără a depinde de valorificarea stocurilor. Grad de realizare: 100%

## **3. Gradul de acoperire a cheltuielilor totale din venituri totale**

Indicatorul a înregistrat un nivel de 87.93%, încadrându-se în limita stabilită ( $\leq 100\%$ ).

Rezultatul evidențiază o gestionare eficientă a veniturilor în raport cu cheltuielile totale, societatea menținând echilibrul financiar și evitând depășirea nivelului de sustenabilitate economică. Grad de realizare: 100%

## **4. Rata de rotație a activelor (ROA – eficiență utilizare active)**

Indicatorul a înregistrat o valoare de 0,11, față de nivelul negociat de 0,19, rezultând un grad de realizare de 56%.

Nivelul sub ținta stabilită trebuie interpretat în contextul particular al evoluției structurii patrimoniale a societății în ultimii ani, caracterizată printr-o creștere semnificativă a activelor imobilizate, ca urmare a implementării și finalizării unor proiecte de investiții finanțate din fonduri europene, în special prin programele POIM și Interreg.

Aceste proiecte au condus la preluarea în patrimoniu a unor active de valoare ridicată (infrastructură, echipamente și alte bunuri de capital), ceea ce a determinat o majorare substanțială a bazei totale de active utilizate în calculul indicatorului. Această creștere a activelor nu a fost însoțită, în aceeași proporție și în același interval de timp, de o creștere corespunzătoare a cifrei de afaceri, întrucât o parte dintre aceste active au caracter preponderent social, de serviciu public sau de infrastructură, având o capacitate de generare indirectă sau graduală de venituri.

Prin urmare, nivelul mai redus al ratei de rotație reflectă mai degrabă efectul de diluare statistică generat de extinderea accelerată a bazei de active, decât o scădere a eficienței operaționale curente. În esență, societatea administrează în prezent un volum semnificativ mai mare de active, cu rol strategic și operațional extins, ceea ce influențează temporar raportul dintre cifra de afaceri și totalul activelor.

În acest context, indicatorul evidențiază necesitatea unei perioade de maturizare economică a investițiilor recente, în care activele preluate din proiectele POIM și Interreg își vor manifesta progresiv potențialul de generare de venituri și eficiență economică.

În concluzie, nivelul actual al indicatorului trebuie interpretat în corelație cu dinamica investițională și nu ca o deteriorare a performanței operaționale, urmând ca în perioadele viitoare să se observe o ameliorare graduală a ratei de rotație a activelor, pe măsura consolidării utilizării economice a noilor active preluate în patrimoniu. Grad de realizare: 56%

#### **5. Rata de plată a redevenței**

Indicatorul a fost realizat integral, societatea achitând 100% din redevența datorată, conform obligațiilor stabilite prin strategia privind redevența și cele Contractual de delegare a Gestunii.

Acest rezultat confirmă disciplina financiară și respectarea integrală a angajamentelor asumate. Grad de realizare: 100%

#### **6. Rentabilitatea activelor (ROA – profitabilitate)**

Indicatorul a înregistrat o valoare de 4,95%, depășind semnificativ nivelul minim stabilit de 0,08%.

Acest rezultat reflectă o utilizare eficientă a activelor în generarea profitului net, indicând o performanță financiară solidă și o capacitate bună de valorificare a resurselor disponibile. Grad de realizare: 150% (conform prevederilor Hot. 1053/2025 la anexa nr. 2, Art. 13, pct. (4)).

#### **7. Politica de dividende – Constituirea fondului IID**

Indicatorul privind constituirea fondului IID conform OUG nr. 198/2005 a fost realizat integral, fiind înregistrat nivelul „DA”.

Acest rezultat confirmă respectarea obligațiilor privind repartizarea profitului și constituirea fondurilor speciale conform cadrului legal aplicabil. Grad de realizare: 100%

Indicatori nefinanciari 23.09.2025 – 31.12.2025

Categorie	Indicatori	Date primare	Formula	U.M.	Indicator realizat	Indicator negociat	Grad de realizare	Pondere aprobata %	Pondere realizata %
<b>INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
Indicatori de mediu	Gradul de realizare al programului de monitorizare	Gradul de realizare al programului de monitorizare a calitatii apei epurate evacuate in emisar	Nr. de monitorizari realizate/Nr. de monitorizari programate	%	100%	95,00%	realizat 100%	5	5
	Durata medie de reparare a conductelor avariate de la data inregistrarii reclamatilor la Compania de Apa		Numarul total de zile in care s-au efectuat reparatiile / numarul total de reclamatii	zile	0,25	3	realizat 100%	10	10
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI OPERAȚIONALI</b>				%				15	15
<b>INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>									

Indicatori referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	Număr total de clienți	Rata de retenție a clienților_t = (număr de clienți_t – număr noi_t)/număr de clienți_t-1		%	100%	minim	77%	realizat 100%	5	5
		Număr de clienți noi			%					5	5
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>											
<b>INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>											
Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului			DA/NU	DA		DA	realizat 100%	10	10
Indicatori legați de guvernanta corporativă	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	Numărul ședințelor consiliului de administrație_t = Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului t		Numar sedinte	32	minim	12	realizat 100%	10	10



## **2. Durata medie de reparare a conductelor avariate**

Indicatorul privind durata medie de intervenție pentru repararea conductelor avariate a înregistrat o valoare de 0,25 zile, semnificativ sub pragul stabilit de 3 zile, ceea ce corespunde unui grad de realizare de 100%.

Acest rezultat reflectă o capacitate operațională foarte bună de intervenție rapidă la sesizările primite din partea utilizatorilor, asigurând reducerea timpilor de întrerupere a serviciului și limitarea disconfortului pentru consumatori. Performanța obținută indică existența unor proceduri eficiente de intervenție și a unei organizări adecvate a echipelor operative.

## **INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE**

### **3. Rata de retenție a clienților**

Indicatorul privind rata de retenție a clienților a fost realizat integral, atingând nivelul de 100%, peste ținta minimă de 77%.

Acest rezultat evidențiază stabilitatea portofoliului de clienți și capacitatea societății de a menține relații contractuale durabile cu utilizatorii serviciilor. Rata ridicată de retenție reflectă un nivel satisfăcător al calității serviciilor furnizate, precum și un grad ridicat de încredere din partea beneficiarilor.

## **INDICATORI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE**

### **4. Sistem de siguranță a angajaților**

Indicatorul privind instituirea unui sistem de siguranță a angajaților a fost realizat integral, fiind confirmat nivelul „DA”.

Acest rezultat atestă implementarea și funcționarea unui cadru organizat de protecție a sănătății și securității în muncă, în conformitate cu cerințele legale aplicabile. Sistemul asigură prevenirea riscurilor profesionale și protecția personalului în desfășurarea activităților operaționale.

### **5. Numărul de reuniuni ale Consiliului de Administrație**

Indicatorul privind numărul ședințelor Consiliului de Administrație a înregistrat un nivel de 32 ședințe, semnificativ peste pragul minim de 12 ședințe, rezultând un grad de realizare de 100%.

Frecvența ridicată a întâlnirilor reflectă un nivel ridicat de implicare al organului de administrare în supravegherea activității societății, asigurând monitorizarea continuă a deciziilor strategice și operaționale. Acest aspect contribuie la consolidarea mecanismelor de guvernare corporativă și la creșterea transparenței decizionale.

## **6. Egalitatea de gen – Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin**

Indicatorul privind ponderea cadrelor superioare de conducere de sex feminin a fost realizat în proporție de 40%, peste ținta stabilită de 33%, ceea ce corespunde unui grad de realizare de 100%.

Acest rezultat evidențiază respectarea principiilor de egalitate de șanse și promovarea echilibrului de gen la nivelul structurilor de conducere.

Societatea demonstrează astfel o abordare echilibrată și incluzivă în procesul de ocupare a funcțiilor de conducere, în conformitate cu principiile de guvernare corporativă.

### **Concluzie:**

În urma evaluării, rezultatele sunt următoarele:

- ICP financiari (ponderare 50%) au fost realizați în proporție de 50,3%;
- ICP nefinanciari (ponderare 50%) au fost realizați în proporție de 50%.

Prin aplicarea metodologiei de calcul prevăzute de actul normativ, gradul total de realizare a ICP este de **peste 100%**, ceea ce plasează performanța globală a întreprinderii în categoria „**peste așteptări**”, conform art. 13 alin. (3) lit. c) din HG nr. 1053/2025.

Acest rezultat reflectă o performanță generală superioară nivelului planificat, caracterizată prin:

- stabilitate financiară și disciplină economică;
- conformare integrală la obiectivele operaționale și de guvernare;
- funcționare eficientă a mecanismelor interne de management și control;
- respectarea și depășirea ușoară a ținutelor stabilite pentru componenta financiară.

În concluzie, gradul total de realizare a ICP confirmă o performanță globală „**peste așteptări**”, demonstrând capacitatea societății de a atinge și depăși obiectivele stabilite prin contractul de mandat, în condiții de guvernare corporativă conformă și stabilitate operațională.

**Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru membrii executivi ai Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A.2025 - 2029**

**Indicatori financiari 2025 – 2029**

<b>Categorie</b>	<b>Indicator</b>	<b>Date primare</b>	<b>Formula</b>	<b>UM</b>	<b>Indicator realizat</b>	<b>Indicator negociat pt. 6 luni</b>	<b>Grad de realizare</b>	<b>Pondere aprobata %</b>	<b>Pondere realizata %</b>
<b>Politica de investiții</b>	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital Rulaj debitor ct 231	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital RD ct 231/Total active (Total active imobilizate+Total active circulante+cheltuieli in avans)	%	8,78%	minim	realizat 100%	15	15
		Total active (calculat din raportul de situații financiare)							
<b>Finanțarea</b>	Rata lichidității curente	Active curente	Rata lichidității curente = Active curente (circulante)/Datorii curente		5,47	1	realizat 100%	15	15
	Lichiditatea curentă	Datorii curente							



### **1. Rata cheltuielilor de capital**

Indicatorul înregistrează o valoare realizată de 8,78%, peste nivelul minim negociat (4,67%), ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%. Acest rezultat evidențiază o capacitate adecvată a entității de a aloca resurse financiare către investiții, reflectând o politică investițională activă și orientată spre menținerea și dezvoltarea bazei de active. Nivelul atins confirmă respectarea angajamentelor asumate și susține continuitatea procesului de modernizare și eficientizare a activității.

### **2. Rata lichidității curente**

Valoarea indicatorului este de 2,27, peste pragul minim stabilit (1), ceea ce determină un grad de realizare de 100%. Acest nivel indică o poziție financiară solidă pe termen scurt și o capacitate bună de acoperire a obligațiilor curente din activele circulante. Rezultatul reflectă o gestionare prudentă a resurselor financiare și menținerea echilibrului dintre activele curente și datorii pe termen scurt.

### **3. Rata de rotație a creanțelor**

Indicatorul înregistrează o valoare de 5,47, peste nivelul minim negociat (2,99), ceea ce corespunde unui grad de realizare de 100%. Această performanță reflectă o eficiență bună în gestionarea creanțelor și o viteză adecvată de transformare a acestora în lichidități. Nivelul atins indică o disciplină financiară corespunzătoare în procesul de colectare și contribuie la menținerea unui flux de numerar stabil.

### **4. Rata de creștere a cifrei de afaceri nete**

Indicatorul înregistrează o valoare de 4,17%, peste nivelul minim stabilit (2,48%), ceea ce determină un grad de realizare de 150% conform prevederilor Hot. 1053/2025. Acest rezultat evidențiază o evoluție pozitivă a activității economice, reflectând creșterea capacității de a-și extinde veniturile față de perioada precedentă. Performanța superioară așteptărilor indică o dinamică favorabilă a activității operaționale și o consolidare a poziției pe piață.

### 5. Rata de plată a dividendelor

Indicatorul este realizat la nivelul de 50%, egal cu valoarea minimă negociată, rezultând un grad de realizare de 100%. Acest rezultat reflectă respectarea politicii de distribuire a profitului către acționari, în concordanță cu prevederile bugetare și obligațiile asumate. Nivelul menținut evidențiază echilibrul între reinvestirea profitului și remunerarea capitalului investit.

### Concluzie indicatori financiari

În ansamblu, indicatorii financiari înregistrează un nivel de realizare corespunzător, cu preponderență în categoria „realizat 100%”, respectiv „peste așteptări” pentru indicatorul de creștere a cifrei de afaceri. Aceste rezultate confirmă o situație financiară stabilă, o gestionare eficientă a resurselor și o evoluție pozitivă a activității, în conformitate cu obiectivele stabilite prin contractul de mandat și cu cerințele H.G. nr. 639/2023 și H.G. nr. 1053/2025.

Indicatori nefinanciari 2025 – 2029

Categorie	Indicatori	Date primare	Formula	U.M.	Indicator realizat	Indicator negociat	Grad de realizare	Pondere aprobata %	Pondere realizata %
<b>INDICATORI OPERATIONALI</b>									
Indicatori de mediu	Calitatea apei potabile	Gradul de realizare al programului de monitorizare a calității apei potabile distribuite la consumatori	Nr. de prelevări realizate/Nr. de prelevări programate	%	100%	minim	realizat 100%	5	5

	Continuitatea serviciului	Perioada maxima de intrerupere a furnizării de apa din motive imputabile Companiei de Apa care exclude forță majora, in conformitate cu prevederile licenței de operator	ore	3,29	maxim	8	realizat 100%	5	5
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
<b>INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>									
	Facturi emise pe baza contoarelor/total facturi	Valoarea facturilor de apa potabila emise in baza citirii contoarelor, ca procentaj din totalul facturilor de apa potabila emise	%	99,62	minim	95	realizat 100%	5	5
	Tratarea reclamațiilor scrise	Termenul de răspuns la reclamațiile scrise si înregistrate ale clienților	zile	16,54	maxim	30	realizat 100%	5	5
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE</b>									
<b>INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>									
			%					10	10

Indicatori referitori la angajați	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului	Număr de instruiți în materie de siguranță_t = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	Număr ore	26,37	minim	4	realizat 100%	5	5
Indicatori legați de guvernanta corporativă	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor		DA/NU	DA		DA	realizat 100%	5	5
Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract	Numărul de angajați echivalent normă întreagă_t = Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract_t/Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă_t	Număr angajați	771,81	minim	650	realizat 100%	5	5
<b>TOTAL PONDERE INDICATORI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>				%					15	15

## INDICATORI OPERAȚIONALI

### **1. Calitatea apei potabile**

Indicatorul înregistrează un grad de realizare de 100%, valoarea atinsă fiind de 100% față de pragul minim negociat de 95%. Rezultatul reflectă respectarea integrală a programului de monitorizare a calității apei potabile distribuite către consumatori. Acest nivel confirmă conformitatea cu cerințele de reglementare în domeniul calității apei și evidențiază un control operațional eficient al proceselor de tratare și distribuție, contribuind la protejarea sănătății publice.

### **2. Continuitatea serviciului**

Valoarea înregistrată este de 3,29 ore, sub limita maximă admisă de 8 ore, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%. Indicatorul evidențiază capacitatea operatorului de a menține continuitatea serviciului de alimentare cu apă și de a gestiona eficient situațiile de întrerupere imputabile. Performanța obținută reflectă un nivel adecvat de intervenție și organizare operațională, cu impact pozitiv asupra satisfacției utilizatorilor.

## INDICATORI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

### **3. Facturi emise pe baza contoarelor / total facturi**

Indicatorul înregistrează o valoare de 99,62%, peste nivelul minim stabilit de 95%, rezultând un grad de realizare de 100%. Acest rezultat reflectă un nivel ridicat de acuratețe și transparență în facturarea serviciilor, bazată preponderent pe consumul real înregistrat. Performanța contribuie la creșterea încrederii clienților și la reducerea riscurilor de litigii sau reclamații.

### **4. Tratarea reclamațiilor scrise**

Indicatorul este realizat la nivelul de 16,54 de zile, sub limita maximă admisă de 30 de zile, ceea ce determină un grad de realizare de 100%. Rezultatul evidențiază respectarea termenelor de soluționare a reclamațiilor și reflectă un nivel corespunzător de responsabilitate față de clienți. Acesta contribuie la îmbunătățirea relației cu utilizatorii și la consolidarea imaginii instituționale.

## INDICATORI PRIVIND RESPONSABILITĂȚILE DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

### **5. Numărul de instruiți în materie de siguranță**

Valoarea realizată este de 26,37, peste nivelul minim stabilit de 4, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%. Acest rezultat evidențiază preocuparea constantă pentru asigurarea unui mediu de lucru sigur și pentru instruirea adecvată a personalului. Nivelul ridicat al instruirilor contribuie la reducerea riscurilor operaționale și la creșterea gradului de conformare la normele de securitate și sănătate în muncă.

### **6. Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor**

Indicatorul este realizat (DA), conform cerințelor stabilite, rezultând un grad de realizare de 100%. Acest aspect confirmă existența și implementarea unui cadru formal de gestionare a riscurilor la nivelul entității. Stabilirea acestor politici reprezintă un element esențial al unei guvernante corporative solide și contribuie la creșterea rezilienței organizaționale.

### **7. Număr echivalent normă întreagă de angajați**

Indicatorul înregistrează o valoare de 771,81, peste nivelul minim negociat de 650, ceea ce conduce la un grad de realizare de 100%. Rezultatul reflectă menținerea și dezvoltarea capacității operaționale a entității prin asigurarea resurselor umane necesare. Nivelul atins evidențiază stabilitatea organizațională și contribuția companiei la ocuparea forței de muncă.

### **Concluzie indicatori nefinanciari**

Indicatorii nefinanciari analizați înregistrează un grad integral de realizare (100%), demonstrând conformitatea deplină cu țintele stabilite prin contractul de mandat. Performanțele obținute reflectă un nivel ridicat de eficiență operațională, orientare către calitatea serviciilor publice și respectarea principiilor de guvernanță corporativă. În ansamblu, acestea confirmă o funcționare echilibrată și sustenabilă a entității, în linie cu cerințele cadrului normativ aplicabil.

#### Concluzie finală:

În aplicarea prevederilor referitoare la determinarea gradului total de realizare a indicatorilor-cheie de performanță (ICP), respectiv calculul ca medie ponderată și utilizarea nivelului efectiv realizat, plafonat la maximum 100% (cu excepția indicatorilor de rentabilitate, unde se admite până la 150%), rezultă următoarele:

- **Indicatorii financiari**, având o pondere inițială de **65%**, au fost realizați la nivel maxim (100%), iar în cazul indicatorului de rentabilitate s-a înregistrat o realizare de **150%**, conform limitei admise, ceea ce conduce la o contribuție totală de **67,5%**.
  - **Indicatorii nefinanciari**, având o pondere totală de **35%**, au fost realizați integral, contribuind cu **35%** la gradul total de realizare;
- În consecință, **gradul total de realizare a ICP este de 102,5% (67,5% + 35%), raportat la o pondere totală de 100%. Acest rezultat depășește pragul de 100% și se încadrează în categoria „peste așteptări”, conform criteriilor stabilite (grad de realizare > 100%).**

Performanța globală a entității pentru perioada analizată este una **superioară nivelului asumat**, determinată în principal de depășirea țintei aferente indicatorului de rentabilitate, în condițiile realizării integrale a tuturor celorlalți indicatori financiari și nefinanciari.

Rezultatele obținute evidențiază: gestiune eficientă a resurselor financiare, performanță operațională stabilă și conformă, precum și o implementare adecvată a principiilor de guvernanță corporativă.

Pe această bază, se confirmă îndeplinirea criteriilor pentru încadrarea performanței în categoria „**peste așteptări**” și, implicit, pentru acordarea componentei variabile a remunerației la nivelul corespunzător acestei performanțe, în conformitate cu prevederile contractuale și cadrul normativ aplicabil.

## Capitolul IV PERFORMANȚA ECONOMICĂ

### 1. Evoluția performanțelor economice ale Companiei de Apă Arad S.A.

În cele ce urmează sunt prezentate câteva date cu privire la evoluția economică a Companiei de Apă Arad în perioada ianuarie - decembrie 2025:

Lei

Explicații	Realizări 2024	Realizări 2025	Diferențe
<i>Cifra de afaceri</i>	172.684.579	179.878.005	7.193.426
Venituri exploatare	198.893.175	210.782.502	11.889.327
Venituri financiare	3.624.402	6.199.688	2.575.286
<b><i>TOTAL Venituri</i></b>	<b>202.517.577</b>	<b>216.982.190</b>	<b>14.464.613</b>
Cheltuieli exploatare	170.662.485	190.233.982	19.571.497
Cheltuieli financiare	1.050.037	564.156	-485.881
<b><i>TOTAL Cheltuieli</i></b>	<b>171.712.522</b>	<b>190.798.138</b>	<b>19.085.616</b>
<b>Profit Brut</b>	<b>30.805.055</b>	<b>26.184.052</b>	<b>-4.621.003</b>
Profit Exploatare	28.230.690	20.548.520	-7.682.170
Profit Financiar	2.574.365	5.635.532	3.061.167

Comparativ cu anul anterior se înregistrează o diminuare a profitului brut de 4.621.003 lei, ca efect al obținerii unor veniturilor totale mai mari cu 7,14% în timp ce cheltuielile totale au crescut cu 11,47%, față de anul 2024. Cauzele principale ale diminuării profitului sunt determinate de efectul combinat al înregistrării unor venituri din exploatare cu 11.889.327 lei, peste realizările anului precedent în principal datorită majorării veniturilor din activitatea de bază cu 7.169.088 lei și a celor din imobilizări cu 3.116.309 lei, în timp ce cheltuielile din exploatare au crescut cu 19.571.497 lei, unde principala pondere în majorarea acestor cheltuieli o au cheltuielile cu impozitele și taxele care s-au majorat cu 8.435.954 lei prin creșterea în principal a redevenței și a impozitului pe construcții speciale, înregistrându-se astfel un profit din exploatare mai redus cu 7.682.170 lei.

Profitul financiar de 5.635.532 lei, a contribuit la diminuarea impactului de reducere a profitului din exploatare, datorită unei evoluții mai favorabile a diferențelor de curs valutar și a veniturilor realizate din dobânzi.

Deși profitul înregistrat s-a diminuat comparativ cu anul precedent, acesta reprezintă al doilea cel mai mare profit obținut de companie în ultimii 20 de ani. Prin aceste rezultate economice, Consiliul de Administrație, împreună cu echipa managerială, și-au îndeplinit obiectivul strategic privind eficiența economică, având în vedere următoarele direcții principale: asigurarea continuității și adaptabilității serviciilor de alimentare cu apă și

canalizare, în vederea atingerii nivelului de performanță solicitat de consumatori, precum și asigurarea resurselor financiare necesare pentru achitarea ratelor aferente creditelor contractate și pentru susținerea cheltuielilor de întreținere și dezvoltare.

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025 au fost realizate investiții în valoare totală de 30.559.797 lei și au fost puse în funcțiune investiții în valoare de 24.701.164 lei.

Investițiile totale în valoare de 38.591.169 lei realizate în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025 cuprind:

Contribuția din IID, surse proprii ale companiei	36.333.566 lei
Investiții POIM	2.257.603 lei
TOTAL	38.591.169 lei

## 2. Proiectele de investiții cu finanțare europeană derulate de Companiei de Apă Arad S.A.

Unul dintre obiectivele strategice ale companiei este atragerea de fonduri europene pentru investiții în modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată. Scopul acestor investiții este îmbunătățirea calității serviciilor pentru populație, protecția mediului și conformarea cu cerințele Uniunii Europene, inclusiv cu **Directiva 98/83/CE** privind calitatea apei potabile și **Directiva 91/271/EEC** privind epurarea apelor uzate. De asemenea, compania urmărește creșterea eficienței energetice și utilizarea surselor regenerabile pentru reducerea costurilor cu energia și a emisiilor de carbon.

**Compania de Apă Arad S.A. a finalizat până la data de 31.12.2024 următoarele proiecte pe programe P.O.S. / P.O.I.M.:**

1. **Proiectul „Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Arad” finanțat prin P.O.S. Mediu 2007-2013** cu Contractul de Finanțare nr. 101709/20.05.2010 și finalizat la data de 31.07.2016:

Valoare total eligibil → 328.035.208 LEI (79.293.016,20 Euro) (fără TVA)

Indicatori realizați POS MEDIU

Indicatori – apă

- ⇒ extinderea și reabilitarea conductelor de aducțiune 21 km
- ⇒ extinderea rețelei de distribuție apă 71 km
- ⇒ reabilitarea rețelei de distribuție apă 61 km
- ⇒ reabilitare front captare 2 buc.
- ⇒ reabilitarea și/sau construirea de stații de tratare a apei (clorinare) 1 buc
- ⇒ reabilitarea și/sau construirea de rezervoare de înmagazinare apă potabilă 4 buc
- ⇒ reabilitarea și/sau construirea de stații de pompare apă potabilă 4 buc.
- ⇒ sistem SCADA 2 buc.

Indicatori – apă uzată

- ⇒ extinderea rețelei de canalizare 300 km
- ⇒ reabilitarea rețelei de canalizare 22 km
- ⇒ reabilitarea și/sau construirea stațiilor de pompare apă uzată 42 buc
- ⇒ construire stații de epurarea ap uzat 1 buc.
- ⇒ conducte de refulare/transfer a apelor uzate menajere 28 km

Rezultate investiții repartizate pe UAT-uri.

- ⇒ Municipiul Arad: 41,06 km reabilitare rețele de apă, 42,6 km extindere și reabilitare rețele de canalizare, 4 SPAU (Stații de Pompare Ape Uzate).
- ⇒ Comuna Fântânele: 3,8 km reabilitare aducțiune și distribuție, 8,1 km extindere și rețea de canalizare, 2 SPAU.
- ⇒ Orașul Curtici: 1,43 km extindere rețea de apă, 46,28 km extindere rețea canalizare, 6 SPAU, Stație de Epurare.
- ⇒ Comuna Macea: 17,28 km extindere rețea canalizare.
- ⇒ Orașul Sântana: 51,79 km extindere și reabilitare rețea canalizare, Stație de Epurare.
- ⇒ Orașul Ineu: 6,9 km extindere și reabilitare rețea apă, reabilitare Stație de Tratare, 2 buc. rezervoare, 1 SPA, 1 sistem SCADA, 23 km extindere și reabilitare rețea de canalizare, 3 SPAU.
- ⇒ Orașul Pâncota: 1,51 km extindere rețea apă, 6,5 km extindere rețea de canalizare, 5 SPAU, Stație de Epurare.
- ⇒ Comuna Șiria și loc. Gașsa: 31,8 km extindere și reabilitare rețea de apă, 41 km extindere rețea de canalizare.
- ⇒ Orașul Lipova: 8,5 km extindere și reabilitare rețea de apă, 16,92 km extindere și reabilitare rețea de canalizare.
- ⇒ Comuna Păuliș: 7,1 km extindere și reabilitare rețea de apă, 8 km extindere rețea de canalizare, Stație de Epurare.
- ⇒ Comuna Ghioroc, loc. Cuvin și Miniș: 16,8 km aducțiune nouă, 8,3 km extindere și reabilitare rețea de apă, 14,9 km extindere rețea de canalizare.
- ⇒ Orașul Pecica: 23,2 km extindere rețea de apă, 46,1 km extindere rețea de canalizare, Stație de Epurare.
- ⇒ Orașul Nădlac: 4,9 km extindere rețea de apă, 42,94 km extindere rețea de canalizare.

2. **Proiectul „Fazarea Proiectului Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Arad” finanțat prin P.O.I.M. 2014-2020**, cu Contractul de Finanțare Nr. 23/08.02.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și Compania de Apă Arad S.A:

- ⇒ Valoare total eligibilă: 119.863.063,50 LEI fără T.V.A.

S-au realizat lucrări de:

- ⇒ extindere a rețelei de distribuție apă cu 6 km,
- ⇒ reabilitare a 10 km rețea de distribuție apă,
- ⇒ extindere a rețelei de canalizare cu 28 km,
- ⇒ reabilitare a 5,1 km rețea de canalizare,
- ⇒ reabilitare și/sau construire a 2 stații de pompare apă uzată,
- ⇒ executare a 1.7 km conducte de refulare/transfer a apelor uzate menajere,
- ⇒ construire a 6 stații de epurare ape uzate,
- ⇒ reabilitare a unui front de captare

în aglomerările Arad, Nădlac, Sântana, Curtici, Păuliș, Pâncota, Șiria și Ineu.

Proiectul a fost încheiat în 31.12.2023.

3. **Proiectul „Digitalizarea infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional în municipiul Arad – contorizare inteligentă”** finanțat prin Contractul de Finanțare nr. 1978 din data de 01.03.2023.

- ⇒ Valoarea totală a obiectivului de investiție este de 12.050.056,93 lei cu T.V.A., din care contribuția nerambursabilă este de 9.302.428 lei, fără cota forfetară de 6%, compusă din Contribuție buget local (2%) 186.048,56 lei, Contribuție buget de stat (13%) 1.209.315,64 lei și Contribuție comunitară (85%) 7.907.063,80 lei.

Derulat pe o perioadă de 15 luni, Proiectul, care este un proiect integrat, conținând atât componente hard, cât și componente soft, a vizat achiziția unui număr de 11.687 contoare inteligente inclusiv softul aferent, precum și realizarea unui program pilot pentru prelocalizarea pierderilor de apă, în vederea identificării și reducerii acestora.

Proiectul a fost încheiat în 31.12.2023.

**4. Proiectul: „Panouri fotovoltaice pentru producerea energiei din surse regenerabile la nivelul infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional Compania de Apă Arad S.A.”** finanțat cu Contractul de Finanțare nr. 2216 din data de 30.05.2023.

- ⇒ Valoarea totală a obiectivului de investiție este de 5.953.709,22 lei cu T.V.A., din care contribuția nerambursabilă fără cota forfetară de 6% este de 4.702.929,96 lei, compusă din Contribuție buget stat (15%) 705.439,49 lei și Contribuție comunitară (85%) 3.997.490,47 lei.

Sistemul fotovoltaic a fost recepționat la terminarea lucrărilor, în data de 14.12.2023, conform Procesului - verbal de recepție nr. TLUA01/14.12.2023, iar în data de 31.01.2024 operatorul de distribuție Banat – Rețele Electrice Banat SA a eliberat Companiei de Apă Arad SA Certificatul de Racordare nr. RO005e522101925/02 pentru centrala electrică - Stația de Epurare Arad și Certificatul de Racordare nr. RO005E521368299/2 pentru centrala electrică – Uzina de Apă II.

Proiectul a fost încheiat în 31.12.2023.

**5. Proiectul „Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza), eMS: ROHU 208 – Acronim AQUALITY”** finanțat cu Contractul de subvenție nr. 39772/19.03.2019.

Proiectul a fost implementat prin Programul Interreg V-A Romania-Ungaria 2014-2020, Axa prioritara 1, Prioritatea de Investiții 6/b, in cadrul parteneriatului între Compania de Apa Arad S.A. - Lider (Partener 1), Szegedi Vizmu Zrt. - Partener 2 și Administrația Locală Algyo – Partener 3 și este finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională și cofinanțat de statele partenere in program, Romania și Ungaria.

Valoarea totala a proiectului este de 3.093.801,24 euro inclusiv TVA.

Proiectul vizează in special „îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș, Mureș și Tisa”, în 6 puncte de măsurare interregionale, 4 în Romania și 2 în Ungaria, afectate pozitiv, după finalizarea proiectului.

Obiectivele proiectului:

–Proiectul oferă o abordare integrata pentru întreaga zona transfrontaliera Romania-Ungaria cu obiective și activități integrate;

–Protecția comuna a râurilor Criș, Mureș și Tisa - prin investiții in infrastructura a 4 stații de epurare din Romania și 2 stații de epurare din Ungaria;

–Monitorizarea și raportarea - prin activități de supraveghere a calității apelor uzate evacuate din stațiile de epurare din Romania, dar și activități de cercetare privind efectele investițiilor realizate de partenerul din Ungaria;

Proiectul a fost finalizat în 31.12.2024.

În prezent, Compania de Apă Arad S.A. are în derulare următoarele proiecte cu finanțare europeană:

1. **Proiectul „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad, în perioada 2014-2020”** finanțat cu Contractul de finanțare nr. 140/16.11.2017.

Scopul proiectului îl reprezintă continuarea strategiei județene pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată, în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate de Romania prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeana.

Proiectul de investiții are ca obiectiv general îmbunătățirea infrastructurii în sectorul de apă și apă uzată din Județului Arad, în vederea îndeplinirii obligațiilor de conformare cu angajamentele de tranziție și cu obiectivele intermediare convenite între Comisia Europeană și Guvernul României, pentru implementarea Directivei nr. 91/271 a CE cu privire la colectarea, tratarea și evacuarea apelor reziduale (transpusă în legislația națională prin H.G. 352/2005 privind modificarea și completarea H.G. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.

Pentru implementarea proiectului de mai sus Compania de Apă Arad S.A. a semnat în luna aprilie 2023 Contractul de Servicii nr. 2/05.04.2023 „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și elaborarea documentațiilor de atribuire, asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată pentru aria de operare a Companiei de Apă Arad S.A. în perioada 2022-2027”.

Durată contract: 98 luni

Valoare contract: 48.669.835 lei (fără T.V.A.)

Consultant: Asocierea ROMAIR CONSULTING SRL -COMPLEX DESIGN SRL -CIRRUS PROJECT S.R.L.

Obiectivul general al contractului de asistență tehnică constă în furnizarea de servicii specializate de proiectare, asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor, management de proiect pe toată durata de implementare a contractului și include 3 activități:

Activitatea I - Asistență Tehnică pentru actualizarea Aplicației de Finanțare și elaborarea documentațiilor de atribuire

Activitatea I a fost finanțată prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2021-2024 - Axa Prioritară 3.

Activitatea II - Asistență Tehnică pentru managementul proiectului – finanțabil prin Programul de Dezvoltare Durabilă 2021-2027

Activitatea III - Asistență Tehnică pentru supervizare - finanțabil prin Programul de Dezvoltare Durabilă 2021-2027.

Finanțarea investițiilor cuprinse în lista prioritară se va face din fondurile pe care Compania de Apă Arad S.A. se pregătește să le acceseze în cadrul Programului de Dezvoltare Durabilă 2021-2027.

Prima activitate este finanțată prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2021-2024 - Axa Prioritară 3 pentru care este semnat Contract de finanțare nr.140/16.11.2017 în valoare de 14.042.099,99 lei cu T.V.A. Diferența până la valoarea estimată a achiziției pentru Activitatea II și Activitatea III urmând a fi finanțate prin programul PDD 2021-2027.

2. **Prima Conectare la Sistemul Public de Alimentare de Apă și/sau Canalizare**, cod proiect - MAPC01202350200011, finanțat prin Contractul de Finanțare nr. 356/PV/30.05.2024., încheiat între Compania de Apă Arad S.A., în calitate de beneficiar, și Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), în calitate de finanțator al Investiției 3. Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețele de alimentare cu apă și/sau canalizare existente, finanțată prin Componenta 1: Managementul apei.

Valoarea totală eligibilă a Proiectului, care face obiectul finanțării nerambursabile acordate prin Planul National de Redresare și Reziliență, este de maximum 5.303.124,40 lei, echivalentul a 1.077.980,36 euro, cu o intensitate a sprijinului de 100%.

Obiectivul specific este reprezentat de creșterea gradului de acces al populației la serviciul public de apă și canalizare. Astfel, Proiectul prevede lucrări de branșare a gospodăriilor vulnerabile, la sistemul public existent de alimentare cu apă și lucrări de racordare a gospodăriilor vulnerabile, la sistemul public existent de canalizare. Branșamentele/racordurile propuse prin proiect se vor conecta la infrastructura existentă de apă/apă uzată care are autorizație de funcționare.

În cadrul Proiectului sunt incluse 568 de gospodării vulnerabile, din 23 de localități aflate pe teritoriul a 14 U.A.T.-uri, pentru care se vor realiza 476 de branșamente de apă și 163 de racorduri de canal. Localitățile vizate sunt: Municipiul Arad, Dorobanți, Ghioroc, Macea, Nădlac, Pâncota, Pecica, Sântana, Șiria, Sofronea, Vladimirescu, Zădăreni, Zărand, Zerind.

În anul 2024, în cadrul Proiectului s-a semnat contractul de servicii pentru întocmirea Studiului de fezabilitate pentru Proiect. Studiul de fezabilitate a fost predat către CAA SA în decembrie 2024.

Perioada de implementare a Proiectului nu va depăși data de 30.12.2029, perioada de eligibilitate a cheltuielilor fiind de la data semnării contractului de finanțare până la termenele prevăzute mai sus.

#### **Compania de Apă Arad S.A. a depus spre finanțare următoarele proiecte:**

1. **Programul pilot II „Dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământul dual” aprobat prin ordinul Ministerului Educației în calitate de partener, finanțabil prin Componenta 15 Educație.**

În cadrul apelului vor fi susținute 3 tipuri majore de investiții integrate care au rolul de a contribui la întărirea legăturii instituțiilor de învățământ dual de nivel preuniversitar și universitar cu mediul economic și social și se vor realiza etapizat, după cum urmează:

1. Constituirea Consorțiilor pentru învățământ dual;
2. Dezvoltarea, constând în proiectarea și construirea campusurilor profesionale integrate nou – construite, cu respectarea standardului NZEB (clădiri cu consum energetic aproape zero);
3. Dotarea și operaționalizarea Centrelor de învățământ dual integrate, corelate cu

cerințele operatorilor economici din zona respectivă. Fiecare campus profesional integrat construit va fi echipat cu resurse educaționale, mobilier, ateliere de practică pentru elevi și studenți etc, precum și cu ateliere digitale, pe baza unui concept de digitalizare adaptat profilului liceelor și universităților tehnologice

Compania de Apă Arad S.A. și-a exprimat intenția de a participa ca partener în cadrul consorțiului și a depus dosarul de candidatură până la data prevăzută în Anunțul de selecție a partenerilor privați, respectiv: 12 decembrie 2022. În urma evaluării calitative a dosarului depus, aceasta a fost acceptată ca partener în cadrul Consorțiului regional pentru învățământ dual VEST Timișoara, așa cum se prevede în Scrisoarea de acceptare a parteneriatului înregistrată la Compania de Apă Arad S.A. sub nr. 25675/21.12.2022 respectiv la U.I.P.-P.O.I.M. sub nr. 1162/22.12.2022.

Domeniile de calificare, respectiv activitățile vizate de operator în cadrul parteneriatului sunt:

1. Mediu, economie circulară și dezvoltare durabilă;
2. Apă și apă uzată;
3. Instalații în construcții;
4. Instalații apă și canalizare;
5. Digitalizare, Automatizări și Inteligență artificială.
6. Ingineri și Operatori stații de tratare și stații de epurare.

## Capitolul V CONCLUZII

Analiza gradului de îndeplinire a obiectivelor și a indicatorilor-cheie de performanță (ICP) aferenți exercițiului financiar 2025 evidențiază faptul că activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în condiții de eficiență, responsabilitate și conformitate cu obiectivele strategice asumate prin Componenta de administrare a Planului de Administrare aprobată prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 172 din 28.11.2025, ulterior revizuită prin Decizia nr. 179/12.12.2025, Decizia nr. 195/30.12.2025 și Decizia nr. 5/28.01.2026.

În urma evaluării indicatorilor-cheie de performanță (ICP) prevăzuți în contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație, precum și a indicatorilor aferenți mandatului anterior, pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, s-a constatat următorul nivel de realizare a obiectivelor asumate:

- pentru perioada 01.01.2025 – 31.03.2025, gradul total de realizare a ICP, determinat ca medie ponderată între nivelul de realizare al fiecărui indicator și ponderea aferentă acestuia, a fost de **100%**, nivel care se încadrează în categoria „conform așteptărilor”, potrivit prevederilor art. 13 lit. b) din HG nr. 1053/2025;
- pentru perioada 01.04.2025 – 22.09.2025, aferentă mandatului anterior al Consiliului de Administrație, gradul total de realizare a indicatorilor a fost de **92,5%**, rezultat care se încadrează, de asemenea, în categoria „conform așteptărilor”, conform prevederilor art. 13 lit. b) din HG nr. 1053/2025;
- pentru perioada 23.09.2025 – 31.12.2025, corespunzătoare mandatului noului Consiliu de Administrație, gradul de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari a fost de **100,3%** pentru membrii neexecutivi și de **102,5%** pentru membrii

executivi, rezultate care se încadrează în categoria „peste așteptări”, conform prevederilor art. 13 alin. (3) lit. c) din HG nr. 1053/2025.

Rezultatele obținute confirmă faptul că măsurile adoptate de Consiliul de Administrație, împreună cu echipa managerială, au contribuit în mod direct la realizarea obiectivelor de dezvoltare tehnico-economică ale companiei pentru anul 2025, precum și la consolidarea performanței operaționale și financiare a societății.

De asemenea, Consiliul de Administrație și conducerea executivă au manifestat o preocupare constantă pentru creșterea eficienței activităților desfășurate, prin monitorizarea continuă a proceselor operaționale și de producție, implementarea măsurilor de optimizare și menținerea standardelor de calitate ale serviciilor furnizate. Aceste demersuri au avut ca obiectiv menținerea și consolidarea competitivității companiei atât la nivel național, cât și în context european, în domeniul serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare furnizate utilizatorilor.

Având în vedere rezultatele înregistrate, se poate concluziona că activitatea Consiliului de Administrație în anul 2025 a fost una performantă, orientată spre îndeplinirea obiectivelor strategice și respectarea principiilor de guvernanță corporativă, contribuind la dezvoltarea durabilă și eficientă a societății.

**Consiliul de Administrație**  
**Președinte**  
**Ec. Cheșa Ilie**